***OBRAZCI***  ***(OBR-1)***

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_**

1. **SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv |  | |
| Naslov in sedež |  | |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  | |
| Kontaktna oseba pooblaščena za tolmačenje ponudbe |  | |
| Telefon in telefax kontaktne osebe | tel. št.: | faks št.: |
| E-mail |  | |
| Transakcijski računi |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Matična številka |  | |
| Pristojni davčni urad |  | |
| ID številka za DDV |  | |
| Gospodarski subjekt sodi med MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisje 2003/361/ES |  | |

**Osebe, ki imajo v gospodarskem subjektu funkcijo člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta mali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem\***

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek osebe | Funkcija |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*Ponudnik mora za vse te osebe v ponudbi priložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence

1. **NAČIN IZVAJANJA DEL**

Izjavljamo, da bomo prevzete pogodbene obveznosti opravili:

* + Samostojno, brez podizvajalcev
  + S partnerji v skupni ponudbi – priloga OBR-1A
  + S podizvajalci

Izjavljamo, da bomo sami izvedli \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, partner \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je veljavna najmanj do \_\_\_\_\_\_\_. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

1. **ROK IZVEDBE DEL**

S pogodbenimi deli smo pripravljeni pričeti takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo in jih dokončati v pogodbeno dogovorjenem roku v skladu s potrjenim finančnim in terminskim planom. V kolikor bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo naročilo izvedli v roku \_\_\_\_\_\_\_ dni od uvedbe v delo.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Ime in naslov pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročitve

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(izpolni ponudnik, ki ima sedež izven Republike Slovenije)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |

Priloge:

* Sklenjena pogodba o skupni izvedbi del v primeru skupne ponudbe

Opozorilo:

* Sestavni del tega obrazca so tudi sklenjen pravni akt o skupni izvedbi pogodbenih obveznosti v primeru skupne ponudbe.
* Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo /original ali notarsko overjeno kopijo pooblastila/

* 1. ***(OBR-1A)***

1. **PODATKI O PARTNERJU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv |  | |
| Naslov in sedež |  | |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  | |
| Kontaktna oseba |  | |
| Telefon in telefax kontaktne osebe | tel. št.: | faks št.: |
| E-mail |  | |
| Transakcijski računi |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Matična številka |  | |
| ID številka za DDV |  | |

1. **PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL**

V skladu z razpisnimi pogoji in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bomo kot partner v skupni ponudbi izvedli naslednja dela:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kar predstavlja \_\_\_\_\_\_\_\_\_% razpisanih del, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR brez DDV.

Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **VODILNI POGODBENIK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv |  | |
| Naslov in sedež |  | |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe |  | |
| Kontaktna oseba pooblaščena za tolmačenje ponudbe |  | |
| Telefon in telefax kontaktne osebe | tel. št.: | faks št.: |
| E-mail |  | |
| Transakcijski računi |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Matična številka |  | |
| Pristojni davčni urad |  | |
| ID številka za DDV |  | |

Vodilni pogodbenik je partner, ki prevzema največjo vrednost del.

1. **NAČIN IZVAJANJA DEL**

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni ponudbi prevzete pogodbene obveznosti opravili:

* + Samostojno, brez podizvajalcev
  + S podizvajalci

Izjavljamo, da bomo sami izvedli \_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali \_\_\_\_\_\_\_\_% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je veljavna najmanj do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |
|  |  |  |

OPOZORILO:

* Vsak partner v skupni ponudbi izpolni obrazec OBR-1
* Partner v skupni ponudbi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt in mora biti priložen k ponudbi kot pogoj za popolno ponudbo.
* Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo (original ali notarsko overjeno kopijo pooblastila)
  1. ***(OBR-2)***

**PONUDNIK**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podatki o podizvajalcih, **ki jim bo ponudnik** oddal posel v podizvajanje

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Podizvajalec  (naziv, polni naslov) | Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel  podizvajalec oz. dobavljenega materiala | Vrednost del  v EUR-brez DDV |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3 mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

**V primeru večjega števila podizvajalcev, se ta obrazec fotokopira**

Podizvajalec mora tako kot ponudnik izpolnjevati vse pogoje določene v točki 3A, B in C dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V nasprotnem primeru bo naročnik podizvajalca, ki ne izpolnjuje teh pogojev zavrnil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec, ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu najkasneje v roku 5 dni po spremembi predložiti vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

**Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ponudnik**

**Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe**

* 1. ***(OBR-3)***

**Ponudnik/partner**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajal sami in na razpisanih delih ne bomo angažirali podizvajalcev.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo. Naročnik ponudnike opozarja, na novejšo prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasi podizvajalce, storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PONUDNIK/PARTNER**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-4)***

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Za javno naročilo za »Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk« naročniku Mestni občini Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica dajemo zahtevo, na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravna plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznosti zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V primeru večjega števila podizvajalcev se ta obrazec fotokopira.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODIZVAJALEC**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-5)***

Ločeno izpolnijo ponudnik, partner in podizvajalec

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_oz.

partner\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_oz.

podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

**Ponudnika/partnerja/podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila**

V zvezi z javnim naročilom za Izvedbo vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk

**IZJAVLJAMO:**

1. da nismo kršili obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava,
2. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ter da naša sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ter da naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ter da se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
3. da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
4. da nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
5. da v zvezi z nami ni podano nasprotje interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 – v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
6. da nismo predhodno sodelovali pri pripravi postopka javnega naročanja - v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
7. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
8. da nismo dajali resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, da smo te informacije razkrili in smo predložili dokazila, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
9. da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC:**

(žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe)

* 1. ***(OBR-6)***

Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O PREDLOŽITVI DODATNIH POJASNIL V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Izjavljamo, da:

* Smo upoštevali vsa dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, posredovano preko Portala javnih naročil, ki postanejo del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PONUDNIK**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-7)***

**Podizvajalec:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PODATKI O PODIZVAJALCU (navedite poln naziv firme, točen naslov sedeža)

Naziv podizvajalca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zakoniti zastopniki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rok izvedbe del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predviden termin izvajanja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Količina del / v odstotku:\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR DDV-ja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z DDV

Datum in kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODIZVAJALEC**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

**OPOZORILO**

**Obrazec 7 izpolni vsak podizvajalec posebej**

**Izbrani ponudnik mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.**

* 1. ***(OBR-8)***

**Ponudnik** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P O O B L A S T I L O**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje partnerjem/podizvajalcem, ki smo jih navedli v OBR-1A IN OBR-2 in zanje priložil podatke OBR-7 ter zahtevo za neposredno plačilo OBR-4.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za

»Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk«

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PONUDNIK**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)**

* 1. ***(OBR-9)***

**SOGLASJE PARTNERJA/PODIZVAJALCA**

Partner/Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Soglašam**, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika), ki bodo izhajale iz opravljenega dela, plačuje neposredno na naš TRR št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

**Kraj in datum**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PARTNER**/**PODIZVAJALEC:**

**(žig in podpis odgovorne osebe partnerja/podizvajalca)**

**Opozorilo:**

**Vsak partner/podizvajalec ločeno izpolni ta obrazec.**

* 1. ***(OBR-10)***

***REFERENCE PONUDNIKA***

***Ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**IZJAVA**

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih od dneva objave predmetnega naročila izvedli dela, primerljiva z razpisanim, za naslednje naročnike:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **Naročnik izvedbe** | **Predmet referenc** | **Datum dokončanja** | **Vrednost EUR brez DDV** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

Eno (1) referenco, da je v zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudb izvedel projekt prenove oziroma vzdrževanja objekta, ki je skladno z veljavnimi predpisi opredeljen kot kulturna dediščina ali kulturni spomenik v okviru katerega je ponudnik izvedel gradbena, obrtniška in konservatorsko – restavratorska dela, v skupni vrednosti najmanj 200.000,00 EUR brez DDV.

Pri prenovi so bile uspešno uporabljene metodologije, materiali in tehnike kot so predvidene v obravnavanem projektu vzdrževalnih del na gradu Rihemberk - priprava in uporaba apnenih malt za obnovo zidov in ometov, vzdrževalni, konservatorsko – restavratorski posegi na historičnih kamnitih in kovinskih elementih.

Za datum dokončanja se smatra datum, ko je podpisan zapisnik o prevzemu del.

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN.

**Kraj in datum:**

**PONUDNIK**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl.osebe)**

* 1. ***(OBR-11)***

**P O T R D I L O**

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_na objektu/projektu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izvedel sledeče referenčno delo (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrjujemo, da je izvajalec izvedel navedena pogodbena dela v pogodbenem roku, kvalitetno, v skladu z določili pogodbe in da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Velja potrdilo iz katerega so jasno razvidni zahtevani podatki.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**OPOZORILO:**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL

**PONUDNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-12)***

**SEZNAM PRIGLAŠENEGA KADRA**

1. V zvezi z javnim naročilom »Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk« izjavljamo, da:

Na funkcijo **vodje konservatorsko – restavratorskih del,** priglašamo naslednji kader :

Ime:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delodajalec strokovnega kadra:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vrsta, izdajatelj, številka in datum izdaje izkaza o ustrezni poklicni kvalifikaciji za navedeno

funkcijo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_št: \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdajatelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Naročnik izvedbe | Predmet referenc | Datum dokončanja | Vrednost EUR brez DDV |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Za datum dokončanja se smatra datum, ko je podpisan zapisnik o prevzemu del.

1. Na funkcijo **vodje gradnje,** priglašamo naslednji kader :

Ime:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delodajalec strokovnega kadra:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vrsta, izdajatelj, številka in datum izdaje izkaza o ustrezni poklicni kvalifikaciji za navedeno

funkcijo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_št: \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdajatelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vpisan v Imenik aktivnih vodij del pri IZS (VZ)

Žig ali identifikacijska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Izjava: Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik IZS. Če bomo izbrani, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Naročnik izvedbe | Predmet referenc | Datum dokončanja | Vrednost EUR brez DDV |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Za datum dokončanja se smatra datum, ko je podpisan zapisnik o prevzemu del.

**Kraj in datum:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |

**PONUDNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

\*izjava velja za primer, ko navedeni vodja ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pristojne zbornice, izpolnjuje pa pogoje za vpis

* 1. ***(OBR-13)***

**PRIGLAŠENI KADER**

Naročnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon odgovorne osebe naročnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je **vodja konservatorsko – restavratorskih del / vodja gradnje** (ustrezno označiti) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_na objektu/projektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_bil imenovan kot odgovorni vodja del/vodja gradnje za referenčno delo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrjujemo, da je odgovorni vodja konservatorsko – restavratorskih del/ vodja gradnje delo opravil po predpisih stroke, pravočasno, skladno s pogodbo in da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Vodja konservatorsko – restavratorskih del: Predložiti mora najmanj 2 (dve) referenci, da je v zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudb bil vodja konservatorsko – restavratorskih del pri projektu prenove oziroma vzdrževanju objektov, ki so skladno z veljavnimi predpisi opredeljeni kot kulturna dediščina ali kulturni spomenik, kjer so bile pri prenovi uspešno uporabljene metodologije, materiali in tehnike, kot so predvidene v obravnavanem projektu vzdrževalnih del na gradu Rihemberk – priprava in uporaba apnenih malt za obnovo zidov in ometov, vzdrževalni, konservatorsko – restavratorski posegi na historičnih kamnitih in kovinskih elementih.

Vodja gradnje: Predložiti mora najmanj 1 (eno) referenco prenove oz. vzdrževanja objekta v obdobju zadnjih 5 let od objave tega javnega naročila, ki je skladno z veljavnimi predpisi opredeljen kot kulturna dediščina ali kulturni spomenik, in je bil imenovan kot vodja gradnje gradbenih, obrtniških in konservatorsko – restavratorskih del, v skupni vrednosti najmanj 200.000,00 EUR.

**OPOZORILO:**

**Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.**

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL

**PONUDNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-14)***

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk» kot najugodnejši, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini \_\_\_\_\_\_\_\_ € (10 % od pogodbene vrednosti z DDV), plačljivo na prvi poziv v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**PONUDNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-15)***

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

**Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** **Mestna občina Nova Gorica**, **Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za »Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk«

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(10% vrednosti ponudbe z DDV)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** Ta garancija velja vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

* 1. ***(OBR-16)***

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRISKRBEL FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

**IZJAVLJAMO**

da bomo, v kolikor bomo izbrani na javnem razpisu za izbiro izvajalca za »Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk«, kot najugodnejši ponudnik, priskrbeli nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv v vrednosti 5% od vrednosti pogodbe z DDV, v skladu z vzorcem finančnega zavarovanja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**PONUDNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***(OBR-17)***

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

**Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (*kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za »Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk«

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *nobena*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** Ta garancija velja še 30 dni po pogodbeno dogovorjenem garancijskem roku. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

* 1. ***(OBR-18)***

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOGLASJE ZA ODPRAVO RAČUNSKIH NAPAK**

Soglašamo, da naročnik v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3:

* popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati;
* lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika in sicer tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije;
* popravi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno.

**PONUDNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

* 1. ***VZOREC POGODBE (OBR-19)***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **MESTNA OBČINA NOVA GORICA**, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ki jo zastopa župan dr. Klemen Miklavič, v nadaljnjem besedilu: naročnik  matična številka: 5881773000, davčna številka: SI 53055730  in  v nadaljnjem besedilu: izvajalec  matična številka:  ID za DDV:  TRR št  sklepata naslednjo  **GRADBENO POGODBO**  **»Grad Rihemberk – Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja (gradbeno obrtniška dela in konservatorsko-restavratorski posegi)«**  UVODNE DOLOČBE  1. člen  Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:  - je naročnik januarja 2019 kandidiral na Javnem razpisu za izbor kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine, ki jih bo v letih 2019-2020 sofinancirala Republika Slovenija iz dela proračuna, namenjenega za kulturo (v nadaljevanju: spomeniško-varstveni projektni razpis, oznaka: JPR2-SVP-2019-20);  - da je naročnik dne 3. 6. 2019 s strani Ministrstva za kulturo prejel odločbo o sofinanciranju kulturno-varstvenega projekta »Grad Rihemberk – Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja (gradbeno obrtniška dela in konservatorsko-restavratorski posegi«, št. odločbe 6220-141/2019-2 z dne 28. 5. 2019;  - da je naročnik dne 11. 6. 2019 s strani Ministrstva za kulturo prejel v podpis pogodbo št. 3340-19-095026, ki bo, v dogovoru z Ministrstvom za kulturo, podpisana po izvedenem postopku izbire izvajalca vzdrževalnih del;  - je naročnik, skladno z Navodilom Mestne občine Nova Gorica o evidentiranju naročilnic pogodb in sklepov župana izdal zahtevek za izdajo pogodbe številka …………………………..**,**  - da so sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena na proračunski postavki številka………………….  PREDMET POGODBE  2. člen  Naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela  **»Grad Rihemberk – Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja (gradbeno obrtniška dela in konservatorsko-restavratorski posegi)«**. V tej pogodbi navedeni izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za razpisana dela v postopku javnega naročila ………………….  3. člen  Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbena dela, to je gradbena, obrtniška dela in konservatorsko-restavratorske posege, izvedel kakovostno in s skrbnostjo strokovnjaka, v obsegu, kot je razvidno iz izvajalčeve ponudbe št. …………z dne ………………..  Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudba izvajalca z vsemi prilogami, ki sestavljajo ponudbo, so sestavni del te pogodbe.  4. člen  Izvajalec bo dela izvedel na osnovi:   * ponudbenega predračuna, ki ga je predložil s ponudbo št……….z dne ……………; * dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, projektne dokumentacije Grad Rihemberk, sanacija obzidij, streh in fasad – Projekt vzdrževalnih del, št. 01/19-06, januar 2019, ki jo je izdelalo podjetje Stolp d.o.o.; * pisnega tolmačenja odgovornega nadzornika in vodje projekta v primeru nejasnosti; * dodatnih pisnih konservatorskih navodil oziroma pojasnil s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije(v nadaljevanju: ZVKDS); * zakonov in predpisov s področja graditve objektov, varstva pri delu in varstva pred   požarom, varstva kulturne in naravne dediščine, tehničnih predpisov, normativov in standardov, ki urejajo izvajanje pogodbenih del.  POGODBENA VREDNOST DEL  5. člen  Cena pogodbenih del je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št …………… z dne …………………. v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša:   |  |  | | --- | --- | | Ponudbena cena | € | | DDV 22% | € | | **SKUPAJ (z DDV)** | € |   z besedo: ………………………………..  Pogodbene enotne cene so fiksne in nespremenljive do konca pogodbenih del.  V enotnih cenah so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z izročeno dokumentacijo. Izvajalec je dolžan izvesti tudi dela, ki z izročeno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta (nujna nepredvidena dela).  Izključen je morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del na pogodbeno vrednost.  Izvajalec je dolžan z objekta in zemljišča odstraniti vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete in začasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje ter končno očistiti objekt, kar je vse všteto v pogodbeno vrednost iz prvega odstavka tega člena.  V ponudbenih enotnih cenah so prav tako zajeti stroški izdelave dokazila o zanesljivosti ter izdelava navodil za obratovanje in vzdrževanje z vsemi potrebnimi meritvami.  V enotnih cenah v tej pogodbi so zajeta vsa pripravljalna, zaključna, pomožna, spremljajoča in transportna dela ter uporaba vseh za izvajanje potrebnih orodij, priprav in naprav, vključno s pomožnimi konstrukcijami, odri, izdelavo varnostnega načrta, koordinacijo varstva pri delu in podobno, kar vse je vkalkulirano v osnovnih cenah po predračunu.  Izvajalec se zavezuje izvesti tudi vsa nujna nepredvidena in dodatna dela, ki mu jih bo pisno naročil pooblaščeni zastopnik naročnika. Cene in ostali pogoji za izvedbo teh del ne smejo biti višji od nivoja enotnih cen iz ponudbe izvajalca, postavke, ki niso zajete v ponudbenem predračunu pa po cenah, ki morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika, pri čemer se uporabljajo veljavni predpisi o javnem naročanju.  Naročnik lahko od izvajalca zahteva, da določenih del, ki so dogovorjena po tej pogodbi in niso nujna za izpolnitev te pogodbe, ne izvede. To so opuščena dela, katerih vrednost se odšteje od pogodbene vsote, po enotnih cenah iz ponudbenega predračuna.  POGODBENI ROKI  6. člen  Izvajalec se obvezuje z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del pričeti po uveljavitvi pogodbe in uvedbi v delo in jih dokončati v obdobju 180 dni.  Prvi del predvidenih vzdrževalnih del v višini najmanj 20% pogodbene vrednosti se izvajalec obvezuje izvesti v roku 30 dni po uveljavitvi pogodbe in uvedbi v delo. Preostala vzdrževalna dela se izvajalec zavezuje izvesti v preostalih 150-ih dneh. Natančen terminski in finančni plan izvajanja del bosta dogovorila izbrani izvajalec in naročnik v roku 15 dni od sklenitve pogodbe. . Pri terminskem planu bodo upoštevane naravovarstvene omejitve in omejitve povezane z zagotavljanjem čim bolj nemotene dostopnosti kulturnega spomenika za obiskovalce.  Rok pričetka del se šteje z dnem uvedbe v delo, ko je pogodba obojestransko podpisana in je stopila v veljavo, naročnik pa izroči izvajalcu gradbišče ter projektno dokumentacijo iz 4. člena te pogodbe. Predviden termin za izročitev gradbišča je prva polovica oktobra 2019.  Rok dokončanja pogodbenih del pomeni izvedba primopredaje izvršenih del.  Roki za izvedbo del po tej pogodbi se lahko sporazumno ustrezno podaljšajo v naslednjih primerih:   * prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika za več kot 10 dni in sicer za čas prekinitve izvajanja del; * prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika za več kot 10 dni in sicer za čas prekinitve del; * če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe, zaradi česar izvajalec z deli ne more pričeti ali nadaljevati, za čas ko izvajalec ni mogel pričeti z deli ali z njimi nadaljevati; * če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo; * če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo; * iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca, pa ti razlogi vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo. Med temi razlogi ne more biti kakršnakoli nejasnost v tehničnih specifikacijah javnega naročila ali navodilih naročnika izvajalcu, saj ponudnik z oddajo ponudbe jamči, da je preveril, da so zahteve naročnika ustrezne, izvedljive ter v celoti zajete v ponudbeni in kasneje pogodbeni vrednosti; * dogodki, ki so posledica višje sile, za čas, ko zaradi višje sile ni mogoče nadaljevati z deli.   Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnika in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.  Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi. Če sporazum o spremembi pogodbenega roka ni sklenjen, se šteje, da je bil neupravičeno prekoračen iz razlogov na strani izvajalca.  OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA  7. člen  Izvajalec bo obračunal izvršena dela z mesečnimi situacijami in s končno situacijo.  Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po:   * cenah za enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer; * na osnovi s strani odgovornega nadzornika potrjenih začasne in končne situacije.   Naročnik bo pogodbena dela plačal 30. dan po uradno prejeti in od nadzornega organa potrjeni situaciji.  Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu. Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih situacij in končne situacije.  Izvajalec bo obračunal izvršena dela z mesečnimi situacijami, ki jih po potrditvi nadzornega organa izstavi naročniku do 15. dne v mesecu za pretekli mesec, končno situacijo pa v roku 14 dni po uspešni končni primopredaji izvršenih del.  Naročnik je dolžan situacijo pregledati v roku 14 (štirinajst) dni po prejemu in jih v tem roku potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v tem roku situacij niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da so situacije potrjene.  V primeru zamude s plačilom je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite zamudne obresti.  OBVEZNOSTI NAROČNIKA  8. člen  Naročnik se obvezuje:   * predati izvajalcu ustrezno dokumentacijo za izvedbo del, * takoj po uveljavitvi pogodbe uvesti izvajalca v delo z vso razpoložljivo dokumentacijo in informacijami, ki so potrebne za realizacijo investicije. Izvajalec je uveden v delo, ko je pogodba obojestransko podpisana, naročnik pa izroči izvajalcu gradbišče in projektno dokumentacijo, * sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in   kvalitetno,   * pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih obveznosti, * izpolniti plačilne obveznosti po tej pogodbi.   OBVEZNOSTI IZVAJALCA  9. člen  Izvajalec se obvezuje:   * v skladu z veljavnim Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 61/2017, 71/2017 – popr.) zagotoviti pogoje za začetek izvajanja del; * izpolnjevati vse obveznosti, ki jih za izvajalca določa Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/2017, 71/2017 – popr., v nadaljevanju: GZ) in na njegovi podlagi izdani predpisi; * prevzeta dela izvršiti v pogodbenem roku, strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi in drugimi predpisi, standardi, normativi in ostalimi pogoji iz razpisa in pogodbe; * zagotoviti stalno prisotnost vodje gradnje na gradbišču oziroma objektu ter prisotnost vodje konservatorsko-restavratorskih del v vseh ključnih fazah teh del, najmanj 2-krat tedensko; * sodelovati s pooblaščenim zastopnikom naročnika ter upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje; * zagotoviti koordinatorja iz varstva pri delu; * dajati potrebna pojasnila in po potrebi reševati probleme, nastale na objektu, pri čemer morajo biti vse rešitve izvedene na osnovi pisnega soglasja nadzornega organa; * prevzeti stroške pripravljalnih del, organizacije, prijave, ureditve in čuvanja gradbišča (glede na organizacijo gradbišča zagotoviti tudi 24 urni nadzor), tudi v primeru prekinitve del ter izdelave gradbiščne table, ustrezno zavarovati gradbišče in temu ustrezno urediti in zavarovati dostop do objekta. Stroški za ureditev gradbišča, vključno s komunalnimi priključki, so zajeti v ceno pogodbenih del in se v nobenem primeru ne plačujejo posebej; * prevzeti stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo; * za vgrajene materiale, naprave ter izvedena dela predložiti naročniku in nadzoru predpisane ateste, certifikate, meritve in dokazila, ki so zahtevana ter jih predati naročniku, prav tako pa tudi izročiti vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (garantni listi, ipd.), navodila za obratovanje in vzdrževanje del, ju ustno in pisno seznaniti z vgrajenimi napravami ter predložiti vse sheme, navodila in druge dokumente za uporabo in vzdrževanje objekta (vsi tuji dokumenti morajo biti prevedeni v slovenski jezik in nostrificirani od pooblaščene institucije); * da bo na zahtevo naročnika pri pristojni organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave materiala. Če bo preiskava pokazala neustreznost materiala ali izvedenih del, nosi stroške takih preiskav izvajalec, sicer pa naročnik; * da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s projektno dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke; * da bo pred naročilom predložil naročniku, odgovornemu vodji projekta in odgovornemu nadzorniku vzorce materiala z ustrezno dokumentacijo, ki ga bo vgradil ali montiral, na vpogled in pisno potrditev; * prevzeti stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču; * med gradnjo skrbeti, da ne poškoduje komunikacij in drugih objektov, ki bodo med gradnjo v funkciji gradbišča, ter sproti vse morebitne poškodbe sanirati; * zaščititi vsa izvršena dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami; * redno voditi gradbiščno dokumentacijo, ki je zahtevana po Gradbenem zakonu. in Pravilniku o gradbiščih; * izvršiti zavarovanje gradbišča (objektov, del in ljudi) za čas od začetka del do prevzema in izročitve objekta s sklenitvijo ustrezne zavarovalne pogodbe pri pooblaščeni zavarovalni družbi; * pred pričetkom izvajanja del na gradbišču izdelati varnostni načrt; * med izvajanjem del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, kakor tudi za posledice njihove morebitne opustitve prevzeti polno odgovornost; * z vpisom v gradbeni dnevnik in pisno izjavo nemudoma obvestiti pooblaščenega zastopnika naročnika, da je pogodbena dela dokončal; * samo s soglasjem naročnika zamenjati morebitne podizvajalce, ki morajo izpolnjevati vse pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za podizvajalce; * na svoje stroške umakniti oz. odstraniti z gradbišča odpadni in preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudi začasne objekte, ki jih je postavil; urediti okolico in ceste, ki jih je uporabljal in vzpostaviti v prvotno stanje komunalne naprave, ki jih je med gradnjo uporabljal. V primeru, da izvajalec teh del ne opravi, to izvrši naročnik na stroške izvajalca. Prav tako je izvajalec dolžan grobo čistiti gradbišče ter odstranjevati embalažo in druge nevarne ovire sproti, oziroma vsak dan po zaključku del.   Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki jo s svojo dejavnostjo povzroči tretji osebi.  Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in je spoznal vse rizike, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.  Izvajalec jamči naročniku, da je pred 1. junijem 2018 že opravljal dejavnost gradbeništva in zato zanj, skladno s 1. odstavkom 120. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/2017, 71/2017 – popr.) glede izpolnjevanja pogojev za izvajalca velja dvoletni uskladitveni rok.  10. člen  Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah naslednjih informacij:   * o spremembah podizvajalcev ter delov javnega naročila, ki jih je dal v podizvajanje; * o kontaktnih podatkih in zakonitih zastopnikih podizvajalcev, * zahtevah podizvajalca za neposredno plačilo   ter naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz tega odstavka.  Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik bo zavrnil predlog, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.  Neposredno plačilo podizvajalcu je skladno z ZJN-3 obvezno le, če podizvajalec v skladu in na način določen v 2. in 3. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo.  Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije neposredno plačuje naslednjemu/im podizvajalcu/cem:   * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_brez DDV. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_brez DDV. Navedeni podizvajalec soglaša, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.   V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svoji situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ju je predhodno potrdil.  11. člen  V primeru, da podizvajalci iz prejšnjega člena ne zahtevajo neposrednega plačila bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najkasneje v 60 dneh od plačila končne situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalcev iz prejšnjega člena, da so podizvajalci prejeli plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.  12. člen  Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v roku petnajstih koledarskih dneh po podpisu te pogodbe izročil naročniku, kot zavarovanje za dobro izvedbo del, brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje z veljavnostjo do …………………. , unovčljivo na prvi poziv v višini 10% pogodbene cene (z DDV) po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.  V primeru, da izvajalec v postavljenem roku finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka ne dostavi, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe.  Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, da izvajalec pogodbenih del ne bi opravil dobro, kvalitetno, pravočasno ali bi od pogodbe odstopil med izvedbo, kar pomeni tudi opustitev izvajanja del.  Če se med trajanjem pogodbe spremeni pogodbeni rok, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti najkasneje v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi novo bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo bančno garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.  POOBLAŠČENI ZASTOPNIKI IN NADZOR  13. člen  Pooblaščeni zastopnik naročnika po tej pogodbi je: …………………….,  Odgovorni nadzornik naročnika je: ……………………….  Izvajalec določa za svoje zastopnike:  pooblaščeni zastopnik je: …………………………….  Pooblaščeni zastopnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.  SPREMEMBE MED IZVAJANJEM DEL  14. člen  Izvajalec se zavezuje izvesti tudi vsa nujna nepredvidena in poznejša dela, ki mu jih bo pisno naročil pooblaščeni zastopnik naročnika s tem, da cene in ostali pogoji za izvedbo teh del ne smejo biti višji od nivoja enotnih cen iz ponudbe izvajalca, pri čemer se upoštevajo tudi veljavni predpisi s področja javnega naročanja.  GARANCIJA, ODŠKODNINE IN POGODBENA KAZEN  15. člen  Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del po uspešnem prevzemu del.  Izvajalec jamči:   * da bo pri gradnji uporabil samo atestirane materiale ustrezne kvalitete in sodobne metode postopkov, * da bodo njegove dobave in storitve v okviru pogodbe kompletne in tehnično brezhibne.   16. člen  Garancijska doba za odpravo napak v garancijski dobi znaša v skladu s ponudbo izvajalca dve leti za vsa dela, razen za streho, za kar je garancija deset (10) let.  17. člen  Izvajalec je dolžan najkasneje ob primopredaji izvedenih del predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika finančno zavarovanje v višini 5 % končne pogodbene vrednosti (z DDV), po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in sicer kot garancijo za odpravo napak, če se bodo pojavile v garancijskem roku. To zavarovanje mora veljati vsaj še 30 dni po preteku najdaljšega (10 let) garancijskega roka iz prejšnjega člena.  Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo ugotovljene pomanjkljivosti v teku realizacije te pogodbe in v garancijski dobi, odpraviti takoj oz. v dogovorjenem roku. V kolikor izvajalec v času garancijske dobe na naročnikovo zahtevo ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti v dogovorjenem roku, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi in ta dela izvedel z drugim izvajalcem.  V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan ustrezno podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v nasprotnem primeru ima naročnik pravico unovčiti obstoječe finančno zavarovanje.  18. člen  V primeru prekoračitve s pogodbo dogovorjenega roka za izvedbo del se izvajalec obveže plačati pogodbeno kazen v višini 0,5% končne pogodbene vrednosti (brez DDV) za vsak dan prekoračitve roka, vendar ne več kot 10% pogodbene cene (brez DDV).  Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen zaradi zamude pri izvajanju del najkasneje pri končnem obračunu in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.  Poleg navedene kazni bo v primeru prekoračitve roka izvajalec obremenjen za celotni strošek nadzora za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške. Naročnik bo od končne situacije odbil tudi ta strošek.  Naročnik bo zaračunal izvajalcu pogodbeno kazen v znesku 1.000,00 EUR za vsako kršitev iz te pogodbe, tudi v primeru neizpolnitve katerekoli izvajalčeve nedenarne obveznosti ali izvršitve dejanja, ki jo pisno zahteva naročnik ali nadzornik, ki je v zvezi s to pogodbo, tudi delne in ne glede na vrsto ali obseg obveznosti ali dejanja ali opustitve, razen če je za navedeno kršitev s to pogodbo določena posebna pogodbena kazen. Pogodbena kazen bo obračunana ob prvi naslednji začasni mesečni situaciji.  Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.  Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.  Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljaviti od izvajalca tudi vso morebitno višjo škodo (ki presega 10% končne vrednosti pogodbenih del), ki bi mu bila povzročena zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca. Če bi škoda, ki jo naročnik utrpi zaradi neizpolnitve, nepravilne ali prepozne izpolnitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi povračilo celotne škode oziroma vse preostale škode do popolne odškodnine naročniku. Naročnik lahko tako od izvajalca zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki bi jo utrpel zaradi izvajalčeve zamude ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca, pri čemer mora izvajalec, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude ali neizpolnitve izvajalca.  PREVZEM DEL IN KONČNI OBRAČUN  19. člen  Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbena dela dokončana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbena dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu.  Po obvestilu izvajalca, da so pogodbena dela dokončana, je pooblaščeni zastopnik naročnika dolžan v roku 10 dni prevzeti izvršena dela.  Za primopredajo izvršenih del se sestavi komisija predstavnikov naročnika, izvajalca ter odgovornega nadzornika, ki zapisniško prevzame dela in izvedejo kvalitetni in količinski pregled izvedenih pogodbenih del.  Končni prevzem del se izvede po pregledu objekta s strani naročnika, pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo in kvalitativnim in količinskim pregledom objekta s strani prevzemnikov zgrajenega objekta. O prevzemu se sestavi prevzemni zapisnik.  V prevzemnem zapisniku se natančno zabeleži predvsem:   * datum začetka in končanja del in datum prevzema del; * ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke, * ugotovitve o tem, ali bo naročnik uveljavljal pogodbeno kazen * kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del; * dela, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za izvedbo teh del; * morebitna odprta, sporna vprašanja tehnične narave med predstavniki pogodbenih strank; * druge ugotovitve in predajo atestov in morebitnih garancijskih listov.   V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti se izvajalcu določi nov rok za njihovo odpravo. Po pisni izjavi izvajalca, da je napake odpravil, se ponovno pregleda izvršena dela in izvrši primopredajo.  Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del in angažirati drugega izvajalca,.  Pred iztekom garancijskih rokov iz pogodbe bosta naročnik in nadzornik z izvajalcem opravila pregled objekta, s katerim se bo zapisniško ugotovilo morebitne pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del.  ODSTOP OD POGODBE  20. člen  Vsaka pogodbena stranka lahko odstopi od te pogodbe:   * iz razlogov in po postopku, kot to določajo splošni obligacijski predpisi, * v primeru, kadar izvršitvena ali opustitvena ravnanja nasprotne stranke ogrožajo pravočasno, celovito in kvalitetno izpolnitev s to pogodbo prevzetih obveznosti in tako ravnanje pogodbene stranke vpliva na dokončanje prevzetih del po tej pogodbi (zamuda) in ima za posledico večjo materialno škodo.   21. člen  Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo del:   * če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti, kot tudi v primeru, da je zoper izvajalca pričet postopek zaradi insolventnosti, * če izvajalec po svoji krivdi v roku 10 dni od uvedbe v delo ne prične z deli, * če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli po faznih rokih iz potrjenega podrobnega plana napredovanja del več kot 30 dni, oziroma, če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik, * če izvajalec preneha z deli na gradbišču (zaprtje gradbišča) za več kot sedem (7) zaporednih dni, * iz drugih razlogov, navedenih v tej pogodbi.   Pogodbe ni možno prekiniti zaradi neizpolnitve manjšega dela pogodbenih obveznosti.  22. člen  Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primeru:   * če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbeno prevzetih del.   Zaradi neizpolnjenih obveznosti naročnika lahko izvajalec odstopi od pogodbe šele potem, ko je dal naročniku primeren naknadni rok za izpolnitev obveznosti, ki ne sme biti krajši od 8 dni, naročnik pa niti v tem roku ni izpolnil svojih obveznosti.  23. člen  Odstop od pogodbe mora pogodbena stranka, ki odstopa od pogodbe, pisno sporočiti nasprotni stranki, najkasneje v roku 5 dni po nastanku razlogov, zaradi katerih odstopa od pogodbe. Pisno izjavo o odstopu od pogodbe je potrebno dostaviti nasprotni stranki po pošti s povratnico.  REŠEVANJE SPOROV  24. člen  Morebitne spore bodo pogodbene stranke reševale sporazumno. V primeru, da sporov ne bi mogli rešiti sporazumno, le-te rešuje pristojno sodišče.  PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO  25. člen  Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:   * pridobitev posla iz te pogodbe; ali * za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali * za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali * za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.   Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.  26. člen  Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.  OSTALE DOLOČBE  27. člen  Pogodbeni stranki bosta glede sprememb te pogodbe sklenili pisni aneks k pogodbi.  Ta pogodba se lahko spremeni:   * v primerih, ki so določeni v tej pogodbi, * v primeru zamenjave ali imenovanja novega podizvajalca, * v primerih iz 95. člena ZJN-3, * v primerih izvedbe nujnih nepredvidenih ali pozneje naročenih del, * če se spremenijo pogoji izvedbe javnega naročila zaradi spremembe tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmer na terenu, ukrepov državnih organov, ukrepov nadzornika gradnje ali inšpekcije, ukrepov s področja zagotavljanja varstva okolja ali boljše energetske učinkovitosti ali zaradi novih inovativnih predlogov in izboljšav, ki ne spreminjajo same narave pogodbe.     28. člen  Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe:   * bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo del, * usklajen in potrjen terminski in finančni plan s strani naročnika.   Če izvajalec ne bo izpolnil obveznosti iz prejšnjega odstavka, bo naročnik odstopil od pogodbe, v nasprotnem primeru pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum, ko zadnja pogodbena stranka podpiše pogodbo.  Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št.  [91/2015](https://www.iusinfo.si/zakonodaja/rs-91-3570-2015), št. [14/2018](https://www.iusinfo.si/zakonodaja/UL101D20180302RS14O588TO) , v nadaljevanju: ZJN-3) s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila , ki je predmet te pogodbe, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.  V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala iz tega razloga.  Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva izvoda in izvajalec dva izvoda.  Številka: Številka: 622-1/2019-……..  Datum: Datum:    **Izvajalec: Mestna občina Nova Gorica**  **Zakoniti zastopnik Župan**  **Dr. Klemen Miklavič** |  |

* 1. ***(OBR-20)***

**IZJAVA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ime in sedež izbranega ponudnika/ partnerja)

V skladu z določilom 6. odst. 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZlntPK, Ur. list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11)

**izjavljamo**

da je naša lastniška sestava sledeča (opomba: če ste delniška družba, vpišite samo osebo, ki poseduje vsaj 5% lastniški delež, v ostalih primerih vpišite vse lastnike):

**1. Udeležba fizičnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek | Naslov stalnega prebivališča | Lastniški delež |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Udeležba pravnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime poslovnega subjekta | Sedež | Davčna št. | Last. del. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Izjavljamo**, da se za naslednje gospodarske subjekte šteje, da imajo na relaciji do nas položaj povezane osebe (če takih oseb ni, pustite prazno rubriko):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime poslovnega subjekta | Sedež | Davčna št. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Lažna izjava oziroma neresnični podatki o navedenih dejstvih imajo za posledico ničnost pogodbe.**

Datum: Žig in podpis ponudnika/partnerja

**Opomba:** Izbrani ponudnik lahko dostavi tudi uradne podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

* 1. ***(OBR-21)***

**POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk«, pridobi podatke iz kazenske evidence in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na gospodarski subjekt

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDNIK (polno ime) |  |
| Sedež |  |
| Poštna številka in kraj |  |
| Občina sedeža ponudnika |  |
| Davčna številka |  |
| Matična številka |  |
| Številka vpisa v sodni register |  |

Kraj in datum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika)**

* 1. ***(OBR-22)***

**POOBLASTILO OSEBE, KI JE ČLANICA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ALI KI IMA POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

POOBLASTITELJ,

Ime in priimek\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ki ima v gospodarskem subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Matična številka gospodarskega subjekta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Funkcijo osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zvezi z javnim naročilom »Izvedba vzdrževalnih del na delu streh, fasad in obzidja na gradu Rihemberk«, izjavljam, da naročniku Mestni občini Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica dajem pooblastilo skladno s 77. členom ZJN-3 in z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke, da mi ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.

|  |  |
| --- | --- |
| IME IN PRIIMEK |  |
| EMŠO |  |
| Datum rojstva |  |
| Kraj rojstva |  |
| Občina rojstva |  |
| Ulica (naslov stalnega prebivališča) |  |
| Poštna številka in kraj |  |
| Državljanstvo |  |
| Prejšnji priimek |  |

\*Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti za vse osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec mora podpisati oseba članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, na katero se izjava nanaša.

Kraj in datum:

**POBLASTITELJ**

**ime in priimek pooblastitelja in podpis**

* 1. ***(OBR-23)***

**POTRDILO**

**O OGLEDU LOKACIJE OBJEKTA GRAD RIHEMBERK**

Naročnik Mestna občina Nova Gorica potrjuje, da si je

(ime in priimek)

Za ponudnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na podlagi

pooblastila št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ogledal lokacijo Gradu Rihemberk in

se seznanil z dejanskim stanjem.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis osebe, ki je vodila ogled

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Izpolni ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum: **PONUDNIK:**

**(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)**

**Opozorilo:**

**Potrdilo je potrebno priložiti ponudbi, ker je to pogoj za dopustnost ponudbe. Ponudniki, ki se ne bodo udeležili ogleda, bodo izločeni iz postopka javnega naročila.**