



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02, 56/02-ZJU in 110/02- ZDT-B) ter 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05 in 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. marca 2007 sprejel

O D L O K

O PRORAČUNU MESTNE OBČINE NOVA GORICA ZA LETO 2008

Splošna določba

1. člen

S tem odlokom se določa obseg in struktura sredstev za financiranje javne porabe v Mestni občini Nova Gorica v letu 2008, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja ter način in roki poročanja.

Struktura proračuna

2. člen

Proračun sestavljata splošni in posebni del proračuna. Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)

35.532.126

TEKOČI PRIHODKI (70+71)

30.703.343

70 DAVČNI PRIHODKI

18.933.117

700 Davki na dohodek in dobiček

13.746.704

703 Davki na premoženje

4.986.950

704 Domači davki na blago in storitve

199.463

71 NEDAČNI PRIHODKI

11.770.226

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

8.994.933

711 Takse in pristojbine

37.348

712 Globe in druge denarne kazni

81.663

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

27.333

714 Drugi nedavčni prihodki

2.628.949

72 KAPITALSKI PRIHODKI

2.274.953

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

0

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev

2.274.953

73 PREJETE DONACIJE

0

730 Prejete donacije iz domačih virov

0

<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>2.553.830</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.462.026
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske UNIJE	91.804
<u>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</u>	<u>35.660.235</u>
<u>40 TEKOČI ODHODKI</u>	<u>7.153.382</u>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.923.977
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	312.218
402 Izdatki za blago in storitve	4.700.195
409 Rezerve	216.992
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>11.558.344</u>
410 Subvencije	389.752
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.906.903
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.818.102
413 Drugi tekoči domači transferi	5.443.587
<u>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</u>	<u>8.852.698</u>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.852.698
<u>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</u>	<u>8.095.811</u>
430 ***Investicijski transferi	382.157
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski UPORABNIKI	3.043.524
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	4.670.130
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK</u>	<u>-128.109</u>
<u>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</u>	
(I. - II.)	
(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-245.739</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404)	
(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>11.991.617</u>
(70 + 71) - (40 + 41)	
(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>244.951</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>244.951</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	169.838
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	75.113
<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</u>	<u>116.842</u>
<u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>116.842</u>
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	116.842
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. -</u>	<u>128.109</u>
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	

50 ZADOLŽEVANJE

500 Domače zadolževanje 0

IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU

0

(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) 0

XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)

128.109

XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.

PRETEKLEGA LETA

0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Sestavni del proračuna je Načrt razvojnih programov.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov sta sestavni del proračuna in se objavita na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

3. člen

Proračunska rezerva je organizirana kot proračunski sklad. Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 146.052 EUR.

Proračunska rezerva se uporablja za namene določene v 49. členu Zakona o javnih financah.

Župan lahko na predlog oddelka za finance samostojno odloča o porabi do 20.000 EUR zbranih razpoložljivih sredstev proračunske rezerve za posamezni namen. O tem pisмено obvesti Mestni svet.

V primerih porabe sredstev, ki presega višino določeno v prejšnjem odstavku, odloča Mestni svet s posebnim odlokom.

4. člen

Del predvidenih prihodkov proračuna se zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali niso zagotovljena v zadostni meri, ker jih ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in poroča Mestnemu svetu šestmesečno. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov iz 43. člena ZJF tudi prihodki od požarne takse, prihodki od takse za obremenjevanje vode, takse za obremenjevanje okolja, sredstva iz državnega proračuna in sredstva iz EU in sredstva koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo ter turistična taksa.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljenaa v tekočem letu se prenesejo v proračun naslednjega leta.

Izvrševanje proračuna

6. člen

Sredstva občinskega proračuna se praviloma delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti v skladu z likvidnostnim položajem.

7. člen

Neposredni uporabniki občinskega proračuna so mestni svet, nadzorni odbor, župan, oddelki občinske uprave in krajevne skupnosti. Posredni uporabniki sredstev občinskega proračuna so javni zavodi in javni skladi, katerih ustanovitelj oz. soustanovitelj je občina.

Uporabniki občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter področjih proračunske porabe v skladu s Programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Uporabniki občinskega proračuna ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki presegajo s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

8. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko s pismenimi sklepi prerazporedi sredstva med proračunskimi postavkami praviloma znotraj istega področja porabe.

Sprememba pri postavki, ki se zmanjšuje ne sme preseči 20 % vrednosti celotne postavke in ne zneska 30.000 EUR.

Izvrševanje proračuna po ekonomski klasifikaciji je odraz strukture nastalih stroškov posameznih postavk po področjih in se evidenčno primerja s planiranimi stroški.

9. člen

Pogodbe za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo v skladu s predpisi o javnem naročanju in navodili župana.

Sredstva subvencij, posojil in drugih oblik pomoči neproračunskim porabnikom se dodelijo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa v sredstvih javnega obveščanja. Način dodelitve in višina dodeljenih sredstev mora biti usklajena s predpisi o državnih pomočeh.

Pred dodeljevanjem sredstev dotacij, subvencij, posojil in drugih oblik pomoči je potrebno skleniti pogodbo med občino ter proračunskim porabnikom ali neproračunskim porabnikom sredstev.

10. člen

Razpolaganje s finančnim in stvarnim premoženjem občine se opravi v skladu z veljavnimi predpisi in na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa (javna ponudba, javno vabilo k dajanju ponudb, javna dražba), razen za zasedena stanovanja, nepremičnine v solastništvu, zamenjave nepremičnin v javnem interesu, oddajanje stanovanj zaposlenim pri

neposrednem uporabniku. Kupnina od prodaje nepremičnin se uporabi samo za nakup nepremičnin.

11. člen

Proračunski porabniki lahko prevzemajo obveznosti za tekoče leto le v višini sprejetih proračunskih postavk.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti posrednega porabnika, ki bodo zapadle v prihodnjih letih ne sme presegati 40 % pravic porabe v sprejetem proračunu znotraj posameznega podprograma za tekočo oz. investicijsko porabo.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Neposredni porabniki občinskega proračuna krajevne skupnosti morajo za vse pravne posle, ki imajo za posledico prevzem obveznosti ali odtujitev sredstev v vrednosti nad 4.200 EUR predhodno pridobiti pisno soglasje župana.

12. člen

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemnikov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnán najkasneje do 31. 12. 2008, o zadolžitvi pa odloča župan.

Vsi neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo na zahtevo Oddelka za finance prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotovitev likvidnosti oz. za izvrševanje proračuna.

13. člen

Občina lahko na osnovi sklepa mestnega sveta izdaja poročstva za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih podjetij v višini do 210.000 EUR.

14. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz 77.čl. Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 1.000 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Poročanje

15. člen

Vsi uporabniki občinskega proračuna so dolžni Oddelku za finance dostaviti medletno poročilo o poslovanju do 15. 7. tekočega leta, letno poročilo za preteklo leto skupaj z bilancami in obrazložitvami do 28. 2. tekočega leta ter premoženjsko bilanco do 31. 3. tekočega leta za predhodno leto ter tromesečna poročila o stanju zadolženosti.

Javna podjetja, javni gospodarski zavodi, javni skladi in podjetja, kjer je Mestna občina Nova Gorica ustanoviteljica so dolžni predložiti letno poročilo z bilančnimi podatki do 31. 3. tekočega leta za preteklo leto ter tromesečna poročila o stanju zadolženosti.

16. člen

Proračunski porabniki lahko porabijo lastne prihodke za razvoj svoje dejavnosti.

O višini in porabi lastnih prihodkov proračunski porabniki poročajo Mestni občini Nova Gorica ob oddaji letnega poročila z bilancami do 28. 2. tekočega leta za preteklo leto.

17. člen

Župan Mestne občine Nova Gorica v juliju poroča Mestnemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta, do 30. 3. pa predloži Mestnemu svetu tudi zaključni račun proračuna za preteklo leto z ustreznimi obrazložitvami.

18. člen

Ta odlok se objavi v uradnih objavah – Uradni list Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Mirko Brulc
ŽUPAN

Številka: 410-5/2006
Nova Gorica, 29. marca 2007