



MESTNA OBČINA NOVA GORICA  
TRG EDVARDA KARDELJA 1  
5000 NOVA GORICA



Oddelek za  
družbene  
dejavnosti

TEL.: +386 (0)5 335 01 61  
FAX: +386 (0)5 302 84 87

Javni razpis za sofinanciranje razvojnih projektov na področju terciarnega  
izobraževanja v Mestni občini  
Nova Gorica za leto 2021 – prijavna dokumentacija

Številka: 603-0002/2021-6

Datum: 30.7.2021

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**Javni razpis za sofinanciranje razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja v  
Mestni občini Nova Gorica za leto 2021**

### VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

#### 1. Splošni del

- Splošna navodila in navodila za izpolnjevanje prijave
- Besedilo javnega razpisa
- Merila za izbor razvojnih projektov
- Odlok o sofinanciranju programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja v Mestni občini Nova Gorica
- Letni program sofinanciranja programov in razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja v Mestni občini Nova Gorica za leto 2021

#### 2. Prijavna dokumentacija

- **Prijavni obrazec**
- **Predlog pogodbe**
- **Izjava o nepovezanosti**
- **Izjava o sprejemanju pogojev razpisa**

**OBRAZEC**  
**Razpisni obrazec za sofinanciranje razvojnih projektov na področju terciarnega  
izobraževanja v Mestni občini Nova Gorica za leto 2021**

**P R I J A V A**

Prijavitelj (naziv prijavitelja): \_\_\_\_\_  
se prijavlja za razvojni projekt (navedite naslov razvojnega projekta):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**I. OSNOVNI PODATKI O STATUSU PRIJAVITELJA**

Polni naziv prijavitelja :	
Naslov / sedež:	
Telefon/Fax	
E-mail:	
www-stran:	
ID za DDV:	
Številka TRR	
Odprt pri banki:	

**Odgovorna oseba prijavitelja:**

Ime, priimek in funkcija odgovorne osebe	
Naslov:	
Telefon/GSM	
E-mail	

**Kontaktna oseba prijavitelja:**

Ime, priimek in funkcija kontaktne osebe	
Naslov:	
Telefon/GSM	
E-mail	

**Sedež ali enota prijavitelja v Mestni občini Nova Gorica (obkroži):**

DA

NE



**Aktualnost in inovativnost razvojnega projekta (opišite in utemeljite v čem vsebina razvojnega projekta zadovoljuje trenutne potrebe lokalnega okolja, komu je namenjen in zakaj ga lokalna skupnost nujno potrebuje in v čem se razvojni projekt razlikuje od ostalih sorodnih projektov, če se v lokalni skupnosti izvajajo):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Jasnost zastavljenih ciljev razvojnega projekta, njihova realnost, izvedljivost ter ciljna populacija:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Opišite metode dela (način doseganja zastavljenih ciljev oziroma na kakšen način bodo cilji projekta realizirani – predavanja, druženja, okrogle mize, raziskovanja,..):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Na kratko opišite potrebno opremo in prostore, s katerimi razpolagate in so vezani na izvedbo prijavljenega razvojnega projekta:**

---

---

---

---

**Opredelite ciljno skupino uporabnikov razvojnega projekta in že vključene uporabnike:**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Število vključenih uporabnikov:** \_\_\_\_\_

### **III. PODATKI O IZVAJALCIH RAZVOJNEGA PROJEKTA**

Odgovorni nosilec/ka razvojnega projekta:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Smer in stopnja izobrazbe: \_\_\_\_\_

Delovne izkušnje:

---

---

---

Reference: \_\_\_\_\_

---

---

Navedite ali razvojni projekt že poteka v Mestni občini Nova Gorica:

DA

NE

če da, od kdaj: \_\_\_\_\_

Ali je bil razvojni projekt financiran iz sredstev proračuna Mestne občine Nova Gorica:

DA NE

če da, kolikokrat: \_\_\_\_\_

#### IV. FINANČNA KONSTRUKCIJA RAZVOJNEGA PROJEKTA

Vrednost razvojnega projekta v celoti

V EUR

Zaprošena sredstva iz tega razpisa

V EUR

(Znesek zaprošenih sredstev je lahko max. 60% od celotne vrednosti projekta!)

PRIHODKI V EUR	V LETU 2021
<b>Mestna občina Nova Gorica (iz tega razpisa)</b>	
Ministrstva (navedite katera)	
Lastni prihodki/sredstva vlagatelja	
Donacije, sponzorstva	
Drugo (navedite)	
<b>Skupaj</b>	

ODHODKI V EUR	V LETU 2021
Stroški dela (plače, pog.o delu, avtorski honorarji, nagrade, ipd.)	
Pisarniški material, telefon, PTT	
Najem prostorov opreme, tekoči stroški	
Stroški prevozov, nastanitev povezani z izvedbo projekta	
Drugo (navedite)	
<b>Skupaj</b>	

Zneski morajo biti izraženi v EUR. Skupen znesek prihodkov se mora ujemati z zneskom odhodkov!

#### V. OBVEZNE PRILOGE

- Veljavna odločba o vpisu oz. drugi ustrezen dokument pristojnega organa (npr. potrdilo,...) v razvid visokošolskih ali višješolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport,
- Dokazilo, da je prijavitelj registriran za izvajanje programov na področju terciarnega izobraževanja oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,
- Temeljni akt vlagatelja:
  - a) Akt o ustanovitvi, pravila, statut, itd..
- Izjava o nepovezanosti,
- Predlog pogodbe in podpisano izjavo o sprejemanju pogojev razpisa.

**OSNUTEK POGODBE – NE IZPOLNJUJ**

**Mestna občina Nova Gorica si pridržuje pravico do sprememb osnutka pred podpisom pogodbe**

**MESTNA OBČINA NOVA GORICA**, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ID za DDV: SI 53055730, matična številka: 5881773, ki jo zastopa župan dr. Klemen Miklavič, (v nadaljevanju: sofinancer)  
in

\_\_\_\_\_  
/naziv, točen naslov izvajalca, pošta/  
ID za DDV (ali davčna številka): \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_,  
TRR: \_\_\_\_\_, ki ga zastopa predsednik/ica \_\_\_\_\_, (v  
nadaljevanju: prejemnik)

skleneta naslednjo

**P O G O D B O**  
**O SOFINANCIRANJU RAZVOJNEGA PROJEKTA NA**  
**PODROČJU TERCIARNEGA IZOBRAŽEVANJA ZA LETO 2021**

**UVODNE DOLOČBE**

**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je sofinancer objavil Javni razpis za sofinanciranje razvojnih projektov na področju terciarnega izobraževanja za leto 2021 (Uradni list RS, št. \_\_/\_\_, v nadaljevanju: javni razpis);
- se je prejemnik prijavil na javni razpis z vlogo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_.\_\_.\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe,
- je sofinancer izdal odločbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_.\_\_.\_\_\_\_, s katero je odobril sofinanciranje razvojnega projekta iz 2. člena te pogodbe in ki je dokončna;
- je izvajalec sofinancerju podal izjavo iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in 158/20), št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- da prejemnik dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem razvojnem projektu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov;
- so sredstva za predmet te pogodbe predvidena na proračunski postavki 10.255 - Sofinanciranje terciarnega izobraževanja (21-P\_\_\_\_\_).

**PREDMET POGODBE**

**2. člen**

S to pogodbo se sofinancira razvojni projekt » \_\_\_\_\_ « v višini \_\_\_\_\_ EUR.

**NAČIN PLAČILA**

**3. člen**

Sofinancer bo odobrena sredstva nakazal prejemniku na njegov TRR št.: SI56 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ odprt pri banki \_\_\_\_\_ d.d. na naslednji način:

1. za prejemnike, ki so osebe javnega prava ter so ustanovljeni in delujejo kot javni zavod, javni sklad, samoupravne narodne skupnosti ali zbornica, ki izvajajo javna pooblastila po zakonu:
  - \_\_\_\_\_ **EUR**, t. j. 30% odobrenih sredstev v roku do 30 dni po sklenitvi te pogodbe za razvojni projekt »naziv razvojnega projekta«;
  - \_\_\_\_\_ **EUR** t. j. 70% odobrenih sredstev za razvojni projekt »naziv razvojnega projekta« po predložitvi poročila in dokazil o namenski porabi sredstev, in sicer v roku do 30 dni od prejema poročila s prilogami, ki ga je potrebno oddati do rokov in na način, ki je določen v 11. členu pogodbe.
2. za prejemnike, ki so osebe zasebnega prava in so ustanovljeni ter delujejo kot društvo, zasebni zavod ali ustanova in katerih pogodbeni vrednost ne doseže 20.000 EUR:
  - \_\_\_\_\_ **EUR**, t.j. 50% odobrenih sredstev v roku do 30 dni po sklenitvi te pogodbe za razvojni projekt »naziv razvojnega projekta«;
  - \_\_\_\_\_ **EUR** t.j. 50% odobrenih sredstev za razvojni projekt »naziv razvojnega projekta« po predložitvi poročila in dokazil o namenski porabi sredstev, in sicer v roku do 30 dni od prejema poročila s prilogami, ki ga je potrebno oddati do rokov in na način, ki je določen v 11. členu pogodbe.

V primeru predplačil iz 1. alineje točk 1. in 2. prejšnjega odstavka tega člena je izvajalec dolžan v 180 dneh po prejemu predplačila, vendar ne pozneje kot do 20.01.2022, sofinancerju posredovati dokazila o upravičeni (namenski) porabi sredstev. Izvajalec do nadaljnjih predplačil po pogodbi ne bo več upravičen, če v navedenem roku dokazil ne bo posredoval ali če se ob kontroli dokazil izkaže, da dokazila ne izkazujejo upravičenosti porabe v višini predplačila.

Izvedba razvojnega projekta je vezana na Odlok o proračunu Mestna občine Nova Gorica za leto 2021 (Uradni list RS, št. 81/19 in 23/21), kar pomeni, da preneha sofinancerjeva obveznost plačila po tej pogodbi z zadnjim delovnim dnevom v letu 2021.

#### **POGODBENI ROKI**

##### **4. člen**

Prejemnik je dolžan izvesti razvojni projekt iz 2. člena te pogodbe (v nadaljevanju: projekt) v rokih, kot izhaja iz prijave prejemnika na javni razpis, vendar najkasneje do 31.12.2021.

Roki za oddajo končnega poročila so določeni v posebnih določbah.

#### **PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

##### **5. člen**

Obveznosti prejemnika:

- v celoti izvesti projekt, skladno s prijavo na javni razpis, z javnim razpisom, razpisno dokumentacijo, to pogodbo ter veljavnimi predpisi,
- porabiti po tej pogodbi prejeta sredstva le za namen izvedbe projekta (namenska poraba),
- sodelovati s sofinancerjem ter na njegovo zahtevo nemudoma posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na projekt (finančno, pravno, vsebinsko-programsko, itd.) ter omogočiti sofinancerju nadzor nad namensko porabo sredstev,
- v rokih, določenih s to pogodbo predložiti sofinancerju dokumentacijo iz 6. člena te pogodbe,
- pri vseh javnih objavah, ki se nanašajo na projekt, navajati, da ga sofinancira Mestna občina Nova Gorica,
- obvestiti Oddelek za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju: pristojni organ) o morebitnih statusnih in drugih spremembah, ki vplivajo na izpolnjevanje njegovih obveznosti iz te pogodbe ter na pravico do sofinanciranja, še posebej pa na okoliščino, da s z odobrenimi sredstvi ne bo mogel izvesti prijavljenega projekta. Izvajalec mora o teh spremembah obvestiti pristojni organ najkasneje v roku 5 dni od nastanka spremembe,



- se odzvati najmanj enkrat letno, da podlagi povabila sofinancerja, k sooblikovanju prireditev, ki so v javnem interesu, ali prireditev, ki služijo obeležitvi državnega ali občinskega praznika.

#### **6. člen**

Izvajalec je dolžan sofinancerju predložiti končno poročilo o izvedenem projektu v letu 2021, razen v primeru iz druge alineje prvega odstavka 11. člena te pogodbe. Končno poročilo mora vsebovati vsebinski in finančni del, dokazila o izvedbi projekta ter dokazila o namenski porabi sredstev. Kot dokazila o namenski porabi odobrenih sredstev na javnem razpisu se štejejo fotokopije računov oziroma drugih knjigovodskih listin, ki vsebinsko utemeljujejo nastale stroške v času trajanja projekta ter dokazila o plačilu računov.

Kot dokazila za del lastnih sredstev oziroma sredstev iz drugih virov lahko izvajalec projekta predloži naslednja dokazila:

- seznam oziroma specifikacija računov oziroma drugih knjigovodskih listin z datumi plačila le teh, potrjen s podpisom odgovorne osebe,
- izpis konto kartice zadevnega projekta, podpisane s strani odgovorne osebe,
- bančni izpiski.

Pravočasno oddano končno ali delno poročilo je pogoj za izplačilo odobrenih sredstev oziroma razlike preostalih sredstev.

Pri pripravi končnega oziroma delnega poročila je potrebno upoštevati vse omejitve iz razpisne dokumentacije.

Če sofinancer ne bo prejel poročila (končnega, delnega) niti v s strani pristojnega organa določenem naknadnem roku, ne bo izplačal preostalega dela sredstev, prejemnik pa je dolžan v tem primeru že prejeta sredstva vrniti, in sicer na način določen v 9. členu pogodbe.

Sofinancer ima pravico zahtevati dopolnitev poročil iz tega člena.

#### **7. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da ima sofinancer pravico kadarkoli preverjati namenskost porabe sredstev, izplačanih po tej pogodbi. V ta namen mu mora prejemnik kadarkoli dopustiti tudi vpogled v poslovne in druge listine. Prejemnik je dolžan sofinancerju omogočiti nadzor nad porabo sredstev tako, da je vsak čas možna kontrola realizacije projekta ter vpogled v zadevno dokumentacijo.

#### **UPRAVIČENI STROŠKI**

#### **8. člen**

Predmet sofinanciranja po tej pogodbi so samo upravičeni stroški. Za upravičene stroške se štejejo stroški, ki jih je izvajalec navedel v prijavi na javni razpis in so vezani izključno na izvedbo prijavljenega projekta, so dejansko nastali in bili plačani, so prepoznavni in preverljivi ter podprti z dokazili o namenski porabi sredstev ter niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov.

Neupravičeni stroški bremenijo prejemnika.

#### **VRAČILO SREDSTEV, USTAVITEV SOFINANCIRANJA**

#### **9. člen**

V primeru, da:

- prejemnik nenamensko porabi po tej pogodbi dodeljena sredstva,
- je prejemnik navajal lažne podatke, na podlagi katerih so mu bila dodeljena sredstva,
- prejemnik ne prične z izvajanjem projekta, preneha z izvajanjem projekta oziroma projekta ne izvede,

- prejemnik ne dostavi v roku iz 11. člena te pogodbe končnega oziroma delnega poročila, ali ga ne dostavi niti v dodatno določenem roku iz 5. odstavka 6. člena te pogodbe,
  - se ugotovi, da je bil projekt sofinanciran tudi iz drugih virov (dvojno financiranje),
- je prejemnik dolžan, v roku 30 dni od prejema poziva sofinancerja, le-temu vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, natečenimi od dneva prejema plačila, do dneva vračila. V nasprotnem primeru ima sofinancer pravico sprožiti ustrezne postopke za vračilo sredstev pri pristojnem sodišču.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena, ter tudi, če prejemnik ne izpolnjuje obveznosti iz te pogodbe, sofinancer ustavi nadaljnje sofinanciranje, ter zahteva vračilo že izplačanih sredstev na način iz prejšnjega odstavka tega člena.

V primeru manjše realizacije projekta bo moral prejemnik sorazmeren delež prejetih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, natečenimi od dneva prejema plačila, do dneva vračila, vrniti v proračun sofinancerja. Osnova za ugotavljanje realizacije je finančna konstrukcija iz prijave na javni razpis.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **10. člen**

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Sofinancer bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **ROKI ZA ODDAJO POROČIL IN POSEBNE DOLOČBE**

### **11. člen**

Roki za oddajo delnega ali končnega poročila:

1. končno poročilo: v roku 30 dni od realizacije projekta vendar najkasneje do 30.11.2021 ali
2. v primeru, da do 30.11.2021 projekt še ne bi bil v celoti realiziran: delno poročilo do 30.11.2021, končno poročilo pa do 20.01.2022.

Končno poročilo se odda na predpisanem obrazcu sofinancerja in obsega sestavine, določene v 6. členu pogodbe.

Delno poročilo se odda na predpisanem obrazcu sofinancerja in obsega sestavine, ki so določene za končno poročilo, dokazila o namenski porabi sredstev pa se morajo nanašati na 90 % odobrenih sredstev na javnem razpisu in 80 % sorazmernega dela lastnih sredstev.

### **12. člen**

Javni razpis za sofinanciranje razvojnih projektov na področju terciarnega  
izobraževanja v Mestni občini  
Nova Gorica za leto 2021 – prijavna dokumentacija

---

V primeru prvih dveh alinej 1. odstavka 9. člena te pogodbe prejemnik ne more pridobiti sredstev na prihodnjem javnem razpisu.

## KONČNE DOLOČBE

### 13. člen

Skrbnika te pogodbe sta:

- za sofinancerja: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,
- za prejemnika: \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_.

### 14. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če sporazum ne bo možen, o sporu odloča pristojno sodišče v Novi Gorici.

### 15. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo pisno, v obliki aneksa k tej pogodbi.

### 16. člen

Pogodba je sklenjena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod. Ta pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni strani, uporablja pa se od 01.01.2021.

Številka:

Datum:

Številka:

Datum:

Sofinancer:

Izvajalec:

MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Župan

dr. Klemen Miklavič

**IZJAVA O NEPOVEZANOSTI:**

**IZJAVA O NEPOVEZANOSTI**

Podpisani \_\_\_\_\_, odgovorna oseba

\_\_\_\_\_, naslov: \_\_\_\_\_ ID za

DDV: \_\_\_\_\_ matična številka: \_\_\_\_\_

**izjavljam,**

da ponudnik ni povezan s funkcionarji, ki v Mestni občini Nova Gorica opravljajo funkcijo in po mojem vedenju tudi ne z njihovimi družinskimi člani, na način določen v prvem odstavku 35. člena<sup>1</sup> Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20).

\_\_\_\_\_  
**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

<sup>1</sup> Besedilo prvega odstavka 35. Člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije glasi:

»(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:  
-udeležen kot poslovođa, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali  
-neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu«

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA:**

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da smo seznanjeni in sprejemamo:

- pogoje za kandidiranje na javnem razpisu,
- merila za izbor razvojnih projektov,
- vsebino Pogodbe o sofinanciranju razvojnega projekta s področja terciarnega izobraževanja za leto 2021,
- druge sestavine in zahtevke razpisne dokumentacije.

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da imamo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje, imamo zagotovljene pogoje za izvajanje razvojnih projektov ter imamo zagotovljena lastna sredstva za izvajanje razvojnega projekta na področju terciarnega izobraževanja.

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da nismo imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav.

S podpisom in žigom na tej izjavi dovoljujemo objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem razvojnem projektu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani mestne občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

Izjavljamo, da so vsi podatki v prijavnem obrazcu in prilogah resnični in ustrezajo dejanskemu stanju, vse fotokopije ustrezajo originalom.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa.

Datum:

Žig:  
pravne osebe

Podpis odgovorne osebe: