



| | | | |
|------------------------------|----------------|-------|-------|
| MESTNA OBČINA NOVA GORICA | | | |
| 26-02-2013 | | | |
| prejeto | | | |
| orig.en. | štev. | pril. | vred. |
| G | 610-39/2012-12 | 3 | ✓ |

Solkan, 25.2.2013

Gospa
MAJDA PETEJAN
MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Oddelek za družbene dejavnosti
Trg E. Kardelja 1
5000 NOVA GORICA

Spoštovana!

V prilogi dopisa Vam pošiljamo Poročilo o delu, Poslovno poročilo in Finančno poročilo Goriškega muzeja za leto 2012, ki sta jih na svojih sejah dne 22.2.2013 potrdila in sprejela tako Strokovni svet kot Svet zavoda Goriškega muzeja.

Lepe pozdrave



Direktor
Andrej Malnič
Po pooblastilu: Matjaž Brecej

PRILOGA: - kot v dopisu

LETNO POROČILO 2012 GORIŠKEGA MUZEJA

Poslovno poročilo

A: SPLOŠNI DEL

| Predstavitev javnega zavoda | |
|--------------------------------------|---|
| Naziv muzeja: | Goriški muzej Kromberk - Nova Gorica |
| Skrajšan naziv: | Goriški muzej |
| Naslov: | Grajska cesta 1, Kromberk, 5000 Nova Gorica |
| Matična številka: | 5052173000 |
| Davčna številka: | 20443625 |
| Številka podračuna pri UJP: | 10284 - 6030378294 |
| E-pošta: | goriski.muzej@siol.net |
| Spletna stran: | www.goriskimuzej.si |
| Telefon: | 05-3359811 |
| Direktor: | Andrej Malnič |
| Vrsta muzeja po ustanovitvenem aktu: | Pokrajinski muzej |

Opis sedanjega položaja

Goriški muzej je po nastanku novih občin dne 21. 12. 2004 ustanovila Mestna občina Nova Gorica. Razvija se v skladu z zakonom, dolgoročnimi načrti in letnimi plani. V zadnjih letih je muzej povečal površine razstavnih, restavratorskih in upravnih prostorov, izpraznil stare depoje in predmete preselil v nov depo v Ajdovščino, vsem preseljenim predmetom zagotovil ustrezno hranjenje, prenovil vilo Bartolomej, postavil nove zbirke v Medani, Ajdovščini, Sežani in Mirnu ter uredil park, zunanji lapidarij in amfiteater ob gradu Kromberk. V skladu z muzejsko mrežo in poslanstvom sodeluje z muzeji v Idriji, Kobaridu, Tolminu, Postojni in z rojaki v Italiji. Za razstavo o antični Ajdovščini je prejel Valvasorjevo nagrado, za razstavo o mejah na Kolodvoru Valvasorjevo priznanje, za razstavo v Tolminu priznanje arheološkega društva. Pri varovanju kulturne dediščine sodeluje s številnimi posamezniki in društvi. Dva izmed sodelavcev muzeja sta prejela Valvasorjevo priznanje (društvo DOLI iz Lokavca, Stanislav Bačar iz Ajdovščine). Leta 2006 je bil direktor Andrej Malnič s strani Goriške pokrajine iz Italije imenovan v ekspertno skupino za izbor novega direktorja Pokrajinskih muzejev v Gorici. Leta 2007 in 2009 je muzej prejel priznanji Turističnega društva Nova Gorica in Šempeter za urejeno okolje ob gradu Kromberk in za ureditev spominskega muzeja v stražarskem stolpu v Vrtojbi. Leta 2008 je Goriški muzej prejel za Stražarski stolp v Vrtojbi na tekmovanju za izbor najboljšega evropskega muzeja (Dublin, EMYA 2008) priznanje za kakovost in bil uvrščen v ožji izbor. Leta 2010 je muzej pridobil sredstva za začetek gradnje nove muzejske stavbe v Solkanu, ki je bila slovesno odprta v marcu 2012. S tem smo na Gradu Kromberk pridobili 8 novih razstavnih prostorov, v katere smo ob koncu leta postavili 4 nove razstave.

Predstavitev vodstva

Direktor: Andrej Malnič, univ. dipl. etnolog in sociolog kulture, muzejski svetovalec.

Predstavitev organov javnega zavoda

Goriški muzej ima Strokovni svet, ki šteje 6 članov in Svet zavoda, ki šteje 5 članov. V Strokovnem svetu so: kulturni delavec Vasja Klavora (predsednik), kulturni delavec Pavel Skrinjar, mag. Jakob Marušič, dr. Martin Premk, mag. Davor Kernel (predstavnik muzeja), Jana Šubic Prislán (namestnica predsednika, predstavnica muzeja). V Svetu zavoda so: Ivan Mignozzi (predsednik), Elvira Šušmelj, Jana Skok, Ivan Špacapan in Matjaž Breclj (predstavnik muzeja).

Predstavitev dejavnosti

Strateški cilj Goriškega muzeja je, da ostane osrednja muzejska institucija na Goriškem. Na tem prostoru Goriški muzej:

Opravlja svoje muzejsko poslanstvo in izpolnjuje zakonsko opredeljene naloge javne službe s področja varovanja premične kulturne dediščine. 2. Uresničuje svoj muzejski, kulturni, pedagoški, raziskovalni, izobraževalni in informacijski program. 3. Deluje uravnoreženo na celotnem območju delovanja; izkorišča svoje zgodovinske in geografske danosti; razvija kulturno sodelovanje z obmejnimi pokrajinami v Italiji in deluje tudi v širših mednarodnih okvirih. 4. Posveča pozornost sodelovanju s slovensko narodno manjšino v Italiji pri ohranjanju njene narodne in kulturne identitete in pospešuje posredovanje njihove kulturne dejavnosti v Sloveniji. 5. Delo opravlja tako, da so njegovi rezultati javnosti razumljivi in hitro dostopni; do obiskovalcev in raziskovalcev je prijazna in odprta institucija.

Obseg delovanja

Goriški muzej je pokrajinski muzej splošnega značaja in deluje na območju 11 občin (Nova Gorica, Renče-Vogrsko, Šempeter-Vrtojba, Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Ajdovščina, Vipava, Komen, Sežana, Divača in delno na območju občine Herpelje-Kozina), v sodelovanju z Mestnim muzej Idrija na območju občin Idrija, Cerklno in Tolminskim muzejem na območju občin Tolmin, Bovec, Kobarid. Muzej izvaja javno službo tudi za področje likovne umetnosti od začetka 20. stoletja dalje v sodelovanju z Mestnim muzejem Idrija, Tolminskim muzejem in Pilonovo galerijo. V skladu s poslanstvom aktivno sodeluje tudi z rojaki v Italiji.

B: POSEBNI DEL

Uvodoma bi želeli povedati, da je pričujoče poročilo nastalo v odsotnosti dolgoletnega direktorja Andreja Malniča, ki je od konca novembra bolniško odsoten. Potrudili smo se sestaviti poročilo po vaših navodilih. Za morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti se opravičujemo.

Evidentiranje, dokumentacija in inventarizacija, konserviranje in restavriranje, proučevanje kulturne dediščine

Goriški muzej ima naslednje oddelke: arheološki, etnološki, kulturno in umetnostno zgodovinski, zgodovinski, oddelek za AV dokumentacijo, knjižnico, konservatorsko-restavratorsko delavnico ter depoje. Triindvajsetim zaposlenim so bili v letu 2012 v pomoč javni delavci (6) in študentje.

Arheološki oddelek je precej časa posvetil selitvi gradiva v Depo in dokumentacije v novo upravno stavbo. V strokovni obdelavi (inventarizacija) je bilo gradivo z najdišča Kobarid – V Logu ter Mosta na Soči, ki se pripravlja za objavo. Pripravljena je bila razstava o rimskodobnem najdišču v Bukovici ter občasna razstava o najdišču pri cerkvi sv. Jurija v

Batujah (oboje A. Kruh); oddelek je sodeloval tudi pri razstavah drugih inštitucij (Vitez, dama, zmaj – B. Žbona Trkman).

Etnološki oddelek je nadaljeval delo na področju evidentiranja na terenu in dokumentacije gradiva v depoju (digitalizacija, urejanje povezano s selitvijo in pripravo razstave). Raziskava je bila usmerjena v pripravo razstave o meščanstvu (I. Brezigar). Veliko časa je bilo posvečenega strokovnemu sodelovanju z različnimi društvi v smislu pomoči pri zbiranju materialne in žive dediščine ter popularizaciji stroke (furenga, prevoz zvona, mlaj – B. Blažko).

Na oddelku za umetnostno in kulturno zgodovino je bilo delo posvečeno preureditvi zbirke primorskih umetnikov za razstavo o meščanstvu, pripravi razstave risb in grafik iz zbirke Goriškega muzeja, ter preureditvi izpraznjenih pisarniških prostorov na gradu Kromberk v razstavne po sodobnih muzeoloških standardih (Matjaž Brecelj). Skozi umetnostno-zgodovinski in zgodovinski pogled so bile predstavljene oleografije iz zbirke GM (K. Brešan).

Zgodovinski oddelek je večino časa namenil evidentiranju (popis zbirk na terenu) in dokumentiranju gradiva iz depoja za inventarizacijo (Židanik, Umrli italijanski vojaki, IX. Korpus) ter digitalizaciji gradiva (1.sv. vojna ter vpis fotografij v program Galis). Z izborom gradiva je sodeloval pri razstavah drugih oddelkov. Sodeloval je tudi pri pripravi razstave na Cerju (D. Sedmak) in pripravil manjše razstave/vitrine meseca v avli gradu Kromberk (N. Nemeč).

Na oddelku za AV dokumentacijo je nastalo več ur avdio in AV gradiva z intervjuji z zgodovinsko in etnološko tematiko, katerega del je bil tudi transkribiran in avtoriziran. Pripravljenih je bilo več predstavitev na temo ženska identiteta, s čemer je povezana tudi razstava o lutkah sveta (D. Skrt).

Knjižnica je bila v letu 2012 močno obremenjena s selitvijo obsežnega fonda. Poleg redne katalogizacije je bila obdelovana tudi zapuščina S. Kosovela ter pripravljene tematske razstave o zgodovini tabomištva na osnovi hranjenega gradiva (B. Koloini).

Konservatorska-restavratorska delavnica je skrbela za preventivo ter redno konserviranje in restavriranje gradiva vseh oddelkov in zbirk, s poudarkom na predmetih za nove razstave. V obdelavi so bili tudi predmeti za Tolminski muzej, Cerkljanski muzej, za zbirko v Bardu v Benečiji ter lokalne zbirke. Delo je potekalo na arheoloških predmetih (J. Šubic Prislan), etnoloških in kulturnozgodovinskih predmetih (D. Pogačnik) ter likovnih delih (A. Sirk Fakuč). Delavnica je bila preko delovanja v strokovnih društvih in komisijah aktivna tudi v širšem slovenskem prostoru in tujini.

Dejavnost Goriškega muzeja je potekala tudi v dislociranih enotah:

Pomemben del muzeja je **depo v Ajdovščini**, v katerem skrbimo za ustrezno hranjenje muzealij (B. Slokar). V letu 2012 smo ga posodobili z novo opremo za hranjenje likovnih del (mrežni panoji) ter ureditvijo dodatnih prostorov, tako da smo preventivno konservacijo lahko razširili tudi na področje tekstila.

Oddelek na Gradu Dobrovo je skrbel tudi za Gradnikovo hišo ter evidentiral in dokumentiral pridobljeno gradivo s področja goriških Brd (župnijske knjige, vinarska oprema z gradu Vipolže, dokumenti o briških družinah) ter gradivo povezano z delovanjem Z. Mušiča (priprava spominske sobe v Bukovici – H. Saksida). Rezultat poglobljenega raziskovanja poročnih šeg in navad je bila razstava Ta veseli dan ter prilagoditev lanskega razstavnega projekta za grad Kromberk Kot drug ni bil ta junak (T. Gomiršek).

Oddelek v Sežani je skrbel za nadzor galerije v Lipici, posredovanje informacij o Krasu in evidentiranje novih zbirk. Delo je bilo posvečeno je zbiranju gradiva za kamnarski muzej v Lipici in pripravi zbirke ob repliki letala EDA (D. Kernel).

| | | |
|--|--|-------|
| Število evidentiranega gradiva | | 8.266 |
| Število evidentiranih zaokroženih zbirk na terenu | | 8 |

| Število evidentiranega gradiva glede na občine: | | Število evidentiranih predmetov/ zaokroženih zbirk |
|---|---------------------|---|
| 1 | Nova Gorica | 6 |
| 2 | Šempeter-Vrtojba | 4 |
| 3 | Miren –Kostanjevica | 1 |
| 4 | Komen | 589 |
| 5 | Sežana | 440/3 |
| 6 | Divača | 0 |
| 7 | Vipava | 100 |
| 8 | Ajdovščina | 6.653 |
| 9 | Brda | 100/3 |
| 10 | Kanal | 300/1 |
| 11 | Renče – Vogrsko | 29 |
| 12 | Tujina | 40/1 |
| 13 | Druge občine | 4 |

Goriški muzej evidentira, dokumentira in inventarizira predmetno in nematerialno dediščino na teritoriju omenjenih občin in v skladu s svojo zbiralno politiko proučuje in interpretira premično kulturno dediščino v sodelovanju z znanstveno izobraževalnimi ustanovami doma in v tujini. Podatki za leto 2012 kažejo, da je evidentiranje in pridobivanje gradiva (trajno hranjenje) potekalo v pričakovanem načrtovanem obsegu, oziroma se je povečalo; povečalo se je tudi glede na leto 2011. V letu 2011 je bilo evidentiranih 4.470 enot in 20 zaokroženih zbirk. Za leto 2012 smo planirali evidentirati 7.710 enot, poročilo pa kaže 8.266 enot in 8 zbirk. Novo pridobljeno gradivo so strokovni delavci večinoma dokumentirali, sama inventarizacija pa je v letu 2012 nekoliko zastala, za kar je več razlogov. Število novih vpisov v inventarno knjigo je trenutno nekoliko upočasnjeno predvsem zato, ker smo se v letu 2012 preselili z gradu Kromberk v prostore nove upravne zgradbe v Solkanu, kar je vsem oddelkom, še posebej knjižnici, vzelo veliko časa. Zaradi tega je bilo na splošno okrnjeno delo pri izvajanju redne dejavnosti, a vseeno je bilo na področju dokumentiranja opravljenega veliko dela. V zadnjih letih Goriški muzej prehaja na sodobno hranjenje dokumentacije v digitalnem formatu in posebno pozornost posveča prenosu klasično vodenih knjig in obsežnega fotografskega gradiva v digitalno obliko. Tako smo opazili, da je v poročilu za leto 2011 prišlo do napačnega seštevanja (morda podvojeni ali neupoštevani vpisi) in je število nerealno, torej neprimerljivo z letom 2012. V letu 2012 je bilo zaradi napačnega razumevanja (morda samo prenos v digitalni format) planiranih veliko preveč enot. Na novo je bilo inventariziranih 328 predmetov; realno stanje digitalno in klasično inventariziranih predmetov je 18.341. Istočasno je potekala intenzivna digitalizacija kot priprava na inventarizacijo (9.111 enot). Goriški muzej prav tako skrbi za avdio-vizualno dokumentacijo. Številnim zunanjim uporabnikom so delavci nudili strokovno pomoč, sorodnim institucijam so dali na razpolago muzejske predmete in jim s tem omogočili pripravo razstav.

Goriški muzej s svojim delovanjem skrbi za vsa področja ki jih strokovno pokriva: proučuje arheološko, zgodovinsko, etnološko in umetnostno zgodovinsko podobo pokrajine. Raziskave, ki smo si jih zadali za leto 2012 so bile kljub omenjenim razlogom v pretežni meri izvedene in so se v letu 2012 kot je bilo planirano zaključile z razstavami (preučevanje antičnega podeželja Vipavske doline, življenje meščanov ob zahodno slovensko-italijanski meji, socialna zgodovina družin v JV Brdih) ter objavami v publikacijah GM ali drugje (preučevanje antičnega podeželja Vipavske doline, arheološke dediščine Posočja, življenje meščanov ob zahodno slovensko-italijanski meji), oziroma s predavanji. Strokovni delavci so se udeleževali raznih oblik izpopolnjevanja in izobraževanja ter strokovnih predavanj, ki so jim bila v pomoč pri nadaljnjem strokovnem delu, pedagoški dejavnosti, novih muzeoloških pristopih. Nekatera znanja so omogočila delo na novih področjih (preventiva, tekstil v konservatorsko-restavratorski dejavnosti).

Pri pridobivanju gradiva posveča Goriški muzej posebno pozornost hranjenju dediščine, zato skrbi za razvoj konservatorsko-restavratorskih delavnic, ki obdelujejo tudi gradivo za

tolminski, idrijski in cerkljanski muzej in so prepoznavne v širšem slovenskem prostoru. Poleg priprave predmetov za razstave in tekočega dela, so bili v letu 2012 dokončno konservirani in restavrirani tudi muzejski predmeti zbirke zamejskih Slovencev v Bardu (Lussevera, (I)). Skrbno vodena digitalna konservatorska-restavratorska dokumentacija je konec leta 2012 dosegla številko 1381.

Razstave, pedagoški in andragoški program

Večina zastavljenih ciljev predstavljanja premične kulturne dediščine je bila realizirana v skladu z načrtovanim programom. Konec leta smo na gradu Kromberk obstoječim muzejskim postavitvam dodali 5 novih razstav, s katerimi smo obogatili novo pridobljene razstavne prostore: načrtovani razstavi Meščanstvo na Goriškem med vrednotami in konflikti in Lutke sveta, ter dodatno še razstavi Oleografije iz prve polovice 20. Stoletja, »Kot drugi ni bil ta junak...« ter Vinko Vodopivec 1997 - 1952. Zaradi razstave meščanstva, ki je prerasla prvotno predviden obseg (postavljena je v sedmih grajskih prostorih), bomo razstavi grafik in risb primorskih umetnikov iz zbirk Goriškega muzeja, ki sta že pripravljene, postavili v letu 2013, ko se bodo sprostili prostori z občasnimi razstavami. Vse na novo pridobljene prostore smo na novo opremili za razstavno dejavnost (muzejska razsvetljava z LED sijalkami ter enotne nove vitrine). Končno se je izpolnila naša dolgoletna želja, da je Grad Kromberk v celoti namenjen razstavam. Razstava Arheološke podobe Vipavske doline – Rimljani v Bukovici je na ogled v Bukovici; razstava Maleš - Mušič je gostovala v Kamniku.

Na Gradu Dobrovo je bila postavljena razstava Ta veseli dan (poročne šege in nevede v Brdih), na Cerju pa medinstitucionalna razstava Ko se je prelamljal svet: Kras 1915 – 1917. Večletni projekt Muzeja na meji med Slovenijo in Italijo je v letu 2012 dobil tretjo muzejsko zbirko »Spomni se name«, ki je posvečena vsem, ki so v želji po boljšem življenju tu prečkali mejo (doslej je muzej pripravil zbirke Državna meja na Goriškem od 1945 do 2004 na Kolodvoru v Novi Gorici in Stražarskem stolpu na Vrtojbenškem polju; v načrtu je še muzej tihotapstva na Rafutu). Če upoštevamo še številne manjše razstave, lahko ocenjujemo naše delo kot zelo uspešno. Tako obisk otvoritev kot samih razstav je bil primerljiv s preteklimi leti. Razstave spremljajo tudi zloženske, vabila in plakati. Zaradi pomanjkanja sredstev pa nam ni uspelo natisniti že pripravljenega kataloga o meščanstvu, ki ga nameravamo izdati v letu 2013. V letu 2012 je Goriški muzej praznoval 60-letnico obstoja in delovanja, zato smo se odločili, da izdamo posebno številko našega glasila Goriški letnik s prispevki zaposlenih in že upokojenih delavcev Goriškega muzeja. Prispevki, v katerih delavci opisujejo razvoj posameznih oddelkov in prehojeno pot Goriškega muzeja, so nastali v letu 2012 na osnovi preučitve arhivskih virov in spominov in so pripravljene za tisk. Strokovni delavci so objavljali svoje prispevke tudi v drugje (doma in v tujini).

Na že obstoječe in na nove razstave se navezuje bogat pedagoški in andragoški program, ki ga pripravljajo posamezni strokovni delavci, saj nimamo specializiranega muzejskega pedagoga. Posebno priljubljene so bile delavnice o šegah in običajih iz preteklosti ter ponovno obujen program za Univerzo za 3. življenjsko obdobje. Poleg andragoških in pedagoških delavnic Goriški muzej skrbi tudi za popularizacijo stroke, saj smo v letu 2012 pripravili 28 predavanj in predstavitev, ki so posebno dobro obiskana v prostorih Gradu Kromberk in amfiteatru ob njem. Ob vsem dodatnem programu so potekala ustaljena strokovna vodstva v vseh naših zbirkah. Skupno število prodanih vstopnic v muzejske zbirke je 5.190 (glej obrazec Letnega poročila c.4.), brezplačnih vstopnic za razne prireditve pa je bilo izdanih 4.637, kar dokazuje, da se je število obiskovalcev povečalo (v letu 2011 6.440). Vsi zastavljeni cilji promocijske dejavnosti so bili realizirani v skladu z načrtovanim programom. Muzejske dogodke smo promovirali z vabili in z napovedovanjem v medijih. Promocija je očitno pripomogla, da so bile muzejske prireditve dobro obiskane.

POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

Goriški muzej je javni zavod in deluje in podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Goriški muzej Kromberk - Nova Gorica (Ur.l. RS št. 142/2004), Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Goriški muzej Kromberk – Nova Gorica (Ur.l. RS, št. 33/09), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakona o varstvu kulturne dediščine, Pravilnikov in Uredb s področja varovanja kulturne dediščine, ICOMovega kodeksa poklicne etike, Kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji ter določil z različnih pravnih področij (delavnopravno, finančno itd.).

2. Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oz. področnih strategij in nacionalnih programov

Goriški muzej je tudi v letu 2012 kot osrednja muzejska institucija na Goriškem opravljal svoje muzejsko poslanstvo in izpolnjeval zakonsko opredeljene naloge javne službe s področja varovanja premične kulturne dediščine. V okviru finančnih možnosti je uresničeval svoj muzejski kulturni, pedagoški, raziskovalni, izobraževalni in informacijski program. Deloval je uravnoteženo na celotnem območju ter razvijal kulturno sodelovanja z obmejnimi pokrajinami v Italiji (Muzej na meji) in tudi v širših mednarodnih okvirih (Karlovac, HR). Pozornost je bila posvečena tudi sodelovanju s slovensko narodno manjšino v Italiji pri ohranjanju njene narodne in kulturne identitete (Bardo) in pospeševal posredovanje njihove kulturne dejavnosti v Sloveniji (promocija zamejskih kulturnih društev v Sloveniji). Rezultati dela Goriškega muzeja so javnosti razumljivi in hitro dostopni; do obiskovalcev in raziskovalcev je prijazna in odprta institucija. Z selitvijo v nove upravne prostore so bili delavcem omogočeni boljši delovni pogoji; po svojih močeh jim omogoča tudi strokovni razvoj.

3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela - kratek povzetek letnih ciljev iz programa dela

V letu 2012 je Goriški muzej dosegel naslednje cilje: uspešno je bila zaključena gradnja upravne stavbe v Solkanu, v katero so se preselili uprava, dokumentacijski oddelek, knjižnica ter kustodiat. V prenovljenih prostorih Gradu Kromberk so bile postavljene nove razstave oddelkov. Mreža muzejev – Muzej na meji je dobil novo zbirko na pokopališču v Mimu in potekala je tako digitalizacija, kot dokumentiranje in urejanje premične dediščine. V teku je pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo severnega krila Vile Bartolomei v Solkanu.

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti

Goriški muzej je leta 2012 deloval v skladu s sprejetim programom dela. Projekti so bili deležni velike pozornosti. O tem so pričali veliki obiski na prireditvah in velika navzočnost v medijih. Številni obiskovalci domačih prireditev so prihajali tudi iz zamejstva. Projekti so bili finančno pokriti s sredstvi financerjev in lastnimi sredstvi. S projekti so bili doseženi tudi vsi zastavljeni cilji, še zlasti:

kulturni: zbran, preučen in konserviran in predstavljen je bil obsežen fond kulturne dediščine Goriške, ki jo hranijo Goriški muzej, drugi muzeji in zasebniki. Obiskovalci so imeli priložnost, da so se s to dediščino lahko seznanili. Spoznali so tudi bogato umetnostno tvornost v pokrajini in njeno kultumozgodovinsko podobo. Publikacije so ostale trajna priča naših prizadevanj. S projekti se je povečalo zanimanje za dogajanje v muzeju.

raziskovalni: raziskali in objavili smo pomembne teme iz goriške zgodovine. Poudarek je bil na etnoloških, arheoloških in zgodovinskih raziskavah, pri čemer smo k sodelovanju povabili tudi raziskovalce iz sorodnih inštitucij. Zaključene raziskave smo tudi objavili oziroma predstavili v različnih oblikah (zloženske, razstave, pedagoški program, objave).

pedagoški: na projekte se je občinstvo dobro odzivalo, udeležilo se je muzejskih predavanj, obiskovalo je muzejske razstave, kupovalo publikacije. Pedagoškemu delu se posvečajo vsi kustosi in konservatorji-restavratorji.

narodno – politični: s projekti smo poudarjali in uresničevali tudi enotni slovenski kulturni prostor na zahodni narodni meji. Muzejski delavci so se tvorno vključevali v slovenske projekte v zamejstvu.

Obrazložitev finančnih kazalcev:

Za javno službo je bilo odstopanje od finančnega načrta skoraj 20% zaradi povečanja stroškov odvetniških storitev, povišali so se stroški vzdrževanja komunikacijske opreme, tudi na račun digitalizacije; dodatno povečanje gre tudi na račun plačila elaboratov ocene tveganj za delovna mesta, za varstvo pri delu (letni pavšal – vzdrževalna pogodba). Izstopajo tudi računalniške storitve, kar je povezano z večjim številom licenc za digitalizacijo – Galis. Obratno pa smo močno znižali stroške za službena potovanja (ni izplačil dnevnic), znižali smo tudi poštnine, saj komuniciramo predvsem po e-pošti. V letu 2012 je bila tudi zmanjšana nabava opreme za hranjenje, nabavo laboratorijskega materiala in drobnega orodja, kar je povezano z vrsto gradiva, ki ga je restavratorska delavnica obdelovala. Glede na leto 2011 pa je odstopanje minimalno.

Pri stroških za program (interpretacija) je odstopanje od finančnega načrta 35%. Najbolj izstopajo stroški za tiskarske storitve (tisk katalogov in zloženk za številne razstave). Izjemno smo prekoračili planirane stroške za reprezentanco, saj (žal) nismo pričakovali da nam bo uspelo dograditi novo upravno stavbo in jo proslaviti. Obeležili smo tudi 60- letnico ustanovitve muzeja. V zvezi s tem so se povečale tudi oglaševalske storitve.

Znižali pa smo fotografske stroške (novo izučen fotograf v hiši) in stroške preslikav in prevajalske storitve. Glede na leto 2011 je odstopanje 6%, skupaj za I. in II. sklop pa je odstopanje zanemarljivo (3%).

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela (po potrebi)

V letu 2012 ni bilo nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela. Muzej je pripravil zastavljene projekte. Letni program je muzej oblikoval šele po sprejetih državnega in občinskih proračunov. Dejavnost muzeja je potekala v skladu s sprejetim finančnim načrtom in programom dela, vendar se kažejo nekateri problemi, ki lahko v bodoče vodijo v neugodne posledice. Muzej vedno bolj pesti starostna struktura zaposlenih, saj so težave z nadomeščanjem upokojenih delavcev. Pogrešamo tudi mlajše sodelavce, ki bi počasi prevzemali naloge posameznih starejših kolegov in v delo vnesli svežino. Primanjkljaj je tudi na področju tehničnih delavcev in oseb za čuvajsko službo. Delo otežuje dejstvo, da so zaposleni nameščeni na 5 lokacijah, ki so med seboj precej oddaljene (Dobrovo, Ajdovščina, Solkan, Kromberk, Sežana). Razpršenost in medsebojna oddaljenost povečujeta obratovalne in programske stroške. Poseben problem so potni stroški in stroški varovanja številnih zbirk. Pojavlja se upravičena zaskrbljenost zaradi varčevalne politike financiranja s

strani Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, občine ustanoviteljice in ostalih občin. Drastično se zmanjšujejo sredstva za program in za obratovanje objektov, kjer se izvaja javna služba. V takih pogojih je težko pričakovati, da bodo poročila naslednjih let izkazovala presežke. Zavedati se moramo, da bo v bodočnosti naš uspeh odvisen predvsem od kvalitete.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let – za tiste kategorije, katerih načrtovanje in uresničevanje spremljamo vsako leto in po isti metodiki

Leta 2012 je bil Goriški muzej na področju javne službe in rednega dela v povprečju enako uspešen kot leta 2011. Bogata je bila razstavna, pedagoška in andragoška dejavnost. Veliko je bilo storjeno tudi na področju restavriranja in konzerviranja muzejskih predmetov ter pri popularizaciji kulturne dediščine.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan (op. ni treba, v kolikor ni predpisanih meril) in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika. Priporočljivo je, da si vsak javni zavod za merjenje dosežkov pripravi svoje lastne kazalnike, ki odražajo pogoje delovanja, posebnosti dejavnosti in razmere pri delu

Ocene gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ni mogoče pripraviti, ker s strani ministrstva in ne s strani ustanovitelja ni opredeljenih standardov in meril, na osnovi katerih bi lahko oceno izdelali. Muzej ravna z javnim denarjem in sredstvi gospodarno, tako da je pri izvajanju javne službe uspešen in se investicije izvedejo racionalno.

8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika

Notranji finančni nadzor je bil opravljen v skladu z zakonodajo 21. 2. 2013 (priložena je fotokopija Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ). Zaradi odsotnosti direktorja smo notranji finančni nadzor opravili s pomočjo vprašalnika, ki vsebuje podrobna vprašanja iz posameznih področij Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ. Na podlagi vprašalnika smo lažje ocenili oz. ovrednotili stanje v našem muzeju in seveda tudi izpolnili Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Za potrebe razpisa za pridobitev pooblastila za opravljanje državne muzejske javne službe je 21. 7. 2009 zunanji revizor opravil revizijo računovodskih izkazov.

9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi

Zaradi selitve uprave in kustodiata z Gradu Kromberk v novo upravno stavbo v Solkanu je bilo nekoliko okrnjeno delo na oddelkih, a se je že vrnilo v utečene tirnice. Zaradi upokojitve kustosinje zgodovinarke je zastala tudi dokumentacija na tem oddelku. Čakamo na odobritev nadomestne zaposlitve.

10. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora in podobno

Izvedba programa Goriškega muzeja 2012 je imela učinke še na drugih področjih življenja. Izvedeni projekti so imeli učinke pri vključevanju kulturne dediščine v razvoj turizma v pokrajini. Snovanje kulturnega parka na slovenski strani Goriške in njegova povezava z italijansko stranjo pomeni večje stike in povezave v okviru čezmejne kulturne ponudbe. V izvajanje rednega programa in dogovorjenih projektov so bili vključeni študentje in brezposelne osebe v okviru programov javnih del, s čimer smo pripomogli k reševanju socialnih in ekonomsko-socialnih problemov območja. Vključene osebe smo tudi poklicno usposabljali in izobraževali. Z novo stavbo v Solkanu se je pričelo urejanje kompleksa Vile Barolomei, kjer bo nastal muzejski center, istočasno se bo tako revitaliziral predel mesta med Novo Gorico in Solkanom.

11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj

Kadrovska problematika: poleg omenjene neugodne starostne strukture zaposlenih muzeju še posebej primanjkuje tehničnih delavcev. Za vse stavbe in zbirke ima le enega vzdrževalca, ki je obenem vzdrževalec strojnih naprav, pomaga pri urejanju depoja in je pomočnik pri postavljanju razstav in pri drugih muzejskih prireditvah. Veliko so k reševanju zadreg pripomogli delavci zaposleni v okviru programov javnih del, študentje in vrtnar, ki ga financira lokalna skupnost. Nerešen še ostaja problem prostorov za konservatorsko-restavratorske delavnice, ki delujejo v premajhnih dotrajanih prostorih, in kjer je tudi oprema že nekoliko zastarela.

Investicijski projekti:

V letu 2012 je bila realizirana izgradnja nove upravne stavbe v Solkanu, čakamo pa še na razplet pritožbe na mednarodni razpis za pridobitev sredstev za izgradnjo novih konservatorsko-restavratorskih delavnic. V teku je tudi pridobitev gradbenega dovoljenja za prizidek k Vili Bartolomei ter ureditev parka ob njej.

Nabava opreme:

Nabavljena je bila osnovna oprema za novo upravno stavbo, delovna sredstva za kustose in restavratorje, v depoju so bili v dveh prostorih nameščeni mrežni panoji za slike, obnovljenih je bilo 8 prostorov na Gradu Kromberk, ki so dobili novo muzejsko razsvetljavo, nabavljene so bile tudi nove vitrine.



Podpis direktorja in žig:

Direktor Andrej Malnič
Po pooblastilu: Matjaž Brecej

V Solkanu, dne 19. 2. 2013

Poročilo je bilo sprejeto na seji Strokovnega sveta in Sveta zavoda Goriškega muzeja v Solkanu, 22. 2. 2013.

LETNO POROČILO

muzeji / galerije

I. Splošni del

0. Podatki o muzeju / galeriji

| | |
|------------------------------------|---|
| <i>Naziv muzeja:</i> | Goriški muzej Kromberk - Nova Gorica |
| <i>Skrajšan naziv:</i> | Goriški muzej |
| <i>Naslov:</i> | Grajska cesta 1, Kromberk, 5000 Nova Gorica |
| <i>Matična številka:</i> | 5052173000 |
| <i>Davčna številka:</i> | SI20443625 |
| <i>Številka podračuna pri UJP:</i> | 01284-6030378294 |
| <i>E-pošta:</i> | goriski.muzej@siol.net |
| <i>Spletna stran:</i> | www.goriskimuzej.si |
| <i>Telefon:</i> | 05/335-98-11 |
| <i>Direktor:</i> | Andrej Malnič |
| <i>Leto, za katerega poročate:</i> | 2012 |
| <i>Leto ustanovitvenega akta:</i> | 2005 |

VRSTA MUZEJA PO USTANOVITVENEM AKTU

- | | |
|--|-------------------------------------|
| a.) muzej | <input checked="" type="checkbox"/> |
| b.) muzejska zbirka | <input type="checkbox"/> |
| c.) posebni muzej za likovno dediščino | <input type="checkbox"/> |
| d.) likovno razstavišče/galerija | <input type="checkbox"/> |
| e.) drugo | <input type="checkbox"/> |

V KATEREM JEZIKU DELUJE VAŠA ORGANIZACIJA

- | | |
|-----------------|-------------------------------------|
| a.) slovenski | <input checked="" type="checkbox"/> |
| b.) italijanski | <input type="checkbox"/> |
| c.) madžarski | <input type="checkbox"/> |
| d.) drugi | <input type="checkbox"/> |

OBSEG DELOVANJA

Goriški muzej je pokrajinski muzej splošnega značaja in deluje na območju 11 občin (Nova Gorica, Renče-Vogrsko, Šempeter pri Gorici, Brda, Kanal ob Soči, Miren-Kostanjevica, Ajdovščina, Vipava, Komen, Sežana, Divača in delno na območju Občine Hrpelje-Kozina), v sodelovanju z Mestnim muzejem Idrija na območju občin Idrija in Cerklje na Gotenju ter Tolminskim muzejem na območju občin Tolmin, Bovec in Kobarid. Muzej izvaja javno službo tudi za področje likovne umetnosti od začetka 20. stoletja dalje v sodelovanju z Mestnim muzejem Idrija, Tolminskim muzejem in Pilonovo galerijo. V skladu s poslanstvom aktivno sodeluje tudi z rojaki v Italiji od Trsta do Rezije in Kanalske doline.

2. Posebni del - poročilo o izvedbi programa

2.1 OZNAČITE STROKOVNA PODROČJA NA KATERIH JE DELOVAL VAŠ JAVNI ZAVOD GLEDE NA USTANOVITVENI AKT V LETU POROČANJA

| | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| a.) vizualno / likovno | <input type="checkbox"/> |
| b.) umetnostna zgodovina | <input checked="" type="checkbox"/> |
| c.) arheologija | <input checked="" type="checkbox"/> |
| d.) zgodovina | <input checked="" type="checkbox"/> |
| e.) naravoslovje | <input checked="" type="checkbox"/> |
| f.) tehniška dediščina / znanost | <input type="checkbox"/> |
| g.) etnologija | <input checked="" type="checkbox"/> |
| h.) splošno | <input type="checkbox"/> |
| i.) drugo | <input type="checkbox"/> |

2.2 EVIDENTIRANJE

| | | Do 31.12.2011 | za leto poročanja |
|---|-------------------|---------------|-------------------|
| Skupno število evidentiranih predmetov | | 24.775 | 8.266 |
| Število evidentiranih zaokroženih zbirk na terenu | | 107 | 8 |
| Število pridobljenega gradiva (ali zaokroženih enot) | trajno hranjenje | 71.623 | 7.932 |
| | začasno hranjenje | 63 | 210 |

2.2.a Dokumentiranje - obdelani muzejski predmeti

| Vrste zbirke | Do 31.12.2011 | | za leto poročanja | | SKUPAJ |
|-----------------------|---------------|--------------|-------------------|------------|---------------|
| | klasično | digitalno | klasično | digitalno | |
| Vizualna/likovna | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Umetnostnozgodovinska | 1.471 | 0 | 82 | 0 | 1.553 |
| Arheološka | 6.717 | 78 | 0 | 206 | 7.001 |
| Zgodovinska | 5.223 | 0 | 0 | 0 | 5.223 |
| Naravoslovna | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tehniška | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Etnološka | 0 | 4.524 | 40 | 0 | 4.564 |
| SKUPAJ | 13.411 | 4.602 | 122 | 206 | 18.341 |

*Muzejski predmet, ki ga hrani muzej, je predmet, ki je povezan s pomembnim kulturnim okoljem, je na ozemlju RS redke, ogrožene ali bo postal redke in značilen s stališča kulturne dediščine in ima inventarno številko, pod katero je vpisan v inventarno knjigo, ki jo vodi izvajalec (Definicija je podana na predlog Statističnega urada RS).

2.2.b Digitalizacija zbirke

| | Naslov zbirke | Vrsta zbirke | Število digitaliziranih predmetov | Število objavljenih predmetov na spletu | Število trajno hranjenih predmetov | Višina stroškov |
|---|---|--|-----------------------------------|---|------------------------------------|-----------------|
| 1 | Kamnolomstvo in kamnoseštvo na Krasu | zgodovina | 23 | | 23 | 8,00 € |
| 2 | Zgodovinska zbirka | zgodovina | 6.423 | | 6.423 | 2.184,00 € |
| 3 | Konservatorsko-restavratorska dokumentacija | arheologija, etnologija, zgodovina, umetnostna zgodovina | 298 | | 200 | 101,00 € |
| 4 | Arheološko najdišče Kobarid v Logu - grobišče | arheologija | 206 | | 206 | 70,00 € |
| 5 | Donacija Vladimirja Makuca | umetnostna zgodovina | 208 | 8 | 208 | 71,00 € |
| 6 | Donacija Roberta Faganela | umetnostna zgodovina | 33 | | 33 | 11,00 € |
| 7 | Diateka umetnostno-zgodovinskega oddelka | umetnostna zgodovina | 1.703 | | 1.703 | 579,00 € |
| 8 | Fototeka umetnostno-zgodovinskega oddelka | umetnostna zgodovina | 217 | | 217 | 74,00 € |

2.3 KONSERVIRANJE IN RESTAVRIRANJE

| | | <i>v letu poročanja</i> |
|--|------------------------|-------------------------|
| Število konserviranih muzejskih predmetov | za lastno zbirko | 228 |
| | za druge naročnike | 71 |
| | SKUPAJ | 299 |
| Število restavriranih (prepariranih) muzejskih predmetov | za lastno zbirko | 71 |
| | za druge naročnike | 227 |
| | v drugih delavnicah | 0 |
| | SKUPAJ | 298 |
| | število porabljenih ur | 4.500 |

2.4 PROUČEVANJE

| | <i>Področje proučevanja</i> | <i>Naslov</i> | <i>Strakovni delavec</i> |
|----|--------------------------------|--|--------------------------|
| 1 | Konservatorstvo - restavracija | Implementacija ocene tveganj na primeru Goriškega muzeja | Jana Šubic Prislan |
| 2 | Konservatorstvo - restavracija | Restavriranje keramike | Jana Šubic Prislan |
| 3 | Konservatorstvo - restavracija | Identifikacija in restavriranje tekstila | Jana Šubic Prislan |
| 4 | Arheologija | Arheološko najdišče Britof v Bukovici | Ana Kruh |
| 5 | Arheologija | Staroslovansko najdišče Batuje-sv. Jurij | Ana Kruh |
| 6 | Arheologija | Starejša železna doba v Posočju; primer prazgodovinskega grobišča v Kobaridu | Ana Kruh |
| 7 | Arheologija | Zgodovina Arheološkega oddelka Goriškega muzeja | Ana Kruh |
| 8 | Arheologija | Arheološka dediščina Posočja: rimskodobna materialna kultura Mosta na Soči | Beatrice Žbona Trkman |
| 9 | Arheologija | Arheološka dediščina Vipavske doline: rimskodobna poselitev območja med Črničami in Goiačami | Beatrice Žbona Trkman |
| 10 | Etnologija | Aleksandrinke | Inga Brezigar |
| 11 | Etnologija | Lokalne zbirke - v okviru projekta ZBORZBIRK | Inga Brezigar |
| 12 | Etnologija | Meščanstvo na Goriškem med vrednotami in konflikti | Inga Brezigar |
| 13 | Etnologija | Spremna beseda h katalogu zbirke škafarstva Rajmunda Kolenca na Lokvah | Inga Brezigar |

| | <i>Področje proučevanja</i> | <i>Naslov</i> | <i>Strokovni delavec</i> |
|----|-----------------------------|---|--------------------------|
| 14 | Etnologija | Fantovska skupnost in šport - Kanalska odbojka | Darja Skrt |
| 15 | Etnologija | Delo dr. Orla z ekipo v Brdih 1953 | Herko Saksida |
| 16 | Etnologija | Kamnolomstvo in kamnoseštvo na Krasu | Davor Kernel |
| 17 | Zgodovina | Zgodovina Mlinotesta in mlinarstva na Ajdovskem in Vipavskem:: | Davor Kernel |
| 18 | Zgodovina | Življenje in delo Alojza Gradnika | Herko Saksida |
| 19 | Zgodovina | Čipkarska šola v Velikem Dolu | Davor Kernel |
| 20 | Zgodovina | Raziskovanje dela bratov Rusjan in raziskovanje nastajanja druge replike letala EDA V | Davor Kernel |
| 21 | Zgodovina | Raziskovanje delovanja Karlovškega 96. pešpolka na soški fronti | Davor Kernel |
| 22 | Umetnostna zgodovina | Preučevanje heraldike | Herko Saksida |
| 23 | Umetnostna zgodovina | Življenje in delo Zorana Mušiča | Herko Saksida |
| 24 | Umetnostna zgodovina | Analize slikarjev iz zbirk Goriškega Muzeja (grafika, risba) | Matjaž Brecelj |
| 25 | Etnologija-zgodovina | Poročne šege, dotalni sistem, oblačilne navade | Tanja Gomiršek |
| 26 | Zgodovina | Zgodovina otroštva | Tanja Gomiršek |
| 27 | Zgodovina | Oblike predaje premoženja | Tanja Gomiršek |
| 28 | Zgodovina | Gospodarska, socialna in kulturna zgodovina družin Brd | Tanja Gomiršek |
| 29 | Zgodovina | Znana osebnost: Miroslav Koršič | Tanja Gomiršek |

2.5 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE / USPOSABLJANJE

| | <i>Področje</i> | <i>Program</i> | <i>Udeleženec</i> | <i>Število dni</i> | <i>Kraj</i> |
|---|--------------------------------|--|----------------------------|--------------------|---|
| 1 | Konservatorstvo-restavracijsko | Tečaj katalogizacije tekstilnih predmetov Corso di Catalogazione dei costumi | mag. Jana Šubic Prislan | 5 | Musei Civici – Borgo Castello, Gorizia IT |
| 2 | Konservatorstvo-restavracijsko | Strokovna ekskurzija v tekstilne muzeje | mag. Jana Šubic Prislan | 2 | Firenze, Prato, IT |
| 3 | Konservatorstvo-restavracijsko | Konferenca Reducing Risks to Heritage, Cultural Heritage Agency, ICCROM | mag. Jana Šubic Prislan | 8 | Amersfoort, NL |

| | <i>Področje</i> | <i>Program</i> | <i>Udeleženec</i> | <i>Število dni</i> | <i>Kraj</i> |
|----|--------------------------------|--|----------------------|--------------------|----------------------|
| 4 | Konservatorstvo-restavracijsko | Srečanje konservatorjev restavracijskih | Ana Sirk Fakuč | 1 | Ljubljana |
| 5 | Muzeologija | Strokovna ekskurzija | Strokovni delavci GM | 1 | Pazin, Istra, HR |
| 6 | Muzeologija | Mednarodna delavnica Novi trendi v muzeologiji (16.-17. 3. 2012) | Ana Kruh | 2 | Celje |
| 7 | Pedagoška dejavnost v muzejih | Muzeoforum (26.3.2012) | Ana Kruh | 1 | Ljubljana |
| 8 | Zgodnjemedievalna arheologija | Predavanje C. Giostra: I barbari oltre Cividale (25. 10.2012) | Ana Kruh | 1 | Čedad, IT |
| 9 | Etnologija | DEF – Dnevi etnografskega filma | Darja Skrt | 3 | Ljubljana |
| 10 | Računovodstvo | Letno poročilo za 2011 | Neda Živic | 1 | Nova Gorica |
| 11 | Računovodstvo | Posvet - interventni zakon | Neda Živic | 1 | Ljubljana |
| 12 | Računovodstvo | Priprava na poročilo 2012 | Neda Živic | 1 | Ljubljana |
| 13 | Računovodstvo | Obračun plač | Miranda Batič | 1 | Splet |
| 14 | Računovodstvo | Interventni zakon | Miranda Batič | 1 | Splet |
| 15 | Zgodovina | Zborovanje zgodovinarjev | Tanja Gomiršek | 1 | Rogla |
| 16 | Zgodovina | Convegno deputazione storia patria | Tanja Gomiršek | 1 | Gorica, IT, Kromberk |

2.7 PREDSTAVLJANJE PRIDOBLJENEGA GRADIVA JAVNOSTI**2.7.a Stalne razstave**

| | <i>Naslov</i> | <i>Število stalnih razstav</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> |
|---------------|--|--------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Lapidarij v veži gradu Kromberk | 1 | 1.453 |
| 2 | Stara umetnost, Kromberk | 1 | 1.453 |
| 3 | Galerija Primorskih likovnih umetnikov, Kromberk | 1 | 1.453 |
| 4 | Kulturna zgodovina, Kromberk | 1 | 1.453 |
| 5 | Lapidarij v parku gradu Kromberk | 1 | 1.453 |
| SKUPAJ | | 5 | 7.265 |

2.7.b Nove stalne razstave

| | <i>Naslov</i> | <i>Število novih stalnih razstav</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> |
|---------------|---|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Meščanstvo na Goriškem med vrednotami in konflikti, Kromberk (avtorica Inga Brežigar) | 1 | 0 |
| SKUPAJ | | 1 | 0 |

2.7.c Občasne razstave

| | <i>Naslov</i> | <i>Število občasnih razstav</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> |
|---------------|--|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Lutke sveta, Kromberk (avtorica Darja Skrt) | 1 | 0 |
| 2 | Oleografije iz prve polovice 20. stoletja, Kromberk (avtorica Katarina Brešan) | 1 | 0 |
| 3 | "Kot drugi ni bil ta junak...", Kromberk (avtorica Tanja Gomiršek) | 1 | 0 |
| 4 | Vinko Vodopivec (1878-1952), Kromberk (avtorji Jurij Rosa, Ivanka Uršič, Boris Blažko) | 1 | 73 |
| SKUPAJ | | 4 | 73 |

2.7.d Dislocirane enote - stalne razstave

| | <i>Naslov</i> | <i>Število stalnih razstav - dislocirane enote</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> |
|---------------|--|--|---------------------------------|
| 1 | Fluvio Frigido Castra Flovius, Ajdovščina | 1 | 312 |
| 2 | Spominska soba Alojza Gradnika, Medana | 1 | 339 |
| 3 | Galerija Zorana Mušiča, Dobrovo | 1 | 1.921 |
| 4 | Soška fronta (razstava je zaprta), Sveta gora | 1 | 0 |
| 5 | Fosili Slovenije iz zbirke Stanislava Bačarja, Ajdovščina | 1 | 312 |
| 6 | Grajska zbirka - poskus rekonstrukcije, Dobrovo | 1 | 1.921 |
| 7 | Državne meje na Goriškem 1947-2004 | 1 | 889 |
| 8 | Stražarski stolp, Vrtojba | 1 | 0 |
| 9 | Ohraniti preteklost, ustaviti čas za danes in jutri, vila Bartolomei, Solkan | 1 | 276 |
| 10 | Spominska soba Urške Ferligoj, Sveta gora | 1 | 0 |
| 11 | Marijanski muzej, Sveta gora | 1 | 0 |
| 12 | Mizica, pogrni se, vila Bartolomei, Solkan | 1 | 276 |
| 13 | S šalčko in lončkom po svetu, vila Bartolomei, Solkan | 1 | 276 |
| 14 | Langobardi in Romani v Solkanu, vila Bartolomei, Solkan | 1 | 276 |
| 15 | Spomni se name, Miren | 1 | 0 |
| 16 | Restavriranje slik na steklo, vila Bartolomei, Solkan | 1 | 276 |
| SKUPAJ | | 16 | 7.074 |

2.7.e Dislocirane enote - občasne razstave

| | <i>Naslov</i> | <i>Število občasnih razstav - dislocirane enote</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> |
|---------------|--|---|---------------------------------|
| 1 | Ta veseli dan (poročne šege in navade v Brdih), Dobrovo | 1 | 641 |
| 2 | Predstavitve druge replike letala EDA, Eda center, Nova Gorica | 1 | 0 |
| 3 | Čar Evrope (razstava fotografij Dušana Ježa), Dobrovo | 1 | 500 |
| 4 | Dosežki slovenskih izseljencev in njihovih potomcev v ZDA, Dobrovo | 1 | 40 |
| SKUPAJ | | 4 | 1.181 |

2.7.f Razstave drugih ustanov - gostovanja drugih pri vas

| <i>Država</i> | <i>Število</i> | <i>Naslov</i> | <i>Pripravil razstavo</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> |
|--|----------------|---------------|---------------------------|---------------------------------|
| Slovenija | | | | |
| <i>Iz Slovenije - skupaj</i> | 0 | | | 0 |
| <i>Iz EU - Skupaj</i> | 0 | | | 0 |
| <i>Iz drugih tujih državah - skupaj</i> | 0 | | | 0 |
| SKUPAJ: | 0 | | | 0 |

2.7.g Razstave - vaša gostovanja drugje

| <i>Država</i> | <i>Število</i> | <i>Naslov</i> | <i>Kraj postavitve</i> | <i>Število obiskovalcev</i> |
|---------------|----------------|---------------|------------------------|-----------------------------|
|---------------|----------------|---------------|------------------------|-----------------------------|

| | | | | |
|-----------------------------|-----------|--|-------------------------------|---------------|
| Slovenija | 1 | Opekarski dan - opekarstvo v Biljah (s KD Zaria, Bilje) | Bilje | 150 |
| Slovenija | 1 | Ko se je prelamljal svet: Kras 1915-1917 (z MNZ) | Cerje | 1.000 |
| Slovenija | 1 | Razstava v živo: Prikaz prevoza replike zvona na Sveto goro ob 90. letnici | Gorica (IT), Solkan, Sv. gora | 3.000 |
| Slovenija | 1 | Šestdeset let taborniškega Rodu Mladi bori Ajdovščina | Ajdovščina | 600 |
| Slovenija | 1 | Od skavtov in gozdovnikov do ajdovskih tabornikov | Ajdovščina | 2.000 |
| Slovenija | 1 | Lutke sveta | Kanal | 40 |
| Slovenija | 1 | Vinarstvo v Brdih od druge polovice 19. stoletja do danes, Vinska klet | Dobrovo | 10.000 |
| Slovenija | 1 | Plakati razstav Zorana Mušiča | Bukovica | 1.000 |
| Slovenija | 1 | Arheološke podobe Vipavske doline - Rimljani v Bukovici | Bukovica | 100 |
| Slovenija | 1 | Muzej Lipicanca - Lipikum, Kobilarna Lipica (Goriški muzej, Tehniški muzej Slovenije, Prirodoslovni muzej Slovenije) | Lipica | 2.000 |
| Slovenija | 1 | Kosovelova domačija: Spominska zbirka družine Kosovel (Goriški muzej, Kosovelova knjižnica Sažana) | Tomaj | 4.500 |
| Slovenija | 1 | Naplavine obsoške zgodovine (arheološki del) (Goriški muzej, Tolminski muzej) | Tolmin | 500 |
| Slovenija | 1 | Muzej kočij, Kobilarna Lipica (Goriški muzej, Kobilarna Lipica) | Lipica | 2.000 |
| Slovenija | 1 | Mihajlo (Goriški muzej, Društvo prijateljev Adzerbajžana) | Šempas | 200 |
| Slovenija | 1 | Batičeva hiša | Lokavec | 250 |
| Slovenija | 1 | Prevoz jambora za goriški mlaj - predstavitev furmanskega prevoza s konjsko vprego | Trnovo - Nova Gorica | 2.000 |
| Slovenija | 1 | Blagoslov konj na dan sv. Štefana v Vipavi | Vipava | 3.500 |
| V Sloveniji - skupaj | 17 | | | 32.840 |

| | | |
|--|-----------|---------------|
| V EU - Skupaj | 0 | 0 |
| V drugih tujih državah - skupaj | 0 | 0 |
| SKUPAJ: | 17 | 32.840 |

2.7.h Od skupaj vseh obiskovalcev - število tujih obiskovalcev

| | Število |
|------------------|---------|
| Tuji obiskovalci | 1.862 |

2.7.i Od skupaj vseh obiskovalcev - število otrok in mladine

| | Število |
|-------------------|---------|
| Otroci in mladina | 3.000 |

2.7.j Od skupaj vseh obiskovalcev - število plačanih vstopov

| | Število |
|----------------|---------|
| Plačani vstopi | 5.190 |

2.7.k Od skupaj vseh obiskovalcev - število brezplačnih vstopov

| | Število |
|-------------------|---------|
| Brezplačni vstopi | 4.637 |

2.7.l Otvoritve razstav

| | Naslov | Stalna/občasna razstava | Ocenjeno število obiskovalcev |
|---------------|--|--|-------------------------------|
| 1 | Arheološko najdišče Batuje-Sv. Jurij (priložnostna razstava) | <input type="radio"/> Stalna razstava <input checked="" type="radio"/> Občasna razstava | 50 |
| SKUPAJ | | | 580 |

2.7.1 Otvoritve razstav

| | <i>Naslov</i> | <i>Stalna/občasna razstava</i> | <i>Ocenjeno število obiskovalcev</i> |
|---------------|--|--|--------------------------------------|
| 2 | Meščanstvo na Goriškem, Lutke sveta, Oleografije iz 1. polovice 20. st., »Kot drugi ni bil ta junak...«, Grad Kromberk | <input checked="" type="radio"/> Stalna razstava <input type="radio"/> Občasna razstava | 250 |
| 3 | Dosežki slovenskih izseljencev in njihovih potomcev v ZDA, Grad Dobrovo | <input type="radio"/> Stalna razstava <input checked="" type="radio"/> Občasna razstava | 50 |
| 4 | Čar Evrope – fotograf Dušan Jež, Grad Dobrovo | <input type="radio"/> Stalna razstava <input checked="" type="radio"/> Občasna razstava | 30 |
| 5 | Vinko Vodopivec 1878 – 1952, Grad Kromberk | <input type="radio"/> Stalna razstava <input checked="" type="radio"/> Občasna razstava | 100 |
| 6 | Ta veseli dan, Grad Dobrovo | <input type="radio"/> Stalna razstava <input checked="" type="radio"/> Občasna razstava | 100 |
| SKUPAJ | | | 580 |

2.8 IZDAJATELSKA DEJAVNOST MUZEJA V LETU POROČANJA

| | <i>Število</i> | <i>Skupna naklada</i> |
|--|----------------|-----------------------|
| <i>Katalog, knjiga*</i> | 0 | 0 |
| <i>Plakat</i> | 5 | 660 |
| <i>Vabilo</i> | 35 | 18.000 |
| <i>Zloženska</i> | 7 | 4.300 |
| <i>Informacijski bilten</i> | 0 | 0 |
| <i>Drugo promocijsko gradivo</i> | 1 | 30 |
| <i>Replike</i> | 0 | 0 |
| <i>Število publikacij pridobljenih z nakupom</i> | 64 | 64 |
| <i>Število publikacij pridobljenih v knjižnico z izmenjavo</i> | 92 | 92 |

**izpolnite še spodnji obrazec*

2.8.a Izdane publikacije, katalog, knjiga

| | <i>Avtor</i> | <i>Naslov</i> | <i>Področje</i> | <i>Naklada</i> |
|---------------|-----------------|--|--------------------------------|----------------|
| 1 | Ana Kruh | Rimskodobna Bukovica | arheologija | 500 |
| 2 | Inga Brezigar | Meščanstvo na Goriškem med vrednotami in konflikti | etnologija, kulturna zgodovina | 500 |
| 3 | Darja Skrt | Lutke sveta | etnologija | 300 |
| 4 | Boris Blažko | 90-letnica prevoza zvonov na Sveto goro | etnologija | 1.000 |
| 5 | Jakob Marušič | Spomni se name | zgodovina | 1.000 |
| 6 | Katarina Brešan | Oleografije iz prve polovice 20. stoletja | kulturna zgodovina | 500 |
| 7 | Andrej Malnič | Goriški mlaj 2012 | etnologija | 500 |
| SKUPAJ | | | | 4.300 |

2.9.a Pedagoški program

| | <i>Naslov</i> | <i>Število ponovitev</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> | <i>Na novo izveden v letu poročanja</i> |
|---------------|--|--------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | Delavnice oblikovanja gline: Izdelava lončka z grbom, za 3. razred | 1 | 40 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 2 | Delavnica oblikovanja gline (s Polono Semenič) Dan muzejev 18. maj: Izdelava letala EDA V in drugih letečih predmetov, za prvošolce | 2 | 41 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 3 | Delavnica o letalcu Edvardu Rusjanu in repliki letala Eda za osnovnošolce | 1 | 25 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 4 | Muzejska delavnica Januar v kuhinji | 1 | 39 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 5 | Pustna delavnica z Mauro Arh | 2 | 103 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 6 | Muzejska delavnica od razstavi ljudskega posodja v Vili Bartolomei z Mauro Arh | 1 | 45 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 7 | Muzejska delavnica Jedi ob košnji, z Mauro Arh | 2 | 52 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 8 | Osnovna šola Solkan – Pustovanje na Goriškem | 4 | 100 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 9 | Antropološki film - projekcija dokumentarnega filma Goriška pustovanja A.D.2002 na Univerzi Nova Gorica na Fakulteti za humanistiko (21.12) in predavanje o tej tematiki | 1 | 20 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 10 | Redna vodstva: MZ vila Bartolomei | 13 | 314 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 11 | Redna vodstva: MZ grad Dobrovo in Medana | 23 | 550 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 12 | Redna vodstva: MZ Ajdovščina | 21 | 544 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 13 | Redna vodstva: MZ grad Kromberk | 11 | 354 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 14 | Redna vodstva: MZ Kolodvor | 30 | 615 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 15 | Redna vodstva: Galerija A. Černigoj in Muzej lipicancav Lipici | 18 | 460 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 16 | Redna vodstva: zbirka vozov v depojih v Palah | 3 | 80 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 17 | Kulturni praznik: vodstva po muzejskih zbirkah | 1 | 20 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 18 | Ta veseli dan kulture: vodstva po zbirkah muzeja | 1 | 25 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 19 | Dan muzejev: vodstva po zbirkah muzeja | 1 | 25 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 20 | Pustovanje v Šempetru | 1 | 2.000 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| SKUPAJ | | 138 | 5452 | |

2.9.b Andragoški program

| | <i>Naslov</i> | <i>Število ponovitev</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> | <i>Na novo izveden v letu poročanja</i> |
|---|--|--------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | Polona Semenič, prostovoljno delo in izpopolnjevanje, januar- maj 2012 | 1 | 1 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 2 | UNI3- spoznavanje poklica in osnove preventivne konservacije | 5 | 5 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| | | 154 | 6.375 | |

2.9.b Andragoški program

| | <i>Naslov</i> | <i>Število ponovitev</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> | <i>Na novo izveden v letu poročanja</i> |
|----|--|--------------------------|---------------------------------|--|
| 3 | Predavanje o etnološki dejavnosti v muzeju za študijski program "kulturna dediščina" Fakultete za humanistiko Univerze na Primorskem | 1 | 5 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 4 | Predavanje na prireditvi GM: filmski junij: Moja srečanja z aleksandrinkami | 1 | 40 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 5 | AV dediščina: Aleksandrinke – daleč od oči daleč od srca; projekcija in predstavitev teme, dr. Drago Klemenčič | 1 | 90 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 6 | AV dediščina: Moja srečanja z Aleksandrinkami; projekcija in razgovor z Ingo Miklavčič Brezigar, Vesno Humar, Ivom Saksida | 1 | 85 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 7 | AV dediščina – Aleksandrinke: Žerjavi letijo na jug; projekcija in razgovor z Dorico Makuc, Mirelo Nanut | 1 | 85 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 8 | AV dediščina: Aleksandrinke; projekcija in razgovor z Metodom Pevcem | 1 | 100 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 9 | AV dediščina – Aleksandrinke: razgovor z dr. Biljano Dušič in Alenko Rebula | 1 | 100 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 10 | Redna vodstva: MZ vila Bartolomei | 8 | 21 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 11 | Redna vodstva: MZ grad Dobrovo in Medana | 74 | 1.680 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 12 | Redna vodstva: MZ Ajdovščina | 2 | 37 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 13 | Redna vodstva: MZ grad Kromberk | 15 | 655 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 14 | Redna vodstva: MZ Kolodvor | 5 | 166 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 15 | Redna vodstva: Galerija A. Černigoja in Muzej lipicanca v Lipici | 6 | 80 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 16 | Redna vodstva: zbirka vozov v depojih v Palah | 2 | 25 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 17 | Kulturni praznik: vodstva po zbirkah muzeja | 1 | 80 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 18 | Ta veseli dan kulture: vodstva po zbirkah muzeja | 3 | 120 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 19 | Dan muzejev: vodstva po zbirkah muzeja | 1 | 100 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 20 | predavanje: Historiografija in mentaliteta v novoveški Furlaniji in Goriški | 1 | 30 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 21 | predavanje: Tišina se je uglasbila | 1 | 30 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 22 | predavanje: V sinjo brezkončnost. Po sledih odkrivanja zapuščine bratov Rusjan, pionirjev letalstva | 1 | 40 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 23 | predavanje: Procesi ustvarjanja kulturne dediščine. Kraševci med tradicijo in izzivi sodobne družbe | 1 | 35 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 24 | predavanje: Zgodovina carine na Slovenskem. Od antike do slovenske osamosvojitve | 1 | 50 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 25 | predavanje: Poljanska vstaja in boj proti okupatorju v Sloveniji 1941 | 1 | 40 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 26 | predavanje: Čas odločitev: Katoliški tabor in začetek okupacije | 1 | 35 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| | | 154 | 6.375 | |

2.9.b Andragoški program

| | <i>Naslov</i> | <i>Število ponovitev</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> | <i>Na novo izveden v letu poročanja</i> |
|----|--|--------------------------|---------------------------------|--|
| 27 | predavanje: Ma useglih je blo lepo. Zgodbe s Trnovega, od Rijavcev, Nemcev, Voglarjev in iz Zavrha | 1 | 70 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 28 | predstavitev revije in predavanje: Na fronti, št. 7. Revija za vojaško zgodovino | 1 | 50 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 29 | predavanje: 99 meštirjev - 100 mižerij | 1 | 45 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 30 | predavanje: Grajske stavbe v zahodni Sloveniji: Kras in Primorje. Grad Rihenberg | 1 | 40 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 31 | predavanje: Bob Dylan | 1 | 50 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 32 | predavanje: Funk in vloga malih sedmih inčnih plošč | 1 | 40 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 33 | predavanje: Glasba iz bunkerja - CRMK v osemdesetih | 1 | 35 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 34 | predavanje: 50 let Rolling Stonesov in 70 letnica Paul McCartneya | 1 | 40 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 35 | predavanje: Zgodovina soli | 1 | 30 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 36 | predavanje: Goriški nadškof Alojzij Matija Zorn | 1 | 30 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 37 | predavanje: Slovenski lingvistični atlas I | 1 | 20 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 38 | predavanje: Taborniki in razvoj mladinske kulture v Ajdovščini | 1 | 20 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 39 | predstavitev knjige in predavanje: Jožef Tominc. Novosti ob izidu monografije | 1 | 30 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 40 | predavanje: Prikriti odpor. Ameriška obveščevalna služba na Slovenskem med drugo svetovno vojno | 1 | 65 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 41 | predavanje: Naši financarji. Finančna služba v času Kraljevine Jugoslavije na območju Slovenije | 1 | 30 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 42 | predavanje: Kromberški farovž in njegovi pevci | 1 | 45 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 43 | Pustovanje v Šempetru | 1 | 2.000 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| | | 154 | 6.375 | |

2.9.c Dodatni programi za popularizacijo

| | <i>Naslov</i> | <i>Število naslovov seminarjev in delavnic</i> | <i>Število ponovitev</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> | <i>Na novo izveden v letu poročanja</i> |
|---|---|--|--------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | Jana Šubic Prislan, Nega muzejskih predmetov I in II, Seminar za pripravo na strokovni izpit kustos/kustodinja, 11.4. 2012 in 9.10.2012. Celje MNZC | 1 | 2 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| | | 23 | 24 | 0 | |

2.9.c Dodatni programi za popularizacijo

| | <i>Naslov</i> | <i>Število naslovov seminarjev in delavnic</i> | <i>Število ponovitev</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> | <i>Na novo izveden v letu poročanja</i> |
|----|---|--|--------------------------|---------------------------------|--|
| 2 | Tanja Gomiršek: intervju Kulturna dediščina vaše skupnosti Gradno - Višnjevik, TV SLO | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 3 | Jana Šubic Prislan: predstavitev projekta Reducing Risks to Cultural Heritage – Central Storage Facility of Goriški muzej, Ajdovščina, 13. 1. 2012 | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 4 | Jana Šubic Prislan: nagovor ob otvoritvi Pomladnega strokovnega srečanja konservatorjev-restavradorjev 2012, Ljubljana SEM, 22. 5. 2012 | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 5 | Jana Šubic Prislan: nagovor ob otvoritvi Strokovnega srečanja konservatorjev-restavradorjev, Ljubljana NM, 14. 12. 2012 | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 6 | Ana Kruh: Predavanje z naslovom Langobardi v Solkanu v sklopu prireditve ob praznovanju 1011. obletnice prve pisne omembe Solkana; organizator Krajevna skupnost Solkan (Solkan, Hotel Sabotin, 26. 4. 2012) | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 7 | Beatrice Žbona Trkman: Rimskodobne oljenke z Mosta na Soči: naselbina, grobišče II, najdišče Repelc. Predavanje na IV. mednarodnem kongresu raziskovalcev svetil IIA, Ex oriente lux, Ptuj 15.-19. maj 2012 (soavtorja M. Mlinar in...) | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 8 | Inga Brezigar: Posredovanje informacij: nastop na Radiu Robin: o pustovanju | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 9 | Inga Brezigar: Intervju z Valterjem Preglem za oddajo PRVI ODCEP DESNO, Radio Slovenija 1 | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 10 | Inga Brezigar: Sodelovanje s TD Bilje pri Opekarskem dnevu | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 11 | Darja Skrt: Etnologija – Blagor ženskam; nematerialna dediščina v ženskem zavedanju | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 12 | Borut Koloini: Predavanje: Taborniki in razvoj mladinske kulture v Ajdovščini | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| | | 23 | 24 | 0 | |

2.9.c Dodatni programi za popularizacijo

| | <i>Naslov</i> | <i>Število naslovov seminarjev in delavnic</i> | <i>Število ponovitev</i> | <i>Število izdanih vstopnic</i> | <i>Na novo izveden v letu poročanja</i> |
|----|---|--|--------------------------|---------------------------------|--|
| 13 | Herko Saksida: Predavanje o heraldiki, Dom Sv. Mihaela Biliana | 1 | 1 | 0 | <input type="radio"/> Da <input checked="" type="radio"/> Ne |
| 14 | Herko Saksida: Intervju za Radio 1 o Alojzu Gradniku novinarju g. Močniku | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 15 | Herko Saksida: Intervju za RAI 3 o Božjepotnih svetiščih – Sv. Gora | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 16 | Tanja Gomiršek: Skrbništvo mladoletnih v jugovzhodnem delu Goriških brd v 1. polovici 19. stoletja – pravni vidik in realnost/predavanje na 36. Zborovanju Zveze zgodovinskih društev Slovenije | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 17 | Tanja Gomiršek: Strategie successorie della popolazione rurale del Collio Sloveno nella prima metà del XIX secolo/predavanje na XIII convegno annuale di studio | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 18 | Tanja Gomiršek: Intervju Poročne šege in navade, TV Koper | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 19 | Tanja Gomiršek: intervju Prodaja češenj v preteklosti, TV Koper | 1 | 1 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| 20 | Festival Glasbe sveta | 4 | 4 | 0 | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| | | 23 | 24 | 0 | |

2.10 DOSTOPNOST DO GRADIVA

| | <i>Število uporabnikov</i> |
|--|----------------------------|
| <i>Zunanji uporabniki muzejskega gradiva v dokumentaciji</i> | 185 |
| <i>Zunanji uporabniki v knjižnici</i> | 105 |
| <i>Uporabniki digitalnih vsebin na spletu</i> | 15.418 |
| SKUPAJ | 15.708 |
| | |
| <i>Število izdanih strokovnih mnenj fizičnim in pravnim osebam izven institucije</i> | 0 |

3. Projekti

3.1 PROJEKTI PO POGODBI ZA ZUNANJE NAROČNIKE

| | <i>Področje in naslov projekta</i> | <i>Naročnik projekta</i> | <i>Nosilec projekta</i> | <i>Termin</i> |
|---|------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------|
| 1 | restavracija | Tolminski muzej | Tolminski muzej | 31.12.2012 |
| 2 | restavracija | Muzej Idrija in Cerklje | Muzej Idrija in Cerklje | 31.12.2012 |
| 3 | restavracija | Muzej v Bardu, IT | Muzej v Bardu, IT | 31.12.2012 |

3.2 MEDINSTITUCIONALNI PROJEKTI

| | <i>Naslov programa / projekta</i> | <i>Nosilec projekta</i> | <i>Termin</i> |
|---|-----------------------------------|-------------------------|---------------|
| 1 | | | |

3.3 MEDNARODNI PROJEKTI, KI JIH SOFINANCIRA MK

| | <i>Naslov programa</i> | <i>Nosilec projekta</i> | <i>Termin</i> |
|---|------------------------|-------------------------|---------------|
| 1 | | | |

4. Odkupi predmetov premične kulturne dediščine

4.1 PRIDOBIVANJE GRADIVA - ODKUPI

| Inventarna številka | Pridobljen predmet | Cena / vrednost | Financer | Izvor preverjen |
|--------------------------|---|-------------------|-----------------|--|
| | dokumenti o železnici na Krasu, Goriškem in Pivškem | 170,00 € | Lastna sredstva | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| | slika: Fedja Žbona: Brez naslova, 1991, akril na platnu | 700,00 € | Lastna sredstva | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| | slika: Klavdij Tutta: Brez naslova, olje, platno | 4.500,00 € | Lastna sredstva | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| MZS 72 | marmorna kopalna kad | 500,00 € | Lastna sredstva | <input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Ne |
| Skupaj (virji) | | 0,00 € | | |
| Skupaj (sponzorji) | | 0,00 € | | |
| Skupaj (donacija) | | 0,00 € | | |
| Skupaj (lastna sredstva) | | 5.870,00 € | | |
| SKUPAJ | | 5.870,00 € | | |

4.2 ŠTEVILO PREDMETOV

| | Število odkupljenih del in predmetov | | Število prodanih del in predmetov | |
|-------------------|--------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------|
| | skupaj | še živečih avtorjev | skupaj | še živečih avtorjev |
| Število predmetov | | | | |

A. Dodatek A**A.1 POVRŠINA PROSTOROV IN VAROVANJE****A.1.a Razstavnih prostori za stalne razstave***

| Naslov | Površina | Varovanje |
|---------------|-------------------------------|-------------|
| grad Kromberk | 1.042,00 m ² | kombinirano |
| SKUPAJ | 1.042,00 m² | |

* brez dislociranih enot

A.1.b Razstavnih prostori za občasne razstave*

| Naslov | Površina | Varovanje |
|---------------|-----------------------------|-------------|
| grad Kromberk | 300,00 m ² | kombinirano |
| | 300,00 m² | |

* brez dislociranih enot

A.1.c Prostori za poslovno dejavnost

| Naslov | Površina | Varovanje |
|-----------------------|-----------------------------|-------------|
| grad Kromberk | 70,00 m ² | kombinirano |
| upravna stavba Solkan | 130,00 m ² | kombinirano |
| | 200,00 m² | |

A.1.d Prostori kustodiatov in dokumentacije

| Naslov | Površina | Varovanje |
|----------------------------|-----------------------------|-------------|
| grad Kromberk | 70,00 m ² | kombinirano |
| upravna stavba Solkan | 370,00 m ² | kombinirano |
| depoji, Šturje, Ajdovščina | 50,00 m ² | kombinirano |
| grad Dobrovo | 50,00 m ² | kombinirano |
| Sežana | 30,00 m ² | fizično |
| | 570,00 m² | |

A.1.e Prostori za izvajanje pedagoške in andragoške dejavnosti

| Naslov | Površina | Varovanje |
|------------------------|-----------------------------|-------------|
| grad Kromberk | 200,00 m ² | kombinirano |
| vila Bartolomei Solkan | 100,00 m ² | fizično |
| grad Dobrovo | 160,00 m ² | kombinirano |
| | 460,00 m² | |

A.1.f Delavnice

| Naslov | Površina | Varovanje |
|--------|-----------------------------|-----------|
| Solkan | 340,00 m ² | fizično |
| | 340,00 m² | |

A.2. DISLOCIRANE ENOTE IN VAROVANJE

| <i>Ime</i> | <i>Naslov</i> | <i>Površina</i> | <i>Varovanje</i> |
|------------------|--|-------------------------------|------------------|
| grad Dobrovo | Grajska cesta 10, 5212 Dobrovo | 2.015,00 m ² | kombinirano |
| Sveta Gora | Skalniška cesta, Sveta Gora, 5250 Solkan | 206,00 m ² | fizično |
| Ajdovščina | Prešernova 25, 5270 Ajdovščina | 360,00 m ² | kombinirano |
| Vila Bartolomei | Pod vinogradi 2, 5250 Solkan | 560,00 m ² | fizično |
| Kolodvor | Kolodvorska pot 8, 5000 Nova Gorica | 100,00 m ² | kombinirano |
| Stražarski stolp | polje v Vrtojbi, 5290 Šempeter | 1,60 m ² | fizično |
| Medana | Medana, 5212 Dobrovo | 50,00 m ² | kombinirano |
| Miren | Mirensko pokopališče, 5291 Miren | 13,30 m ² | fizično |
| SKUPAJ | | 3.305,90 m² | |

A.3.**A.3.a Depoji in varovanje**

| <i>Naslov</i> | <i>Površina</i> | <i>Varovanje</i> |
|--------------------|-------------------------------|------------------|
| Šturje, Ajdovščina | 3.600,00 m ² | kombinirano |
| Pale, Ajdovščina | 200,00 m ² | fizično |
| | 3.800,00 m² | |

A.3.b Vrste depojev

| | <i>Površina</i> |
|---|-------------------------------|
| Prehodni depo | 300,00 m ² |
| Ločen muzejski depo za posamezne vrste gradiva | 3.500,00 m ² |
| Depo za mikrofilme | 0,00 m ² |
| Ogledni depo | 0,00 m ² |
| Depo namenjen za hrambo najbolj dragocenih muzealij | 0,00 m ² |
| Trezor | 3,00 m ² |
| SKUPAJ | 3.803,00 m² |

A.4 NOVO PRIDOBLENI PROSTORI IN VAROVANJE**A.4.b Količina novo pridobljenih depojskih prostorov v letu poročanja**

| Naslov | Površina | Varovanje |
|--------|---------------------------|--------------|
| | m ² | Izberite ... |
| | 0,00 m² | |

A.4.b Količina novo pridobljenih prostorov za razstavno dejavnost v letu poročanja

| Naslov | Površina | Varovanje |
|---------------|-----------------------------|-------------|
| grad Kromberk | 270,00 m ² | kombinirano |
| | 270,00 m² | |

A.4.c Količina drugih novo pridobljenih prostorov v letu poročanja

| Naslov | Dejavnost | Površina | Varovanje |
|------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| Upravna stavba, Solkan | poslovna dejavnost, kustosiat in dokumentacija, dennis | 1.000,00 m ² | kombinirano |
| | | 1.000,00 m² | |

A.5 ZBIRNIK PROSTOROV ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI

| | <i>Površina</i> |
|---|--------------------------------|
| <i>Razstavniki prostori za stalne razstave</i> | 3.248,00 m ² |
| <i>Razstavniki prostori za občasne razstave</i> | 1.100,00 m ² |
| <i>Prostori za poslovno dejavnost</i> | 200,00 m ² |
| <i>Prostori kustodiatov in dokumentacije</i> | 570,00 m ² |
| <i>Prostori za izvajanje pedagoške in andragoške dejavnosti</i> | 460,00 m ² |
| <i>Delavnice</i> | 340,00 m ² |
| <i>Dislocirane enote</i> | 3.306,00 m ² |
| <i>Depoji</i> | 3.800,00 m ² |
| <i>Muzejska trgovina</i> | 0,00 m ² |
| <i>Zbirke in situ</i> | 0,00 m ² |
| <i>Drugo</i> | 0,00 m ² |
| SKUPAJ | 13.024,00 m² |

B. DODATEK B - Zaposleni**B.1 ŠTEVILO ZAPOSLENIH PO PODROČJIH DEJAVNOSTI MUZEJA***

*vpiše se stanje zaposlenih, ki jih sofinancira MK na dan 31.12. za leto poročanja

| | | |
|---|------------------------------|--------------|
| Skupno število zaposlenih | | 23,00 |
| Poslovna dejavnost | Direktor | 1,00 |
| | Pomočnik direktorja | 0,00 |
| | Služba za komunikacije | 0,00 |
| | Finančna služba | 2,00 |
| | Tehnična služba | 4,00 |
| SKUPAJ | | 7,00 |
| Strokovna dejavnost | Kustosi | 10,00 |
| | Konservatorji, restavradorji | 5,00 |
| | Druge strokovne službe | 1,00 |
| SKUPAJ | | 16,00 |
| Ostalo | | 0,00 |
| Število zaposlenih za določen čas | | 1,00 |
| Število zaposlenih za nedoločen čas | | 22,00 |
| Število zaposlenih, ki jih financira lokalna skupnost | | 2,00 |
| Število zaposlenih drugi viri | | 6,00 |

B.2 ŠTEVILO ZAPOSLENIH PO STAROSTI*

*vpiše se stanje zaposlenih, ki jih sofinancira MK na dan 31.12. za leto poročanja

| starostni razred | število vseh zaposlenih | število zaposlenih - strokovna dejavnost |
|------------------|-------------------------|--|
| do 29 let | 1,00 | 0,00 |
| od 30 do 39 let | 3,00 | 1,00 |
| od 40 do 49 let | 5,00 | 3,00 |
| od 50 do 59 let | 10,00 | 8,00 |
| nad 60 let | 4,00 | 4,00 |
| SKUPAJ | 23,00 | 16,00 |

C. DODATEK C - Dostopnost

C.1 Ali ste imeli v letu poročanja dostop v javni zavod urejen za gibalno ovirane osebe?

Da Ne

C.2 Ali ste imeli v letu poročanja dostop v javni zavod urejen za senzorno ovirane osebe?

Da Ne

C.2 IZVEDENE IZBOLJŠAVE ZA BOLJŠO FIZIČNO DOSTOPNOST DO KULTURNE DEDIŠČINE, KI JIH SOFINANCIRA MK

| | <i>Opis izboljšave</i> |
|---------------------------------------|---|
| <i>Dostopnost za gibalno ovirane</i> | Za invalide organiziramo prenos do težko dostopnih prostorov. |
| <i>Dostopnost za senzorno ovirane</i> | Za senzorno ovirane ljudi organiziramo posebna vodstva. |
| <i>Zaščitne ograje</i> | Ne, ni bilo potrebe. |
| <i>Ukrepi za varnost obiskovalcev</i> | Ne, ni bilo potrebe. |
| <i>Drugo</i> | |

C.3.a Odpiralni časMZ Grad Kromberk, letni

pon-pet 9-19, nedelja 13-19, sobota po dogovoru

MZ Grad Kromberk, zimski

pon-pet 9-17, nedelja 13-17, sobota po dogovoru

MZ Vila Bartolomei

pon-pet 8-15, sobota in nedelja po dogovoru

MZ Grad Dobrovo

pon zaprto, to-pet 8-17, sob-ned 13-17

MZ Ajdovščina

pon-pet po dogovoru, sob-ned 13-18

MZ Medana

po dogovoru

MZ Kolodvor Nova Gorica, zimski

pon-pet 13-17, sob-ned 12-17

MZ Kolodvor Nova Gorica, letni

pon-pet 13-17, sob-ned 12-19

Stražarski stolp Vrtojba

Odprt vse dni v letu.

C.3.b Uradne ure

Uradne ure: tajništvo v Solkanu je odprto od 7. do 15. ure.

C.3.c Število dni poslovanja (odprtost) muzejev

313 dni

C.4 EVIDENCA OBISKOVALCEV JAVNEGA ZAVODA

| Vrsta vstopnice | Cena vstopnice | Število izdanih vstopnic | | | Dohodek od prodanih vstopnic |
|--|----------------|--------------------------|-----------------------|--------|------------------------------|
| | | Obiskovalci iz Slovenije | Obiskovalci iz tujine | SKUPAJ | |
| Brezplačno ali izdane vstopnice | 0,00 € | 3.728 | 909 | 4.637 | 0,00 € |
| Prodane vstopnice | 0,00 € | 4.237 | 953 | 5.190 | 0,00 € |
| Odrasli | 4,00 € | 645 | 188 | 833 | 3.332,00 € |
| Odrasli | 3,00 € | 120 | 46 | 166 | 498,00 € |
| Odrasli | 2,00 € | 2.560 | 618 | 3.178 | 6.356,00 € |
| Otroci | 1,00 € | 912 | 101 | 1.013 | 1.013,00 € |
| SKUPAJ | | | | | 11.199,00 € |
| Ocenjeno število vseh obiskovalcev, ki niso prejeli vstopnic | | | | | 15.000 |

II. Posebni del – poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi.

Doseženi so bili vsi cilji.

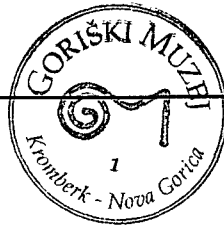
Kraj in datum:

SOLKAN, 22. 2. 2013

Ime in priimek, funkcija:

DIREKTOR: ANDREJ MALNIČ, PO POODBLASTILU:

Podpis in žig:



MATJAŽ BRECELJ
fh.

POJASNILA K FINANČNIM IZKAZOM GORIŠKEGA MUZEJA ZA LETO 2012

1 .POJASNILA K BILANCI STANJA

a.)Osnovna sredstva vrednotimo po njihovih nabavnih vrednostih. Odpisujemo jih po stopnjah rednega odpisa, predpisanih v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2012 je Mestna občina Nova Gorica prenesla v upravljanje Goriškemu muzeju novo upravno stavbo v Solkanu z vso pripadajočo opremo. To je bila največja pridobitev od ustanovitve Goriškega muzeja. Zaradi selitve v novo stavbo smo imeli tudi več odpisov snovnih sredstev in drobnega inventarja, ki v novih razmerah ni bil več uporaben ali se je pri selitvi poškodoval. Preseljena pa je bila vsa računalniška oprema in druga tehnika.

b.)Denarna sredstva na računih so sproti prilivi, da lahko poravnavamo svoje obveznosti do dobaviteljev v skladu s plačilnimi roki pa tudi dobroimetje pri banki kot kratkoročni tolarski depoziti, ki jih je ustanovitelj-Mestna občina Nova Gorica rezervirala za pripravo potrebne dokumentacije za gradnjo II. faze muzejskega kompleksa v Solkanu. Terjatve do kupcev in druge terjatve so v mejah normale in ne ogrožajo poslovanja muzeja. Gre za neporavnane terjatve, ki se nanašajo na storitve, opravljene v decembru 2012, ali prilive, ki bodo poravnani v januarju 2013.

Omeniti je potrebno tudi terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, pri katerih je večji del terjatev pokrit v januarju 2013 za poslovanje Goriškega muzeja v letu 2012. Največji problem predstavljajo terjatve do kupcev, od katerih je za 1.267 EUR spornih terjatev. Tem kupcem smo poslali opomine in opravili telefonske razgovore, tako da pričakujemo, da bo velika večina teh terjatev poravnanih v letu 2013.

c.)Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v skladu s plačilnimi roki. Neporavnane so ostale samo tiste obveznosti do dobaviteljev, katerih računi so bili izstavljeni v letu 2013 za storitve opravljene v letu 2012. Teh obveznosti je bilo v letu 2012 kar precej, saj smo na gradu Kromberk postavljali razstave konec leta in smo zato večino računov, prejetih konec decembra 2012, plačali pa v začetku leta 2013. Tako obveznosti do dobaviteljev kot tudi druge kratkoročne obveznosti iz pogodbenega razmerja bomo poravnali v letu 2013.

č.)Ker smo proračunski uporabnik imamo samo sredstva prejeta v upravljanje, katerih stanje usklajujemo po 37.čl. zakona o računovodstvu z državnim in občinskimi proračuni na podlagi izpiska odprtih postavk na dan 31. decembra. Presežek prihodkov nad odhodki namenimo po predhodnem soglasju ustanovitelja za pokrivanje stroškov izdelave dokumentacije za izgradnjo II. faze muzejskega kompleksa v Solkanu ter nakup osnovnih sredstev.

2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračun in proračunske uporabnike. Pri njihovem ugotavljanju pa upoštevamo načelo nastanka poslovnega dogodka. Največji del prihodkov je iz proračunskih virov, manjši delež pa je Goriški muzej dosegel s prodajo vstopnic in svoje literature pa tudi s prihodki od obresti, ki so nastale iz razmerij z bankami in zakladnico.

Največji del odhodkov predstavljajo stroški dela, sledijo jim stroški storitev in stroški materiala.

Stroški dela so povezani z izplačilom plač 25 zaposlenim, izplačilu davkov in prispevkov na plače, povračilu prevoza in prehrane zaposlenim v skladu s kolektivno pogodbo, uredbo o povračilih in Zakonom o uravnoteženju javnih financ. Stroške dela pa predstavlja tudi izplačilo plač in povračilo stroškov prevoza in prehrane šestim zaposlenima v okviru programa javnih del. Te stroške v celoti pokriva Zavod za zaposlovanje in zainteresirane občine, ki bi rade zmanjšale brezposelnost, seveda v okviru svojih finančnih zmožnosti.

Največji del stroškov storitev predstavljajo študentsko delo, službena potovanja, avtorski honorarji, fotografske storitve, stroški telefonskih storitev in poštnine..., ki so posledica programa Goriškega muzeja v letu 2012. Večajo pa se tudi stroški vzdrževanja programske in računalniške opreme. Oskrbništvo v sedmih muzejskih zbirkah rešujemo predvsem z študentskim delom, saj je za nas najugodnejše. Avtorski honorarji so povezani predvsem s posameznimi projekti, kot so otroške delavnice, predavanja na gradu Kromberk, urejanje Goriškega letnika, pri katerih s svojimi članki sodelujejo razni zunanji strokovnjaki. Izdatki za službena potovanja so povezani z raziskovalnimi nalogami na terenu, strokovnim nadzorom zbirk pa tudi z oddaljenostjo muzejskih depojev od sedeža Goriškega muzeja. Velik strošek za Goriški muzej predstavlja tudi prispevek za zaposlovanje invalidov, katerega mora Goriški muzej mesečno plačevati, ker ne izpolnjuje kvote.

Stroški materiala so povezani z čiščenjem in vzdrževanjem zbirk, nabavo kemikalij za vzdrževanje muzealij, nabavo strokovne literature in pisarniškega materiala. Največji del stroškov pa predstavljajo stroški elektrike in ogrevanja.

Na višino stroškov vpliva tudi obračun DDV. Goriški muzej ima za leto 2012 2% odbitni delež DDV, kar pomeni, da si lahko pri dobaviteljevem računu odbijemo samo 2% DDV, ostali delež DDV pa povečuje odhodke poslovanja.

Goriški muzej izkazuje v letu 2012 presežek prihodkov nad odhodki, predvsem na račun tržne dejavnosti in obresti ter drugih lastnih prihodkov.

3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Pri razmejevanju prihodkov nad odhodki za izvajanje javne službe ter tržne dejavnosti smo upoštevali Zakon o zavodih, Uredbo o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine, Zakon o varstvu kulturne dediščine in pojasnila Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport. Goriški muzej ima le majhen delež prihodkov pridobljenih na trgu. Pri prihodkih pridobljenih od tržne dejavnosti smo tako upoštevali prihodke od najemnin za poslovne prostore ter službenega stanovanja in prihodke od najema počitniškega apartmaja.

Stroške za počitniški apartma in službeno stanovanje vodimo ločeno od drugih stroškov, medtem ko stroške za najem poslovnih prostorov vodimo skupaj z ostalimi stroški. Ker pristojno ministrstvo ni izdalo sodil, na podlagi katerih bi razmejevali stroške javne službe in stroške tržne dejavnosti, smo za sodilo vzeli razmerje med prihodki od poslovanja, doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe in prihodki tržne dejavnosti. Tudi iz naslova tržne dejavnosti izkazuje Goriški muzej v letu 2012 prihodke nad odhodki.

4. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je upoštevano načelo denarnega toka, kar pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

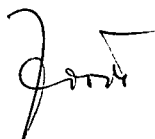
Prihodke delimo na prihodke za izvajanje javne službe v katero sodijo prihodki pridobljeni iz državnega in občinskih proračunov, vstopnin v muzejske zbirke, prodaje lastne literature, obresti ter prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu.

Prav tako delimo tudi odhodke na tiste, ki nastanejo zaradi opravljanja javne službe in na tiste, ki nastanejo zaradi prodaje blaga in storitev na trgu.

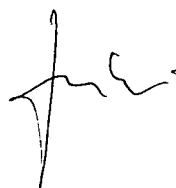
Goriški muzej izkazuje v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka presežek prihodkov nad odhodki zaradi tega, ker je Goriški muzej prejel sredstva ob Mestne občine Nova Gorica za postavitev razstave na gradu Kromberk v letu 2012, razstava pa je bila postavljena konec leta in so tako nekateri stroški, ki so nastali v letu 2012, bili plačani v letu 2013 glede na rok plačila.

Nova Gorica, 28.2.2013

Pripravila:
NEDA ŽIVIC



Odgovorna oseba:
Direktor: ANDREJ MALNIČ
Po pooblastilu: Matjaž Brecelj



| A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV | | 2012 | 2011 | idx 11/12 |
|-----------------------------------|---|------------------|------------------|------------|
| I. | PRIHODKI | 1.133.580 | 1.075.498 | 105 |
| | - proračunska sredstva države | 836.799 | 852.262 | 98 |
| | - proračunska sredstva MONG | 90.751 | 60.780 | 149 |
| | - proračunska sredstva drugih občin | 67.368 | 62.202 | 108 |
| | - prihodki tržne dejavnosti | 8.542 | 10.115 | 84 |
| | - drugi prihodki | 130.120 | 90.139 | 144 |
| II. | ODHODKI | 1.109.816 | 1.030.712 | 108 |
| | - amortizacija | 0 | 0 | |
| | - investicijsko vzdrževanje | 63.832 | 0 | |
| | - materialni stroški | 253.772 | 227.231 | 112 |
| | - sredstva za bruto plače | 607.154 | 620.482 | 98 |
| | - prispevki in davki na plače | 109.976 | 111.249 | 99 |
| | - drugi odhodki | 75.082 | 71.750 | 105 |
| III. | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 23.764 | 44.786 | 53 |
| IV. | ODHODKI ZA INVESTICIJE | 105.954 | 68.958 | 154 |
| | - vlaganje v objekte | 26.087 | 62.739 | 42 |
| | - nabava opreme | 79.867 | 6.219 | 1.284 |
| V. | Povprečno letno število zaposlenih iz ur | 24 | 24 | 100 |
| VI. | Število zaposlenih na dan 31.12. | 24 | 25 | 96 |
| VII. | Popvr. mesečna bruto plača na zaposl. v letu | 1.915 | 1.954 | 98 |
| B. IZKAZ PO NAČELU DENARNEGA TOKA | | 2012 | 2011 | idx11/12 |
| I. | PRIHODKI | 1.182.607 | 1.074.432 | 110 |
| II. | ODHODKI | 1.177.698 | 1.091.091 | 108 |
| III. | Povečanje / zmanjšanje sredstev na računih | 4.909 | 16.659 | 29 |
| IV. | STANJE na računih na dan 31.12. | 225.667 | 176.670 | 128 |
| C. ZADOLŽENOST na dan 31.12. | | 2012 | 2011 | idx11/12 |
| I. | Prejeti krediti - kratkoročni | | | |
| II. | Prejeti krediti - dolgoročni | | | |
| III. | Dani krediti - kratkoročni | | | |
| IV. | Dani krediti - dolgoročni | | | |

RAČUNOVODJA NEDA ŽIVIC



DIREKTOR ANDREJ MALNIČ

po pooblastilu: MATJAŽ BRECELJ

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANCGORIŠKI MUZEJ
GRAJSKA CESTA 001
5000 Nova GoricaŠifra: 37826
Matična številka: 5052173000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovi o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na GORIŠKI MUZEJ.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

NE

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

VSA PODROČJA POSLOVANJA

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

NE

V / Na GORIŠKI MUZEJ je vzpostavljen(o):**1. primerno kontrolno okolje**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

-
-
-
-
-
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji:**2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

u) na pretežnem delu poslovanja,

e) se ni vzpostavil, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanji izvajalci notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

ČAKAMO, DA BO USTANOVITELJ ZAGOTOVIL REVIZORJA ZA NOTRANJI NADZOR IN BOMO TAKO PRIHRANILI STROŠKE.

V letu 2012 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

ZARADI TRENUTNE SITUACIJE (odsotnost direktorja) BO SEDANJE VODSTVO SKUŠALO REALIZIRATI ŽE ZA LETO 2012 ZASTAVLJENE CILJE:
- ZMANJŠANJE PRORAČUNSKIH TVEGANJ
- REZERVNA VARIANTA PROGRAMA
- NAČRT NOTRANJE REVIZIJE - PRISTOP K SKUPNI REVIZIJSKI SLUŽBI
UKREPE BOMO ZAČELI URESNIČEVATI POSTOPOMA IN JIH V NASLEDNJIH LETIH NADGRAJEVALI.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

DIREKTOR JE V LETU 2012 IZVAJAL AKTIVNOSTI NA PODROČJU NOTRANJEGA NADZORA. ZARADI NJEGOVE ODSOTNOSTI TE AKTIVNOSTI NI MOGOČE OPREDELITI.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
Direktor ANDREJ MALNIČ, Po pooblastilu MATJAŽ BRECELJ

Datum podpisa predstojnika:
21.02.2013

Datum oddaje: 25.2.13



IME UPORABNIKA: GORIŠKI MUZEJ
SEDEŽ UPORABNIKA: GRAJSKA CESTA 001, KROMBERK, 5000 Nova Gorica

ŠIFRA UPORABNIKA: * 37826
MATIČNA ŠTEVILKA: 5052173000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Od 01.01.2012 do 31.12.2012

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | ZNESEK - Tekoče leto | ZNESEK - Predhodno leto |
|-----------------|--|---------------|----------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | I. SKUPAJ PRIHODKI (401=402+431) | 401 | 1.182.607 | 1.074.432 |
| | 1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (402=403+420) | 402 | 1.174.118 | 1.064.467 |
| | A. Prihodki iz sredstev javnih financ (403=404+407+410+413+418+419) | 403 | 1.104.943 | 1.029.533 |
| | a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (404=405+406) | 404 | 872.742 | 883.659 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo | 405 | 872.742 | 883.659 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije | 406 | 0 | 0 |
| | b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (407=408+409) | 407 | 232.201 | 145.874 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo | 408 | 177.004 | 140.881 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije | 409 | 55.197 | 4.993 |
| | c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (410=411+412) | 410 | 0 | 0 |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo | 411 | 0 | 0 |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije | 412 | 0 | 0 |
| | d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (413=414+415+416+417) | 413 | 0 | 0 |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo | 414 | 0 | 0 |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije | 415 | 0 | 0 |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo | 416 | 0 | 0 |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije | 417 | 0 | 0 |
| del 740 | e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij | 418 | 0 | 0 |
| 741 | f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije | 419 | 0 | 0 |
| | B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430) | 420 | 69.175 | 34.934 |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe | 421 | 14.488 | 18.711 |
| del 7102 | Prejete obresti | 422 | 4.470 | 4.461 |
| del 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki | 423 | 0 | 0 |
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe | 424 | 50.217 | 10.827 |
| 72 | Kapitalski prihodki | 425 | 0 | 0 |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov | 426 | 0 | 935 |

| | | | | |
|----------|--|-----|-----------|-----------|
| 731 | Prejete donacije iz tujine | 427 | 0 | 0 |
| 732 | Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč | 428 | 0 | 0 |
| 786 | Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije | 429 | 0 | 0 |
| 787 | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij | 430 | 0 | 0 |
| | 2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (431=432+433+434+435+436) | 431 | 8.489 | 9.965 |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu | 432 | 500 | 520 |
| del 7102 | Prejete obresti | 433 | 0 | 0 |
| del 7103 | Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja | 434 | 7.989 | 9.445 |
| del 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki | 435 | 0 | 0 |
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe | 436 | 0 | 0 |
| | II. SKUPAJ ODHODKI (437=438+481) | 437 | 1.177.698 | 1.091.091 |
| | 1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470) | 438 | 1.171.932 | 1.083.982 |
| | A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (439=440+441+442+443+444+445+446) | 439 | 681.616 | 691.794 |
| del 4000 | Plače in dodatki | 440 | 616.320 | 617.216 |
| del 4001 | Regres za letni dopust | 441 | 12.060 | 20.068 |
| del 4002 | Povračila in nadomestila | 442 | 43.148 | 46.099 |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost | 443 | 0 | 2.828 |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo | 444 | 0 | 0 |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi | 445 | 0 | 0 |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim | 446 | 10.088 | 5.583 |
| | B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (447=448+449+450+451+452) | 447 | 109.976 | 111.249 |
| del 4010 | Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje | 448 | 54.641 | 55.236 |
| del 4011 | Prispevek za zdravstveno zavarovanje | 449 | 43.775 | 43.997 |
| del 4012 | Prispevek za zaposlovanje | 450 | 371 | 373 |
| del 4013 | Prispevek za starševsko varstvo | 451 | 617 | 622 |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU | 452 | 10.572 | 11.021 |
| | C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463) | 453 | 308.613 | 212.700 |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve | 454 | 46.200 | 46.807 |
| del 4021 | Posebni material in storitve | 455 | 39.062 | 21.826 |
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije | 456 | 53.811 | 44.152 |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve | 457 | 12.259 | 10.102 |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja | 458 | 10.677 | 13.131 |
| del 4025 | Tekoče vzdrževanje | 459 | 94.273 | 28.728 |
| del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine | 460 | 1.148 | 1.696 |

| | | | | |
|----------|--|-----|--------|--------|
| del 4027 | Kazni in odškodnine | 461 | 0 | 0 |
| del 4028 | Davek na izplačane plače | 462 | 0 | 0 |
| del 4029 | Drugi operativni odhodki | 463 | 51.183 | 46.258 |
| 403 | D. Plačila domačih obresti | 464 | 0 | 0 |
| 404 | E. Plačila tujih obresti | 465 | 0 | 0 |
| 410 | F. Subvencije | 466 | 0 | 0 |
| 411 | G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 467 | 0 | 0 |
| 412 | H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 468 | 0 | 0 |
| 413 | I. Drugi tekoči domači transferji | 469 | 0 | 0 |
| | J. Investicijski odhodki (470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480) | 470 | 71.727 | 68.239 |
| 4200 | Nakup zgradb in prostorov | 471 | 0 | 0 |
| 4201 | Nakup prevoznih sredstev | 472 | 0 | 0 |
| 4202 | Nakup opreme | 473 | 22.822 | 4.057 |
| 4203 | Nakup drugih osnovnih sredstev | 474 | 9.772 | 1.460 |
| 4204 | Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije | 475 | 0 | 0 |
| 4205 | Investicijsko vzdrževanje in obnove | 476 | 0 | 0 |
| 4206 | Nakup zemljišč in naravnih bogastev | 477 | 0 | 0 |
| 4207 | Nakup nematerialnega premoženja | 478 | 0 | 0 |
| 4208 | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring | 479 | 39.133 | 62.722 |
| 4209 | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog | 480 | 0 | 0 |
| | 2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (481 = 482 + 483+ 484) | 481 | 5.766 | 7.109 |
| del 400 | A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 482 | 0 | 0 |
| del 401 | B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 483 | 0 | 0 |
| del 402 | C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 484 | 5.766 | 7.109 |
| | III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (485=401-437) | 485 | 4.909 | 0 |
| | III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (486=437-401) | 486 | 0 | 16.659 |

Kraj in datum:
NOVA GORICA, 28.02.2013



Oseba odgovorna za
sestavljanje bilance:

Neda Živic
NEDA ŽIVIC

Odgovorna oseba:

ANDREJ MALNIČ-po pooblastilu
MATJAŽ BRECELJ

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 71bdc75eb0c394634d2937d5fe6569f8

datum in ura: 21.02.2013 11:21

uporabnik: muzej racunovodstvo

telefon: 05 335 98 13

IO: 184181208186170170252206185180204197178

IME UPORABNIKA: GORIŠKI MUZEJ
SEDEŽ UPORABNIKA: GRAJSKA CESTA 001, KROMBERK, 5000 Nova Gorica

ŠIFRA UPORABNIKA: * 37826
MATIČNA ŠTEVILKA: 5052173000

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2012 do 31.12.2012

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | ZNESEK - Tekoče leto | ZNESEK - Predhodno leto |
|-----------------|--|---------------|----------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 50 | VII. ZADOLŽEVANJE (550=551+559) | 550 | 0 | 0 |
| 500 | Domače zadolževanje (551=552+553+554+555+556+557+558) | 551 | 0 | 0 |
| 5001 | Najeti krediti pri poslovnih bankah | 552 | 0 | 0 |
| 5002 | Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah | 553 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri državnem proračunu | 554 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti | 555 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja | 556 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih javnih skladih | 557 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih | 558 | 0 | 0 |
| 501 | Zadolževanje v tujini | 559 | 0 | 0 |
| 55 | VIII. ODPLAČILA DOLGA (560 = 561 + 569) | 560 | 0 | 0 |
| 550 | Odplačila domačega dolga (561 = 562 + 563 + 564 + 565 + 566 + 567 + 568) | 561 | 0 | 0 |
| 5501 | Odplačila dolga poslovnim bankam | 562 | 0 | 0 |
| 5502 | Odplačila dolga drugim finančnim institucijam | 563 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila dolga državnemu proračunu | 564 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti | 565 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja | 566 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila dolga drugim javnim skladom | 567 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem | 568 | 0 | 0 |
| 551 | Odplačila dolga v tujino | 569 | 0 | 0 |
| | IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (570 = 550 - 560) | 570 | 0 | 0 |
| | IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (571 = 560 - 550) | 571 | 0 | 0 |
| | X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (572=(485+524+570)-(486+525+571)) | 572 | 4.909 | 0 |
| | X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (573 = (486 + 525 + 571) - (485 + 524 + 570)) | 573 | 0 | 16.659 |

Kraj in datum:
NOVA GORICA, 28.02.2013

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:



NEDA ŽIVIC
[Signature]

ANDREJ MALNIČ-po pooblastilu
MATJAŽ BRECELJ
[Signature]

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A-2 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: c2ee1bb19ce9e2f747881b48004c3a71

datum in ura: 21.02.2013 11:23
uporabnik: muzej racunovodstvo
telefon: 05 335 98 13
IO: 184181208186170170252206185180204197178

| III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (716 = 717 + 718 + 719 + 720 + 721 + 722 + 723) | 716 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|--|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 717 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 718 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 719 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Zemljišča | 720 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Zgradbe | 721 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| F. Oprema | 722 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 723 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Kraj in datum:
NOVA GORICA, 28.02.2013



Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance:
NEDA ŽIVG

Odgovorna oseba:
Andrej Malnič
ANDREJ MALNIČ-po pooblastitvi
MATJAZ BRECELJ

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.
* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 5ffb0a7edbf675b38614974f12cdd1f8

datum in ura: 21.02.2013 11:25
uporabnik: muzej/racunovodstvo
telefon: 05 335 98 13
ID: 184181208186170170252206185180204197178

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 2. Premoženje, preneseno v last drugih pravnih osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 816 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma | 817 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini | 818 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (819 = 820 + 829 + 832 + 835) | 819 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno dana posojila (820 = 821 + 822 + 823 + 824 + 825 + 826 + 827 + 828) | 820 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Dolgoročno dana posojila posameznikom | 821 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom | 822 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem | 823 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam | 824 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem | 825 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države | 826 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu | 827 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino | 828 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (829 = 830 + 831) | 829 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Domačih vrednostnih papirjev | 830 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Tujih vrednostnih papirjev | 831 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Dolgoročno dani depoziti (832 = 833 + 834) | 832 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam | 833 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Drugi dolgoročno dani depoziti | 834 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Druga dolgoročno dana posojila | 835 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. Skupaj (836 = 800 + 819) | 836 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Kraj in datum:

Oseba, odgovorna za

Odgovorna oseba:



sestavljane bilance:

NEDA ŽVIJČ

ANDREJ MALUNIČ-po pooblastili
MATJAŽ BRECELJ

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MDS: 9e16dab9c0850c9604c56bb412a256b5

datum in ura: 21.02.2013 11:25

uporabnik: muzej racunovodstvo

telefon: 05 335 98 13

IO: 184181208186170170252206185180204197178

IME UPORABNIKA: GORIŠKI MUZEJ
SEDEŽ UPORABNIKA: GRAJSKA CESTA 001, KROMBERK, 5000 Nova Gorica

ŠIFRA UPORABNIKA: * 37826
MATIČNA ŠTEVILKA: 5052173000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2012 do 31.12.2012

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | ZNESEK - Tekoče leto | ZNESEK - Predhodno leto |
|---------------------------|---|---------------|----------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (860 = 861 + 862 - 863 + 864) | 860 | 1.077.443 | 1.056.800 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 861 | 1.077.443 | 1.056.800 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 862 | 0 | 0 |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 863 | 0 | 0 |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 864 | 0 | 0 |
| | B) FINANČNI PRIHODKI | 865 | 4.422 | 4.462 |
| 763 | C) DRUGI PRIHODKI | 866 | 51.715 | 14.236 |
| | Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (867 = 868 + 869) | 867 | 0 | 0 |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 868 | 0 | 0 |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 869 | 0 | 0 |
| | D) CELOTNI PRIHODKI (870 = 860 + 865 + 866 + 867) | 870 | 1.133.580 | 1.075.498 |
| | E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (871 = 872 + 873 + 874) | 871 | 307.044 | 218.540 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 872 | 0 | 0 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 873 | 76.767 | 54.598 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 874 | 230.277 | 163.942 |
| | F) STROŠKI DELA (875 = 876 + 877 + 878) | 875 | 792.212 | 803.481 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 876 | 607.154 | 620.482 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 877 | 109.976 | 111.249 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 878 | 75.082 | 71.750 |
| 462 | G) AMORTIZACIJA | 879 | 0 | 0 |
| 463 | H) REZERVACIJE | 880 | 0 | 0 |
| 465 | J) DRUGI STROŠKI | 881 | 7.680 | 7.950 |
| 467 | K) FINANČNI ODHODKI | 882 | 0 | 0 |
| 468 | L) DRUGI ODHODKI | 883 | 281 | 118 |
| | M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (884 = 885 + 886) | 884 | 1.661 | 228 |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 885 | 0 | 0 |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 886 | 1.661 | 228 |

| | | | | |
|--------|---|-----|-----------|-----------|
| | N) CELOTNI ODHODKI (887 = 871 + 875 + 879 + 880 + 881 + 882 + 883 + 884) | 887 | 1.108.878 | 1.030.317 |
| | O) PRESEŽEK PRIHODKOV (888 = 870 - 887) | 888 | 24.702 | 45.181 |
| | P) PRESEŽEK ODHODKOV (889 = 887 - 870) | 889 | 0 | 0 |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb | 890 | 938 | 395 |
| del 80 | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (891 = 888 - 890) | 891 | 23.764 | 44.786 |
| del 80 | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (892 = (889+890) oz. (890-888)) | 892 | 0 | 0 |
| | Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja | 893 | 0 | 0 |
| | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število) | 894 | 24 | 24 |
| | Število mesecev poslovanja | 895 | 12 | 12 |

Kraj in datum:
NOVA GORICA, 28.02.2013



Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

NEDA ŽIVIC
[Signature]

Odgovorna oseba:

ANDREJ MALNIČ-po pooblastilu
MATJAZ BRECELJ
[Signature]

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 758a62762f3a6bc0598f4b189bd63215

datum in ura: 21.02.2013 11:24
uporabnik: muzej racunovodstvo
telefon: 05 335 98 13
IO: 184181208186170170252206185180204197178

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Od 01.01.2012 do 31.12.2012

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu | |
|---------------------------------|---|------------------|--|--|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (660 = 661 + 662 - 663 + 664) | 660 | 1.068.901 | | 8.542 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 661 | 1.068.901 | | 8.542 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 662 | 0 | | 0 |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 663 | 0 | | 0 |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 664 | 0 | | 0 |
| 762 | B) FINANČNI PRIHODKI | 665 | 4.422 | | 0 |
| 763 | C) DRUGI PRIHODKI | 666 | 51.715 | | 0 |
| | Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (667 = 668 + 669) | 667 | 0 | | 0 |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 668 | 0 | | 0 |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 669 | 0 | | 0 |
| | D) CELOTNI PRIHODKI (670 = 660 + 665 + 666 + 667) | 670 | 1.125.038 | | 8.542 |
| | E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (671 = 672 + 673 + 674) | 671 | 301.278 | | 5.766 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 672 | 0 | | 0 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 673 | 73.897 | | 2.870 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 674 | 227.381 | | 2.896 |
| | F) STROŠKI DELA (675=676+677+678) | 675 | 792.212 | | 0 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 676 | 607.154 | | 0 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 677 | 109.976 | | 0 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 678 | 75.082 | | 0 |
| 462 | G) AMORTIZACIJA | 679 | 0 | | 0 |
| 463 | H) REZERVACIJE | 680 | 0 | | 0 |
| 465 | J) DRUGI STROŠKI | 681 | 7.680 | | 0 |
| 467 | K) FINANČNI ODHODKI | 682 | 0 | | 0 |
| 468 | L) DRUGI ODHODKI | 683 | 281 | | 0 |
| | M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (684 = 685 + 686) | 684 | 1.661 | | 0 |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 685 | 0 | | 0 |

| | | | | |
|---------|--|-----|-----------|-------|
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 686 | 1.661 | 0 |
| | N) CELOTNI ODHODKI (687 = 671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684) | 687 | 1.103.112 | 5.766 |
| | O) PRESEŽEK PRIHODKOV (688 = 670 - 687) | 688 | 21.926 | 2.776 |
| | P) PRESEŽEK ODHODKOV (689 = 687 - 670) | 689 | 0 | 0 |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb | 690 | 938 | 0 |
| del 80 | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (691 = 688 - 690) | 691 | 20.988 | 2.776 |
| del 80 | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (692 = (689+690) oz. (690-688)) | 692 | 0 | 0 |
| | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja | 693 | 0 | 0 |

Kraj in datum:
NOVA GORICA, 28.02.2013



Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

NEDA ŽIVIC

Odgovorna oseba:

ANDREJ MALNIČ-po pooblastilu
MATJAŽ BRECELJ

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 9ab51b2d8ce7aec5b68dc6a17f1de1a6

datum in ura: 21.02.2013 11:24
uporabnik: muzej racunovodstvo
telefon: 05 335 98 13
IO: 184181208186170170252206185180204197178

IME UPORABNIKA: GORIŠKI MUZEJ
SEDEŽ UPORABNIKA: GRAJSKA CESTA 001, KROMBERK, 5000 Nova Gorica

ŠIFRA UPORABNIKA: * 37826
MATIČNA ŠTEVILKA: 5052173000

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2012 do 31.12.2012

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | ZNESEK - Tekoče leto | ZNESEK - Predhodno leto |
|-----------------|---|---------------|----------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 750 | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (500=501+502+503+504+505+506 +507+508 +509+510+511) | 500 | 0 | 0 |
| 7500 | Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov | 501 | 0 | 0 |
| 7501 | Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov | 502 | 0 | 0 |
| 7502 | Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin | 503 | 0 | 0 |
| 7503 | Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij | 504 | 0 | 0 |
| 7504 | Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij | 505 | 0 | 0 |
| 7505 | Prejeta vračila danih posojil od občin | 506 | 0 | 0 |
| 7506 | Prejeta vračila danih posojil-iz tujine | 507 | 0 | 0 |
| 7507 | Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu | 508 | 0 | 0 |
| 7508 | Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij | 509 | 0 | 0 |
| 7509 | Prejeta vračila plačanih poroštev | 510 | 0 | 0 |
| 751 | Prodaja kapitalskih deležev | 511 | 0 | 0 |
| 440 | V. DANA POSOJILA (512=513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523) | 512 | 0 | 0 |
| 4400 | Dana posojila posameznikom in zasebnikom | 513 | 0 | 0 |
| 4401 | Dana posojila javnim skladom | 514 | 0 | 0 |
| 4402 | Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin | 515 | 0 | 0 |
| 4403 | Dana posojila finančnim institucijam | 516 | 0 | 0 |
| 4404 | Dana posojila privatnim podjetjem | 517 | 0 | 0 |
| 4405 | Dana posojila občinam | 518 | 0 | 0 |
| 4406 | Dana posojila v tujino | 519 | 0 | 0 |
| 4407 | Dana posojila državnemu proračunu | 520 | 0 | 0 |
| 4408 | Dana posojila javnim agencijam | 521 | 0 | 0 |
| 4409 | Plačila zapadlih poroštev | 522 | 0 | 0 |
| 441 | Povečanje kapitalskih deležev in naložb | 523 | 0 | 0 |
| | VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (524=500-512) | 524 | 0 | 0 |
| | VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (525=512-500) | 525 | 0 | 0 |

Kraj in datum:
NOVA GORICA, 28.02.2013



Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

NEDAVIČIĆ

Odgovorna oseba:

ANDREJ MALNIČ-po pooblastilu
MATJAŽ BRECELJ

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A-1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 3eda02765b8fb8bb9b20c735f4537827

datum in ura: 21.02.2013 11:22
uporabnik: muzej racunovodstvo
telefon: 05 335 98 13
IO: 184181208186170170252206185180204197178

IME UPORABNIKA: GORIŠKI MUZEJ
SEDEŽ UPORABNIKA: GRAJSKA CESTA 001, KROMBERK, 5000 Nova Gorica

ŠIFRA UPORABNIKA: * 37826
MATIČNA ŠTEVILKA: 5052173000

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2012

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV SKUPINE KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | ZNESEK - Tekoče leto | ZNESEK - Predhodno leto |
|-------------------------------|---|------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (001 = 002 - 003 + 004 - 005 + 006 - 007 + 008 + 009 + 010 + 011) | 001 | 2.788.101 | 605.254 |
| 00 | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 002 | 13.287 | 13.287 |
| 01 | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 003 | 12.617 | 12.041 |
| 02 | NEPREMIČNINE | 004 | 2.744.803 | 655.037 |
| 03 | POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN | 005 | 201.885 | 139.456 |
| 04 | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 006 | 918.942 | 690.214 |
| 05 | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV | 007 | 674.429 | 601.787 |
| 06 | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 008 | 0 | 0 |
| 07 | DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI | 009 | 0 | 0 |
| 08 | DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA | 010 | 0 | 0 |
| 09 | TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE | 011 | 0 | 0 |
| | B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (012 = 013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022) | 012 | 435.448 | 426.863 |
| 10 | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE | 013 | 0 | 0 |
| 11 | DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH | 014 | 365.941 | 356.122 |
| 12 | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV | 015 | 1.890 | 4.822 |
| 13 | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE | 016 | 0 | 0 |
| 14 | KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 017 | 60.452 | 57.367 |
| 15 | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 018 | 0 | 0 |
| 16 | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA | 019 | 6 | 38 |
| 17 | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE | 020 | 7.159 | 8.514 |
| 18 | NEPLAČANI ODHODKI | 021 | 0 | 0 |
| 19 | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 022 | 0 | 0 |
| | C) ZALOGE (023 = 024 + 025 + 026 + 027 + 028 + 029 + 030 + 031) | 023 | 0 | 0 |
| 30 | OBRAČUN NABAVE MATERIALA | 024 | 0 | 0 |
| 31 | ZALOGE MATERIALA | 025 | 0 | 0 |
| 32 | ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE | 026 | 0 | 0 |

| | | | | |
|------|---|-----|-----------|-----------|
| 33 | NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE | 027 | 0 | 0 |
| 34 | PROIZVODI | 028 | 0 | 0 |
| 35 | OBRAČUN NABAVE BLAGA | 029 | 0 | 0 |
| 36 | ZALOGE BLAGA | 030 | 0 | 0 |
| 37 | DRUGE ZALOGE | 031 | 0 | 0 |
| | I. AKTIVA SKUPAJ (032 = 001 + 012 + 023) | 032 | 3.223.549 | 1.032.117 |
| 99 | AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 033 | 0 | 0 |
| | D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (034 = 035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043) | 034 | 68.186 | 23.221 |
| 20 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE | 035 | 0 | 0 |
| 21 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH | 036 | 0 | 0 |
| 22 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV | 037 | 67.270 | 22.672 |
| 23 | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA | 038 | 863 | 526 |
| 24 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 039 | 9 | 23 |
| 25 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV | 040 | 0 | 0 |
| 26 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA | 041 | 0 | 0 |
| 28 | NEPLAČANI PRIHODKI | 042 | 0 | 0 |
| 29 | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 043 | 44 | 0 |
| | E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (044 = 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 - 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 - 059) | 044 | 3.155.363 | 1.008.896 |
| 90 | SPLOŠNI SKLAD | 045 | 0 | 0 |
| 91 | REZERVNI SKLAD | 046 | 0 | 0 |
| 92 | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 047 | 0 | 0 |
| 93 | DOLGOROČNE REZERVACIJE | 048 | 0 | 0 |
| 940 | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH | 049 | 0 | 0 |
| 9410 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 050 | 0 | 0 |
| 9411 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE | 051 | 0 | 0 |
| 9412 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 052 | 0 | 0 |
| 9413 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 053 | 0 | 0 |
| 96 | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI | 054 | 0 | 0 |
| 97 | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | 055 | 0 | 0 |
| 980 | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 056 | 2.942.289 | 774.800 |
| 981 | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 057 | 0 | 0 |
| 985 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 058 | 213.074 | 234.096 |
| 986 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 059 | 0 | 0 |
| | I. PASIVA SKUPAJ (060 = 034 + 044) | 060 | 3.223.549 | 1.032.117 |

| | | | | |
|----|--------------------------------------|-----|---|---|
| 99 | PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 061 | 0 | 0 |
|----|--------------------------------------|-----|---|---|

Kraj in datum:
NOVA GORICA, 28.02.2013



Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:

NEDA ŽMCER

Odgovorna oseba:

ANDREJ MALNIČ-po pooblastilu
MATJAŽ BRECELJ

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 5fb328d3ca470e79727e957b6ed02e39

datum in ura: 21.02.2013 11:20
uporabnik: muzej racunovodstvo
telefon: 05 335 98 13
IO: 184181208186170170252206185180204197178

Poimenski seznam zaposlenih na dan 31.12.2012

Naziv posrednega uporabnika: GORIŠKI MUZEJ KROMBERK-NOVA GORICA

Stanje števila zaposlenih na dan 31.12.2012

I. Zaposleni, ki jih financira MIZKŠ

| Zap. št. | Tarifni razred | Delovno mesto | Naziv | Ime in priimek | PR |
|----------|----------------|-----------------------|-----------------|--------------------|----|
| 1. | IV | MANIPULANT IV | | KATARINA BREŠAN | 11 |
| 2. | VIII | KUSTOS Z MAG. | M. SVETNIK | DRAGO SEDMAK | 44 |
| 3. | XI | KUST.SVETNIK | | BEATR.ŽBONA TRKMAI | 51 |
| 4. | V | KNJIGOVODJA V | | MIRANDA BATIČ | 24 |
| 5. | XI | KONS-REST SVETNIK | | JANA ŠUBIC-PRISLAN | 51 |
| 6. | V | MUZ. TEHNIK | SAM. MUZ. TEH. | BORIS BLAŽKO | 30 |
| 7. | XI | KONS-REST SVETNIK | | ANA SIRK FAKUČ | 49 |
| 8. | V | VZDRŽEVALEC V | | TOMAŽ BATIČ | 16 |
| 9. | VIII | KUSTOS Z MAG. | M. SVETNIK | INGA BREZIGAR | 45 |
| 10. | II | POM. DELAVEC | | NATAŠA PLESNIČAR | 7 |
| 11. | VIII | KUSTOS Z MAG. | M. SVETOVALEC | MATJAŽ BRECELJ | 42 |
| 12. | VII/2 | KUSTOS | KUSTOS | NADOMESTNA ZAPOS. | |
| 13. | VII/2 | RAČUNOVODJA VII/2 | | NEDA ŽIVIC | 33 |
| 14. | VII/2 | KUSTOS | VIŠJI KUSTOS | HERKO SAKSIDA | 38 |
| 15. | VIII | KUSTOS Z MAG. | M. SVETNIK | DARJA SKRT | 45 |
| 16. | IV | OSKRBNIK IV | | MAJDA ŽIBRNA | 16 |
| 17. | VIII | KUSTOS Z MAG. | M. SVETOVALEC | BORUT KOLOINI | 43 |
| 18. | V | POSL.SEKRETAR V | | MOJCA RIJAVEC | 23 |
| 19. | VI | KONS-REST SODEL. | VIŠJI RES. SOD. | DAVORIN POGAČNIK | 35 |
| 20. | VIII | KUSTOS Z MAG. | VIŠJI KUSTOS | DAVOR KERNEL | 38 |
| 21. | VII/2 | KUSTOS | KUSTOS | ANA KRUH | 32 |
| 22. | | DIREKTOR | | ANDREJ MALNIČ | 50 |
| 23. | V | SAM.KONS-REST. TEHNIK | | BORIS SLOKAR | 24 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

II. Zaposleni, ki se financirajo iz drugih virov (navedite katerih)

| Zap. št. | Tarifni razred | Delovno mesto | Naziv | Ime in priimek | PR | Vir financiranja |
|----------|----------------|---------------|--------------|----------------|----|------------------|
| 1. | V | VZDŽEVALEC | | MILAN ŽIŽMOND | 21 | OBČ. NOVA GORICA |
| 2. | VII/2 | KUSTOS | VIŠJI KUSTOS | TANJA GOMIRŠEK | 37 | OBČINA BRDA |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Pripravil

Ime in priimek: NEDA ŽIVIC

Podpis:

Telefon:

Datum

[Handwritten signature of Neda Živic]

Odgovorna os pooblastilu

Ime in priimek MATJAŽ BRECELJ

Podpis:

[Handwritten signature of Matjaž Brecelj]



Naziv posrednega uporabnika:

GORIŠKI MUZEJ KROMBERK-NOVA GORICA

Zaposleni na dan 31.12.2012

| Zaposleni glede na vrsto zaposlitve | A. Strokovni delavci | B. Tehnični delavci in informatiki | C. Uprava, administrativni in finančni delavci | SKUPAJ |
|---|----------------------------|--|---|-------------|
| a. Redno zaposleni za nedoločen čas | 14,0 | 4,0 | 4,0 | 22,0 |
| a1. od tega s krajšim delovnim časom | | | | 0,0 |
| b. Redno zaposleni za določen čas | 1,0 | | | 1,0 |
| b1. od tega s krajšim delovnim časom | | | | 0,0 |
| SKUPAJ REDNO ZAPOSLENI | 15,0 | 4,0 | 4,0 | 23,0 |
| c. občasno, projektno zaposlenih po podjemni pogodbi ali pogodbi o avtorskem delu | | | | 0,0 |
| d. študentsko delo | | | | 0,0 |
| e. Prostovoljni, neplačani delavci | | | | 0,0 |

Strokovni delavci so vsi zaposleni na delovnih mestih plačne skupine G, razen vodstvenih delavcev in pomočnikov direktorjev

Tehnični delavci in informatiki so npr:

informatik, programer aplikacij, vzdrževalec, vratar, hišnik, receptor, varnostnik, kurir, telefonist, čistilec, skladiščnik, voznik, itd.

Uprava, administrativni in finančni delavci so npr:

vodstveni delavec, pravnik, knjigovodja, marketinški delavec, finančnik, tajnica, poslovna sekretarka, itd.

Podjemna pogodba ali pogodba o delu - po obligacijskem zakoniku (OZ) gre za razmerje med delavcem, ki ga OZ imenuje podjemnik, ter naročnikom del (delodajalcem). S to pogodbo se podjemnik zavezuje opraviti določeno delo, naročnik pa se zavezuje, da mu bo za to plačal.

Pri **avtorski pogodbi** gre za prenos avtorskih pravic na pridobitelja, imetnik pa za to dobi dogovorjeno plačilo.

Pripravil

Ime in priimek: NEDA ŽIVIC

Podpis:

Telefon: 05 335 98 13

Datum: 28.2.2013



Odgovorna oseb po pooblastilu

Ime in priimek: MATJAŽ BRECELJ

Podpis:

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA:

SEDEŽ UPORABNIKA:

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU
IN IZ NASLOVA NEJAVNIH PRIHODKOV IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**

za leto 2012

v EUR (brez centov)

| Zap. št. | | AOP | % | ZNESEK |
|----------|---|-----|----|--------|
| | PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU | | | |
| 1 | Presežek prihodkov nad odhodki | 691 | | 2.776 |
| 2 | Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost | | | |
| 3 | Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost (1 + 2) | | | 2.776 |
| 4 | Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti | | 60 | 1.666 |
| 5 | Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost (4 - 2) | | | 1.666 |

v EUR (brez centov)

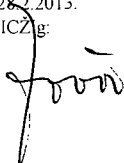
| Zap. št. | | AOP | % | ZNESEK |
|----------|--|-----|----|-----------|
| | JAVNA SLUŽBA | | | |
| 6 | Prihodki od poslovanja (6 = 7 + 8) | 660 | | 1.068.901 |
| 7 | Prihodki od poslovanja iz sredstev javnih financ | | | 1.056.844 |
| 8 | Prihodki od poslovanja - nejavni | | | 12.057 |
| 8a | Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost: Prihodki od poslovanja - nejavni | | | 12.057 |
| | vstopnine in abonmaji | | | 11.065 |
| | plačila za odkupe predstav in razstav | | | |
| | prodaja publikacij v okviru javne službe | | | 992 |
| | prodaja replik in promocijskega materiala v okviru javne službe | | | |
| | članarine in zamudnine v knjižnicah | | | |
| | kotizacije za seminarje in strokovna srečanja v okviru javne službe | | | |
| | plačila za uporabo blagovnih znamk, podob in drugih pravic iz intelektualne lastnine, vezane na javno službo v kulturi | | | |
| | fotokopiranje, mikrofilmanje, snemanje in digitaliziranje gradiva ter dostop do zbirk | | | |
| | licenčnine | | | |
| | odstop pravic za javno predvajanje filmov | | | |
| | izvajanje del iz drugega in četrtega odstavka 85. člena ter četrtega odstavka 91. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine, pri muzejih pa tudi izvajanje konservatorsko-restavratorskih del pri premični kulturni dediščini, ki ni nacionalno bogastvo | | | |
| | sponzorji in donatorji iz Slovenije in tujine za javno službo | | | |
| | gospodarske družbe, ki jih ustanovitelj ustanovi za prevzem gospodarskega dela dejavnosti javnih zavodov z namenom, da javnemu zavodu odvajajo sredstva za delovanje in razvoj javnega zavoda | | | |
| | oglaševanje v okviru izvajanja javne službe in javnega medijskega programa | | | |
| | televizijsko glasovanje | | | |
| 9 | Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti | | 15 | 1.809 |
| 10 | Celotni prihodki | 670 | | 1.125.038 |
| 11 | Celotni odhodki (vključno z akontativno izplačano delovno uspešnostjo iz nejavnih virov) | 687 | | 1.104.050 |
| 12 | Presežek prihodkov | 691 | | 20.988 |
| 13 | Presežek odhodkov | 692 | | |
| 14 | Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost | | | |
| 15 | Razlika med dovoljenim in izplačanim obsegom sredstev za delovno uspešnost (9 - 14) | | | 1.809 |

| | | | | |
|----|--|--|--|-------|
| 16 | DOVOLJENI OBSEG SREDSTEV ZA PLAČILO DELOVNE USPEŠNOSTI (4 + 9) | | | 3.474 |
| 17 | IZPLAČAN AKONTATIVNI OBSEG SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST (2 + 14) | | | 0 |
| 18 | RAZLIKA MED DOVOLJENIM IN IZPLAČANIM OBSEGOM SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST (16 - 17) | | | 3.474 |

V vrstico 4 in 9 obvezno vpišite %

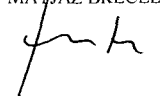
Kraj in
Priprav
Telefon 05 335 98 13

KROMBERK, 28.2.2013.
NEDA ŽIVICZ g.




Odgovorni: po pooblastilu

MATJAŽ BRECELJ



Opomba:

| Zap. št. | Vir podatkov za izpolnitev obrazca: |
|----------|---|
| 1 | letno poročilo izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 691, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe podatek iz poslovnih knjig |
| 2 | izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030 |
| 3 | seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2) |
| 4 | dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu |
| 5 | razlika zneskov (zap. št. 4 — zap. št. 2) |
| 6 | letno poročilo izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 660, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe podatek iz poslovnih knjig |
| 8 a | Vsota zneskov v okviru 8 a |
| 9 | dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu |
| 10 | letno poročilo izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 670, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe podatek iz poslovnih knjig |
| 11 | letno poročilo izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 688, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe podatek iz poslovnih knjig |
| 12 | letno poročilo izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 691, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe podatek iz poslovnih knjig |
| 13 | letno poročilo izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 692, stolpec 4; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe podatek iz poslovnih knjig |
| 14 | izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030 |
| 15 | razlika zneskov (zap. št. 9 — zap. št. 14) |
| 16 | vsota zneskov (zap. št. 4 + zap. št. 9) |
| 17 | vsota zneskov (zap. št. 2 + zap. št. 14) |
| 18 | razlika zneskov (zap. št. 16 - zap. št. 17) |

Popis objektov in prostorov v letu 2012

NAZIV POSREDNEGA UPORABNIKA: GORIŠKI MUZEJ KROMBERK-NOVA GORICA

| Zap. št. | Vrsta objekta oz. prostora | Lokacija - naslov | Namen | Lastnik objekta | Površina v m ² | Najeto (da/ne) | Str. najemnin v letu 2012 v EUR | Oddano v najem (da/ne) | Pridodki od najemnin v letu 2012 v EUR |
|----------|----------------------------|-------------------|--------------|-----------------|---------------------------|----------------|---------------------------------|------------------------|--|
| 1. | GRAD KROMBERK | KROMBERK | RAZS. PROST. | GORIŠKI MUZEJ | 1.042,00 | | | | |
| 2. | GRAD DOBROVO | DOBROVO | RAZS. PROST. | GORIŠKI MUZEJ | 2.015,00 | | | | |
| 3. | VILA BARTOLOMEI | SOLKAN | RAZS. PROST. | GORIŠKI MUZEJ | 560 | | | | |
| 4. | KON. REST. DELAVN. | SOLKAN | DELAVNICE | GORIŠKI MUZEJ | 340 | | | | |
| 5. | DEPOJI | AJDOVŠČINA | DEPOJI | OBČ. AJDOVŠČINA | 3600 | DA | 0 | | |
| 6. | MZ AJDOVŠČINA | AJDOVŠČINA | RAZS. PROST. | OBČ. AJDOVŠČINA | 360 | DA | 0 | | |
| 7. | MZ MEDANA | MEDANA | RAZS. PROST. | OBČ. BRDA | 50 | DA | 0 | | |
| 8. | MZ KOLODVOR | NOVA GORICA | RAZS. PROST. | SL. ŽELEZNICE | 100 | DA | 0 | | |
| 9. | STRAŽARSKI STOLP | VRTOJBA | RAZS. PROST. | OBČ. ŠEM.-VRT. | 1,6 | DA | 0 | | |
| 10. | MZ MIREN | MIREN | RAZST.PROST. | OBČ.MIREN-KOST. | 13,3 | DA | 0 | | |
| 11. | UPR.STAVBA SOLKAN | SOLKAN | UPRAV.STAVBA | GORIŠKI MUZEJ | 1000 | | | | |
| SKUPAJ | | | | | 9081,9 | | 0 | | 0 |

Priloge

Ime in priimek: NEDA ŽIVIC
Podpis:
Telefon: 05 335 98 13

[Signature]

Odgovorna oseba: po pooblastilu
Ime in priimek: MATIJAŽ BRECELJ
Podpis:

[Signature]

Datum:
28.2.2013



FINANČNO POROČILO ZA LETO 2012

Pridhodek in in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

| Koda | Pridhodki in odhodki | Pridhodki in odhodki | | Pridhodki in odhodki | | Pridhodki in odhodki | | Indeks 2012/2011 | Indeks 2012/2011 |
|---|----------------------|---------------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|----------------------|--|---------------------|---------------------|
| | | za izvajanje javne službe | od prodaje blaga in storitev na tihu | za izvajanje javne službe | od prodaje blaga in storitev na tihu | | | | |
| A. PRIHODKI OD POSLOVANJA (1+2) | 1.046.685 | 10.115 | 1.068.901 | 8.542 | 102,12 | 84,45 | | | |
| PRIDHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 1.046.685 | 10.115 | 1.068.901 | 8.542 | 102,12 | 84,45 | | | |
| I. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC | 1.026.900 | 0 | 1.055.742 | 0 | 102,81 | | | | |
| a. Prihodki iz državnega proračuna | 887.049 | 0 | 876.788 | 0 | 98,84 | | | | |
| I. MIZKŠ | | | | | | | | | |
| 1.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi osebni prejemki, prispevki delodajalca, prejemki kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) | 695.001 | | 687.307 | | 98,89 | | | | |
| 1.2. Sredstva za splošne stroške delovanja | 66.461 | | 84.360 | | 126,93 | | | | |
| 1.3. Sredstva za programske materialne stroške | 90.800 | | 65.132 | | 71,73 | | | | |
| 1.4. Drugo (navedite) | | | | | | | | | |
| Skupaj 1. | 852.262 | 0 | 836.799 | 0 | 98,19 | | | | |
| 2. DRUGA MINISTRSTVA | | | | | | | | | |
| 2.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi osebni prejemki, prispevki delodajalca, prejemki kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) | | | | | | | | | |
| 2.2. Sredstva za splošne stroške delovanja | | | | | | | | | |
| 2.3. Sredstva za programske materialne stroške | | | | | | | | | |
| 2.4. Drugo (navedite) | | | | | | | | | |
| Skupaj 2. | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 3. DRUGI PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC | 34.787 | 0 | 39.989 | 0 | 114,95 | | | | |
| 3.1. Sredstva za javna dela, ki jih prispeva Zavod za zaposlovanje | 34.787 | 0 | 39.989 | 0 | 114,95 | | | | |
| 3.2. Prihodki iz skladov socialnega zavarovanja | | | | | | | | | |
| 3.3. Prihodki iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU | | | | | | | | | |
| 3.4. Drugo | | | | | | | | | |
| b. Prihodki iz proračunov lokalnih skupnosti | 139.851 | 0 | 178.954 | 0 | 127,96 | | | | |

| Komentar | Prihodki in odhodki | | Prihodki in odhodki | | Prihodki in odhodki | | Prihodki in odhodki | | Indeksi | |
|--|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|--------------|--------------|--------------|
| | Realizacija 2011 | Realizacija 2011 | Realizacija 2011 | Realizacija 2011 | Realizacija 2012 | Realizacija 2012 | 2012/2011 | 2012/2011 | Indeksi | Indeksi |
| b.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki; drugi osebni prijemki; prispevki delodajalca; premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) | 46.295 | | 47.051 | | 101,63 | | | | | |
| b.2. Sredstva za splošne stroške delovanja | 21.910 | | 39.764 | | 181,49 | | | | | |
| b.3. Sredstva za programске materialne stroške | 54.777 | | 71.305 | | 130,17 | | | | | |
| b.4. Drugo sredstva za javna dela | 16.869 | | 20.834 | | 123,50 | | | | | |
| II. DREGI PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA DOMACNI IN TUJEM TRGU | 18.850 | 10.115 | 13.159 | 10.115 | 8,542 | 101,63 | 69,81 | 84,45 | 84,45 | 84,45 |
| I. Prihodki od prodaje storitev: | 14.768 | 10.115 | 12.167 | 10.115 | 8,542 | 82,39 | 82,16 | 84,45 | 84,45 | 84,45 |
| - vsioppine | 13.468 | | 11.065 | | | | | | | |
| - sponzorstva | | 10.115 | | | 8,542 | | | | | 84,45 |
| - najemnine | | | | | | | | | | |
| - uporaba muzijskega in arhivskega gradiva | | | 446 | | | | | | | |
| - konzepte za seminarje, posveitovnja, strokovna srečanja | | | 446 | | | | | | | |
| - arheološke raziskave, konservatorska in restavratska dela | 1.300 | | 656 | | | | 50,46 | | | |
| - priganje razstav iz muzijskega gradiva za zunanje naročilnike | | | | | | | | | | |
| - pedagoška dejavnost | | | | | | | | | | |
| - upravljanje muzijskih zbirk za druge osebe | | | | | | | | | | |
| - prevozi muzijskih eksponatov | | | | | | | | | | |
| - organizacija prireditv | | | | | | | | | | |
| - kavarna, slaščičarna | | | | | | | | | | |
| 2. Prihodki od prodaje proizvodov | 4.082 | 0 | 992 | 0 | 0 | 24,30 | 24,30 | 24,30 | 24,30 | 24,30 |
| - knjige, publikacije | | | | | | | | | | |
| - katalogi | 4.082 | | 992 | | | | 24,30 | | | |
| - prodaja muzijskih spominkov | | | | | | | | | | |
| - računalniški programi | | | | | | | | | | |
| - komisjska prodaja umetnin | | | | | | | | | | |
| - prodaja slikarskih platen | | | | | | | | | | |
| 3. Prihodki iz proračuna Evropske unije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - navedite | | | | | | | | | | |
| III. PRIHODKI OD DONACIJ NAMENJENIH POKRIVANJU STR. PROIZVODOV IN STORITEV: | 935 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - donacije | 935 | | | | | | 0,00 | | | |
| - tuje | | | | | | | | | | |
| IV. PRIHODKI OD PORABE ALI ODPRAVE DOLGOROČNIH REZERVACIJ OBLIKOVANIH ZA POKRIVANJE ODHODKOV, NASTAJIH V ZVEZI S PROJANIMI PROIZVODI | | | | | | | | | | |

| Kategorija | Opis | Prilodki in odhodki | | Prilodki in odhodki | | Prilodki in odhodki | | Prilodki in odhodki | | Indeks 2012/2011 | Indeks 2012/2011 |
|---|---|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|---------------------|-----|---------------------|---------------------|
| | | za izvajanje javne službe | od prodaje blaga in storitev na tpu | za izvajanje javne službe | od prodaje blaga in storitev na tpu | za izvajanje javne službe | od prodaje blaga in storitev na tpu | Javna služba | TJR | | |
| 760 | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNE | | | | | | | | | | |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNE | | | | | | | | | | |
| | PRIHODKI OD PROBAJE BLAGA IN MATERIALA | | | | | | | | | | |
| | B. FINANČNI PRIHODKI | 4.462 | 0 | 4.422 | 0 | | | 99,10 | | | |
| | 1. Prihodki od obresti | 4.462 | | 4.422 | | | | 99,10 | | | |
| | 2. Ostali finančni prihodki | | | | | | | | | | |
| | C. DRUGI PRIHODKI | 14.236 | | 51.715 | | | | 363,27 | | | |
| | C. PREVREDNOJAVNI POSLOVNI PRIHODKI | | | | | | | | | | |
| | D. GLOJNII PRIHODKI | 1.065.585 | 109.115 | 1.125.038 | 8.542 | | | 105,60 | | 84,45 | |
| | E. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV | 211.431 | 7.710 | 301.278 | 5.766 | | | 142,49 | | 81,11 | |
| NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | | | | | | | | | | | |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 51.053 | 3.545 | 73.897 | 2.870 | | | 144,75 | | 80,96 | |
| | splošni stroški delovanja | 28.224 | 3.545 | 41.971 | 2.870 | | | 148,71 | | 80,96 | |
| | programski stroški | 19.286 | | 17.364 | | | | 90,03 | | | |
| | projekti, ki niso financirani iz proračuna MIZKŠ | 3.543 | | 14.562 | | | | 411,01 | | | |
| | STROŠKI STORITEV | 160.378 | 3.564 | 227.381 | 2.896 | | | 141,78 | | 81,26 | |
| | splošni stroški delovanja | 44.760 | 3.564 | 106.429 | 2.896 | | | 237,78 | | 81,26 | |
| programski stroški | 64.384 | | 68.982 | | | | 107,14 | | | | |
| projekti, ki niso financirani iz proračuna MIZKŠ | 51.234 | | 51.970 | | | | 101,44 | | | | |
| F. STROŠKI DEJAVNOSTI | 803.481 | 0 | 792.212 | 0 | | | 98,60 | | | | |
| I. ZAPOSLENI, KI JIH FINANCIRA MIZKŠ | | | | | | | | | | | |
| 441 | a. Plače zaposlenih | 547.493 | | 538.512 | | | | 98,36 | | | |
| | b. Nadomestila plač zaposlenih | | | | | | | | | | |
| | c. Povračila zaposlenim | 37.941 | | 34.117 | | | | 89,92 | | | |
| | d. Regres za letni dopust | 15.916 | | 7.105 | | | | 44,64 | | | |
| | e. Drugi prejemki zaposlenih (gubljene nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči) | 5.583 | | 8.070 | | | | 144,55 | | | |
| | Skupaj plače in nadomestila (a+b) | 547.493 | 0 | 538.512 | 0 | | | 98,36 | | | |
| Skupaj povračila in drugi osebni prejemki (c+d+e) | 59.440 | 0 | 49.292 | 0 | | | 82,93 | | | | |
| Skupaj prispevki in druge dajatve od plač (vpišite) | 88.231 | | 86.852 | | | | 98,44 | | | | |
| Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja (vpišite) | 10.362 | | 9.899 | | | | 95,53 | | | | |
| Skupaj I. | 705.526 | 0 | 684.555 | 0 | | | 97,03 | | | | |

Konto

| 2. ZAPOSLANI, KI SO FINANCIRANI IZ DRUGIH VIROV (druga ministrstva, lastni prihodki, imuniteta) | Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | | Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu | | Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | | Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu | | Indeks | |
|---|---|------------------|--|------------------|---|------------------|--|------------------|-----------|-----------|
| | Realizacija 2011 | Realizacija 2011 | Realizacija 2012 | Realizacija 2012 | Realizacija 2011 | Realizacija 2012 | Realizacija 2011 | Realizacija 2012 | 2012/2011 | 2012/2011 |
| a. Plače zaposlenih | 72.237 | | 77.808 | | | | 107,71 | | | |
| b. Nadomestila plač zaposlenih | 8.596 | | 9.031 | | | | 105,06 | | | |
| c. Povračila zaposlenim | 4.152 | | 4.954 | | | | 119,32 | | | |
| d. Regres za letni dopust | | | 2.638 | | | | | | | |
| e. Drugi prejemki zaposlenih (ublažene nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči) | | | | | | | | | | |
| Skupni bruto plače (a+b) | 72.237 | | 77.808 | | | | 107,71 | | | |
| Skupni povračila in drugi osebni prejemki (c+d+e) | 12.748 | 0 | 16.623 | 0 | | | 130,40 | | | |
| Skupni prispevki in druge davke od plač (vpisne) | 12.314 | | 12.553 | | | | 101,94 | | | |
| Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja (vpisne) | 656 | | 673 | | | | 102,59 | | | |
| Skupni 2. | 97.955 | 0 | 107.657 | 0 | | | 109,90 | | | |
| G. AMORTIZACIJA | | | | | | | | | | |
| H. REZERVACIJE | | | | | | | | | | |
| I. DRUGI STROŠKI | 7.950 | | 7.680 | | | | 96,60 | | | |
| K. FINANČNI ODHODKI | | | | | | | | | | |
| L. DRUGI ODHODKI | 118 | | 281 | | | | 238,14 | | | |
| M. PREDPREDNOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 228 | | 1.661 | | | | 728,51 | | | |
| N. ČISTINI ODHODKI | 1028,508 | 5.109 | 1103,112 | 5.766 | 107,81 | 81,11 | | | | |
| O. PRESEŽEK PRIHODKOV | 42.175 | 3.006 | 21.926 | 2.776 | 51,99 | 92,35 | | | | |
| P. PRESEŽEK ODHODKOV | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |

Datum: 28. 2. 2013

Priloga C:

Funkcija računovodja

Ime in priimek: NEDA ŽIVIC

Podpis:

Telefon 05 335 98 13

Priloga C: Specifikacija izdatkov za blago in storitve za izvajanje javne službe v letu 2012



[Handwritten signature]

PRILOGA C: SPECIFIKACIJA STROŠKOV MATERIALA IN STORITVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2012 PO NAČELU OBRAČUNSKEGA TOKA V EUR

v EUR

| C.1. SPLOŠNI STROŠKI DELOVANJA | Realizacija | Realizacija | Indeks |
|---|---------------|----------------|---------------|
| | 2011 | 2012 | 2012/2011 |
| 460 - STROŠKI MATERIALA: | 28.224 | 41.971 | 148,71 |
| STROŠKI IZDELAVNEGA IN POMOŽNEGA MATERIALA | 3.561 | 5.904 | 165,80 |
| material za vzdrževanje | | 4.220 | |
| čistilni material | 3.561 | 1.684 | 47,29 |
| STROŠKI ENERGIJE | 23.004 | 35.097 | 152,57 |
| električna energija | 15.523 | 20.458 | 131,79 |
| poraba kuriv in stroški ogrevanja; poraba druge energije | 7.481 | 14.639 | 195,68 |
| STR. NADOM. DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDR. O.S. | 1.659 | 970 | 58,47 |
| za vzdrževanje poslovnih objektov | | | |
| za vzdrževanje opreme | | 970 | |
| za vzdrževanje vozil | 1.659 | | 0,00 |
| ODPISI DROBNEGA INVENTARJA | 0 | 0 | |
| nadomestni deli za vozila | | | |
| 461 - STROŠKI STORITEV: | 43.730 | 103.437 | 240,83 |
| TEKOČEGA IN INV. VZDR. IN NAJEMNIN | 15.876 | 65.603 | 413,22 |
| tekoče vzdrževanje poslovnih objektov | 15.876 | 62.300 | 392,42 |
| vzdrževanje in popravila vozil | | 3.148 | |
| najemnine za poslovne objekte: fizične in pravne osebe | | | |
| najemnine za parkirne prostore | | | |
| najem računalniške in programske opreme | | 155 | |
| STR. ZAVAROVALNIH PREMIJ, PLAČILNEGA IN BAN. PROMETA | 9.222 | 11.327 | 122,83 |
| zavarovalne premije za objekte | 5.453 | 6.485 | 118,93 |
| zavarovalne premije za motorna vozila | | | |
| zavarovalne premije drugo | 990 | | 0,00 |
| zavarovalne premije za opremo | 2.779 | 4.842 | 174,24 |
| STR. INTELEKTUALNIH STORITEV | 0 | 0 | |
| računovodske in revizorske storitve | | | |
| STROŠKI KOMUNALNIH IN PREVOZNIH STORITEV | 2.635 | 2.574 | 97,69 |
| str. komunalnih storitev | 2.635 | 2.574 | 97,69 |
| voda in kanalsčina | | | |
| odvoz smeti | | | |
| STR. STORITEV FIZIČNIH OSEB, KI NE OPR. DEJAV. | 0 | 13.343 | |
| bruto pogodbe o delu (npr. čiščenje, varovanjem vzdrževanje) | | 13.343 | |
| STROŠKI DRUGIH STORITEV | 16.047 | 12.590 | 78,46 |
| storitve čiščenja | | | |
| varovanje | 4.334 | 5.135 | 118,48 |
| plačilo za delo preko študentskega servisa (čiščenje, varovanje, vzdrževanje) | 11.713 | 7.455 | 63,65 |
| 465 - DRUGI STROŠKI: | 980 | 992 | 101,22 |
| nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč | 980 | 992 | 101,22 |
| takse in pristojbine | | | |
| SKUPAJ C.1. | 72.984 | 143.400 | 203,33 |

PRILOGA C: SPECIFIKACIJA STROŠKOV MATERIALA IN STORITEV ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2012 PO NAČELU OBRAČUNSKEGA TOKA V EUR

| C2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI | Realizacija | Realizacija | Indeks |
|---|-------------|-------------|-----------|
| I. SKLOP | 2011 | 2012 | 2012/2011 |
| 460 - STROŠKI MATERIALA: | 19.286 | 17.364 | 90,03 |
| STROŠKI IZDELAVNEGA IN POMOŽNEGA MATERIALA | 3.705 | 3.504 | 94,57 |
| STROŠKI ENERGIJE | 3.090 | 3.648 | 118,06 |
| STROŠKI NADOM. DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDR. | | | |
| ODPISI DROBNEGA INVENTARJA | | | |
| STROŠKI ŠTOKOVNE LITERATURE | 6.989 | 4.883 | 69,87 |
| STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA | 5.502 | 5.329 | 96,86 |
| DRUGI STROŠKI MATERIALA ZA PROGRAM | | | |
| 461 - STROŠKI STORITEV: | 54.147 | 58.110 | 107,32 |
| STROŠKI STORITEV OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI | 15.104 | 24.503 | 162,23 |
| STROŠKI STORITEV TEKOČ. IN INV. VZDR. TER NAJEMNIH | 2.093 | 9.458 | 451,89 |
| STROŠKI ZAVAROVALNIH PREMIJ, PLAČILNEGA IN BANČNEGA PROMETA | 441 | 475 | 107,71 |
| STROŠKI INTELEKTUALNIH STORITEV | 4.527 | 3.104 | 68,57 |
| STROŠKI KOMUNALNIH IN PREVOZNIH STORITEV | | | |
| POVRČILA STR. V ZVEZI Z DELOM | 8.145 | 7.170 | 88,03 |
| STR. STORITEV FIZIČNIH OSEB, KI NE OPRAVLJAJO DEJAVNOSTI | 9.729 | 392 | 4,03 |
| avtorski honorarji (skupaj) | 6.309 | 392 | 6,21 |
| - zaposleni | | | |
| - zunanji | 6.309 | | 0,00 |
| pogodbe o delu, skupaj z davki in prispevki ter pavšalom | 3.420 | | 0,00 |
| sejnine | | | |
| ostalo v skupnem znesku | | | |
| STROŠKI REPREZENTANCE | | | |
| DRUGI STROŠKI STORITEV | 14.108 | 13.008 | 92,20 |
| delo prek študentskega servisa | 1.488 | | 0,00 |
| drugi stroški storitev (vpišite skupni znesek) | 12.620 | 13.008 | 103,07 |
| 465 - DRUGI STROŠKI ZA PROGRAM | 0 | 0 | |
| vpišite | | | |
| SKUPAJ I. SKLOP | 73.433 | 75.474 | 102,78 |
| C2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI | Realizacija | Realizacija | Indeks |
| II. SKLOP | 2011 | 2012 | 2012/2011 |
| 460 - STROŠKI MATERIALA: | 0 | 0 | |
| STROŠKI IZDELAVNEGA IN POMOŽNEGA MATERIALA | | | |
| STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA | | | |
| DRUGI STROŠKI MATERIALA ZA PROGRAM | | | |
| 461 - STROŠKI STORITEV: | 10.237 | 10.872 | 106,20 |
| STROŠKI STORITEV OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI | 5.400 | 5.438 | 100,70 |
| STROŠKI INTELEKTUALNIH STORITEV | | | |
| STROŠKI KOMUNALNIH IN PREVOZNIH STORITEV | 383 | 300 | 78,33 |
| STR. STORITEV FIZIČNIH OSEB, KI NE OPRAVLJAJO DEJAVNOSTI | 0 | 0 | |
| avtorski honorarji (skupaj) | 0 | 0 | |
| - zaposleni | | | |
| - zunanji | | | |
| pogodbe o delu, skupaj z davki in prispevki ter pavšalom | | | |
| ostalo v skupnem znesku | | | |
| STROŠKI REPREZENTANCE | 1.903 | 3.662 | 192,43 |
| DRUGI STROŠKI STORITEV | 2.551 | 1.472 | 57,70 |
| delo prek študentskega servisa | | | |
| drugi stroški storitev (vpišite skupni znesek) | 2.551 | 1.472 | 57,70 |
| SKUPAJ II. SKLOP | 10.237 | 10.872 | 106,20 |
| SKUPAJ C.2. | 83.670 | 86.346 | 103,20 |

PRILOGA C: SPECIFIKACIJA STROŠKOV MATERIALA IN STORITEV ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE V LETU 2012 PO NAČELU OBRAČUNSKEGA TOKA V EUR

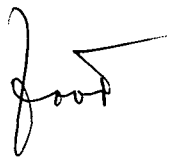
| | Realizacija 2011 | Realizacija 2012 | Indeks 2012/2011 |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| SKUPAJ C.1. IN C.2. | 156.654 | 234.746 | 149,85 |

| C.3. STROŠKI PROJEKTOV | Realizacija 2011 | Realizacija 2012 | Indeks 2012/2011 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| 460 - STROŠKI MATERIALA: | 5.543 | 14.862 | 268,01 |
| STROŠKI IZDELAVNEGA IN POMOŽNEGA MATERIALA | | | |
| STROŠKI ENERGIJE | 2.139 | 2.846 | 133,05 |
| STROŠKI NADOM. DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDR. | | | |
| ODPISI DROBNEGA INVENTARJA | | | |
| STROŠKI STROKOVNE LITERATURE | | | |
| STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA | | | |
| DRUGI STROŠKI MATERIALA | 1.404 | 11.716 | 834,47 |
| 461 - STROŠKI STORITEV: | 51.234 | 51.970 | 101,44 |
| STROŠKI STORITEV OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI | 18.994 | 24.351 | 128,20 |
| STROŠKI STORITEV TEKOČ. IN INV. VZDR. TER NAJEMNIN | 2.255 | 1.732 | 76,81 |
| STROŠKI ZAVAROVALNIH PREMIJ, PLAČILNEGA IN BANČNEGA PROMETA | | | |
| STROŠKI INTELEKTUALNIH STORITEV | | | |
| STROŠKI KOMUNALNIH IN PREVOZNIH STORITEV | 4.970 | 5.162 | 103,86 |
| POVRAČILA STR. V ZVEZI Z DELOM | 4.987 | 3.507 | 70,32 |
| STR. STORITEV FIZIČNIH OSEB, KI NE OPRAVLJAJO DEJAVNOSTI | | | |
| STROŠKI REPREZENTANCE | | | |
| DRUGI STROŠKI STORITEV | 20.028 | 17.218 | 85,97 |
| 465 - DRUGI STROŠKI | | | |
| SKUPAJ C.3. | 54.777 | 66.532 | 121,46 |

| | Realizacija 2011 | Realizacija 2012 | Indeks 2012/2011 |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| SKUPAJ C.1. IN C.2. IN C.3. | 211.431 | 301.278 | 142,49 |

Datum: 28.2.2013

Pripravil:
Funkcija: računovodja
Ime in priimek: NEDA ŽIVIC
Podpis:
Telefon: 05 335 98 13




Odgovorna oseba: po pooblastilu
Ime in priimek:
MATJAŽ BRECELJ
Podpis:



FINANČNO POROČILO ZA LETO 2012

Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po načelu denarnega toka v EUR

| AOP | Realizacija 2011 | Finančni načrt 2012 | Realizacija 2012 | Indeks realizacije FN | Indeks realizacije 2012/2011 | |
|-----|---|------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------------|---------------|
| 401 | I. SKUPAJ PRIHODKI (1.+ 2.) | 1.074.432 | 1.198.705 | 1.182.607 | 98,66 | 110,07 |
| 402 | 1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE | 1.064.467 | 1.191.205 | 1.174.118 | 98,57 | 110,30 |
| 403 | A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC | 1.029.533 | 1.169.205 | 1.104.943 | 94,50 | 107,32 |
| 404 | a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna | 883.659 | 899.479 | 872.742 | 97,03 | 98,76 |
| | 1. MIZKŠ | | | | | |
| | 1.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi osebni prejemki, prispevki delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) | 692.142 | 721.077 | 689.040 | 95,56 | 99,55 |
| | 1.2. Sredstva za izdatke za blago in storitve | 157.261 | 136.836 | 149.492 | 109,25 | 95,06 |
| | 1.3. Sredstva za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje | | | | | |
| | 1.4. Sredstva z investicije | | | | | |
| | Skupaj 1. | 849.403 | 857.913 | 838.532 | 97,74 | 98,72 |
| | 2. DRUGA MINISTRSTVA | | | | | |
| | 2.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi osebni prejemki, prispevki delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) | | | | | |
| | 2.2. Sredstva za izdatke za blago in storitve | | | | | |
| | 2.3. Sredstva za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje | | | | | |
| | 2.4. Sredstva za projekte | | | | | |
| | 2.5. Sredstva za investicije | | | | | |
| | Skupaj 2. | 0 | 0 | 0 | | |
| | 3. DRUGI PRIHODKI IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA : | 34.256 | 41.566 | 34.210 | 82,30 | 99,87 |
| | 3.1. Sredstva za javna dela, ki jih prispeva Zavod za zaposlovanje | 34.256 | 41.566 | 34.210 | 82,30 | 99,87 |
| | 3.2. Drugi prihodki (navedite) | | | | | |
| 407 | b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov | 145.874 | 269.726 | 232.201 | 86,09 | 159,18 |
| | b.1. Sredstva za plače zaposlenih (bruto plače in dodatki, drugi osebni prejemki, prispevki delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja,) | 46.296 | 46.322 | 46.991 | 101,44 | 101,50 |
| | b.2. Sredstva za izdatke za blago in storitve | 21.910 | 28.944 | 39.764 | 137,38 | 181,49 |
| | b.3. Sredstva za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje | 4.993 | 55.500 | 55.197 | 99,45 | 1.105,49 |
| | b.4. Sredstva za projekte | 55.262 | 112.200 | 66.532 | 59,30 | 120,39 |
| | b.5. Sredstva za investicije | | | | | |
| | b.6. Sredstva za javna dela | 17.413 | 26.760 | 23.717 | 88,63 | 136,20 |
| 410 | c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja | | | | | |
| 413 | d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij | | | | | |
| 418 | e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij | | | | | |
| 419 | f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije | | | | | |

AOP

| | Realizacija 2011 | Finančni načrt 2012 | Realizacija 2012 | Indeks realizacije FN | Indeks realizacije 2012/2011 |
|---|---------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 420 B. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE | 34.934 | 22.000 | 69.175 | 314,43 | 198,02 |
| 421 1. Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe: | 18.711 | 20.000 | 14.488 | 72,44 | 77,43 |
| * vstopnice | 12.950 | 16.000 | 10.341 | 64,63 | 79,85 |
| * prodaja publikacij vezanih na dejavnost | 4.025 | 4.000 | 1.070 | 26,75 | 26,58 |
| * kotizacije za seminarje, posvetovanja in strokovna srečanja | 536 | | 446 | | 83,21 |
| * arheološke raziskave, konservatorska in restavratorska dela | 1.200 | | 656 | | 54,67 |
| * prodaja muz. spominkov (replike, promocijski material) vezanih na dejavnost | | | | | |
| * uporaba muzejskega in arhivskega gradiva | | | | | |
| * prirejanje razstav iz muzejskega gradiva za zunanje naročnike | | | 1.875 | | |
| * računalniški programi (za podporo muzejski dejavnosti) | | | | | |
| * oddaja prostorov in opreme kulturnim izvajalcem | | | | | |
| * delavnice, vodstva | | | | | |
| * upravljanje muzejskih zbirk za druge osebe | | | | | |
| * uporaba gradiva premične dediščine | | | | | |
| * svetovanje | | | | | |
| * pedagoško izobraževalna dejavnost v okviru javne službe | | | | | |
| * razstavna gostovanja doma in v tujini | | | | | |
| * prevozi muzejskih eksponatov | | | 100 | | |
| * sredstva sponzorjev | | | | | |
| 422 2. Prejete obresti | 4.461 | 2.000 | 4.470 | 223,50 | 100,20 |
| 423 3. Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend | | | | | |
| 424 4. Drugi tekoči prihodki-odškodnine zavarovalnic | 10.827 | | 50.217 | | 463,81 |
| 425 5. Kapitalski prihodki | | | | | |
| 6. Prejete donacije: | 935 | 0 | 0 | | 0,00 |
| 426 * domače | 935 | | | | 0,00 |
| 427 * tuje | | | | | |
| 428 * za odpravo posledic naravnih nesreč | | | | | |
| 429 7. Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU | | | | | |
| 430 8. Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij | | | | | |
| 431 2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 9.965 | 7.500 | 8.489 | 113,19 | 85,19 |
| 432 1. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (navedite): | 520 | 500 | 500 | 100,00 | 96,15 |
| * organizacija prireditev (ki niso vezane na osnovno dej.), porok | | | | | |
| * kavarna, slaščičarna | | | | | |
| * komisijska prodaja umetnin | | | | | |
| * prodaja slikarskih platen | | | | | |
| * prihodki od počitniških kapacitet | 520 | 500 | 500 | 100,00 | 96,15 |
| 433 2. Prejete obresti | | | | | |
| 434 3. Prihodki od najemnin, zakupnin, drugi prihodki od premoženja | 9.445 | 7.000 | 7.989 | 114,13 | 84,58 |
| 435 4. Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend | | | | | |
| 436 5. Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz javne službe (navedite) | | | | | |

| | Realizacija 2011 | Finančni načrt 2012 | Realizacija 2012 | Indeks realizacije FN | Indeks realizacije 2012/2011 |
|-----|---|------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 437 | II. SKUPAJ ODHODKI (1. + 2.) | | | | |
| | 1.091.091 | 1.200.646 | 1.177.698 | 98,09 | 107,94 |
| 438 | I. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE | | | | |
| | 1.083.982 | 1.195.646 | 1.171.932 | 98,02 | 108,11 |
| | A. in B. PLAČE, PRISPEVKI DELODAJALCA IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM | | | | |
| | 803.043 | 862.166 | 791.592 | 91,81 | 98,57 |
| | I. ZAPOSLENI, KI JIH FINANCIRA MIZKŠ | | | | |
| | a. Plače in dodatki | | | | |
| | 544.665 | 556.020 | 538.512 | 96,85 | 98,87 |
| | <i>od tega dodatki za delo v posebnih pogojih - podkonto 400002</i> | | | | |
| | b. Regres za letni dopust | | | | |
| | 15.916 | 15.916 | 7.105 | 44,64 | 44,64 |
| | c. Povračila in nadomestila: | | | | |
| | 37.941 | 45.583 | 34.117 | 74,85 | 89,92 |
| | <i>od tega prevoz na delo - podkonto 400203</i> | | | | |
| | 19.907 | | 15.889 | | 79,82 |
| | <i>od tega prehrana - podkonto 400202</i> | | | | |
| | 18.034 | | 18.226 | | 101,06 |
| | d. Sredstva za delovno uspešnost: | | | | |
| | 2.828 | 0 | 0 | | 0,00 |
| | <i>od tega sredstva za redno delovno uspešnost - podkonto 400301</i> | | | | |
| | <i>od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela - podkonto 400302</i> | | | | |
| | 2.828 | | | | 0,00 |
| | <i>od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu - podkonto 400304</i> | | | | |
| | e. Sredstva za nadurno delo | | | | |
| | f. Plače za delo nerezidentov po pogodbi | | | | |
| | g. Drugi izdatki zaposlenim (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči) | | | | |
| | 5.583 | 30.146 | 7.450 | 24,71 | 133,44 |
| | Skupaj bruto plače (a+d+e+f) | | | | |
| | 547.493 | 556.020 | 538.512 | 96,85 | 98,36 |
| | Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+g) | | | | |
| | 59.440 | 91.645 | 48.672 | 53,11 | 81,88 |
| | Skupaj prispevki za socialno varnost (vključno s premijami kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) (vpišite) | | | | |
| | 98.593 | 99.853 | 96.750 | 96,89 | 98,13 |
| | <i>od tega premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja - podkonto 401500</i> | | | | |
| | 10.362 | 10.334 | 9.899 | 95,79 | 95,53 |
| | Skupaj 1. | | | | |
| | 705.526 | 747.518 | 683.934 | 91,49 | 96,94 |
| | 2. ZAPOSLENI, KI SO FINANCIRANI IZ DRUGIH VIROV (druga ministrstva, lastni prihodki, javna dela) | | | | |
| | navedite vir: | | | | |
| | a. Plače in dodatki | | | | |
| | 72.237 | 85.996 | 77.808 | 90,48 | 107,71 |
| | b. Regres za letni dopust | | | | |
| | 4.152 | 4.844 | 4.955 | 102,29 | 119,34 |
| | c. Povračila in nadomestila | | | | |
| | 8.158 | 9.306 | 9.031 | 97,04 | 110,70 |
| | d. Sredstva za delovno uspešnost | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | | |
| | <i>od tega sredstva za redno delovno uspešnost - podkonto 400301</i> | | | | |
| | <i>od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela - podkonto 400302</i> | | | | |
| | <i>od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu - podkonto 400304</i> | | | | |
| | e. Sredstva za nadurno delo | | | | |
| | f. drugi stroški zaposlenim | | | | |
| | g. Drugi izdatki zaposlenim (jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči) | | | | |
| | | | 2.638 | | |
| | Skupaj bruto plače (a+d+e+f) | | | | |
| | 72.237 | 85.996 | 77.808 | 90,48 | 107,71 |
| | Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+g) | | | | |
| | 12.310 | 14.150 | 16.624 | 117,48 | 135,04 |
| | Skupaj prispevki za socialno varnost (vključno s premijami kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) (vpišite) | | | | |
| | 12.970 | 14.502 | 13.226 | 91,20 | 101,97 |
| | Skupaj 2. | | | | |
| | 97.517 | 114.648 | 107.658 | 93,90 | 110,40 |
| | C. IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (Priloga C) | | | | |
| 453 | 212.700 | 277.980 | 308.613 | 111,02 | 145,09 |
| | C.1. Splošni stroški delovanja | | | | |
| | 74.253 | 65.796 | 155.735 | 236,69 | 209,74 |
| | C.2. Programski materialni stroški | | | | |
| | 83.670 | 71.040 | 86.346 | 121,55 | 103,20 |
| | C.3. Za projekte (financirani izključno iz drugih virov, ne iz proračuna MIZKŠ) | | | | |
| | 54.777 | 141.144 | 66.532 | 47,14 | 121,46 |
| 464 | D. + E. PLAČILA DOMAČIH IN TUJIH OBRESTI | | | | |
| 465 | | | | | |
| 466 | F. SUBVENCIJE | | | | |

| AOP | Realizacija | Finančni načrt | Realizacija | Indeks | Indeks |
|-----|---|----------------|-------------|-------------------|--------------------------|
| | 2011 | 2012 | 2012 | realizacije FN | realizacije 2012/2011 |
| 467 | G. TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPOD. | | | | |
| 468 | H. TRANSFERI NEPROF. ORG. IN USTANOVAM | | | | |
| 469 | I. DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERJI | | | | |
| 470 | 68.239 | 55.500 | 71.727 | 129,24 | 105,11 |
| 481 | 2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU | | | | |
| 481 | 7.109 | 5.000 | 5.766 | 115,32 | 81,11 |
| 482 | A. in B. PLAČE, PRISPEVKI DELODAJALCA IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM | | | | |
| 483 | <i>od tega sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu - podkonto 400304</i> | | | | |
| 484 | C. IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE | | | | |
| 484 | 7.109 | 5.000 | 5.766 | 115,32 | 81,11 |
| | C.1. Pisarniški in splošni material in storitve | | | | |
| | 1.460 | 1.000 | 1.182 | 118,20 | 80,96 |
| | C.2. Posebni material in storitve | | | | |
| | C.3. Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije | | | | |
| | 2.085 | 1.500 | 1.688 | 112,53 | 80,96 |
| | C.4. Prevozni stroški in storitve | | | | |
| | C.5. Izdatki za službeno potovanje | | | | |
| | C.6. Tekoče vzdrževanje | | | | |
| | C.7. Najemnine in zakupnine | | | | |
| | C.8. Kazni in odškodnine | | | | |
| | C.9. Drugi operativni odhodki | | | | |
| | 3.564 | 2.500 | 2.896 | 115,84 | 81,26 |
| 485 | III. / 1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | | | | |
| | 0 | 0 | 4.909 | | |
| 486 | III. / 2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | | | | |
| | 16.659 | 1.941 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 500 | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV | | | | |
| 512 | V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | | | | |
| 524 | VI/1. PREJETA MINUS DANA POSOJILA | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | | |
| 525 | VI/2. DANA MINUS PREJETA POSOJILA | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | | |
| 550 | VII. ZADOLŽEVANJE | | | | |
| 560 | VIII. ODPLAČILA DOLGA | | | | |
| 570 | IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | | |
| 571 | IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | | |
| 572 | X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH | | | | |
| | 0 | 0 | 4.909 | | |
| 573 | X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH | | | | |
| | 16.659 | 1.941 | 0 | 0,00 | 0,00 |

AOP

| Realizacija 2011 | Finančni načrt 2012 | Realizacija 2012 | Indeks realizacije FN | Indeks realizacije 2012/2011 |
|---------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------------|
|---------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------------|

Dodatek:
Po navodilih Zveze računovodij teh sredstev evidenčno ne izkazujete
refundirana sredstva ZZS (boleznine)

| | | | | |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| 4.557 | 5.500 | 2.879 | 52,35 | 63,18 |
|-------|-------|-------|-------|-------|

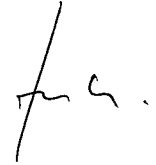
Datum: 28.2.2013

Pripravil:
Funkcija računovodja
Ime in priimek: NEDA ŽIVIC
Podpis:
Telefon: 05 335 98 13



Žig:

Odgovorna oseba po pooblastilu
Funkcija:
Ime in priimek: MATJAŽ
BRECELJ
Podpis



Priloga C: Specifikacija izdatkov za blago in storitve za izvajanje javne službe v letu 2012
Priloga C.3.: Specifikacija projektov v letu 2012
Priloga J.1.: Specifikacija vlaganj v osnovna sredstva in investicijskih vlaganj v letu 2012
Priloga J.2.: Specifikacija odkupov predmetov premične dediščine v letu 2012

**PRILOGA C: SPECIFIKACIJA IZDATKOV ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE
JAVNE SLUŽBE V LETU 2012 V EUR**

| C.1. SPLOŠNI STROŠKI DELOVANJA | Realizacija 2011 | Finančni načrt 2012 | Realizacija 2012 | Indeks realizacije FN | Indeks realizacije 2012/2011 |
|---|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|---|
| PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE | 7.895 | 13.500 | 7.319 | 54,21 | 92,70 |
| čistilni material in storitve | 3.561 | 4.000 | 1.684 | 42,10 | 47,29 |
| storitve varovanja zgradb in prostorov | 4.334 | 5.500 | 5.635 | 102,45 | 130,02 |
| računovodske in revizorske storitve | | 4.000 | | 0,00 | |
| ENERGIJA, VODA, KOMUN. STORITVE IN KOMUNIKACIJE | 26.908 | 35.100 | 37.671 | 107,32 | 140,00 |
| električna energija | 16.792 | 24.000 | 20.458 | 85,24 | 121,83 |
| poraba kuriv in stroški ogrevanja; poraba druge energije | 7.481 | 8.500 | 14.639 | 172,22 | 195,68 |
| voda in komunalne storitve; odvoz smeti | 2.635 | 2.600 | 2.574 | 99,00 | 97,69 |
| druge storitve komunikacij in komunale (navedite) | | | | | |
| PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE | 1.659 | 2.500 | 3.148 | 125,92 | 189,75 |
| vzdrževanje in popravila vozil; nadomestni deli za vozila, pristojbine za registracijo vozil; zavarovalne premije za motorna vozila | 1.659 | 2.500 | 3.148 | 125,92 | 189,75 |
| TEKOČE VZDRŽEVANJE | 25.098 | 5.425 | 83.085 | 1.531,52 | 331,04 |
| poslovnih in drugih objektov | 15.876 | | 70.788 | | 445,88 |
| zavarovalne premije za objekte in opremo | 5.453 | 4.500 | 10.245 | 227,67 | 187,88 |
| zavarovanje arh. gradiva, muzej, eksponatov,... | 990 | 925 | 1.082 | 116,97 | 109,29 |
| drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje (navedite) | | | | | |
| | 2.779 | | 970 | | 34,90 |
| NAJEMNINE IN ZAKUPNINE | 980 | 1.000 | 1.147 | 114,70 | 117,04 |
| najemnine in zakupnine za poslovne, stanovanjske objekte, garaže, parkirne prostore in za druge objekte | | | | | |
| najem računalniške in programske opreme | | | | | |
| nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča; druga nadomestila za uporabo zemljišča | 980 | 1.000 | 992 | 99,20 | 101,22 |
| druge najemnine, (za videoopremo) | | | 155 | | |
| DRUGI OPERATIVNI ODHODKI | 11.713 | 8.271 | 23.365 | 282,49 | 199,48 |
| plačila po pogodbah o delu (čiščenje, varovanje, vzdrževanje) | 7.206 | 2.120 | 13.343 | 629,39 | 185,17 |
| plačila za delo preko študentskega servisa (čiščenje, varovanje, vzdrževanje) | 4.507 | 6.151 | 10.022 | 162,93 | 222,37 |
| SKUPAJ C.1. | 74.253 | 65.796 | 155.735 | 236,69 | 209,74 |

**PRILOGA C: SPECIFIKACIJA IZDATKOV ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE
JAVNE SLUŽBE V LETU 2012 V EUR**

| C.2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI | Realizacija | Finančni načrt | Realizacija | Indeks | Indeks |
|---|--------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | 2011 | 2012 | 2012 | realizacije | realizacije |
| I. SKLOP | | | | FN | 2012/2011 |
| PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE | 10.615 | 11.955 | 17.085 | 142,91 | 160,95 |
| pisarniški material in storitve | 5.502 | 7.000 | 5.329 | 76,13 | 96,86 |
| časopisi, revije, knjige in strokovna literatura | 586 | 300 | 547 | 182,33 | 93,34 |
| računalniške storitve | 4.432 | 4.655 | 11.209 | 240,79 | 252,91 |
| svetovalne storitve | 95 | | | | 0,00 |
| drugi splošni material in storitve (navedite) | | | | | |
| POSEBNI MATERIAL IN STORITVE | 13.527 | 13.778 | 14.219 | 103,20 | 105,12 |
| službene obleke (varstvo pri delu in ocena tveganja) | 3.419 | 4.000 | 6.379 | 159,48 | 186,58 |
| knjige | 6.403 | 3.778 | 4.336 | 114,77 | 67,72 |
| oprema za arhivsko gradivo | 868 | 500 | 321 | 64,20 | 36,98 |
| laboratorijski materiali | 2.672 | 4.000 | 2.406 | 60,15 | 90,04 |
| drobno orodje in naprave | 165 | 1.500 | 777 | 51,80 | 470,91 |
| ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE | 15.104 | 13.199 | 13.294 | 100,72 | 88,02 |
| telefon, teleks, faks, elektronska pošta | 13.818 | 12.049 | 12.316 | 102,22 | 89,13 |
| poština in kurirske storitve | 1.286 | 1.150 | 978 | 85,04 | 76,05 |
| PREVOŽNI STROŠKI IN STORITVE | 3.090 | 2.567 | 3.648 | 142,11 | 118,06 |
| goriva in maziva za prevozna sredstva | 3.090 | 2.567 | 3.648 | 142,11 | 118,06 |
| IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE | 8.145 | 7.200 | 7.170 | 99,58 | 88,03 |
| dnevnice za službena potovanja v državi in tujini | 542 | 1.000 | 125 | 12,50 | 23,06 |
| hotelske in restavracijske storitve v državi in tujini | | | | | |
| stroški prevoza v državi in tujini | 7.353 | 6.000 | 6.845 | 114,08 | 93,09 |
| drugi izdatki za službena potovanja (navedite) | | | | | |
| | 250 | 200 | 200 | 100,00 | 80,00 |
| TEKOČE VZDRŽEVANJE | 2.093 | 3.500 | 9.458 | 270,23 | 451,89 |
| komunikacijske opreme, računalnikov in druge opreme | 2.093 | 3.500 | 9.458 | 270,23 | 451,89 |
| KAŽNI IN ODŠKODNINE | | | | | |
| DRUGI OPERATIVNI ODHODKI | 20.859 | 10.841 | 10.600 | 97,78 | 50,82 |
| plačila avtorskih honorarjev (skupaj): | 6.309 | 0 | 392 | | 6,21 |
| - zaposleni | | | | | |
| - zunanji | 6.309 | | 392 | | 6,21 |
| plačila po pogodbah o delu (za program) | 3.420 | 3.600 | | 0,00 | 0,00 |
| plačila za delo preko študentskega servisa (za program) | 1.488 | | | | 0,00 |
| izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih | 795 | 541 | 949 | 175,42 | 119,37 |
| stroški konferenc, seminarjev in simpozijev | | | | | |
| sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo | 539 | | 2.155 | | 399,81 |
| članarine | 270 | 200 | 287 | 143,50 | 106,30 |
| stroški plačilnega prometa | 291 | 200 | 148 | 74,00 | 50,86 |
| plačila bančnih storitev | 150 | 100 | 40 | 40,00 | 26,67 |
| drugi operativni odhodki :pris.za vzpod.zap.invalidov | 7.597 | 6.200 | 6.629 | 106,92 | 87,26 |
| SKUPAJ I. SKLOP | 73.433 | 63.040 | 75.474 | 119,72 | 102,78 |

**PRILOGA C: SPECIFIKACIJA IZDATKOV ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE
JAVNE SLUŽBE V LETU 2012 V EUR**

| C.2. PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI | Realizacija | Finančni načrt | Realizacija | Indeks realizacije | Indeks realizacije |
|--|--------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 2011 | 2012 | 2012 | FN | 2012/2011 |
| II. SKLOP | | | | | |
| PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE | 7.303 | 4.000 | 10.080 | 252,00 | 138,03 |
| založniške in tiskarske storitve | 4.453 | 3.000 | 5.438 | 181,27 | 122,12 |
| stroški prevajalskih storitev | | 500 | | 0,00 | |
| stroški oglaševalskih storitev | 947 | | 980 | | 103,48 |
| izdatki za reprezentanco | 1.903 | 500 | 3.662 | 732,40 | 192,43 |
| POSEBNI MATERIAL IN STORITVE | 2.551 | 4.000 | 492 | 12,30 | 19,29 |
| drugi posebni material in storitve (fotogr.stor.,preslikave..) | 551 | 4.000 | 492 | 12,30 | 89,29 |
| stroški digitalizacije iz PP 8747 | 2.000 | | | | 0,00 |
| PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE | 383 | 0 | 300 | | 78,33 |
| najem vozil in selitveni stroški | 383 | | 300 | | 78,33 |
| drugi prevozni in transportni stroški (navedite) | | | | | |
| | | | | | |
| DRUGI OPERATIVNI ODHODKI | 0 | 0 | 0 | | |
| plačila avtorskih honorarjev (skupaj): | 0 | 0 | 0 | | |
| - zaposleni | | | | | |
| - zunanji | | | | | |
| plačila po pogodbah o delu (za program) | | | | | |
| plačila za delo preko študentskega servisa (za program) | | | | | |
| SKUPAJ II. SKLOP | 10.237 | 8.000 | 10.872 | 135,90 | 106,20 |
| SKUPAJ C.2. (skupaj I. in II. sklop) | 83.670 | 71.040 | 86.346 | 121,55 | 103,20 |

| | Realizacija | Finančni načrt | Realizacija | Indeks realizacije | Indeks realizacije |
|----------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 2011 | 2012 | 2012 | FN | 2012/2011 |
| SKUPAJ C.1. IN C.2. | 157.923 | 136.836 | 242.081 | 176,91 | 153,29 |

| C.3. ZA PROJEKTE¹ | Realizacija | Finančni načrt | Realizacija | Indeks realizacije | Indeks realizacije |
|--|--------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 2011 | 2012 | 2012 | FN | 2012/2011 |
| PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE | 18.994 | 34.000 | 11.716 | 34,46 | 61,68 |
| POSEBNI MATERIAL IN STORITVE | 7.747 | 20.000 | 24.351 | 121,76 | 314,33 |
| ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE | 2.139 | 8.000 | 2.846 | 35,58 | 133,05 |
| PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE | 4.970 | 8.000 | 5.162 | 64,53 | 103,86 |
| IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE | 4.987 | 6.000 | 3.507 | 58,45 | 70,32 |
| TEKOČE VZDRŽEVANJE | 1.539 | 15.000 | 1.732 | 11,55 | 112,54 |
| NAJEMNINE IN ZAKUPNINE (LEASING) | 716 | | | | 0,00 |
| KAZNI IN ODŠKODNINE | | | | | |
| DRUGI OPERATIVNI ODHODKI | 13.685 | 50.144 | 17.218 | 34,34 | 125,82 |
| SKUPAJ C.3. | 54.777 | 141.144 | 66.532 | 47,14 | 121,46 |

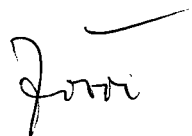
Opomba 1: projekti, ki so financirani izključno iz drugih virov, ne iz proračuna MIZKS

**PRILOGA C: SPECIFIKACIJA IZDATKOV ZA BLAGO IN STORITVE ZA IZVAJANJE
JAVNE SLUŽBE V LETU 2012 V EUR**

| SKUPAJ C.1., C.2. IN C.3. | Realizacija | Finančni načrt | Realizacija | Indeks realizacije | Indeks realizacije |
|--|----------------|----------------|----------------|--------------------|--------------------|
| | 2011 | 2012 | 2012 | FN | 2012/2011 |
| PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE | 44.807 | 63.455 | 46.200 | 72,81 | 103,11 |
| POSEBNI MATERIAL IN STORITVE | 23.825 | 37.778 | 39.062 | 103,40 | 163,95 |
| ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE | 44.151 | 56.299 | 53.811 | 95,58 | 121,88 |
| PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE | 10.102 | 13.067 | 12.258 | 93,81 | 121,34 |
| IZDATKI ZA SLUŽBENO POTOVANJE | 13.132 | 13.200 | 10.677 | 80,89 | 81,31 |
| TEKOČE VZDRŽEVANJE | 28.730 | 23.925 | 94.275 | 394,04 | 328,14 |
| NAJEMNINE IN ZAKUPNINE (LEASING) | 1.696 | 1.000 | 1.147 | 114,70 | 67,63 |
| KAZNI IN ODŠKODNINE | 0 | 0 | 0 | | |
| DRUGI OPERATIVNI ODHODKI | 46.257 | 69.256 | 51.183 | 73,90 | 110,65 |
| SKUPAJ VSI IZDATKI | 212.700 | 277.980 | 308.613 | 111,02 | 145,09 |

Datum 28.2.2013

Pripravil:
 Funkcija: računovodja
 Ime in priimek: NEDA ŽIVIC
 Podpis:
 Telefon: 01 335 98 13



Odgovorna oseba: po pooblastilu

Ime in priimek: MATJAŽ BRECELJ




Podpis.

Priloga C3: Specifikacija projektov v letu 2012 v EUR

v EUR

| Zap.št. | Naziv projekta | Pridobljena sredstva | | Porabljena sredstva |
|---------------|-----------------------|----------------------|---------------|---------------------|
| | | Vir (navedite) | Znesek | |
| 1. | PEDAGOŠKI PROGRAM | MONG | 733 | 733 |
| 2. | PRED.NA KROMBERKU | MONG | 10.492 | 10.492 |
| 3. | GORIŠKI MLAJ | MONG | 5.498 | 5.498 |
| 4. | PROJEKT RIHENBERK | MONG | 1.599 | 1.599 |
| 5. | VEČERI GLASBE IN VINA | MONG | 11.992 | 11.992 |
| 6. | GORIŠKI LETNIK | MONG | 1.191 | 1.191 |
| 7. | RAZST MEŠČANSTVO | MONG | 14.361 | 14.361 |
| 8. | REST.SLIKE KANAL | OBČ.KANAL | 1.182 | 1.182 |
| 9. | LUTKE SVETA | OBČ.KANAL | 3.960 | 3.960 |
| 10. | DEDIŠČINA KRASA | OBČ.SEŽANA | 1.221 | 1.221 |
| 11. | ZAPUŠČ.KOSOVELOVIH | OBČ.SEŽANA | 1.128 | 1.128 |
| 12. | DOKUM.O AJDOVŠČINI | OBČ.AJDOVŠ | 402 | 402 |
| 13. | MUZ IN RAZST DEJ.BRDA | OBČ.BRDA | 6.950 | 6.950 |
| 14. | MUZEJ V MRL.VEŽICI | OBČ MIR.-KOS | 4.773 | 4.773 |
| 15. | RIMSKO NAJDIŠČ.BUK. | OBČ REN-VOG | 1.050 | 1.050 |
| SKUPAJ | | 0 | 66.532 | 66.532 |

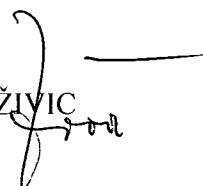
Pripravi

Ime in priimek: NEDA ŽIVIC

Podpis:

Telefon: 05 335 98 13

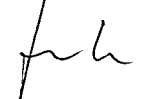
Datum: 28.2.2013



Odgovorna oseba po pooblastilu

Ime in priimek: MATJAŽ BRECELJ

Podpis:




Priloga J1: Specifikacija vlaganj v osnovna sredstva v letu 2012 v EUR

po denarnem toku

| Zap.št. | Naziv opreme in vrsta inv. vzd. oz. investicije (po skupinah sredstev) | Vir sredstev | | |
|---------|---|--------------|---------------|---------------|
| | | MIZKŠ | Drugo | Skupaj |
| 1. | PISARNIŠKO POHISTVO | | 3.358 | 3.358 |
| 2. | RAČUNALNIŠKA OPREMA | | 8.555 | 8.555 |
| 3. | LABORATORIJSKA OPREMA | | 279 | 279 |
| 4. | OPREMA ZA HLAJ.IN OGREVANJE | | 289 | 289 |
| 5. | OPREMA ZA VAROVANJE | | 9.594 | 9.594 |
| 6. | AUDIOVIZUALNA OPREMA | | 747 | 747 |
| 7. | DRUGA SREDSTVA | | 3.902 | 3.902 |
| 8. | PROJEKT.DOKUM.ZA PROJEKT | | 39.133 | 39.133 |
| 9. | | | | 0 |
| 10. | | | | 0 |
| 11. | | | | 0 |
| 12. | | | | 0 |
| 13. | | | | 0 |
| 14. | | | | 0 |
| 15. | | | | 0 |
| 16. | | | | 0 |
| 17. | | | | 0 |
| 18. | | | | 0 |
| 19. | | | | 0 |
| 20. | | | | 0 |
| 21. | | | | 0 |
| 22. | | | | 0 |
| 23. | | | | 0 |
| 24. | | | | 0 |
| 25. | | | | 0 |
| 26. | | | | 0 |
| 27. | | | | 0 |
| 28. | | | | 0 |
| 29. | | | | 0 |
| 30. | | | | 0 |
| 31. | | | | 0 |
| 32. | | | | 0 |
| 33. | | | | 0 |
| | SKUPAJ | 0 | 65.857 | 65.857 |

Pripravi

Ime in priimek: NEDA ŽIVIC 

Podpis:

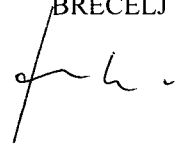
Telefon: 05 335 98 13

Datum: 28.2.2013

Odgovorna oseba po pooblastilu

Ime in priimek: MATJAŽ BRECELJ

Podpis:





Priloga J2: Specifikacija odkupov predmetov premične kulturne dediščine v letu 2012 v EUR

po denarnem toku

| Zap.Št. | Naziv odkupljenega predmeta | Vir sredstev | | |
|---------|-----------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | | MIZKS | Drugo | Skupaj |
| 1. | DOKUM.O ŽELEZNICI | | 170 | 170 |
| 2. | SLIKA F.ŽBONA | | 700 | 700 |
| 3. | SLIKA KLAVDIJA TUTE | | 4.500 | 4.500 |
| 4. | KOPALNA KAD | | 500 | 500 |
| 5. | | | | 0 |
| 6. | | | | 0 |
| 7. | | | | 0 |
| 8. | | | | 0 |
| 9. | | | | 0 |
| 10. | | | | 0 |
| 11. | | | | 0 |
| 12. | | | | 0 |
| 13. | | | | 0 |
| 14. | | | | 0 |
| 15. | | | | 0 |
| 16. | | | | 0 |
| 17. | | | | 0 |
| 18. | | | | 0 |
| 19. | | | | 0 |
| 20. | | | | 0 |
| 21. | | | | 0 |
| 22. | | | | 0 |
| 23. | | | | 0 |
| 24. | | | | 0 |
| 25. | | | | 0 |
| 26. | | | | 0 |
| 27. | | | | 0 |
| 28. | | | | 0 |
| 29. | | | | 0 |
| 30. | | | | 0 |
| 31. | | | | 0 |
| 32. | | | | 0 |
| 33. | | | | 0 |
| | SKUPAJ | 0 | 5.870 | 5.870 |

Pripravil

Ime in priimek: NEDA ZIVIC
Podpis:



Telefon: 05 335 98 13

Datum: 28.2.2013



Odgovorna oseba po pooblastilu
Ime in priimek: MATJAZ BRECELJ
Podpis:

