



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
MESTNI SVET

Na podlagi 11. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Ur. glasilo št. 6/95 in 5/96), Zakona o financiranju občin (Ur. list RS 80/94, Odločbe US 45/97 in 56/98) in Zakona o javnih financah (Ur. list RS 79/99) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 14. 02. 2002 sprejel

O D L O K

O PRORAČUNU MESTNE OBČINE NOVA GORICA ZA LETO 2002

1. člen

S tem odlokom se določa obseg in struktura proračunskih prihodkov in odhodkov in postopki izvrševanja proračuna.

2. člen

Proračun sestavljata splošni in posebni del proračuna. Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

- A. Bilanca prihodkov in dohodkov:

prihodki	5.903.100.000 SIT
odhodki	6.156.100.000 SIT
primanjkljaj	253.000.000 SIT

- B. Račun finančnih terjatev in naložb:

prejeta sredstva danih posojil	1.000.000 SIT
sredstva kupnin iz privatizacij	38.000.000 SIT
rezultat fin.terjatev in naložb	39.000.000 SIT

- C. Račun financiranja:

zadolževanje	0 SIT
ocena sredstev na računih iz leta 2001	214.000.000 SIT

Realizirani prihodki in odhodki ter finančne terjatve in naložbe po sklepu o začasnem financiranju proračuna v letu 2002 se vključujejo v bilance proračuna za leto 2002.

3. člen

Neposredni uporabnik občinskega proračuna so občinska uprava in krajevne skupnosti. Posredni uporabniki občinskega proračuna so javni zavodi, javni skladi in javna podjetja, katerih ustanovitelj oz. soustanovitelj je občina.

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v bilanci prihodkov in odhodkov ter analitičnih tabelah.

Uporabniki proračuna ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki presegajo s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

4. člen

Proračunska rezerva je organizirana kot proračunski sklad. V proračunsko rezervo se mesečno izloča 0,5 % vseh prihodkov proračuna, dokončni obračun pa se izvrši po zaključnem računu.

Proračunska rezerva se uporablja za namene določene v 48. členu Zakona o javnih financah.

Župan lahko na predlog oddelka za finance samostojno odloča o porabi do 20 % letno zbranih razpoložljivih sredstev proračunske rezerve za posamezni namen. O tem pismeno obvesti Mestni svet.

V primerih porabe sredstev, ki presega višino določeno v prejšnjem odstavku, odloča Mestni svet s posebnim odlokom.

5. člen

Del predvidenih prihodkov proračuna se zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali niso zagotovljena v zadostni meri, ker jih ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in poroča Mestnemu svetu šestmesečno. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

6. člen

Sredstva občinskega proračuna se praviloma delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti v skladu z likvidnostnim položajem.

7. člen

Župan lahko s pismenimi sklepi prerazporedi sredstva proračuna in sicer do največ 20 % posamezne proračunske postavke, v naslednjih primerih:

- če je potrebno za izvršitev sprejetega proračuna, se lahko prerazporedi pravica med uporabniki
- če je potrebno za funkcionalno izvršitev sprejetega proračuna (analitične tabele) se prerazporedi sredstva v okviru posameznega področja.

Župan mora o izvršenih prerazporeditvah šestmesečno poročati mestnemu svetu.

8. člen

Pogodbe za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo v skladu s predpisi o javnem naročanju in navodili župana.

Sredstva subvencij, posojil in drugih oblik pomoči neproračunskim porabnikom se dodelijo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa v sredstvih javnega obveščanja.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem občine se opravi na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa (javna ponudba, javno vabilo k dajanju ponudb, javna dražba), razen za zasedena stanovanja, nepremičnine v solastništvu, zamenjave nepremičnin v javnem interesu, oddajanje stanovanj zaposlenim pri neposrednem uporabniku. Kupnina od prodaje nepremičnin se uporabi samo za nakup nepremičnin.

9. člen

Proračunski porabniki lahko prevzemajo obveznosti za tekoče leto le v višini sprejetih proračunskih postavk. Proračunski porabniki lahko prevzemajo obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih le, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Obveznosti za plačilo v prihodnjih letih smejo proračunski porabniki sprejeti letno največ v višini 20 % njihove letošnje pravice porabe v skupini (tekoči odhodki, tekoči transferi, investicijski odhodki, investicijski transferi), vendar ne več kot 50 % letošnje pravice za vsa prihodnja leta..

10. člen

Občina se lahko zadolžuje le na podlagi predhodnega mnenja ministrstva, pristojnega za finance, pod pogoji, ki jih določa Zakon o financiranju občin.

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnani najkasneje do 31. 12. 2002, o zadolžitvi pa odloča župan..

11. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja se smejo zadolževati in izdajati poročstva pod pogoji za zadolževanje, določeni v Zakonu o financiranju občin in le s soglasjem Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica.

Vsi neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo na zahtevo Oddelka za finance prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotovitev likvidnosti oz. za izvrševanje proračuna.

12. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov iz 43. člena ZJF tudi prihodki od požarne takse in prihodki od takse za obremenjevanje vode.

O višini in porabi lastnih prihodkov proračunski uporabniki poročajo Mestni občini Nova Gorica dvakrat letno do 31. 8. za obdobje januar-junij in 28. 2. za preteklo leto.

13. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je pooblaščen:

1. za podpis pogodbe o najetju posojila za začasno kritje odhodkov (2. odstavek 10. čl. Odloka)
2. usklajevanje potrebnih sredstev za plače in druge osebne prejemke vseh proračunskih uporabnikov v skladu z veljavno zakonodajo
3. za upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi občinskega proračuna.
4. za odpis oz. delni odpis dolga, če bi bili stroški postopka izterjave nesorazmerni z višino terjatve, vendar ne več kot 100.000 SIT
5. za odločanje o brezplačni oddaji poslovnih prostorov proračunskim uporabnikom s soglasjem mestnega sveta.

Župan lahko pooblasti predstojnika Oddelka za finance za izvajanje 3. alineje tega člena.

14. člen

Iz proračuna se izplačujejo sredstva le za predhodno opravljene nabave blaga, storitev in gradbenih del.

Dogovarjanje o predplačilih je možno le izjemoma ob primernem zavarovanju predplačil ter na podlagi predhodnega soglasja župana.

Način zavarovanja predpiše minister, pristojen za finance.

15. člen

Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v skladu z določili Zakona o javnih financah in Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

- za plačilo obveznosti iz naslova investicij in investicijskega vzdrževanja, ki se plačujejo po posameznih situacijah, znaša rok plačila najmanj šestdeset dni
- za plačilo vseh ostalih obveznosti znaša rok plačila najmanj trideset dni.

Plačilni roki ne smejo presegati devetdesetih dni.

Plačilni rok prične teči z dnem, ko neposredni uporabnik proračuna (uprava mestne občine, krajevne skupnosti) prejme listino, ki je podlaga za izplačilo. Plačilni roki določeni v tem členu se ne uporabljajo za plačila:

- vseh dotacij
- donacij, če donator tako zahteva
- storitev, ki se izvajajo v pogojih javnih služb in za financiranje programov javnih služb
- v drugih primerih, če je potrebno zaradi zagotovitve gospodarnega in učinkovitega razpolaganja s proračunskimi sredstvi in jih določi predstojnik Oddelka za finance.

16. člen

Vsi uporabniki občinskega proračuna so dolžni Oddelku za finance dostaviti medletno poročilo o poslovanju do 15. 7. tekočega leta, letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami do 28. 2. tekočega leta in premoženjsko bilanco do 30. 3. tekočega leta za predhodno leto.

Krajevne skupnosti pripravijo finančne načrte, ki bodo usklajeni s sprejetim proračunom Mestne občine Nova Gorica za leto 2002 in jih skupno z izvršitvijo do 30. 6. 2002 dostavijo Oddelku za finance do 15. 7. 2002.

Tako usklajene finančne načrte potrdi Mestni svet.

Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost iz sredstev proračuna nad vrednostjo 500.000 SIT veljajo le ob predhodnem soglasju župana.

17. člen

Župan Mestne občine Nova Gorica v juliju poroča Mestnemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta, do 30. 3. pa predloži Mestnemu svetu tudi zaključni račun proračuna za preteklo leto.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu, uporablja pa se od 1. 1. 2002 dalje.

ŽUPAN
Črtomir Špacapan

Številka: 403-02-1/2002
Datum: 14. 02. 2002

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV 2002

- Davčni prihodki	4.070.000.000 SIT
- Nedavčni prihodki	1.629.700.000 SIT
- Kapitalski prihodki	200.000.000 SIT
- Transforni prihodki	3.400.000 SIT
Skupaj prihodki	5.903.100.000 SIT
- Tekoči odhodki	1.459.359.925 SIT
- Tekoči transferi	1.986.555.575 SIT
- Investicijski odhodki	1.266.652.750 SIT
- Investicijski transferi	1.443.531.750 SIT
Skupaj odhodki	6.156.100.000 SIT

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

- Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskega deleža	39.000.000 SIT
- Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0 SIT

C. RAČUN FINANCIRANJA

- Zadolževanje	0 SIT
- Odplačilo dolga	0 SIT
Ocena sredstev na računih iz preteklega leta	214.000.000 SIT