

Lokalna akcijska skupina (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske, Mednarodni prehod 6, 5290 Šempeter pri Gorici (v nadaljnjem besedilu: LAS), na podlagi

- Metodologije Lokalne akcijske skupine (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske za izbor in potrditev izvedbenih projektov Lokalne razvojne strategije (LRS) jugozahodnega dela Severne Primorske v okviru pristopa Leader, ki jo je sprejela skupščina LAS na svoji seji dne 18.12.2008
- spremenjene Metodologije Lokalne akcijske skupine (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske za izbor in potrditev izvedbenih projektov Lokalne razvojne strategije (LRS) jugozahodnega dela Severne Primorske, ki jo je sprejela skupščina LAS na svoji seji dne 14.12.2009
- Obvestila št. 33151-22/2008/67 z dne 24.9.2010 o višini dodeljenih pravic porabe finančnih sredstev LAS za leta 2011, 2012 in 2013
- Uredbe št. 00715-8/2011 z dne 14.4.2011 o ukrepih 1., 3., in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007-2013 v letih 2011-2013

objavlja

JAVNI POZIV

za oddajo predlogov izvedbenih projektov za izvajanje »Lokalne razvojne strategije jugozahodnega dela Severne Primorske« za leto 2011

I. PREDMET JAVNEGA POZIVA

Predmet javnega poziva je nabor in izbor izvedbenih projektov za Načrt izvedbenih projektov Lokalne akcijske skupine (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske za leto 2011 in s tem za izvajanje »Lokalne razvojne strategije jugozahodnega dela Severne Primorske« 2007-2013 ter dodelitev nepovratnih sredstev Leader. Sredstva za sofinanciranje izbranih projektov se dodeljujejo iz naslova ukrepov Leader - 4.osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije 2007-2013. Sredstva za sofinanciranje izvedbe projektov Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano (MKGP) namenja LAS jugozahodnega dela Severne Primorske v obdobju 2007-2013.

Izvedbeni projekti predstavljajo izvajanje Lokalne razvojne strategije (v nadaljevanju: LRS) jugozahodnega dela Severne Primorske po pristopu LEADER. Zato morajo biti usklajeni z lokalno razvojno strategijo, kar pomeni, da morajo s svojimi rezultati prispevati k razvojnim ciljem, ki jih opredeljuje lokalna razvojna strategija.

Projekte izbere in potrdi upravni odbor LAS. Potrdijo se tisti projekti, ki najbolj učinkovito prispevajo k uresničevanju ciljev/prioritetnih nalog LRS in razvoju območja LAS.

Prioritetne naloge LRS jugozahodnega dela Severne Primorske, določene za leto 2011:

- 1.1. Razvoj kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti
- 2.1. Razvoj naravi prijaznega kmetovanja ter ohranjanje tradicionalne kmetijske prakse,..
- 3.2. Ohranjanje kulturne dediščine ter ljudskega izročila

Projekti, ki bi jih bilo glede na vsebino projekta, možno sofinancirati preko drugih ukrepov 1., 2. in 3. osi PRP 2007-2013, niso predmet tega javnega poziva.

II. PRIJAVITELJI

Na javni poziv se s predlogi izvedbenih projektov lahko prijavijo zainteresirani lokalni akterji:

1. LAS,
2. člani LAS,
3. javni sektor (npr. občine, javni zavodi in druge javne institucije),
4. ekonomski sektor (npr. podjetniki, podjetja, kmetje podjetniki in druge ekonomske institucije)
5. civilni sektor (npr. zainteresirani posamezniki, kmetje, kmečke ženske in mladi, društva, nevladne organizacije in drugi predstavniki civilne družbe)

s stalnim prebivališčem oziroma sedežem na območju občin, ki jih pokriva LAS, to je na območju občin Brda, Šempeter-Vrtojba, Renče-Vogrsko, Miren-Kostanjevica in na območju Mestne občine Nova Gorica – nižinski del.

III. OBMOČJE IZVEDBE PROJEKTOV

Projekt se mora izvesti na območju LAS in biti namenjen razvoju ekonomskih, človeških, kulturnih in okoljskih potencialov območja LAS, razen aktivnosti informiranja in obveščanja javnosti, promocije LAS, ogledov primerov dobrih praks, ki so del projekta in se lahko izvedejo izven območja LAS.

Območje LAS obsega območje občin Brda, Šempeter-Vrtojba, Renče-Vogrsko, Miren-Kostanjevica in območje Mestne občine Nova Gorica – nižinski del (brez naselja Nova Gorica). Projekt, financiran iz sredstev Leader, se torej ne sme izvajati za prebivalce naselja Nova Gorica in njihov razvoj.

Prav tako se lokacija naložbe ne sme nahajati v naselju Nova Gorica.

IV. OKVIRNA VIŠINA IN DELEŽ SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV

Vrednost projektov navzgor ni omejena. Omejeno je le sofinanciranje s strani ukrepov LEADER.

Najnižji znesek sofinanciranja upravičenih stroškov za posamezen projekt je **10.000,00 EUR**, **najvišji pa do 70.000,00 EUR**.

Okvirna razpisana višina nepovratnih sredstev Leader, namenjena za sofinanciranje projektov za leto 2011, znaša **150.000,00 EUR**.

Višina razpoložljivih sredstev, oziroma pravica porabe finančnih sredstev za izvajanje lokalne razvojne strategije, je določena s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP). O višini dodeljenih pravic porabe finančnih sredstev LAS za leta 2011, 2012 in 2013 je bil LAS obveščen z Obvestilom št. 33151-22/2008/67 z dne 24.9.2010.

Sredstva pa MKGP LAS-u dodeli naknadno z odločbo o potrditvi načrta izvedbenih projektov (NIP).

Delež sofinanciranja izvedbenih projektov znaša do vključno 85 % upravičenih stroškov. LAS pa se lahko odloči tudi za nižji delež sofinanciranja, v kolikor bi to omogočilo npr. izvedbo večjega števila projektov.

Neupravičene stroške v celoti krije prijavitelj sam.

V. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški so:

- stroški koordinacije in vodenja projekta;
- stroški dela za izvajanje projektnih aktivnosti;
- stroški materiala, opreme in storitev, nastalih z izvedbo projekta;
- prispevek v naravi, skladno s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES
- stroški promocije in obveščanja javnosti o projektu;
- splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so študije izvedljivosti in strategije, v primeru izvedbe naložb pa tudi honorarji arhitektom, inženirjem in svetovalcem ter stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj.

Za posamezne skupine upravičenih stroškov veljajo določene omejitve:

- Stroški dela za namen koordinacije in vodenja izvedbe projekta se priznajo kot upravičeni, kadar predstavljajo do vključno 10 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Stroški promocije in obveščanja javnosti o projektu se priznajo kot upravičeni, kadar predstavljajo do vključno 20 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Prispevek v naravi v skladu s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES se prizna kot upravičen strošek, kadar predstavlja do vključno 15 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Splošni stroški se priznajo kot upravičeni, kadar predstavljajo do vključno 10 % skupnih upravičenih stroškov projekta.

Neupravičeni stroški so:

- nakup patentiranih pravic, strokovnega znanja in izkušenj, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;
- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- plačilo taks in drugih dajatev v upravnih postopkih,
- plačilo zavarovalnih premij,
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,
- bančni stroški in stroški garancij,
- stroški opominov, zamudne obresti in trošarine,
- nakup rabljene opreme,
- stroški materiala in storitev vezanih na aktivnosti v ribištvu in ribogojstvu,
- štipendije in nagrade,
- prevozna sredstva, ki so namenjena zasebni rabi,
- članarine za članstvo v organizacijah, ki niso neposredno povezane s pristopom LEADER,
- nakup kmetijske in gozdarske mehanizacije in opreme,
- nakup IKT opreme za namen izvedbe delavnic, izobraževanj, seminarjev in enodnevnih dogodkov,
- naročnine na časopise in drugo periodiko, ki ni neposredno povezana s pristopom LEADER,
- izobraževanja in usposabljanja, ki niso neposredno povezana z izvajanjem pristopa LEADER,
- ogledi dobrih praks, ki niso neposredno povezani s pristopom LEADER,
- študije, strategije, ocene, priprava projektnih dokumentacij in druge podobne raziskave, razen v primeru, kadar predstavljajo del splošnih stroškov v projektu.

Neupravičenih stroškov se ne more uveljavljati za povračilo s sredstvi Leader, pokrije jih nosilec ali partner projekta iz lastnih sredstev.

VI. OBDOBJE KORIŠČENJA SREDSTEV, ČASOVNA UPRAVIČENOST STROŠKOV

Upravičeni so samo tisti stroški, ki so nastali od datuma oddaje NIP na MKGP do dneva zaključka projekta oz. oddaje zahtevka.

Projekt ne sme biti zaključen pred prejemom odločbe o potrditvi NIP, ki jo MKGP posreduje na LAS. Projekt mora biti zaključen oz. zahtevke oddan najkasneje do 30.6.2015.

Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev - sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del. Projekt je zaključen takrat, ko so izvedene vse aktivnosti in poravnane vse finančne obveznosti, nastale z izvedbo projekta.

Kot upravičeni se priznajo se tudi morebitni splošni stroški, nastali od 1. 1. 2007 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev na LAS.

VII. POGOJI IN OBVEZNOSTI

Vlagatelj mora predložiti popolno vlogo skladno z zahtevami iz tega javnega poziva in na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni. Podatki morajo biti medsebojno skladni, resnični in točni.

Projekt mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- Projekt mora biti skladen s cilji / prioritetskimi nalogami lokalne razvojne strategije in prispeva k njihovi uresničitvi.
- Iz dokumentacije mora biti razvidna zaprtost finančne konstrukcije za priznani in nepriznani del stroškov.
- Projekt mora imeti realno ocenjene stroške.
- Pripravljen mora biti do faze izvedbe. Pridobljena morajo biti vsa zakonsko potrebna dovoljenja in soglasja.
- Projekti imajo lahko največ dve fazi. Projekti do skupne vrednosti do vključno 20.000,00 EUR (brez DDV) ima lahko največ eno fazo, projekti s skupno vrednostjo nad 20.000,00 EUR (brez DDV) pa največ dve fazi.

VIII. OMEJITEV SREDSTEV

Upravičenec, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v projektu in kasneje v zahtevku, že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije, do sofinanciranja teh stroškov ni upravičen.

Kot prejeta javna sredstva Republike Slovenije z vidika Evropske unije se ne šteje prispevek občin, v kolikor je občina nosilka ali partnerica v projektu, ampak se šteje kot lastni prispevek upravičenca.

Pri projektih, kjer končni prejemnik sredstev ni občina in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let

IX. OSNOVNA MERILA ZA IZBOR PROJEKTOV

Merila za izbor projektov in s tem za pridobitev nepovratnih sredstev so določena v kriterijih za ocenjevanje izvedbenih projektov in so sestavni del Razpisne dokumentacije za leto 2011.

X. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vloga se vloga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije.

- I. Povabilo k oddaji vloge
- II. Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge
- III. Postopek za izbor upravičencev
- IV. Merila za ocenjevanje izvedbenih projektov
- V. Seznam upravičenih stroškov
- VI. Ukrepi Programa razvoja podeželja (PRP) 2007-2013
- VII: Teme/programi in prioritete naloge v Strategiji LAS jugozahodnega dela Severne Primorske
- VIII. Vsebina vloge
 - Prijavni obrazec: A.1., A.2., B., C. in stroškovnik projekta
 - Priloge, ki jih mora predložiti vlagatelj

- Navodila za izdelavo prijave projekta

Vloga mora biti pripravljena in oddana v skladu s javnim pozivom in razpisno dokumentacijo.

XI . ROK IN NAČIN PRIJAVE

Prijava - predlog izvedbenega projekta mora biti poslan na predpisanem obrazcu in v celoti. Prijava mora biti izpolnjena elektronsko (ročno izpolnjeni obrazci bodo zavrženi). K prijavi projekta mora biti priložena tudi elektronska verzija (samo prijavni obrazec, brez prilog). Prijave z zahtevano dokumentacijo in elektronsko verzijo morajo prijavitelji dostaviti v zaprtih ovojnica osebno ali poslati priporočeno na naslov upravljalca LAS jugozahodnega dela Severne Primorske – to je na naslov:

RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica
LAS jugozahodnega dela Severne Primorske
Mednarodni prehod 6
5290 Šempeter pri Gorici.

Zaprta ovojnica mora biti na zadnji/hrbni strani opremljena z naslovom pošiljatelja (nosilca projekta), na sprednji strani spodaj levo pa mora biti navedeno: **»Ne odpiraj – Poziv LAS jugozahodnega dela Severne Primorske 2011«**. Sestavni deli vloge morajo biti speti in oštevilčeni.

Ovojnica s prijavo mora prispeti na navedeni naslov ali biti oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja poštni žig z uro oddaje) **do 21.6.2011 do 12.00 ure**.

V postopku izbire projektov bodo obravnavane prijave, ki vsebujejo vse z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo zahtevane podatke in dokazila in prispejo na navedeni naslov v roku, določenem s tem pozivom.

Nepravočasne in nepravilno označene ovojnice ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Isti predlagatelj lahko pripravi več projektnih idej, vendar vsako na svojem obrazcu in v svoji ovojnici, skupaj z vso zahtevano dokumentacijo.

XII. POSTOPEK ZA IZBOR UPRAVIČENCEV

Postopek za izbor upravičencev bo potekal v dveh fazah.

I. faza:

1. Upravljalec LAS odpira in obravnava vloge - prijave po vrstnem redu prispetja prijav.
2. Odpiranje prijav ni javno.
3. Po odprtju se pregleda administrativno popolnost prijave. Prijava je popolna in se šteje za razumljivo, ko so priloženi vsi zahtevani dokumenti in je predlog izvedbenega projekta jasen. Če so podatki iz prijave in prilog nasprotujoči, se prijava zavrne zaradi neizpolnjevanja pogojev. Nepravočasne prijave bodo zavržene. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev javnega poziva ali so vsebinsko neustrezne, se zavržejo.
4. LAS pozove na dopolnitev vloge tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile administrativno popolne. Rok za dopolnitev je 15 dni od datuma prejema poziva za dopolnitev.
5. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo.
6. Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje bo obravnavala ocenjevalna komisija, ki jo imenuje upravni odbor LAS. Komisija bo prijavljene projekte ocenila v skladu s kriteriji za izbiro projektov. Komisija bo izdelala tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja in predlog seznama za izbiro projektov.
7. Projekte izbere in potrdi upravni odbor LAS na podlagi poročila o rezultatih ocenjevanja in predloga seznama za izbiro projektov, ki ga pripravi ocenjevalna komisija. Izbrani in potrjeni projekti bodo podlaga za izdelavo Načrta izvedbenih projektov (NIP) za leto 2011.
8. Tako uspešni kot neuspešni prijavitelji bodo z obvestilom v roku 8 dni po odločitvi upravnega odbora obveščeni o doseženem številu točk in vključitvi v predlog NIP za leto 2011. Dopis prijaviteljem, katerih predlogi izvedbenih projektov ne bodo uvrščeni v predlog NIP, bo vseboval tudi vse razloge za zavrnitev.
9. Prijavitelj, čigar vloga ni uvrščena v predlog NIP, ima pravico, da v roku 8 dni od prejema obvestila, zaprosi upravljalca LAS za vpogled v zapisnik lastne vloge in zapisnik ocenjevalne komisije o ocenjenih projektih.

II. faza:

1. Upravni odbor LAS pripravi Načrt izvedbenih projektov (NIP) za leto 2011 in ga posreduje Leader pisarni na MKGP v potrditev. NIP je nabor finančno ovrednotenih in časovno opredeljenih izvedbenih projektov.
2. Po prejeti odločbi o potrditvi NIP in o pravici porabe finančnih sredstev, LAS sklene z upravičenci pogodbe o sofinanciranju izvajanja projektov.
3. Upravni odbor LAS lahko odloči, da v primeru, ko upravičenec ne pristopi k podpisu pogodbe, le-ta nima pravice do kandidature na dveh naslednjih objavljenih pozivih.

XIII. ROK, V KATEREM BODO PRIJAVITELJI OBVEŠČENI O IZBIRI PROJEKTOV

Prijavitelji projektov bodo o prejeti odločbi o potrditvi NIP 2011 in o pravici porabe finančnih sredstev, s katero LAS-u MKGP dokončno odobri sredstva za sofinanciranje projektov v letu 2011, obveščeni v roku 8 dni od dne, ko LAS prejme odločbo MKGP.

XIV. KRAJ, ČAS IN OSEBA, PRI KATERI LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO IN DOBIJO INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM POZIVOM

Javni poziv in razpisna dokumentacija za prijavo projektov bo od dneva objave javnega poziva na voljo na spletnih straneh občin, ki se nahajajo na območju Lokalne razvojne strategije jugozahodnega dela Severne Primorske in na spletni strani upravljalca LAS jugozahodnega dela Severne Primorske to je na spletni strani RRA severne Primorske www.rra-sp.si pod rubriko Razvoj podeželja. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo tudi na sedežu RRA severne Primorske, Mednarodni prehod 6, 5290 Šempeter pri Gorici, vsak dan med 8.00 in 12.00 uro.

Dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom dobijo prijavitelji pri upravljalcu LAS po telefonu 05/ 3306681 (ga. Fabijana Medvešček) vsak delavnik od 8. do 12. ure oziroma po predhodni najavi v pisarni LAS na RRA severne Primorske ali na elektronskem naslovu fabijana.medvescek@rra-sp.si.

Številka: 510/2011- 431

Datum: 17.5.2011

Andreja Baša l.r.
Predsednica LAS jugozahodnega dela Severne
Primorske