***4. OBRAZCI***  ***(OBR-1)***

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_**

1. **SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv  |  |
| Naslov in sedež  |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  |
| Kontaktna oseba pooblaščena za tolmačenje ponudbe |  |
| Telefon in telefax kontaktne osebe | tel. št.:  | faks št.: |
| E-mail |  |
| Transakcijski računi |  |
|  |
|  |
|  |
| Matična številka  |  |
| Pristojni davčni urad |  |
| ID številka za DDV |  |

**Osebe, ki imajo v gospodarskem subjektu funkcijo člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta mali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem\***

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek osebe | Funkcija |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*Ponudnik mora za vse te osebe v ponudbi priložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence glede kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3

**REGISTRACIJA IN DEJAVNOSTI PONUDNIKA**

|  |
| --- |
| **Registrski podatki** |
| **Popolna firma**  |  |
|  | **Številka** | **Datum** | **Registrsko sodišče** |
| **Prva registracija** |  |  |  |
| **Zadnja sprememba** |  |  |  |
| **Spremembe registrskih podatkov, ki še niso vpisane v register** |
| **Opis** |  |
| **Dejavnosti** |
| **Klasifikacijska oznaka po NACE**  | **Opis dejavnosti** |
|  |  |
|  |  |

1. **NAČIN IZVAJANJA DEL**

Izjavljamo, da bomo prevzete pogodbene obveznosti opravili:

* + Samostojno, brez podizvajalcev
	+ S partnerji v skupni ponudbi – priloga OBR-1A
	+ S podizvajalci
	+ S podizvajalcem, ki v razmerju do nas izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, partner \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega

naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je veljavna najmanj do \_\_\_\_\_\_\_. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

1. **ROK IZVEDBE DEL**

S pogodbenimi deli smo pripravljeni pričeti takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo in jih dokončati v pogodbeno dogovorjenem roku v skladu s potrjenim finančnim in terminskim planom. V kolikor bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo naročilo izvedli v roku \_\_\_\_\_\_\_ dni od uvedbe v delo.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Ime in naslov pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročitve

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (izpolni ponudnik, ki ima sedež izven Republike Slovenije)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |

Priloge:

* Sklenjena pogodba o skupni izvedbi del v primeru skupne ponudbe

Opozorilo:

* Sestavni del tega obrazca so tudi sklenjen pravni akt o skupni izvedbi pogodbenih obveznosti v primeru skupne ponudbe.
* Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo /original ali notarsko overjeno kopijo pooblastila/

* 1. ***(OBR-1A)***
1. **PODATKI O PARTNERJU**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv  |  |
| Naslov in sedež  |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon in telefax kontaktne osebe | tel. št.:  | faks št.: |
| E-mail |  |
| Transakcijski računi  |  |
|  |
|  |
|  |
| Matična številka  |  |
| ID številka za DDV |  |

1. **PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL**

V skladu z razpisnimi pogoji in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bomo kot partner v skupni ponudbi izvedli naslednja dela:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kar predstavlja \_\_\_\_\_\_\_\_\_% razpisanih del, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR brez DDV.

Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **NAČIN IZVAJANJA DEL**

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni ponudbi prevzete pogodbene obveznosti opravili:

* + Samostojno, brez podizvajalcev
	+ S podizvajalci
	+ S podizvajalcem, ki v razmerju do nas izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali \_\_\_\_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je veljavna najmanj do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

OPOZORILO:

* Vsak partner v skupni ponudbi izpolni obrazec OBR-1
* Partner v skupni ponudbi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt in mora biti priložen k ponudbi kot pogoj za popolno ponudbo.
* Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo ( original ali notarsko overjeno kopijo pooblastila)

* 1. ***(OBR-2)***

**PONUDNIK**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podatki o podizvajalcih, **ki jim bo ponudnik** oddal posel v podizvajanje

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Podizvajalec(naziv, polni naslov) | Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedelpodizvajalec  | Vrednost del v EUR-brez DDV |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3 mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

**V primeru večjega števila podizvajalcev, se ta obrazec fotokopira**

Podizvajalec mora tako kot ponudnik izpolnjevati vse pogoje določene v točki 3A, B in C dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V nasprotnem primeru bo naročnik podizvajalca, ki ne izpolnjuje teh pogojev zavrnil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec, ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu najkasneje v roku 5 dni po spremembi predložiti vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

**Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Ponudnik**

 **Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe**

***(OBR-3)***

**Ponudnik/partner**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajal sami in na razpisanih delih ne bomo angažirali podizvajalcev.

Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK/PARTNER**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-4)***

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Za javno naročilo za »Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici« naročniku Mestni občini Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica dajemo zahtevo, na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravna plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznosti zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V primeru večjega števila podizvajalcev se ta obrazec fotokopira.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PODIZVAJALEC**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-5)***

 Ločeno izpolnijo ponudnik, partner in podizvajalec

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_oz.

partner\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_oz.

podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

**Ponudnika/partnerja/podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila**

V zvezi z javnim naročilom za »Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici«

**IZJAVLJAMO:**

1. da nismo kršili obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava,
2. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ter da naša sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ter da naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ter da se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
3. da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
4. da nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
5. da v zvezi z nami ni podano nasprotje interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 – v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
6. da nismo predhodno sodelovali pri pripravi postopka javnega naročanja - v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
7. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
8. da nismo dajali resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, da smo te informacije razkrili in smo predložili dokazila, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
9. da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC:**

 (žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe)

* 1. ***(OBR-6)***

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O PREDLOŽITVI DODATNIH POJASNIL V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Izjavljamo, da:

* Smo upoštevali vsa dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, posredovano preko Portala javnih naročil, ki postanejo del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
* Smo objavljena pojasnila predložili k svoji ponudbi kot sestavni del ponudbene dokumentacije.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-7)***

**Podizvajalec:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PODATKI O PODIZVAJALCU (navedite poln naziv firme, točen naslov sedeža)

Naziv podizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zakoniti zastopniki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rok izvedbe del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predviden termin izvajanja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Količina del / v odstotku:\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR DDV-ja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z DDV

Kot podizvajalec

1. Zahtevamo
2. Ne zahtevamo

direktnega plačila (obkrožiti)

Datum in kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODIZVAJALEC**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

**OPOZORILO**

**Obrazec 7 izpolni vsak podizvajalec posebej**

**Izbrani ponudnik mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.**

* 1. ***(OBR-8)***

**Ponudnik** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P O O B L A S T I L O**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje partnerjem/podizvajalcem, ki smo jih navedli v OBR-1A IN OBR-2 in zanje priložil podatke OBR-7 ter zahtevo za neposredno plačilo OBR-4.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za

»Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici«

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-9)***

**SOGLASJE PODIZVAJALCA**

Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Soglašam**, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika), ki bodo izhajale iz opravljenega dela, plačuje neposredno na naš TRR št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PODIZVAJALEC:**

 **(žig in podpis odgovorne osebe podizvajalca)**

**Opozorilo:**

**Vsak podizvajalec ločeno izpolni ta obrazec.**

* 1. ***(OBR-10)***

***REFERENCE PONUDNIKA***

***Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**IZJAVA**

Izjavljamo, da smo v zadnjih desetih letih od dneva objave predmetnega naročila izvedli dela, primerljiva z razpisanim, za naslednje naročnike:

1. Ponudnik mora kot obvezni pogoj predložiti vsaj eno (1) referenco izdelave projektne dokumentacije PZI, ki jo je izdelal v zadnji desetih letih od datuma objave za zunanje oziroma krajinske ureditve, ki sodijo pod klasifikacijo 113 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine ali 126 Stavbe splošnega družbenega pomena ali 2412 Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas in je vseboval tudi načrt krajinske arhitekture. Vrednost zunanje oziroma krajinske ureditve je znašala najmanj 200.000 EUR.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **Naročnik izvedbe**  | **Predmet referenc** | **Datum potrditve končnega PZI s strani naročnika** | **Vrednost investicije brez DDV** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

1. Ponudnik mora kot obvezen pogoj predložiti vsaj eno (1) referenco izdelave projektne dokumentacije PZI, ki jo je izdelal v zadnji desetih letih od datuma objave tega naročila, za ureditev zunanjih površin oziroma krajinsko ureditev, ki je zajemala tudi otroško igrišče ali šolsko igrišče ali zunanje prostore vrtca je vsebovala tudi načrt krajinske arhitekture.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **Naročnik izvedbe**  | **Predmet referenc** | **Datum potrditve končne PZI dokumentacije s strani naročnika** | **Vrednost investicije brez DDV** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN.

**Kraj in datum:**

 **PONUDNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl.osebe)**

* 1. ***(OBR-11)***

**REFERENČNO POTRDILO**

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_izdelal PZI projektno dokumentacijo za objekt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki spada pod klasifikacijo

* 2412 (drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas)
* 113 (Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine)
* 126 Stavbe splošnega družbenega pomena

In

1. Je
2. Ni

(obkrožiti)

vseboval tudi načrt krajinske arhitekture. Vrednost investicije je znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (brez DDV).

PZI projektna dokumentacija je bila naročniku predana dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Navedena pogodbena dela so bila opravljena po predpisih stroke, v pogodbenem roku, kvalitetno, skladno s pogodbo in ni bila zaračunana pogodbena kazen.**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **NAROČNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl.osebe)**

**OPOZORILO:**

**Naročnik bo priznal referenčne projekte, ki so zaključeni. Kot datum zaključka projekta se šteje datum ko je bila izdelana in s strani naročnika potrjena končna PZI projektna dokumentacija.**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

**Potrjeno referenco je potrebno predložiti že v fazi oddaje ponudbe. V kolikor ponudnik k ponudbi ne bo predložil potrjene reference s strani referenčnega naročnika, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno zavrnil.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL

* 1. ***(OBR-11/1)***

**REFERENČNO POTRDILO**

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_izdelal PZI za ureditev zunanjih površin oziroma krajinsko ureditev, ki je zajemala tudi otroško igrišče ali šolsko igrišče ali zunanje prostore vrtca in

1. Je
2. Ni

(obkrožiti)

Vseboval načrt krajinske arhitekture.

PZI projektna dokumentacija je bila naročniku predana dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Navedena pogodbena dela so bila opravljena po predpisih stroke, v pogodbenem roku, kvalitetno, skladno s pogodbo in ni bila zaračunana pogodbena kazen.**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **NAROČNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl.osebe)**

**OPOZORILO:**

**Naročnik bo priznal referenčne projekte, ki so zaključeni. Kot datum zaključka projekta se šteje datum ko je bila izdelana in s strani naročnika potrjena končna PZI projektna dokumentacija.**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

**Potrjeno referenco je potrebno predložiti že v fazi oddaje ponudbe. V kolikor ponudnik k ponudbi ne bo predložil potrjene reference s strani referenčnega naročnika, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno zavrnil.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL

 ***4.13 (OBR-12)***

 **REFERENCE VODJE PROJEKTA – OBVEZNA REFERENCA**

Ime:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Strokovna izobrazba:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vrsta, izdajatelj, številka in datum izdaje izkaza o ustrezni poklicni kvalifikaciji za navedeno

funkcijo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_št: \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdajatelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vpisan v Imenik aktivnih vodij projekta pri IZS ali v imenik ZAPS

Žig ali identifikacijska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Izjava: Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik IZS. Če bomo izbrani, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu.

1. Vodja projekta mora kot obvezni pogoj predložiti vsaj eno (1) referenco, kjer izkazuje da je sodeloval pri izdelavi projektne dokumentacije PZI, v zadnjih desetih letih od datuma objave tega naročila za zunanje oziroma krajinske ureditve, ki sodijo pod klasifikacijo 113 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine ali 126 Stavbe splošnega družbenega pomena ali 2412 Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas in je vseboval tudi načrt krajinske arhitekture. Vrednost zunanje oziroma krajinske ureditve je znašala najmanj 200.000 EUR.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Naročnik izvedbe  | Predmet referenc | Datum potrditve končnega PZI s strani naročnika | Vrednost EUR brez DDV |
| 1. |  |  |  |  |

1. Vodja projekta mora kot obvezen pogoj predložiti vsaj eno (1) referenco, kjer izkazuje, da je sodeloval pri izdelavi projektne dokumentacije PZI – načrta krajinske arhitekture, v zadnjih desetih letih od datuma objave tega naročila za ureditev zunanjih površin oziroma krajinsko ureditev, ki je zajemala tudi otroško igrišče ali šolsko igrišče ali zunanje prostore vrtca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Naročnik izvedbe  | Predmet referenc | Datum potrditve končnega PZI s strani naročnika |
| 1. |  |  |  |

**Naročnik bo priznal referenčne projekte, ki so zaključeni. Kot datum zaključka projekta se šteje datum ko je bila Izdelana in s strani naročnika potrjena končna PZI projektna dokumentacija.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |

 **PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

Izjava velja za primer, ko navedeni vodja ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pristojne zbornice, izpolnjuje pa pogoje za vpis

* 1. ***(OBR-13)***

**PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH – OBVEZNA REFERENCA**

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sodeloval kot projektant PZI projektne dokumentacije za objekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki spada pod klasifikacijo

* 2412 (drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas)
* 113 (Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine)
* 126 Stavbe splošnega družbenega pomena

In

1. Je
2. Ni

(obkrožiti)

vseboval tudi načrt krajinske arhitekture. Vrednost investicije je znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

Vrednost investicije, ki se je nanašala na načrtovano krajinsko arhitekturo je znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (brez DDV).

PZI projektna dokumentacija je bila naročniku predana dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Naročnik bo priznal referenčne projekte, ki so zaključeni. Kot datum zaključka projekta se šteje datum ko je bila izdelana in s strani naročnika potrjena končna PZI projektna dokumentacija.**

**Navedena pogodbena dela so bila opravljena po predpisih stroke, v pogodbenem roku, kvalitetno, skladno s pogodbo in ni bila zaračunana pogodbena kazen**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **NAROČNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. Osebe)**

**OPOZORILO:**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

**Potrjeno referenco je potrebno predložiti že v fazi oddaje ponudbe. V kolikor ponudnik k ponudbi ne bo predložil potrjene reference s strani referenčnega naročnika, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno zavrnil.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL

* 1. ***(OBR-13/1)***

**PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH – OBVEZNA REFERENCA**

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sodeloval kot projektant PZI - načrta krajinske arhitekture za ureditev zunanjih površin oziroma krajinsko ureditev, ki je zajemala tudi otroško igrišče ali šolsko igrišče ali zunanje prostore vrtca za objekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PZI projektna dokumentacija je bila naročniku predana dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Naročnik bo priznal referenčne projekte, ki so zaključeni. Kot datum zaključka projekta se šteje datum ko je bila izdelana in s strani naročnika potrjena končna PZI projektna dokumentacija.**

**Navedena pogodbena dela so bila opravljena po predpisih stroke, v pogodbenem roku, kvalitetno, skladno s pogodbo in ni bila zaračunana pogodbena kazen**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **NAROČNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. Osebe)**

* 1. ***(OBR-14)***

 **REFERENCE VODJE PROJEKTA – REFERENCA KOT MERILO**

Ime:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Strokovna izobrazba:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vrsta, izdajatelj, številka in datum izdaje izkaza o ustrezni poklicni kvalifikaciji za navedeno

funkcijo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_št:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdajatelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vpisan v Imenik aktivnih vodij projekta pri IZS ali v imenik ZAPS

Žig ali identifikacijska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

O okviru merila b) reference vodje projekta naročnik točkuje dodatne reference vodje projekta na naslednji način:

* Vodja projekta je v zadnjih desetih letih od datuma objave tega naročila, sodeloval pri eni (1) dodatni izdelavi projektne dokumentacije PZI, za zunanje oziroma krajinske ureditve, ki sodijo pod klasifikacijo 113 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine ali 126 Stavbe splošnega družbenega pomena ali 2412 Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas in je vseboval tudi načrt krajinske arhitekture. Vrednost zunanje oziroma krajinske ureditve je znašala najmanj 300.000 EUR.

***Ponudnik je dolžan ponudbi predložiti OBR-15 za priglašeno referenco***

V okviru merila skladno s prejšnjim odstavkom priglašamo naslednje reference vodje projekta:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Naročnik izvedbe  | Predmet referenc | Datum potrditve končnega PZI s strani naročnika | Vrednost EUR brez DDV |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |

 **PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

\*izjava velja za primer, ko navedeni vodja ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pristojne zbornice, izpolnjuje pa pogoje za vpis

* 1. ***(OBR-15)***

**PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH – REFERENCA KOT MERILO**

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sodeloval kot projektant PZI načrta za zunanje oziroma krajinske ureditve za objekt, ki spada pod klasifikacijo

* 2412 (drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas)
* 113 (Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine)
* 126 Stavbe splošnega družbenega pomena

In

1. Je
2. Ni

(obkrožiti)

vseboval tudi načrt krajinske arhitekture.

Vrednost zunanje oziroma krajinske ureditve je znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (brez DDV).

PZI projektna dokumentacija je bila naročniku predana dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Naročnik bo priznal referenčne projekte, ki so zaključeni. Kot datum zaključka projekta se šteje datum ko je bila izdelana in s strani naročnika potrjena končna PZI projektna dokumentacija.**

**Navedena pogodbena dela so bila opravljena po predpisih stroke, v pogodbenem roku, kvalitetno, skladno s pogodbo in ni bila zaračunana pogodbena kazen**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **NAROČNIK**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. Osebe)**

**OPOZORILO:**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

**Potrjeno referenco je potrebno predložiti že v fazi oddaje ponudbe. V kolikor ponudnik k ponudbi ne bo predložil potrjene reference s strani referenčnega naročnika, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno zavrnil.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL

* 1. ***(OBR-16)***

**MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA**

Najugodnejši ponudnik bo izbran na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe z uporabo naslednjih meril:

1. Cena 90 točk
2. Reference vodje projekta 10 točk

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **SKUPAJ 100 točk**

1. **Ponujena cena**

Maksimalno število točk je 90. Število točk za ponujeno ceno se izračuna v skladu z naslednjo enačbo:

**T = Vpn/Vpdej x 90, kjer je**

Vpn = najnižja vrednost ponudbe

Vpdej = dejanska vrednost ponudbe

1. **Dodatne reference vodje projekta**

Maksimalno število točk je 10.

Poleg reference, ki je obvezna, točkujemo dodatne reference vodje projekta na naslednji način:

* Vodja projekta je v zadnjih desetih letih od datuma objave tega naročila, sodeloval pri eni (1) dodatni izdelavi projektne dokumentacije PZI, za zunanje oziroma krajinske ureditve, ki sodijo pod klasifikacijo 113 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine ali 126 Stavbe splošnega družbenega pomena ali 2412 Drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas in je vseboval tudi načrt krajinske arhitekture. Vrednost zunanje oziroma krajinske ureditve je znašala najmanj 300.000 EUR.

**V primeru dodatnih referenc MORA ponudnik ustrezno označiti kvadratek pod točko 2 in izpolniti dodatne OBR-15. Potrjene reference so obvezna priloga že v fazi oddaje ponudbe in niso predmet dopolnjevanja ponudbe. V primeru, da ponudnik k ponudbi ne bo priložil potrjenih obrazcev (OBR-15), naročnik ne bo upošteval dodatnih točk v okviru meril.**

 **PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-17)***

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici« kot najugodnejši, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini \_\_\_\_\_\_\_\_ € (10 % od pogodbene vrednosti z vključenim DDV), plačljivo na prvi poziv v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-18)***

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

*…………………………*

*Kraj in datum:,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*………………………….*

*(izvajalec / izdajatelj menic)*

*ID-št. za DDV: …………….*

**MENIČNA IZJAVA**

*Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju: naročnik) in …………………….(v nadaljevanju »Izvajalec/Izdajatelj menic«) sta dne ……………… sklenila Pogodbo**o izvedbi javnega naročila »Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici « št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju pogodba). Menična izjava velja za unovčitev menic, ki so dane z namenom zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca/izdajatelja menic po pogodbi.*

*Na podlagi Pogodbe ………….(izvajalec/izdajatelj menic) izroča naročniku tri (3) bianko menice s klavzulo »brez protesta« za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, na katerih je podpisan zakoniti zastopnik:*

*priimek in ime \_\_\_\_\_\_\_\_kot (funkcija)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Izdajatelj menic izrecno potrjuje da je podpisnik menic pooblaščen za podpis menic in da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.*

*S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča naročnika, da v skladu s Pogodbo izpolni vse sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom zneska, poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.*

*Izdajatelj menic se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj menic se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.*

*Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (naziv banke)………………., ki vodi naš račun št. ……………………….., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.*

*Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek) …………………………, izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam meničnega upnika Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, da pri (naziv banke) ………………, ki vodi naš račun št. …………………………. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika ……………………………….*

*Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek)……………………………, izjavljam, da dajem soglasje (naziv banke) ……………………., ki vodi naš račun št. ……………………………. ali katerimkoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.*

*Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oziroma da bi bilo njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.*

*Priloga: 3 kos bianko menic*

 *Podpis zakonitega zastopnika:*

*(ime in priimek s tiskanimi črkami)*

 *(podpis)……………………………………..*

* 1. ***(OBR-19)***

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK**

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

**IZJAVLJAMO**

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici«, kot najugodnejši ponudnik, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za odpravo napak, plačljivo na prvi poziv v vrednosti 5% od vrednosti pogodbe z vključenim DDV, v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**PONUDNIK:**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-20)***

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK**

**Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (*kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za »Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici«

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *nobena*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** Ta garancija velja še 1 leto od sklenitve pogodbe. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na

to, ali je garancija vrnjena.

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant (žig in podpis)

* 1. ***VZOREC POGODBE (OBR-21)***

**MESTNA OBČINA NOVA GORICA**, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka: 5881773000, ID za DDV: SI 53055730, ki jo zastopa župan dr. Klemen Miklavič (v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki jo zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

**POGODBO**

**UVODNE DOLOČBE**

1. **Člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

* naročnik naroča izdelavo programske naloge s prostorsko preveritvijo ter projektne dokumentacije IZP in PZI za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici vse z namenom revitalizacije območja;
* je naročnik, skladno z Navodilom za evidentiranje naročilnic, pogodb in sklepov župana, izdelal zahtevek za izdajo pogodbe št. \_\_\_\_\_\_\_;
* so sredstva za predmet te pogodbe predvidena v Odloku o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2020 (Uradni list RS, št. 79/2019) in sicer na proračunski postavki 10231 – Revitalizacija šolskega kareja s prenovo objekta OŠ;
* je operacija revitalizacije območja načrtovana za sofinanciranje z mehanizmom CTN (KS) v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020«, 6. prednostne osi »Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti«, tematskega cilja »Ohranjanje in varstvo okolja ter spodbujanje učinkovite rabe virov«, prednostne naložbe 6.3 »Ukrepi za izboljšanje urbanega okolja, oživitev mest, sanacijo in dekontaminacijo degradiranih zemljišč (vključno z območji, na katerih poteka preobrazba), zmanjšanje onesnaženosti zraka in spodbujanje ukrepov za zmanjšanje hrupa«, Specifični cilj1: Učinkovita raba prostora na urbanih območjih«.

**PREDMET POGODBE**

1. **Člen**

Predmet te pogodbe je izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter projektne dokumentacije IZP in PZI za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici skladno s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v

nadaljevanju Ponudba) in projektno nalogo Mestne občine Nova Gorica št. 354-205/2019-10 z dne 17.04.2020 (v nadaljevanju Projektna naloga), ki sta obe sestavni del te pogodbe.

Podrobneje predmet pogodbe skladno s Projektno nalogo obsega naslednje sklope:

* izdelavo programske naloge s prostorsko preveritvijo, kot izhaja iz točke 6.1 Projektne naloge;
* izdelavo projektne dokumentacije IZP, kot izhaja iz točke 6.2.1 Projektne naloge;
* izdelavo projektne dokumentacije PZI, kot izhaja iz točke 6.2.2 Projektne naloge;
* izdelavo popisa in projektantskega predračuna z razdelitvijo na upravičene in neupravičene stroške, kot izhaja iz točke 6.3.1 Projektne naloge;
* izdelava katastrskega elaborata kot izhaja iz točke 6.3.2 Projektne naloge;
* sodelovanje z naročnikom kot izhaja iz točke 6.3.3. Projektne naloge;
* zastopanje naročnika kot izhaja iz točke 6.3.4..

**POGODBENA CENA**

1. **člen**
2. Izvajalec bo predmet pogodbe opravil za ceno (pogodbena cena): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

DDV 22% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

Skupaj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

(Z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov).

1. Vrednost ponujenih del brez DDV je po posameznih fazah predmeta pogodbe je naslednja:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Faza | Vrednost brez DDV v EUR |
| 1. | Programska naloga s prostorsko preveritvijo |  |
| 2. | Projektna dokumentacija IZP |  |
| 3. | Projektna dokumentacija PZI |  |
| 4. | Popis in projektantski predračun z razdelitvijo in upravičene in neupravičene stroške  |  |
| 5. | Katastrski elaborat |  |
| 6. | Sodelovanje z naročnikom |  |
| 7. | Zastopanje naročnika |  |
| Skupaj vrednost ponujenih v EUR brez DDV: |  |

1. Pogodbena cena je fiksna za dogovorjeni obseg pogodbenih del. Specifikacija pogodbene cene je vsebovana v Ponudbi. Pogodbena cena zajema vse stroške, ki so potrebni za popolno in pravilno izvedbo predmeta pogodbe, tako da naročnik iz tega naslova izvajalcu ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov ali plačil.

**POGODBENI ROKI IN PLAČILNI POGOJI**

1. **Člen**
2. Rok za izvedbo vseh pogodbenih del je 100 dni od uveljavitve te pogodbe.
3. Za pogodbena dela iz druge (2) in tretje (3) alineje 2. odstavka 2. člena te pogodbe velja, da izvajalec pogodbena dela izvaja do pridobitve potrebnih soglasij in/ali drugih odločb. Dela

izvaja v rokih, ki so določeni z veljavnimi predpisi in akti upravnih organov ter z roki, ki jih glede na potrebe delovnega procesa sproti določa naročnik. Rok potrjevanja dokumentacije se všteva v pogodbeni rok.

1. Šteje se, da so posamezna pogodbena dela končana, ko dokumentacijo naročnik potrdi. Naročnik mora posamezno dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe potrditi ali zavrniti z navedbo razlogov za zavrnitev in sicer v roku 7 dni od njenega prejema. Če je v tem roku niti ne potrdi, niti zavrne, se šteje, da je dokumentacijo potrdil. Po prejemu popravljene dokumentacije ima naročnik ponovno rok 7 dni za njeno potrditev. Rok potrjevanja dokumentacije se všteva v pogodbeni rok.
2. Pogodbeni rok se lahko podaljša v naslednjih primerih:
* če nastopijo dogodki, ki se štejejo za višjo silo in sicer za čas trajanja višje sile;
* zaradi sprememb veljavnih predpisov ali aktov inšpekcijskih ali drugih upravnih organov in sicer za čas, ki je zaradi navedenih sprememb potreben, da se dela izvedejo;
* če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti in sicer za čas, kolikor je bil naročnik v zamudi z izvedbo svojih obveznosti;
* če med izdelavo dokumentacije pri naročniku nastane potreba za njeno spremembo in sicer za čas, ki je potreben za izvedbo spremembe;
* zaradi dodatnih del, naročenih s strani naročnika in sicer za čas, ki je potreben za izvedbo dodatnih del.
1. Pogodbeni rok se podaljša s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Če aneks za podaljšanje pogodbenega roka ni sklenjen, se šteje, da je bil pogodbeni rok prekoračen po krivdi izvajalca.
2. Plačilo se izvede na podlagi izstavljenega računa in sicer:
* po oddaji Programske naloge s prostorsko preveritvijo potrjene s strani naročnika, 100% pogodbene cene Programske naloge s prostorsko preveritvijo (1. točka 2. odstavka 3. člena te pogodbe),
* po oddaji IZP projektne dokumentacije potrjene s strani naročnika, 100% pogodbene cene IZP projektne dokumentacije (2. točka 2. odstavka 3. člena te pogodbe);
* po oddaji PZI projektne dokumentacije potrjene s strani naročnika, 100% pogodbene cene PZI projektne dokumentacije (3. točka 2. odstavka 3. člena te pogodbe);
* po oddaji popisa in projektantskega predračuna z razdelitvijo na upravičene in neupravičene stroške potrjenega s strani naročnika, 100% pogodbene cene popisa in projektantskega predračuna z razdelitvijo na upravičene in neupravičene stroške (4. točka 2. odstavka 3. člena te pogodbe);
* po oddaji katastrskega elaborata potrjenega s strani naročnika, 100% pogodbene cene katastrskega elaborata (5. točka 2. odstavka 3. člena te pogodbe);
* sodelovanje in zastopanje naročnika po potrditvi naročnika, da so vsa druga dela predmet pogodbe opravljena, 100% pogodbene cene sodelovanja z naročnikom in zastopanja naročnika (6. in 7. točka 2. odstavka 3. člena te pogodbe).
1. Delo bo izvajalec obračunal na osnovi potrditve naročnika in predaje projektne dokumentacije in drugih pogodbenih del, ki niso projektna dokumentacija, v številu tiskanih izvodov in na digitalnem mediju v digitalni obliki v obsegu in način kot to predpisuje Projektna naloga in po fazah, kot navedeno v prejšnjem odstavku tega člena.
2. Naročnik bo plačila izvajalcu nakazoval po izstavitvi posameznega računa, ki jih izvajalec izda po s strani naročnika potrjeni posamezni dokumentaciji. Naročnik račun poravna v rokih, ki so določeni s predpisi, ki urejajo plačilne roke za neposredne in posredne proračunski uporabnike zasebnim subjektom oziroma na poslovni račun izvajalca, št.

SI56\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprtem pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGDOBENIH STRANK**

1. **člen**
2. Izvajalec se s to pogodbo zaveže:
* v dogovorjenem roku za naročnika izdelati predmet te pogodbe;
* izdelati predmet te pogodbe skladno s Ponudbo in Projektno nalogo, z veljavnimi predpisi in standardi ter pravili stroke, kakovostno, vestno in profesionalno, tehnično pravilno, vsebinsko ustrezno in popolno ter zlasti tako, da bo na njegovi podlagi mogoče uspešno izvesti projekt;
* pri izvajanju predmeta pogodbe sodelovati z naročnikom, izvajati vsa potrebna tolmačenja naročniku in upoštevati njegova navodila;
* tekoče obveščati naročnika o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na vsebino, obseg in roke izdelave predmeta pogodbe;
* pri izpolnjevanju prevzetih obveznosti upoštevati veljavno zakonodajo glede varovanja podatkov in poslovne tajnosti naročnika.
1. Izvajalec se tudi zavezuje:
* izdelati projektno dokumentacijo IZP in PZI skladno z Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.) in skladno s predpisi, izdanimi na njegovi podlagi;
* izpolnjevati obveznosti, ki jih za projektanta zahteva Gradbeni zakon, tudi obveznost zagotavljanja pooblaščenih arhitektov in inženirjev ustreznih strok s primernim strokovnim znanjem in izkušnjami.
1. Naročnik se s to pogodbo zaveže:
* za izpolnjene obveznosti iz te pogodbe izplačal izvajalcu pogodbeno vrednost,
* sodelovati z izvajalcem z namenom, da se predmet pogodbe opravi skladno s pogodbo,
* poskrbeti, da bodo izvajalcu dostopne vse potrebne podloge (obstoječa razpoložljiva projektna dokumentacija, geodetski posnetek, podobno).
1. **Člen**
2. V kolikor bi izdelana dokumentacija, ki je predmet te pogodbe, imela napake oziroma druge pomanjkljivosti, jih je izvajalec kadarkoli dolžan odpraviti v roku, ki ga določi naročnik.
3. Stroške odprave napak oziroma drugih pomanjkljivosti nosi tista pogodbena stranka, po krivdi katere so nastale napake oziroma druge pomanjkljivosti.
4. V kolikor izvajalec napak ne odpravi v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, ima naročnik pravico odpraviti napake ter unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del iz 8. člena te pogodbe.
5. **Člen**

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in je spoznal vse rizike, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z zahtevami javnega naročila ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

1. **Člen**
2. Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v petih (5) dneh po sklenitvi te pogodbe izročil naročniku tri izvode bianco menic z meničnimi izjavami brez protesta unovčljive na prvi poziv s pooblastilom na izpolnitev, z veljavnostjo najmanj 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del, unovčljivo na prvi poziv v višini 10% pogodbene cene (brez DDV), po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
3. V primeru, da izvajalec v postavljenem roku finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka ne dostavi, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe.
4. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavnega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi z možnostjo podaljšanja. Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skupni višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV v primeru, da izvajalec pogodbenih del ne bi opravil dobro, kvalitetno, pravočasno ali bi od pogodbe odstopil med izvedbo, kar pomeni tudi opustitev izvajanja del.
5. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti najkasneje v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi novo oziroma podaljšano finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino zavarovanega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

**PODIZVAJALCI**

1. **Člen**
2. Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah naslednjih informacij:
* o spremembah podizvajalcev ter delov javnega naročila, ki jih je dal v podizvajanje;
* o kontaktnih podatkih in zakonitih zastopnikih podizvajalcev;
* o izpolnjenih ESPD podizvajalcev v skladu z 79. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18 – ZJN-3) ter
* morebitnih zahtevah podizvajalca za neposredno plačilo

ter naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz tega odstavka.

1. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik bo zavrnil predlog, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.
2. Neposredno plačilo podizvajalcu je skladno z ZJN-3 obvezno le, če podizvajalec v skladu in na način določen v 2. in 3. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo.
3. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije neposredno plačuje naslednj-emu/im podizvajal-cu/cem, ki so podali zahtevo za neposredno plačilo
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednje storitve \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_brez DDV. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije oziroma neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednje storitve \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_brez DDV. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije oziroma neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.
1. V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svoji situaciji priložiti račun podizvajalca, ki ju je predhodno potrdil.
2. V primeru, da podizvajalci iz tega člena ne zahtevajo neposrednega plačila bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije, pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

**GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

1. **Člen**
2. Izvajalec je dolžan najkasneje ob dokončanju del, ki so predmet te pogodbe predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika finančno zavarovanje v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer kot garancijo za odpravo napak za vsa pogodbena dela z veljavnostjo najmanj 1 leto od datuma sklenitve pogodbe.
3. V kolikor se v roku veljavnosti finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka tega člena pokaže, da ima ali izdelana dokumentacija ali elaborati ali popisi, ki so predmet te pogodbe, napake oziroma druge pomanjkljivosti, jih je izvajalec kadarkoli dolžan odpraviti v roku, ki ga določi naročnik.
4. V kolikor izvajalec napak ne odpravi v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje iz prvega odstavka tega člena.

**POGODBENA KAZEN**

1. **Člen**
2. Če pride do zamude iz razlogov na strani izvajalca, bo naročnik ob plačilu pogodbenega zneska zaračunal pogodbeno kazen v višini 1% pogodbene vrednost (z DDV) za vsaki dan zamude. Skupna pogodbena kazen ne sme presegati 10% pogodbene vrednosti z DDV.
3. V kolikor je izvajalec v zamudi z izdelavo del, ki so predmet te pogodbe, za več kot 10 dni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe. V takem primeru mora izvajalec naročniku izročiti že narejeno dokumentacijo, v kolikor je za naročnika uporabna. O uporabnosti dokumentacije odloča naročnik. Pri obračunu za izročeno gradivo naročnik prizna izvajalcu ustrezno plačilo.
4. V primeru iz prejšnjega odstavka ter, če izvajalec krši določila te pogodbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka. Odstop se poda s pisno izjavo, ki se dostavi izvajalcu s priporočenim pismom. Pogodba se šteje za razvezano z dnem, ko izvajalec odpoved prejme. V izjavi mora biti podana utemeljitev.
5. Če pride do razdrtja pogodbe zaradi krivde izvajalca, je ta dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene cene z DDV in vso škodo, naročnik pa ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del iz 8. člena te pogodbe.
6. Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodbene kazni. V kolikor naročnik ugotovi, da dela ne potekajo skladno s pogodbenimi določili in zato izvajalec pogodbene obveznosti ne more dokončati v pogodbenem oziroma sporazumno podaljšanem roku, ter dogovorjeni kakovosti, bo lahko naročnik dokončanje del oddal drugemu na račun izvajalca.

**AVTORSKE PRAVICE**

1. **Člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da fizični primerki avtorskih del, ki so predmet te pogodbe, postanejo z izročitvijo in dokončnim plačilom izvajalca izključna last naročnika, ki je arhivirana tudi pri izvajalcu.

1. **Člen**
2. Pogodbeni stranki ugotavljata, izjavljata in priznavata, da s to pogodbo naročena programska naloga s prostorsko preveritvijo in projektna dokumentacija IZP predstavlja avtorsko delo v smislu Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 21/1995, 9/2001, 30/2001ZCUKPIL, 43/2004, 17/2006, 114/2006 ZUE, 139/2006, 68/2008, 110/2013, 56/2015, 63/2016 – ZKUASP – v nadaljevanju: ZASP).
3. Pogodbeni stranki se dogovorita, da s to pogodbo uredita avtorskopravna razmerja v zvezi s projektno dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe (v nadaljevanju avtorska dela), kot sledi:
* izvajalec izjavlja in jamči, da je izključni imetnik vseh materialnih avtorskih pravic iz 22. člena ZASP na avtorskih delih in da ima pogodbeno urejena vsa avtorskopravna
* razmerja z avtorjem, njegovimi sodelavci in podizvajalci, kar mu omogoča prosto razpolaganje z ustreznimi materialnimi avtorskimi pravicami v tej pogodbi;
* izvajalec jamči, da z avtorskimi deli oziroma projekti ne posega v avtorske pravice tretjih oseb;
* imetnik moralnih avtorskih pravic (pravica priznanja avtorstva, pravica spoštovanja dela, itd.) na avtorskih delih oziroma projektih, ki so neprenosljive, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* izvajalec prenaša na naročnika vse materialne avtorske pravice iz 22. člena ZASP na avtorskih delih, zlasti pravico reproduciranja, pravico distribuiranja, pravico javnega prikazovanja, pravico dajanja na voljo javnosti in pravico predelave in uporabe avtorskega dela v predelani obliki (kamor sodi tudi nadaljnja obdelava oz. izdelava projektne dokumentacije);
* prenos materialnih avtorskih pravic na naročnika po tej pogodbi je izključen, krajevno in časovno neomejen in vključuje pravico do nadaljnjega prenosa pridobljenih pravic tretjim osebam.
1. Izvajalec pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči naročniku:
* da ima pravico razpolagati z materialnimi avtorskimi pravicami na avtorskih delih, ki so predmet te pogodbe;
* da bo, v kolikor bi z avtorskimi deli posegal v avtorske pravice tretjih oseb, od le-teh predhodno pridobil ustrezne materialne avtorske pravice.

**PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

1. **člen**

Pogodbeni stranki določata svoja skrbnika pogodbe:

* za naročnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* za izvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ODSTOP OD POGODBE**

1. **člen**

Vsaka pogodbena stranka lahko odstopi od te pogodbe:

* iz razlogov in po postopku, kot to določajo splošni obligacijski predpisi,
* v primeru, kadar izvršitvena ali opustitvena ravnanja nasprotne stranke ogrožajo pravočasno, celovito in kvalitetno izpolnitev s to pogodbo prevzetih obveznosti in tako ravnanje pogodbene stranke vpliva na dokončanje prevzetih del po tej pogodbi (zamuda) in ima za posledico večjo materialno škodo.
1. **Člen**
2. Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del:
* v primeru iz 11. člena te pogodbe,
* če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti, kot tudi v primeru, da ima najmanj pet zaporednih dni blokiran katerikoli transakcijski račun,
* če izvajalec krši določbe glede izvajanja del tako, da izvaja pogodbena dela s podizvajalci, ki jih ni navedel v ponudbi (izjava, da bo samostojno izvedel celotno naročilo),
* iz drugih razlogov, navedenih v tej pogodbi.
1. Pogodbe ni možno prekiniti zaradi neizpolnitve manjšega dela pogodbenih obveznosti.
2. **Člen**
3. Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primeru če pride v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbeno prevzetih del.
4. Zaradi neizpolnjenih obveznosti naročnika lahko izvajalec odstopi od pogodbe šele potem, ko

je dal naročniku primeren naknadni rok za izpolnitev obveznosti, ki ne sme biti krajši od 8 dni, naročnik pa niti v tem roku ni izpolnil svojih obveznosti.

1. **Člen**
2. Odstop od pogodbe mora pogodbena stranka, ki odstopa od pogodbe, pisno sporočiti nasprotni stranki najkasneje v roku 10 dni po nastanku razlogov, zaradi katerih odstopa od pogodbe.
3. Pisno izjavo o odstopu od pogodbe je potrebno dostaviti nasprotni stranki po pošti s priporočeno poštno pošiljko.

**SPREMEMBA POGODBE**

1. **Člen**
2. Spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo pisno, v obliki aneksa k tej pogodbi.
3. Ta pogodba se lahko spremeni v:
* v primerih, ki so določeni v tej pogodbi;
* v primeru zamenjave ali imenovanja novega podizvajalca;
* v primerih iz 95. člena ZJN-3;
* v primerih naročila dodatnih del;
* če se spremenijo pogoji izvedbe javnega naročila zaradi ukrepov državnih organov, ukrepov inšpekcije, ukrepov s področja zagotavljanja varstva okolja ali boljše energetske učinkovitosti ali zaradi novih inovativnih predlogov in izboljšav, ki ne spreminjajo same narave pogodbe.

**PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

1. **člen**
2. Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:
* pridobitev posla iz te pogodbe; ali
* za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali

* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
* za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.
1. Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov,

glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. čl ZIntPK.

**PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

1. **Člen**
2. Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem, in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku petih (5) dni od sklenitve pogodbe finančno zavarovanje iz 1. odstavka 8. člena te pogodbe.
3. Če izvajalec ne bo izpolnil obveznosti iz prejšnjega odstavka, bo naročnik odstopil od pogodbe, v nasprotnem primeru pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.
4. **Člen**
5. Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št.  91/2015, št. 14/2018 , v nadaljevanju: ZJN-3) s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila , ki je predmet te pogodbe, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.
6. V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala iz tega razloga.
7. **Člen**

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo v primeru, ko sporazumna rešitev spora ne bo mogoča, o sporu odločilo pristojno sodišče.

1. **Člen**

Ta pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

IZVAJALEC NAROČNIK

* 1. ***(OBR-22)***

**IZJAVA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /ime in sedež izbranega ponudnika/ partnerja)

V skladu z določilom 6. odst. 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZlntPK, Ur. list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11)

**izjavljamo**

da je naša lastniška sestava sledeča (opomba: če ste delniška družba, vpišite samo osebo, ki poseduje vsaj 5% lastniški delež, v ostalih primerih vpišite vse lastnike):

**1. Udeležba fizičnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek | Naslov stalnega prebivališča | Lastniški delež |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Udeležba pravnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime poslovnega subjekta | Sedež | Davčna št. | Last. del. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Izjavljamo**, da se za naslednje gospodarske subjekte šteje, da imajo na relaciji do nas položaj povezane osebe (če takih oseb ni, pustite prazno rubriko):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime poslovnega subjekta | Sedež | Davčna št. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Lažna izjava oziroma neresnični podatki o navedenih dejstvih imajo za posledico ničnost pogodbe.**

Datum: Žig in podpis ponudnika/partnerja

**Opomba:** Izbrani ponudnik lahko dostavi tudi uradne podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

* 1. ***(OBR-23)***

**POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici«, pridobi podatke iz kazenske evidence in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na gospodarski subjekt

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK (polno ime) |  |
| Sedež |  |
| Poštna številka in kraj |  |
| Občina sedeža ponudnika |  |
| Davčna številka |  |
| Matična številka |  |
| Številka vpisa v sodni register |  |

Kraj in datum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC**

 **(žig in podpis zakonitega zastopnika)**

* 1. ***(OBR-24)***

**POOBLASTILO OSEBE, KI JE ČLANICA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ALI KI IMA POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

POOBLASTITELJ,

Ime in priimek\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ki ima v gospodarskem subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Matična številka gospodarskega subjekta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Funkcijo osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zvezi z javnim naročilom »Izdelava programske naloge s prostorsko preveritvijo ter IZP in PZI projektne dokumentacije za ureditev odprtih javnih površin na območju šolskega kareja v Novi Gorici«, izjavljam, da naročniku Mestni občini Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica dajem pooblastilo skladno s 77. členom ZJN-3 in z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke, da mi ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.

|  |  |
| --- | --- |
| IME IN PRIIMEK |  |
| EMŠO |  |
| Datum rojstva |  |
| Kraj rojstva |  |
| Občina rojstva |  |
| Ulica (naslov stalnega prebivališča) |  |
| Poštna številka in kraj  |  |
| Državljanstvo |  |
| Prejšnji priimek |  |

\*Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti za vse osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec mora podpisati oseba članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, na katero se izjava nanaša.

Kraj in datum:

 **POBLASTITELJ**

 **ime in priimek pooblastitelja in podpis**