



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Mestna občina Nova Gorica objavlja na podlagi 64. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/2018, 79/2018 - ZSPDSLS-1), 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/2018) ter na podlagi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 - ZJN-3, Uradni list Evropske unije, št. 307/2015, 307/2015, 337/2017, 337/2017, Uradni list RS, št. 14/2018), naslednje

JAVNO ZBIRANJE PONUDB

- 1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb:** Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

Mestna občina Nova Gorica organizira prireditve »Novoletne prireditve 2019« (v nadaljevanju: prireditve). V okviru prireditve se načrtuje izvedba programa z izhodišči, kot so opisana v prilogi 1 tega javnega zbiranja ponudb. Mestna občina Nova Gorica v okviru tega javnega zbiranja ponudb išče zainteresiranega ponudnika, ki bi organiziral dogodke na način in pod pogoji, določenimi v nadaljevanju tega javnega zbiranja ponudb ter prilogi 1.

- 2. Predmet javnega zbiranja ponudb je:**

- oddaja v najem del nepremičnine parc. št. 673/1 k. o. Nova Gorica, polovico travnika, ki stoji vzporedno s stavbo Mestne občine, kot izhaja iz priloge št. 2 in ki v naravi predstavlja travnik pred Mestno občino Nova Gorica skupaj z montažno dvorano v velikosti 1200m², in sicer za obdobje od 19. 12. 2019 do 2. 1. 2020 za potrebe izvajanja prireditve. **Izbrani ponudnik dobi s sklenitvijo najemne pogodbe pravico do uporabe oziroma do souporabe montažne dvorane v terminih in obsegu, ki bo določen s pogodbo o sodelovanju iz prve alineje 14. točke tega javnega zbiranja ponudb.**
- zagotovitev gostinske ponudbe v obdobju od 19. 12. 2019 do 2. 1. 2020.
- priprava programa »Novoletne prireditve 2019« v obsegu in po izhodiščih, kot izhaja iz priloge 1 (v nadaljevanju novoletni program),
- na podlagi 2. odstavka 21. člena ZJN-3 naročnik naroča tudi: pripravo programa »silvestrovanja 2019/2020« ter storitve vsebinske, organizacijske in tehnične koordinacije silvestrovanja dne 31. 12. 2019.

- 3. Organizacija in izvedba novoletnega programa ter izvedba vsebinske, organizacijske in tehnične koordinacije »Silvestrovanja 2019/2020« obsegata:**

- skrb za kvalitetno in varno izvedbo vseh vsebinskih aktivnosti in dogodkov, vključno z zagotovitvijo vsega potrebnega osebja, materiala in opreme za izvedbo aktivnosti,

- skrb za koordinacijo in usklajevanje med izvajalci in podizvajalci programa prireditve ter nadzor nad opravljanjem njihovega dela,
- prevzemanje objektivne odgovornosti za ustrezno in pravočasno izvedbo vseh naročenih del drugim izvajalcem in podizvajalcem programa prireditve»,
- odgovornost za nastopajoče, kar zajema organizacijo in izvedbo tonskih vaj, pripravo urnikov nastopov, skrb za tehnične zahteve oziroma potrebe, itd.,
- zagotavljanje stalne fizične prisotnosti svojega pooblaščenega predstavnika na prizoriščih v času trajanja dogodkov,
- pomoč naročniku pri pripravi vsebin promocijskega materiala,
- svetovanje naročniku ter drugim izvajalcem in podizvajalcem programa prireditve pri organizaciji in izpolnjevanju obveznosti v zvezi z organizacijo ter izvedbo dogodkov,
- aktivnosti za izvedbo programa prireditev po programu, ki bo usklajen z Mestno občino Nova Gorica in bo sestavni del pogodbe z izbranim ponudnikom,
- sodelovanje z drugimi izvajalci, ki so vključeni v program iz prejšnje alineje,
- izvedba aktivnosti za zagotavljanje medijske odmevnosti ter oglaševanje dogodkov z objavljenim logotipom Mestne občine Nova Gorica, priprava ter distribucija informativno-promocijsko gradiva o dogodkih, informiranje medijev in splošne javnosti,
- pridobitev vseh potrebnih soglasij ter izvedba vseh aktivnosti za zagotavljanje obveznosti iz zahtev po zakonu, ki ureja javna zbiranja in izpolnjevanje vseh predpisanih obveznosti v zvezi z organizacijo ter izvedbo silvestrovanja (obremenitev okolja s hrupom, časovno trajanje dogodkov, spoštovanje določb Zakona o omejevanju uporabe alkohola, izpolnitev obveznosti do SAZAS, Zavoda IPF in drugih kolektivnih organizacij avtorjev, itd.) ter skrb za uporabo slovenskega jezika v skladu z veljavnimi predpisi,
- aktivnosti, ki so potrebne za zagotavljanje varnosti na posameznih dogodkih v okviru prireditve, javni red in mir ter da ne bosta ogrožena življenje in zdravje udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženje, da ne bo ogrožen javni promet, da ne bo nedopustno obremenjeno okolje, da bodo izpolnjene vse zakonske in podzakonske obveznosti,
- izvajanje drugih nalog in aktivnosti, ki so potrebna za uspešno izvedbo programa in dogodkov, skladno z veljavnimi predpisi.

4. **Višina najemnine:** najnižja ponudbena izhodiščna višina najemnine v ponudbi mora znašati 12.000,00 EUR brez DDV za obdobje od 19. 12. 2019 do 2. 1. 2020. **Najemnina vključuje: uporabo oziroma souporabo dela parc. št. 673/1 k. o. Nova Gorica, kot izhaja iz priloge št. 2 ter montažne dvorane v terminih in obsegu, kot bo določen s pogodbo o sodelovanju iz prve alineje 14. točke tega javnega zbiranja ponudb ter sorazmerni del naslednjih stroškov: ogrevanje montažne dvorane, najem odra, ozvočenja in osvetlitve, najem javnih sanitarij, čiščenje prireditvenega prostora z odvozom smeti, kurilno olje, stoli za občinstvo (po dogovoru), stroškov izdaje dovoljenja za prostor, zakupa parkirnih mest, elektrike, zapore ceste in sanacije zelenice po samem dogodku). Najemnina se plača v celoti v roku 30 dni od sklenitve najemne pogodbe z Mestno občino Nova Gorica. Plačilo najemnine v roku je bistvena sestavina pravnega posla. Vplačana varščina ponudnika se všteje v najemnino.**

5. **Varščina:** Ponudniki morajo ponudbi priložiti potrdilo o vplačani varščini, in sicer v višini 1.200,00 EUR brez DDV. Varščina se vplača na TRR MONG SI56 0128

4010 0014 022. Po končanem javnem zbiranju ponudb bo vplačana varščina vrnjena tistim ponudnikom, ki v postopku javnega zbiranja ponudb ne bodo uspešni, in sicer v roku 5 dni od odločitve o izbranem ponudniku.

- 6. Rok za oddajo ponudb:** Interesenti morajo pisno ponudbo poslati po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do dne 13. 11. 2019 na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica ali jo do vključno tega dne oddati v Glavni pisarno Mestne občine Nova Gorica.

Ponudbo, ki bo oddana na pošto oziroma ki bo prispela na Mestno občino Nova Gorica po zgoraj navedenem roku, ali pa sicer pravočasno, vendar bi bila nepopolna, bo komisija izločila in o tem obvestila ponudnika. Ne glede na prejšnji odstavek lahko ponudnik, čigar ponudba je prispela pravočasno in vsebuje vse sestavine ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo, tako ponudbo dopolni do odpiranja ponudb.

- 7. Odpiranje ponudb:** Odpiranje ponudb se bo izvedlo dne 15. 11. 2019 ob 9.00 uri v Stekleni dvorani mestne hiše Mestne občine Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica. Odpiranje ponudb je javno.

- 8. Ponudba:** Zavezujoča pisna ponudba mora vsebovati:

- Osnovne podatke o subjektu: naziv poslovnega subjekta, sedež, matično številko, davčno številko) ALI: ime in priimek fizične osebe, naslov;
- Ime in priimek osebe pooblaščenega za zastopanje poslovnega subjekta;
- Ponujeno najemnino brez davka, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene najemnine;
- Podpis, žig;
- Priloge: obrazec ponudbe, predračun za organizacijo in izvedbo »silvestrovanja 2019/2020«, reference in izjava o izpolnjevanju pogojev, natančno opisan in finančno ovrednoten predlagan novoletni program in program silvestrovanja, natančen opis vsebinske, organizacijske in tehnične koordinacije izvedbe novoletnega programa in silvestrovanja, ob upoštevanju vsebinskih izhodišč iz priloge 1 ter opis načina zagotavljanja gostinske storitve;
- **Ponudniki morajo ponudbi priložiti potrdilo o vplačani varščini najmanj v višini 1.200,00 EUR.**

- 9. Vsebina ponudbe:** Novoletni program, program silvestrovanja in koordinacija silvestrovanja v času od 19. 12. 2019 do 2. 1. 2020:

- Ponudnik mora natančno opisati predlagani novoletni program po vsebinskih izhodiščih, ki so navedena v prilogi št. 1 in ga finančno ovrednotiti. Iz finančne konstrukcije mora biti razvidna finančna vzdržnost predlaganega programa.
- Ponudnik mora natančno opisati na kakšen način bo zagotavljal ponudbo gostinskih storitev.
- Ponudnik mora natančno opisati predlog programa za »Silvestrovanje 2019/2020« ter koordinacije silvestrovanja in pripraviti ponudbo za koordinacijo in izvedbo programa.

- 10. Pogoji za sodelovanje pri javnem zbiranju:**

- Ponujena najemnina mora znašati najmanj 12.000,00 EUR brez DDV za obdobje

od 19.12.2019 do 2.1.2020.

- **Vplačana varščina: Ponudniki morajo ponudbi priložiti potrdilo o vplačani varščini najmanj v višini 1.200,00 EUR.**
- Natančen opis predlaganega novoletnega programa in predlog programa za Silvestrovanje ter izvajanja koordinacije silvestrovanja, vse v skladu s pogoji in vsebinskimi izhodišči iz tega javnega zbiranja ponudb in priloge 1.
- Natančen opis gostinskih storitev, z upoštevanjem zelenih rešitev, kot je npr. nična ali minimalna uporaba plastike, reciklirani materiali ipd., z upoštevanjem izhodišč iz priloge 1.
- Izpolnjeni, podpisani ter žigosani obrazci: ponudbe, predračun za organizacijo in izvedbo »Silvestrovanja 2019/2020«, reference, natančen tehnični raider nastopajočih in izjava o izpolnjevanju pogojev.

11. Pri javnem zbiranju ponudb kot ponudniki ne smejo sodelovati člani komisije ter z njimi povezane osebe. Za povezano osebo se štejejo:

- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do tretjega kolena, ali ki je s članom komisije ali cenilcem v zakonu, zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali nesklenjeni partnerski zvezi ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza oziroma partnerska zveza prenehala ali ne,
- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v odnosu skrbništva ali posvojenca oziroma posvojitelja,
- pravna oseba, v kapitalu katere ima član komisije ali cenilec delež večji od 50 odstotkov in
- druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije ali cenilec, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije člana komisije ali cenilca.

12. Merila za izbor najugodnejše ponudbe:

Merila za izbor najugodnejše ponudbe so:

- **Višina ponujene najemnine** za najem dela nepremičnine parc. št. 673/1 k. o. Nova Gorica kot izhaja iz priloge št. 2 ter montažne dvorane v velikosti 1200m² za obdobje od 19. 12. 2019 do 2. 1. 2020.
- **Kvaliteta programa in finančna vzdržnost novoletnega programa prireditve.**
- **Reference** ponudnika.

Mestna občina Nova Gorica bo pri izbiri ponudbe upoštevala tako višino ponujene najemnine kot predlagani novoletni program in program silvestrovanja s koordinacijo,

izbrana pa bo ponudba, ki se bo glede na kvaliteto programa in vseh ponujenih storitev ter ponujeno najemnino izkazala kot najprimernejša za izvedbo »Novoletne prireditve 2019«. Cilj Mestne občine Nova Gorica je zagotovitev kvalitetne in primerne izvedbe prireditve ter zmanjšanje proračunskih stroškov izvedbe prireditve.

Pri ocenjevanju ponudb se upošteva višina ponujene najemnine, kvaliteta programa in finančna vzdržnost novoletnega programa in reference ponudnika. Kot najugodnejši bo izbran ponudnik, ki bo dosegel skupno najvišje število točk pri po spodaj navedenih merilih, in sicer:

Merilo	Maksimalno število točk
Višina ponujene najemnine	40
Kvaliteta programa in finančna vzdržnost novoletnega programa	45
Reference	15

Skupno število točk dobimo s seštevkom števila točk posameznega merila. Najvišje skupno število točk je 100.

Najugodnejša ponudba je ponudba z najvišjim skupnim številom točk. Skupno število doseženih točk se izračuna kot sledi: $T = T_n + TP + TR$.

- T = skupno število točk vrednotene ponudbe
- T_n = število točk vrednotene ponudbe po merilu višina ponujene najemnine
- TP = število točk vrednotene ponudbe po merilu kvaliteta programa in finančna vzdržnost novoletnega programa
- TR = število točk vrednotene ponudbe po merilu reference

Vrednotenje posameznega merila za izbor:

- **Višina ponujene najemnine (T_n);** kot merilo se uporabi ponujena višina najemnine iz obrazca ponudbe.

Ponudbena vrednost se pri ocenjevanju točkuje, kot sledi:

- T_n - Ponudniku se lahko v sklopu vrednost dodeli največ 40 točk
- N_{min} – vrednost najnižje dopustne višine najemnine
- N_i – vrednost ponujene najemnine

$$T_n = (N_{min} / N_i) * 40$$

Kvaliteta programa in finančna vzdržnost novoletnega programa: za ocenjevanje novoletnega programa bodo uporabljena naslednja merila:

1. **Kakovost, inovativnost in zasnova programa:**
 - o za izvedbo programa obstaja realen časovni načrt
 - o število dogodkov
 - o pester in kvaliteten nabor slovenskih in tujih izvajalcev

- o program dostopen širšemu občinstvu, za vse generacije

2. Finančna konstrukcija programa:

- Jasna in pregledna finančna konstrukcija prihodkov in odhodkov izvajanja programa, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, višina stroškov posameznih izvajalcev,

3. Reference (TR)

- Pri merilu se vrednotijo reference, kot sledi:
- Ponudnik je v zadnjih 3. letih pred datumom za predložitev ponudbe izvedel storitve, ki so sorodne predmetu tega javnega zbiranja ponudb in so bila vredna vsaka najmanj 50.000,00 EUR brez DDV.
- Za dokazovanje izpolnjevanja referenc po merilu bo ponudnik predložil naročniku ustrezna dokazila, če bo naročnik to zahteval.
- V skladu z merilom se vrednoti največ tri reference, pri čemer se za vsako referenco, ki izpolnjuje pogoj, dodeli 5 točk. Maksimalno število točk za reference je 15 točk.

V primeru, da dva ali več ponudnika/ov dosežeta/jo enako najvišje skupno število točk, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je ponudil najvišjo višino najemnine. V primeru, da je pri ponudnikih z enakim najvišjim številom točk enaka tudi višina najemnine, **se bodo med najugodnejšimi ponudniki opravila dodatna pogajanja. O terminu in načinu izvedbe morebitnih pogajanj bodo ponudniki pisno obveščeni.**

13. Veljavnost ponudbe: Ponudba mora veljati najkasneje do 20. 12. 2019.

14. Sklenitev pogodb: Z najugodnejšim ponudnikom bosta sklenjeni naslednji pogodbi:

- Pogodba o sodelovanju pri izvedbi prireditve, ki se sklene z Mestno občino Nova Gorica, izbranim ponudnikom ter izvajalcem mladinskega oz. otroškega programa.
- Najemna pogodba za del nepremičnine na parc. št. 673/1 k. o. Nova Gorica, kot izhaja iz priloge št. 2 in montažno dvorano v velikosti 1200m² z vključenimi potrebnimi obratovalnimi stroški bo sklenjena za čas od 19. 12. 2019 do 2. 1. 2020. Mestna občina Nova Gorica bo od izbranega ponudnika kot zavarovanje za izvedbo predmeta pogodbe zahtevala bianco menico v višini 25 % ponujene najemnine z DDV;
- Pogodba za pripravo programa »Silvestrovanja2019/2020« ter izvedbo koordinacije silvestrovanja.

Zgoraj navedene pogodbe se sklenejo z najugodnejšim ponudnikom najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri najugodnejšega ponudnika. Če ponudnik ne sklene pogodb v

sklenitev pogodb, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše pogodb niti v podaljšanem roku, Mestna občina Nova Gorica zadrži njegovo varščino.

Izbrani ponudnik bo moral pred sklenitvijo pogodb podati pisno izjavo, da ni povezana oseba po sedmem odstavku 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/2018, 79/2018 - ZSPDSLS-1).

15. Ustavitev postopka: Mestna občina Nova Gorica lahko, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti, predmetni postopek javnega zbiranja ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini vplačane varščine.

16. Strokovna komisija: Postopek javnega zbiranja ponudb vodi komisija, ki jo je s sklepom št. 215-7/2019-2 z dne 19. 10. 2019 imenoval župan Mestne občine Nova Gorica.

17. Izbrani ponudnik v času organizacije in izvedbe novoletnega programa in obratovanja gostinskih storitev nastopa kot organizator prireditve v smislu Obligacijskega zakonika ter Zakona o javnih zbiranjih ter v zvezi s tem nosi vse obveznosti in odgovornosti. Mestna občina Nova Gorica ni organizator niti nosilec gostinskih storitev in dogodkov v okviru novoletnega programa, ki jih organizira in izvede izbrani ponudnik ter v zvezi s tem ne nosi nikakršne odgovornosti.

18. Informacije: Za morebitne dodatne informacije se lahko obrnete na E-naslov: jasna.kos@nova-gorica.si. Montažna dvorana v velikosti cca. 1200m², bo postavljena na nepremičnini parc. št. 673/1 k. o. Nova Gorica v izmeri 10789 m², kot izhaja iz priloge št. 2, predvidoma od 16. 12. 2019 dalje. Takrat bo možen tudi ogled samega prizorišča.

Številka: 215-7/2019-4

Datum: 24.10.2019



dr. Klemen Miklavič

ŽUPAN

