



GO - SLO - EU



Župan-Mayor

MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA

TEL.: +386 (0)5 335 01 01
FAX: +386 (0)5 302 74 70



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Številka: 430-7/2021-3

Datum: 21.4.2021

Naročnik: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

Dokumentacija v zvezi z naročilom po odprtem postopku

Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja

Nova Gorica, april 2021

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in sicer z mehanizmom celostnih teritorialnih naložb



Vsebina

NAVODILA PONUDNIKOM	4
1 Predmet in podatki o javnem naročilu	4
2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb	4
3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila	5
4 Oblika, jezik in stroški ponudbe	6
5 Veljavnost ponudbe	7
6 Skupna ponudba.....	7
7 Ponudba s podizvajalci	8
8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov	9
9 Posredovanje podatkov naročniku.....	9
10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe	9
11. Merilo za izbor	10
12. Finančna zavarovanja	11
12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	12
12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	13
12.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi	13
13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti	14
13.1. Predhodna nekaznovanost.....	14
13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami.....	15
13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki.....	15
13.4. Kršitev delovnopravne zakonodaje.....	15
13.5. Hujša kršitev poklicnih pravil.....	16
13.6. Storitve velike strokovne napake.....	16
13.7. Registracija dejavnosti	17
13.8. Bonitetna ocena	17
13.9. Reference.....	18



13.10. Kadrovska usposobljenost.....	18
13.10.1. Vodja del s področja gradbeništva	19
13.10.2. Vodja del s področja elektrotehnike	19
13.10.3. Vodja del s področja strojništva.....	19
13.11. Terminski plan.....	20
13.12. Zavarovanje odgovornosti po GZ.....	21
13.13. Zavarovanje gradbišča in načrt gradbišča	21
13.14. Izvedba predmeta v skladu s pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili.....	22
14. Pravna podlaga	24
15. Pouk o pravnem sredstvu.....	24
Priloge	25
Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	26
Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	28
Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi	30
Reference.....	32
Potrdilo o referenčnem projektu	33
Seznam kadrov.....	34
Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije.....	35
Izjava o referencah vodje del.....	36
Izjava o spoštovanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.....	37
Vzorec pogodbe	38
Ponudbeni predračun.....	56
Izjava po 35. členu ZIntPK.....	57
Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb	58
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	60



NAVODILA PONUDNIKOM

1 Predmet in podatki o javnem naročilu

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s 40. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil po odprtem postopku za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja.

Predmet javnega naročila je vzdrževanje objekta Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica, ki obsega gradbeno obrtniška in inštalacijska vzdrževalna dela povezana z energetske obnovo z delno rekonstrukcijo notranjosti objekta Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica (faza 1) ter ureditev okolice šolskega kareja, ki obsega ureditev poti, dobavo in montažo urbane opreme ter hortikulturno ureditev (faza 2), skladno s projektom. Vsa dela se izvajajo na podlagi projektov Šolski kare – vzdrževalna dela, št. projekta 8721, izdelovalec projektne dokumentacije Ljubljanski urbanistični zavod d.d. in projekta Celovita energetska obnova ter delna rekonstrukcija notranjosti objekta OŠ Milojke Štrukelj Nova Gorica, št. projekta 15/2019, izdelovalec projektne dokumentacije Adesco d.o.o. (v nadaljevanju projektne dokumentacije). Projektne dokumentacije je objavljena na spletnih straneh naročnika <https://www.nova-gorica.si/>

Predmet javnega naročila ni razdeljen na sklope.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenili gradbeno pogodbo katere sestavni del je tudi razpisna dokumentacija skupaj z drugimi dokumenti, ki sestavljajo razpisno dokumentacijo, ter dopolnili in spremembami in ponudbo izvajalca skupaj s ponudbenim predračunom.

2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb

Ponudniki morajo oddati do roka za oddajo ponudb dne 19.5. 2021 do 10:00 ure.

Javno odpiranje ponudbo bo potekalo dne 19.5.2021 ob 10:01 uri v informacijskem sistemu e-JN.

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v



nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijskem sistemu e-JN, se v aplikacijo ponudbi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudbe, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo oziroma ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana. Takšna ponudba naročniku ne bo vidna ali dostopna. V kolikor bo ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremenil, bo naročniku dostopna le zadnja verzija oddane ponudbe.

Ponudba se šteje za oddano, ko je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »oddano«.

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 12.5.2021 do 12:00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 13.5.2021. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.



4 Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev z dokazili iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki jo bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, v naknadno določenem roku uradno prevesti v slovenski jezik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije, na obrazcih, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled originalni dokument. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti.

Ponudnik mora izpolniti vse ponudbene obrazce.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, mora biti pooblastilo za podpis ponudbe priloženo v ponudbeni dokumentaciji.

Ponujena gradnja in oprema morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom



ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe.

Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 19.8.2021. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

6 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi/ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo in ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

Partnerji v skupni ponudbi se ne smejo spreminjati tekom veljavnosti pogodbe.

7 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu. Podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 13. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.



Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena

ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu »zaupno« ali »poslovna skrivnost«, ali pa bo v ponudbi priložen sklep o varovanju poslovne skrivnosti.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, merila za izbor) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

9 Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora pred podpisom pogodbe posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe



Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg gradenj. Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči posameznih del, v kolikor se

bo tekom izvajanja pogodbe izkazalo, da zanje nima sredstev. Slednje velja predvsem za naročilo del potrebnih za ureditev okolice šolskega kareja, ki obsega ureditev poti, dobavo in montažo urbane opreme ter hortikulturno ureditev (faza 2), saj je financiranje teh del vezano na pridobitev evropskih sredstev. V kolikor naročnik posameznih del ne naroči, ponudnik ni upravičen do plačil nobenih morebitnih stroškov.

Pogodba bo sklenjena tudi pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb oziroma ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

11. Merilo za izbor

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo, pri čemer bo kot merilo upošteval najnižjo ceno podano v ponudbi (cena brez DDV).

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dobavljenega materiala, stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, zavarovanja gradbišča, ureditev dostopnih varnih poti, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse

ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljanih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo delavniške in druge dokumentacije, obratovalnih stroškov gradbišča, stroškov tehničnega pregleda, stroškov za označitev in ureditev gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, stroški potrebnih zapor, stroškov gradbiščne ureditve, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu in drugih stroškov, stroške za nemoteno obratovanje objekta v času gradnje do primopredaje gradnje in vse ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene.

Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe fiksne. Cene na enoto mere navedene v ponudbenem predračunu se tekom izvajanja investicije ne smejo spreminjati.

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, dokumentiranih v gradbeni knjigi in obračunskih načrtih ter fiksnih nespremenljivih cenah, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka del po pogodbi.

Naročnik pojasnjuje, da lahko ponudnik za artikle, kjer je v popisih naveden referenčni model ponudi enakovredno blago. Enako velja, da za artikle, kjer je zahtevan certifikat predloži razpolaganje z enakovrednim certifikatom.

Ponudnik mora navesti podatke o ponujenem blagu (proizvajalca, model, tip, znamko), ki ga ponuja. V kolikor ponudnik ne bo navedel podatkov o ponujenem artiklu, se šteje da ponuja referenčni model.

Ponudnik predloži ponudbo tako, da izpolni *Ponudbeni predračun* in kot prilogo predloži izpolnjen popis del (EXCEL tabela) , ki se naloži v zavihek »Druge priloge

Za postavke opreme, za katere je zahtevan opis in tehnične specifikacije, mora ponudnik zahtevano tehnično specifikacijo predložiti in dokumentacijo naložiti v zavihek »Druge priloge«

12. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije. Ponudnik



lahko kot finančno zavarovanje predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah, ki pa se po vsebini ne sme razlikovati od vzorca finančnih zavarovanj.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora predložiti zavarovanje za resnost ponudbe, ki je skladno z vzorcem Bančna garancija za resnost ponudbe.

Veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe mora veljati najmanj do 19.8.202,001 z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - o ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - o ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom,

V primeru, če prijava zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako prijavo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja prijav.

Vrednost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora znašati 80.000,00 EUR.



12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku desetih (10) delovnih dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % ponudbene vrednosti z DDV z veljavnostjo 40 dni po poteku roka za izvedbo pogodbenih obveznosti.

Z oddajo ponudbe ponudnik izrazi strinjanje z zahtevo naročnika in vsebino vzorca finančnega zavarovanja.

12.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora najpozneje v desetih (10) delovnih dneh po končanju vseh del predmetnega javnega naročila izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od končne vrednosti pogodbe. Kot pogodbeni vrednost se šteje celotna končna pogodbeni vrednost z DDV. Za dokončanje del se šteje podpis primopredajnega zapisnika.

Finančno zavarovanje za odpravo napak mora biti veljavno do konca garancijskega roka za odpravo napak vezanih na solidnost gradnje (10 let po primopredaji objekta) ter dodatnih 60 dni po preteku garancijskega roka za solidnost gradnje; skupaj torej 10 let in 60 dni od primopredaje objekta. Splošni garancijski rok za opremo znaša 5 let (60 mesecev) po primopredaji del.

Izbrani ponudnik lahko predloži zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi z obdobjem veljavnosti 10 let in 60 dni, ali zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi z obdobjem veljavnosti 5 let, vendar mora najkasneje v roku 30 dni pred potekom veljavnosti zavarovanja

predložiti novo zavarovanje z obdobjem 5 let in 60 dni. V kolikor izvajalec ne bo pravočasno predložil novega zavarovanja za odpravo napak bo naročnik v celoti unovčil predhodno dano zavarovanje za odpravo napak.

Z oddajo ponudbe ponudnik izrazi strinjanje z zahtevo naročnika in vsebino vzorca finančnega zavarovanja.

13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

13.1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v

Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Skladno z Zakonom o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, v nadaljnjem besedilu: ZIUOPDVE), ki je začel veljati 28. 11. 2020 se kot zadosten dokaz upošteva izjava v ESPD, če ponudnik, iz razlogov povezanih z ukrepi zaradi preprečevanja okužbe s SARS-CoV-2, ne more zagotoviti ustreznih dokazil oziroma do teh dokazil iz enakih razlogov ne more dostopati naročnik, kadar jih je dolžan pridobiti sam. Kot zadosten dokaz pa lahko naročnik upošteva tudi izpis iz sodnega ali drugega ustreznega registra, ki ni starejši od štirih mesecev od roka za oddajo ponudbe. Ponudnik, ki ne more predložiti dokazil – izpisa iz kazenske evidence, ki ni starejša od štirih mesecev od roka za oddajo ponudbe ali ne more predložiti overjene izjave o stanju nekaznovanosti na dan roka za oddajo ponudbe, se šteje, da zadošča izjava dana v ESPD- Navedeno pomeni, da naj ponudnik, ki teh dokazil ne more pridobiti v ponudbi **predloži izjavo o nezmožnosti pridobitve teh dokazil.**

Ponudnik lahko predloži tudi potrdilo – izpis iz kazenske evidence, ki ni starejši 2 meseca od poteka roka za oddajo ponudbe ter v ponudbi predloži Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.



V tem primeru bo naročnik kot zadostno štel izjavo v ESPD, ki se nanaša na obravnavani razlog za izključitev, vendar zgolj v primeru, če se dokazila zaradi ukrepov, povezanih z virusom SARS-Cov-2, ne morejo zagotoviti

Dopusti se popravni mehanizem.

13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali ponudbe, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Dopusti se popravni mehanizem.

13.4. Kršitev delovnopravne zakonodaje

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka



za oddajo za oddajo ponudb, pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delom, delovnim časom, počitku, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Ponudnik lahko uveljavlja popravni mehanizem, kot izhaja iz devetega odstavka 75. člena ZJN-3 in na podlagi sklepa Ustavnega sodišča RS U-I-180/19-17.

13.5. Hujša kršitev poklicnih pravil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.6. Storitev velike strokovne napake

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo izkazalo, da je v svojem dosedanjem poslovanju storil veliko strokovno napako.

Veliko strokovno napako predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba gradnje, izvedba gradnje z neustreznimi kadri, izvajanje storitev v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov področne zakonodaje ter podobno.



Naročnik bo veliko strokovno napako ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravičeno unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudb, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodbe.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec predloži ESPD

POGOJI ZA SODELOVANJE

13.7. Registracija dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.8. Bonitetna ocena

Ponudnik mora imeti bonitetno oceno od SB1 do SB6. Ponudnik lahko predloži tudi bonitetno oceno drugih institucij, ki so pripravljene na podlagi metodologije Basel II, pri čemer bo naročnik

ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 60% ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen na podlagi navedene metodologije.

Ponudbe ponudnikov z bonitetno oceno SB7 do SB10, oz. z bonitetami, ki ne sodijo v zgornjih 60% ocen na lestvici, bodo izločene kot nedopustne.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezen BON obrazec ali drug ustrezen obrazec iz katerega je razvidna bonitetna ocena za **zadnje poslovno leto** za katero je bil dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo če to odraža spremenjeno

bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

13.9. Reference

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal, da je v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega naročila že izvedel in zaključil:

- **najmanj dve** gradnji/prenovi/sanaciji/rekonstrukciji objekta, ki po Prilogi 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18) spadajo v skupino 1263 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, 1130 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine, 1264 Stavbe za zdravstveno oskrbo, pri čemer je vrednost posamezne investicije (gradnje) znašala 1.200.000 EUR z DDV.
- Najmanj **eno ureditev zunanje okolice in parkovne ureditve** v vrednosti 350.000,00 z DDV pri čemer je vrednost dobave in montaže urbane opreme znašala 180.000,00 EUR z DDV.

Kot zaključena dela bo naročnik upošteval projekte kjer je bila v referenčnem obdobju opravljena uspešno izvedena primopredaja del.

Ponudnik, partner v ponudbi ali podizvajalec, ki je priglasil referenco, mora biti dejanski izvajalec del, kar mora iz ponudbe jasno in nedvoumno izhajati.

Dokazilo: Ponudnik izpolni obrazec *Reference* in predloži dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik ali v originalu ali v fotokopiji ali na obrazcih, ki po vsebini vsebujejo podatke iz obrazca *Potrdilo o referenčnem projektu*.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci

13.10. Kadrovska usposobljenost

Ponudnik mora nominirati ustrezen kader, ki skladno z veljavno zakonodajo (14. in 120 člen GZ ter ostalo relevantno zakonodajo) izpolnjuje zakonske in dane zahteve.



Za izkazovanje kadrovske strukture Ponudnik izpolni obrazec

Seznam kadrov in predloži potrdila o ustrezni kvalifikaciji nominiranega kadra. Za izkazovanje kadrovskih referenc se predloži izpolnjene in potrjena potrdila *Reference vodje del*.

V primeru nominacije tujega vodje del se predloži tudi Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije.

13.10.1. Vodja del s področja gradbeništva

Ponudnik mora v ponudbi nominirati vodjo del s področja gradbeništva. Vodja del mora izpolnjevati pogoje za vodjo del, ki ima naziv pooblaščen inženir s področja, v skladu s predpisom, ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost, ali pa ima najmanj izobrazbo ravni prve stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo in je vpisan v imenik vodij del pri IZS.

Reference vodje del s področja gradbeništva

Vodja del mora izkazovati ustrezne reference in sicer, da je v zadnjih petih letih od uspešno izvedene primopredaje del pred objavo obvestila o naročilu kot (odgovorni) vodja del vodil dela pri gradnji objekta, ki po Prilogi 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18) spadajo v skupino 1263 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, 1130 Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine in 1264 Stavbe za zdravstveno oskrbo, pri čemer je vrednost investicije znašala 1.200.000,00 EUR z DDV.

13.10.2. Vodja del s področja elektrotehnike

Ponudnik mora v ponudbi nominirati vodjo del s področja elektrotehnike.

Vodja del mora izpolnjevati pogoje za vodjo del, ki ima naziv pooblaščen inženir elektrotehnike ter je vpisan v imenik vodij del pri IZS.

Reference vodje del s področja elektrotehnike

Vodja del mora izkazovati ustrezne reference in sicer, da je v zadnjih petih letih (kot rok se šteje datum uspešno izvedene primopredaje del) pred objavo obvestila o naročilu kot (odgovorni) vodja del elektrotehnike sodeloval pri projektu, kjer je vrednost elektro del (z vgrajeno opremo) znašala vsaj 300.000,00 EUR z DDV.

13.10.3. Vodja del s področja strojništva



Ponudnik mora v ponudbi nominirati vodjo del s področja strojništva. Vodja del mora izpolnjevati pogoje za vodjo del, ki ima naziv pooblaščen inženir s področja strojništva ter je vpisan v imenik vodij del pri IZS.

Reference vodje del s področja strojništva

Vodja del mora izkazovati ustrezne reference in sicer, da je v zadnjih petih letih (kot rok se šteje datum uspešno izvedene primopredaje del) pred objavo obvestila o naročilu kot (odgovorni) vodja del s področja strojništva je sodeloval pri projektu, kjer je vrednost strojnih del (in vgrajene opreme) znašala 450.000,00 EUR z DDV.

13.11. Terminski plan

Z izbranim ponudnikom bo naročnik dorekel natančni plan dela po podpisu pogodbe. Pri izdelavi terminskega plana se mora upoštevati, da se investicijsko vzdrževalna dela v objektu izvajajo glede na učni proces in šolske počitnice, dela povezana z zunanjo okolico pa se bodo izvajala vzporedno z izvedbo vzdrževalnih del v objektu.

Najdaljši pogodbeni rok za izvedbo posla znaša 450 dni, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da se določi tudi krajši rok od maksimalno dovoljenega roka, ki pa ni krajši od 420 dni. Ponudnik se z navedenim pridržkom naročnika strinja in bo pripravil terminski plan za obdobje, ki ga bo po podpisu pogodbe sporočil naročnik.

Pri izdelavi terminskega plana se mora upoštevati pogoje izvajanja učnih procesov v objektu:

V obdobju od 26.6.2021 do 29.8.2021 se lahko izvajajo vsa dela na objektu in izven objekta, poudarek je na delih, ki morajo biti zaključeni za nemoteno obratovanje oz. izvedbo učnih procesov, v tem obdobju se mora izvesti kompletna prenova kuhinje.

V obdobju od 30.8.2021 do 25.6.2022 se lahko izvajajo dela in aktivnosti, ki ne motijo učnih procesov in prostega prehajanja po objektu oz. se izvajajo s prilagoditvami in v dogovoru z vodstvom šole, izvajajo se lahko dela na ureditvi šolskega kareja s prilagoditvami in v dogovoru z vodstvom šole.

V obdobju od 25.6.2022 do 25.8.2022 se lahko izvajajo vsa dela na objektu in izven objekta, zaključek del je predviden tako, da se izvede končno čiščenje objekta, prevzem del in usposabljanje osebja upravljalca v predvidenem roku do 25.8.2022.

Dokazilo: Ponudnik z oddajo ponudbe izraža sprejemanje in soglasje k predvidenemu terminskemu planu izvedbe dela, podroben gantogram se predloži v roku, določenem v pogodbi.



13.12. Zavarovanje odgovornosti po GZ

Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za predmet javnega naročila, skladno s GZ.

Zavarovanje odgovornosti za škodo vključuje splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo odgovornost in odgovornost za škodo, zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitev za ves čas trajanja izvedbe del.

Izbrani ponudnik bo moral v roku desetih delovnih dneh po podpisu pogodbe izročiti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki vključuje splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo

odgovornost in odgovornost za škodo, zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitev za ves čas trajanja izvedbe del v višini 800.000,00 EUR. V kolikor izbrani ponudnik ne bo predložil zavarovanja, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, hkrati pa je predložitev zavarovanja odgovornosti odložni pogoj za veljavnost pogodbe.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.

Dokazilo: Ponudnik izpolni obrazec ESPD.

13.13. Zavarovanje gradbišča in načrt gradbišča

Ponudnik je obveščen, da bo moral zagotoviti varnost uporabnikov okolice gradnje in njihovega premoženja v okolici gradbišča ter nemoteno in varno uporabo teh objektov. Zagotoviti mora varen dostop preko gradbišča, kjer se bodo dela izvajala, urediti ustrezne zaščite, ograje,časne priključke,časne dostope,časno fizično zaščito površin, ki sicer niso na območju vzdrževalnih del tega javnega naročila in jih po zaključenih delih vzpostaviti v prvotno stanje.

Izvajalec mora ustrezno zavarovati gradbišče in poskrbeti za varno uporabo objekta, saj se sočasno v objektu izvaja učni proces, vključno s prostim prehajanjem v in izven objekta.

Izvajalec odgovarja za kakršnokoli škodo, ki bi nastala kot posledica te gradnje. Stroške zavarovanja gradbišča mora ponudnik vračunati v ponudbeno ceno.

V času izvedbe del mora ponudnik omogočati dostop do objektov, ki se nahajajo na oz. ob gradbišču.



Izvajalec bo moral organizirati delo po potrjenem podrobnem terminskem planu izvedbe del in delovne sile s strani naročnika, tako da bo uporabnikom omogočen dostop in zagotovljena varnost. Izvajalec bo moral dela izvajati skladno z navodili naročnika ter s kadri usposobljenimi s področja varnosti pri delu. Izvajalec bo moral pri izvajanju del upoštevati navodila ponudnika, sicer je lahko odstranjen iz objekta.

Izbrani ponudnik bo moral upoštevati vse varnostne ukrepe za delavce in naprave ter materiale v skladu z Zakonom o varstvu pri delu in njegovimi podzakonskimi akti ter internih navodili naročnika.

Pogoj mora izpolniti vsak izmed partnerjev.

Dokazilo: Ponudnik z oddajo ponudbe in *ESPD obrazca* izraža sprejemanje in soglasje k navedenim zahtevam.

13.14. Izvedba predmeta v skladu s pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili

Ponudnik mora izvesti predmeta javnega naročila skladu s vsemi pravnimi predpisi, pravili stroke in navodili strokovnega nadzora in naročnika ter pravili Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Ponudnik se zavezuje, da bo pri izvedbi javnega naročila upošteval obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev ter Uredbe o zelenem javnem naročanju, in sicer tako, da ponudnik potrdi, da je seznanjen z določbo Uredbe o zelenem javnem naročanju po kateri mora delež lesa ali lesnih tvoriv, vgrajenih v stavbo (brez notranje opreme, plošče pritlične etaže in pod njo ležečih konstrukcij), znašati vsaj 30 % prostornine vgrajenih materialov. Tretjina obveznega deleža lesa ali lesnih tvoriv (10 % prostornine vgrajenih materialov) se lahko nadomesti z gradbenimi proizvodi, ki imajo znak za okolje tipa I ali znak za okolje tipa III.

Ponudnik potrdi, da emisije hlapnih organskih spojin v gradbenih proizvodih, ki bodo uporabljeni pri gradnji, ne smejo presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.



Ponudnik potrdi, da je seznanjen z določbo Uredbe o zelenem javnem naročanju (4. točka oddelka 7.1.3.), ki določa, da bo v projektu za izvedbo zagotovil, da bo vsa vodovodna napeljava v stavbi opremljena s tehnologijami za varčevanje z vodo, in sicer:

- stranišča z dvojnimi splakovanjem ne smejo porabiti več kot 6 l vode za polno splakovanje in ne več kot 3 l za delno splakovanje,
- v brezvodnih pisoarjih se mora uporabiti biološko razgradljiva tekočina ali pa se uporabljajo popolnoma brez tekočine,
- naprave za varčevanje z vodo, vgrajene v kotličke, morajo prihraniti vsaj 30 % vode na splakovanje, in
- vložki za vodovodne pipe morajo prihraniti vsaj 50 % vode v primerjavi z običajnimi pipami.

Ponudnik potrdi, da je seznanjen z določbo Uredbe o zelenem javnem naročanju in sicer, da se pri gradnji ne uporabljajo:

- proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF6),
- notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednostih več kot:
 - 30 g/l, brez vode, za stenske barve,
 - 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo,
 - 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,
- materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.

Ponudnik potrdi, da je seznanjen z določbo Uredbe o zelenem javnem naročanju (4. točka oddelka 7.2.2.), ki določa, da se pri gradnji

- nosilne konstrukcije,
- ostrešja,
- fasadnih in notranjih oblog sten in tal oziroma stropov in
- stavbnega pohištva

uporabi les, ki mora izvirati iz zakonitih virov.

Dokazilo: Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s podpisom obrazca ESPD in preloži Izjavo o spoštovanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.



Pogoj mora izpolniti vsak izmed partnerjev.

14. Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 94/15, s spremembo, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
- vsa veljavni zakoni in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

15. Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če se javno naročilo oddaja po odprtem postopku 4.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

Pripravila

Tanja Žgur

Višja svetovalka za javna naročila



ŽUPAN

dr. Klemen Miklavič



Priloge



Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Datum: _____

VRSTA: Garancija za resnost ponudbe

ŠTEVILKA: _____

GARANT: _____

NAROČNIK: _____ (podatki
ponudnika)

UPRAVIČENEC: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz njegove ponudbe za izvedbo vzdrževalnih del na podlagi objave javnega naročila *Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja* objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. objave JN ____/2021. Skladno z navedenim razpisom je naročnik zavarovanja resnosti svoje ponudbe na predmetnem razpisu, dolžan upravičencu predložiti garancijo za resnost ponudbe

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: 80.000 EUR

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali po SWIFT

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI:

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Upravičenec mora v svoji izjavi navesti (*navede se pogoje za unovčitev garancije, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji*):

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Podpisi pooblaščenih podpisnikov Garanta



Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Datum:(vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

ŠTEVILKA GARANCIJE(vpiše se številka garancije)

GARANT:(vpiše se ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)

NAROČNIK:(vpiše se ime in naslov naročnika garancije)

UPRAVIČENEC: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz pogodbe št.z dne, sklenjene med naročnikom te garancije in upravičencem, s katero se je naročnik med drugim zavezal, da bo izvedel gradbena dela skladno z zahtevami javnega naročila »Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja(v nadaljevanju: osnovna obveznost). Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti, dolžan predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti _____ EUR.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto plačila)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

OBLIKA PREDLOŽITVE v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov navede se SWIFT naslova garanta

KRAJ PREDLOŽITVE:(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: 40 (štirideset) dni po preteku pogodbenega roka

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj



navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svoje osnovne obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Podpisi pooblaščenih podpisnikov Garanta



Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo



v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)



Župan-Mayor

Reference

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja« podajamo ponudbo ter priglašamo sledečo referenco¹:

Naziv reference (navede se projekt)	
Podatki o izvajalcu referenčnega posla (naziv družbe)	
Navede se opis objekta, naziv objekta in naslov objekta	
Pogodbeni partner – naročnik referenčnih del	
Vrsta in opis ter vrednost del	Vrsta del : V vrednosti: _____ EUR z DDV
Datum uspešno izvedene primopredaje del	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

¹ OBRAZEC SE FOTOKOPIRA IN SE IZPOLNI ZA VSAKO REFERENCO POSEBEJ!



Potrdilo o referenčnem projektu

Naročnik- investitor kateremu je ponudnik opravil

.....
(navede se naziv referencodajalca)

IZJAVLJAM, da je gospodarski subjekt

.....
(navede se podatke o izvajalcu del)

izvedel gradnjo (navede se naziv objekta)

.....,
v obdobju od do..... in je bil prevzemi
zapisnik/zapisnik o primopredaji del podpisan dne

ter je vrednost teh del znašalaEUR z DDV

ter v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeno določila ter ponudnikovo delo
ocenjujemo kot strokovno, kvalitetno in v skladu s predpisi.

Kontaktna oseba naročnika- investitorja:

Telefon

E-naslov

Kraj in datum:

Žig in podpis



Seznam kadrov

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja nominiramo sledeči kader:

Položaj	Ime in priimek	Izobrazba in pridobljen strokovni naziv	Zaposlen pri – navede se delodajalca nominiranega kadra
Vodja del s področja gradbeništva			
Vodja del s področja elektrotehnike			
Vodja del s področja strojništva			

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Obvezne priloge:

- dokazilo o vpisu v Imenik IZS
- Izpolnjena Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije, v primeru, da ponudnik nominira kader, s sedežem v drugi državi članici EU ali tretji državi



Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije

Ponudnik² _____

(vpíše se naziv in sedež ponudnika)

ki je v postopku oddaje javnega naročila »Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja« ponudbi kot vodjo del _____ (ponudnik vpíše položaj nominiranega kadra)

_____ (ime in priimek)

- s stalnim prebivališčem

_____ (naslov, hišna številka, kraj in poštna številka, država)

izjavljam, da bomo pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi del predložili dokazilo, da je imenovani kader pridobil priznanje poklicne kvalifikacije skladno z veljavno slovensko gradbeno zakonodajo.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

² Izpolni samo ponudnik, ki je nominiral vodjo del, ki v času oddaje ponudbe ni vpisana v IZS.



Izjava o referencah vodje del³

Ponudnik

.....
izjavljam, da je v ponudbi nominirani vodja del s področja (vpíše se področje
za katero se vodja del nominira)

.....
(ime in priimek)

kot (odgovorni) vodja del nastopil na projektu

.....
(navede se naziv projekta in objekt ter vrsta del,

Kjer je vrednost del Znašala

..... EUR z DDV

in je bila dne uspešno izvedena primopredaja del.

Kontaktna oseba naročnika- investitorja:

Telefon

E-naslov

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

³ Obrazec se fotokopira in izpolni za vsako referenco za vsak kader posebej.



Izjava o spoštovanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju

V postopku za izvedbo javnega naročila » *Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja* »

ponudnik _____ izjavljam, da bom pri izvedbi predmeta javnega naročila spoštoval zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju in gradnjo izvedel skladno s tehničnimi zahtevami naročnika.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

**Vzorec pogodbe**

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ki jo zastopa župan dr.

Klemen Miklavič,

matična številka: 5881773000

davčna številka: SI 53055730

(v nadaljevanju naročnik)

in

_____ (naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa _____

(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)

matična številka: _____

davčna številka: _____

transakcijski račun: SI56 _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO O IZVEDBI INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DEL NA OSNOVNI ŠOLI MILOJKE ŠTRUKELJ TER UREDITEV ŠOLSKEGA KAREJA**SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila *Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja* objavljen na Portalu javnih naročil, pod št. objave JN...../2021. Z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne je bil izvajalec v predmetnem postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik.



Sredstva za izvedbo predmeta pogodbe so zagotovljena na proračunski postavki številka 10.231 – revitalizacija šolskega kareja s prenovo osnovne šole ;

Naročnik je skladno z navodilom MONG o evidentiranju naročilnic, pogodb in sklepov župana izdal zahtevek za izdajo pogodbe št.....;

Sestavni del pogodbe je dokumentacija v zvezi z naročilom (razpisna dokumentacija) in ponudbena dokumentacija izvajalca.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo investicijsko vzdrževalna dela na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja skladno s projektno dokumentacijo ter dokumentacijo na podlagi katere je bilo oddano javno naročilo (razpisna dokumentacija), vključno s popisom del in zahtevami glede izvedbe del.

Predmet pogodbe je vzdrževanje objekta Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica , ki obsega gradbeno obrtniška in inštalacijska vzdrževalna dela povezana z energetske obnovo z delno rekonstrukcijo notranjosti objekta Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica (faza 1) ter ureditev okolice šolskega kareja, ki obsega ureditev poti, dobavo in montažo urbane opreme ter hortikulturno ureditev (faza 2). skladno s projektom.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči posameznih del, v kolikor se bo tekom izvajanja pogodbe izkazalo, da zanje nima sredstev. Slednje velja predvsem za naročilo del potrebnih za ureditev okolice šolskega kareja, ki obsega ureditev poti, dobavo in montažo urbane opreme ter hortikulturno ureditev (faza 2), saj je financiranje teh del vezano na pridobitev evropskih sredstev. V kolikor naročnik posameznih del ne naroči, izvajalec ni upravičen do plačil nobenih morebitnih stroškov.

POGODBENA VREDNOST DEL

3. len

Pogodbena vrednost del je določena na osnovi ponudbe izvajalca in znaša brez DDV _____EUR,

vrednost DDV _____EUR,



pogodbena vrednost z DDV znaša
_____ EUR.

Pogodbena vrednost z DDV vključuje vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli dodatni stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V ponudbeno ceno so zajeti vsi elementi, ki vplivajo na izračun cene, kot so: stroški materiala in opreme, stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo delavniške in druge dokumentacije, obratovalnih stroškov gradbišča, prometne ureditve, vključno s stroški zapore cest, stroškov tehničnega pregleda, stroškov za označitev gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu in drugih stroškov, vsi stroški za nemoteno obratovanje objekta v času gradnje do primopredaje gradnje ter ostali stroški predvideni s popisom del.

Pogodbeno načelo »cena po enoti mere« pomeni, da je izključen morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del. Izvajalec se izrecno obvezuje, da bo z objekta in zemljišča na svoje stroške odstranil vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete in morebitne začasne objekte.

Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe fiksne. V primeru dodatnih in več – presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto vključno s popusti na enoto tudi za ta dela.

Naročnik si skladno z določilom 1. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3 pridržuje pravico, da spremeni pogodbeno vrednost v primeru opcije in sicer, da bo do potrebe po spremembi cene prišlo zaradi okoliščin, na katere nobena od pogodbenih strank ni imela vpliva (primeroma: znaten porast surovin na svetovnem trgu, nezmožnost dobave blaga na trgu in podobno). Ne glede na navedeno, pa je izključno v pristojnosti naročnika, da presodi, ali je okoliščina, ki bi terjala spremembo pogodbe utemeljena in objektivno merljiva ter posledično opravičljiva.

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, dokumentiranih v gradbeni knjigi in obračunskih načrtih ter fiksnih nespremenljivih cenah, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka del po pogodbi.



ROK DOKONČANJA DEL

4. člen

Pogodbeni rok za izvedbo predmeta naročila znaša največ 450 dni od uvedbe v delo, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da določi rok, ki je krajši od maksimalnega pogodbenega roka in sicer rok, ki ni krajši od 420 dni in se upošteva v terminskem planu.

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del naslednji delovni dan po uvedbi v delo, o kateri bosta stranki sklenili zapisnik o uvedbi v delo. Pred pričetkom del (in pred podpisom zapisnika o uvedbi v delo) mora izvajalec naročniku predložiti terminski plan, ki sta gaz naročnikom predhodno medsebojno uskladila ter je v njem upoštevano dejstvo, da se investicijsko vzdrževalna dela v objektu izvajajo v dveh fazah - glede na šolske počitnice, dela povezana z zunanjo okolico pa vzporedno z izvedbo vzdrževalnih del v objektu.

Terminski plan v obliki gantograma predloži ponudnik v potrditev naročniku. Za čas uvedbe v delo se šteje dan na katerega naročnik izvajalcu izroči območje na katerem se bodo dela izvajala ter vso potrebno dokumentacijo za izvedbo del. O uvedbi izvajalca v delo se sestavi zapisnik o uvedbi v delo.

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal skladno z dogovorjenim terminskim planom.

Časovni rok izvedbe se lahko spremeni v primeru višje sile, ki jo kot tako priznava sodna praksa ali okoliščine, ki jih naročnik ali izvajalec, čeprav sta ravnala z vso potrebno skrbnostjo, nista mogla pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti.

Pogodbena stranka, na strani katere nastopijo okoliščine, zaradi katerih nastane morebitna potreba po spremembi posameznega vmesnega ali končnega pogodbenega roka, mora drugo pogodbeno stranko v primernem roku oz. najkasneje v 8 (osmih) dneh od nastopa okoliščine, v primeru nastopa dogodka višje sile pa najpozneje v 2 (dveh) dneh, pisno po pošti ali po elektronski pošti obvestiti o nastopu okoliščin in utemeljiti predlagano podaljšanje glede na nastale okoliščine oz. primere.

V kolikor zaradi predlagane prerazporeditve vmesnih rokov ne pride do prekoračitve končnega roka, sklenitev aneksa ni potrebna.



Vsi dnevi v tej pogodbi se štejejo kot koledarski dnevi.

Naročnik si pridržuje pravico, da začasno zaustavi dela, o čemer bo pravočasno obvestil izvajalca. Za čas zaustavitve del izvajalec nima pravice zaračunavati stroškov zaradi zaustavitve del. Rok za dokončanje del se bo v tovrstnem primeru ustrezno podaljšal, sicer pa se morajo dela izvajati neprekinjeno.

Za dokončanje pogodbenih del se šteje dan, ko naročnik podpiše končni primopredajni zapisnik.

5. člen

Če izvajalec zamuja glede na dogovorjeni rok izvedbe, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi, vendar zgolj v primeru, da je podaljšanje opravičljivo in se naročnik s podaljšanjem roka strinja.

V primeru dogovorjenega podaljšane roka dokončanja del mora izvajalec predložiti ustrezno podaljšano veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del in ustrezno spremenjen gantogram poteka del.

OBVEZNOST NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalca uvedel v delo s tem, da bo ob podpisu pogodbe:

- izvajalcu dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg storitev potrebne,
- imenoval odgovornega predstavnika naročnika in nadzornika za čas gradnje.

V času gradnje se naročnik obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA



7. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Izvajalec se zaveže dela izvesti v skladu:

- s projektno dokumentacijo,
- z veljavnimi predpisi za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe,
- napotili naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila. Izvajalec se zavezuje, da je seznanjen s popisom del, po katerem bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega in/ali neustreznega popisa ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev in unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

8. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje da bo:

- pravočasno, pred podpisom zapisnika o uvedbi v delo naročniku, predal usklajen natančen terminski plan znotraj danega roka za izvedbo,
- pred pričetkom izvajanja del prijavil gradbišče in namestil gradbiščno tablo na vidno mesto,
- izdelal in naročniku pred pričetkom del predložil (s strani nadzornika potrjen) tehnološko-ekonomski elaborat za izvajanje del po tej pogodbi in plan tekoče kontrole kakovosti,
- na poziv naročnika pred pričetkom del predložil dokazila, certifikate o ustreznosti elementov,
- vsa dela izvajal v skladu s potrjeno projektno dokumentacijo, v skladu s tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi, pravili stroke in z dobrimi običaji, v skladu z načeli dobrega strokovnjaka ter v skladu s pogodbo,

- vsa dela izvajal v skladu z navodili in pravili naročnika,
- vgrajeval materiale, elemente in opremo ustrezne kvalitete v skladu z veljavnimi predpisi in standardi ter potrjene s strani naročnika oz. s strani naročnika pooblaščen osebe,
- za vgrajene materiale pridobil in predal naročniku dokumentacijo o predpisani kvaliteti,
- od dneva uvedbe v delo vodil vso z zakonom predpisano dokumentacijo - knjigo obračunskih izmer (gradbeno knjigo) in gradbeni dnevnik o izvajanju in napredovanju del,
- po končanih gradbenih delih z gradbišča odstranil ves odpadni material, ki je ostal po izvajanju del in počistil gradbišče,
- na lastne stroške zagotovil deponijo materiala, v skladu z veljavnimi predpisi in zato tudi pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (ki veljajo za tovrstne gradnje),
- upošteval in predložil naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov, pooblaščenca, po zaključku gradnje pa bo dostavil dokazila, da so bili ti odpadki deponirani na ustrezne deponije,
- vodil evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov ter načinu njihovega deponiranja, ki jo bo mesečno, skupaj z obračunom dostavljal naročniku,
- po končanju vseh pogodbenih del po projektni dokumentaciji, do popolne funkcionalnosti zgrajen objekt, predal naročniku,
- poskrbel za ustrezno zavarovanje objektov v neposredni bližini izvajanja gradbenih del oz. nosil vso odgovornost za varovanje le teh,
- poskrbel za varnost ljudi in premoženja ter vseh ostalih morebitnih škod nastalih kot posledica izvajanja tega posla, saj v primeru nastanka škode nosi vso kazensko in civilno odgovornost,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost,
- izdelal varnostni načrt gradbišča,
- z dopisom obvestil naročnika o pričetku in dokončanju del,
- pooblaščen predstavnik izvajalca se bo udeleževal rednih sestankov z naročnikom ter nadzorom na katerih bo predstavil potek del ter reševal morebitne zaplete pri gradnji,
- izvršil zavarovanje gradbišča, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del,



- omogočil na gradbišču brezpogojno izvedbo morebitnih drugih del s strani naročnika pooblaščenega izvajalca teh del v času izvajanja del po tej pogodbi,
- hranil vso dokumentacijo, povezano z izvedbo projekta na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta,
- 5 let po podpisu primopredajnega zapisnika v okviru garancije odpravljaj morebitne pomanjkljivosti izvedene gradnje in zagotavljal brezhibno delovanje in uporabo objekta in montirane opreme in 10 let odpravljaj napake vezane na solidnost gradnje,
- ves čas trajanja te pogodbe spoštoval vso zakonodajo s področja gradenj in drugo področno zakonodajo.

V kolikor izvajalec ne bo upošteval navodil, ki se nanašajo na čas izvajanja projekta, ga lahko naročnik odstrani z gradbišča in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma dela na stroške izvajalca poveri drugemu.

Izvajalec je dolžan vsa začeta dela voditi tako, da neugodne vremenske razmere ne povzročijo škode na območju izvajanja gradbenih del in drugih območjih, ki bi bila lahko prizadeta zaradi izvedbe gradnje.

Izvajalec bo omogočil dostop za potrebe intervencije ali vzdrževanja. Izvajalec je dolžan dela izvajati na način, da je nemotena uporaba okoliških objektov in omogočen varen dostop do njih.

Za morebitno nastalo škodo tretjim osebam in škodo nastalo na sosednjih objektih, zemljiščih se izvajalec zavezuje, da ima sklenjeno veljavno zavarovanje za splošno civilno odgovornost v višini 800.000 EUR.

Naročnik bo pred pričetkom izvajanja del pripravil in izvedel ponudbo gradbišča v elektronski obliki, jo preko nadzornika posređoval izvajalcu, izvajalec pa mora kopijo ponudbe na gradbišču namestiti na vidno mesto.

NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL



9. člen

Naročnik bo izbranemu izvajalcu za opravljena dela plačal 30. dan po potrditvi posamezne situacije oziroma v roku, kot ga določa v času prejetja situacije veljaven zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije oziroma v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, po uradnem prejetju potrjenih začasnih mesečnih situacij. Posamezno situacijo potrdita naročnik in nadzornik.

Izvajalec je dolžan dostaviti situacijo v roku 5 dni po preteku posameznega meseca na katerega se nanaša situacija, vključno z morebitnimi dodatnimi deli, ki jih bo naročil naročnik. Na situacijah mora biti prikazan skupni znesek opravljenih del. Situacija mora biti dostavljena v 3 izvodih.

Naročnik bo situacijo potrdil v 15 dneh od prejema oz. jo v istem roku izpodbijal. V primeru, da so v situaciji obračunana dela, ki niso bila potrjena s strani nadzora, se nesporni del situacije potrdi, za izpodbijani del pa mora izvajalec izstaviti dobropis. Naročnik bo nesporni del situacije plačal najkasneje v roku 30 dni od dneva potrditve situacije oziroma bo plačilo izvedel v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

Kot dan plačila oziroma izpolnitev naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

Naročnik lahko zadrži izplačilo končnega računa oziroma končne obračunske situacije do odprave vseh ugotovljenih pomanjkljivosti pred izvedbo primopredaje.

Končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil v 5 dneh po pisnem uspešnem prevzemu izvršenih del s strani naročnika, to je po odpravi vseh pomanjkljivosti po zapisniku o tehničnem in kvalitetnem pregledu, ter po izvršenem končnem obračunu del. Naročnik bo končno obračunsko situacijo potrdil in plačal pod pogojem, da mu izvajalec predhodno predloži finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Naročnik se zavezuje zneske iz potrjenih situacij nakazovati na transakcijski račun izvajalca. V primeru plačilne zamude naročnika lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun partnerja, ki je naročnik bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih



obveznosti. V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.

Podlaga za določitev vrednosti dodatnih in več del so cene na enoto in drugi kalkulatívni elementi iz osnovne pogodbe, vključno z morebitnimi popusti. Nepredvidena dela se obračunajo po dejansko opravljenem času in porabi materiala ter po predhodni odobritvi s strani naročnika.

PODIZVAJALCI

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. V kolikor bo izvajalec nominiral ali zamenjal podizvajalca mora predložiti ustrezna dokazila po 94. členu ZJN-3 in pridobiti pisno soglasje naročnika k nominiranju drugega podizvajalca.

/če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila/ Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec pooblašča posameznega naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po neposredni pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca(-cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.

/če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila/ : Izvajalec mora naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOGOVORJENIH DEL

11. člen

Naročnik si pridržuje pravico zmanjšati obseg predvidenih del, ne da bi za to moral navajati razloge. V primeru zmanjšanja obsega pogodbenih del ima izvajalec pravico do povračila stroškov za že izvedena dela, po cenah na enoto.

Izvajalec se zavezuje prevzeta dela izvršiti skladno s razpisno in ponudbeno dokumentacijo.



Spremembe in odstopanja od načina izvedbe, obsega del ter kvalitete materiala so dopustne le s pisnim soglasjem naročnika.

Če nastopi potreba po izvedbi nepredvidenih del za zagotovitev stabilnosti objekta ali za preprečitev škode, jih lahko opravi izvajalec brez predhodne potrditve naročnika, vendar s potrditvijo gradbenega nadzora. O izvedbi teh del mora izvajalec naročnika nemudoma pisno obvestiti.

POGODBENA KAZEN

12. člen

V primeru, da izvajalec preda objekt z zamudo po svoji krivdi (predmet gradnje ni dokončan v pogodbenem roku) je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,05 % od pogodbene vrednosti za vsak zamujeni koledarski dan. Pogodbena vrednost v smislu predhodnega odstavka se ugotavlja na podlagi končne situacije.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 15 % od pogodbene vrednosti, ugotovljene na podlagi končne situacije.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in morebitne druge stroške naročnika, do katerih bi prišlo zaradi neupravičeno prekoračenega roka. Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunavati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

V primeru nastanka škode, ki jo utрпи naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v

eventualnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.



Naročnik lahko na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor le ta zadošča.

PREVZEM DEL

13. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo pooblaščenca naročnika in izvajalca ob koncu izvedbe del. Ob prevzemu sta naročnik ter izvajalec dolžna pregledati izvršena dela po tej pogodbi.

Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o prevzemu in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo, ki je določen v p zapisniku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo del, ki mora biti brezpogojno in nepreklicno in mora veljati 40 dni dlje, kot je pogodbeno dogovorjen rok za izvedbo pogodbenih del. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5 % na vrednost storitve za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Če izvajalec ne odpravi ugotovljenih napak v določenem roku, je po načelu dobrega gospodarja naročnik upravičen naročiti odpravo pri drugem izvajalcu na račun izvajalca. Za pokritje stroškov drugega izvajalca ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da napake ne bodo odpravljene v roku veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vsaj 8 dni pred iztekom njene veljavnosti, sicer lahko naročnik uveljavi obstoječo bančno garancijo upoštevajoč ocenjeno vrednost stroška odpravljanja napake. V tem primeru se morebitni presežek po obračunu dejanskih stroškov v 3 delovnih dneh nakaže na račun izvajalca.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

14. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku desetih (10) delovnih dni po sklenitvi pogodbe naročniku izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo del v višini 10 % vrednosti pogodbenih del oziroma vrednosti iz pogodbe z DDV, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del in jo naročnik lahko unovči:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe del po pogodbi in dobave nekvalitetnih in neustreznih materialov in opreme po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja del v smislu te pogodbe,
- v primeru, da ponudnik ne predloži bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi,
- v primeru, da ponudnik tekom izvedbe projekta na izpolnjuje zahteve glede zahtevanega zavarovanja po pravilih veljavne gradbene zakonodaje in skladno z zahtevami naročnika,
- če izvajalec ne dostavi ustreznega zvišanega instrumenta zavarovanja dobre izvedbe del do roka, ki se opredeli v aneksu k pogodbi v primeru povišanja osnovne pogodbene vrednosti,
- v drugih primerih določenih s pogodbo.

Zavarovanje mora biti veljavno 40 dni po poteku pogodbenega roka.

ZAVAROVANJE ZA ODRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

15. člen

Izvajalec mora v roku desetih delovnih dni po končanju vseh del predmetnega javnega naročila izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od končne vrednosti pogodbe z DDV, z obdobjem veljavnosti 10 let in 60 dni, skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik lahko predloži zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi ali zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi z obdobjem veljavnosti 5 let, vendar mora najkasneje v roku 30 dni pred potekom veljavnosti zavarovanja predložiti novo zavarovanje z obdobjem 5 let in 60 dni. V kolikor izvajalec ne bo pravočasno predložil novega zavarovanja za odpravo napak bo

naročnik v celoti unovčil predhodno dano finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.



V kolikor izvajalec v roku 14 dni po podpisu primopredajnega zapisnika ne bo predložil bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

GARANCIJSKA DOBA

16. člen

Izvajalec jamči, da bo gradbena dela izvedel tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstne gradnje.

Izvajalec jamči, da bo pri gradbenih delih uporabil samo z zakonodajo potrjene materiale (izjave o skladnosti, certifikati in druga dokazila) ustrezne kvalitete ter sodobne metode in postopke izvedbe del. Izvajalec jamči, da bodo njegove storitve v okviru pogodbe pravočasne, kompletne in tehnično brezhibne.

V primeru, da se ob tehničnem pregledu izvedenih del pokaže, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, mora izvajalec v okviru pogodbenega roka dokončanja izvesti potrebne spremembe oz. popravila, v nasprotnem primeru lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijski rok za odpravo napak vezanih na solidnost gradnje znaša 10 let po primopredaji objekta ter dodatnih 60 dni po preteku tega roka. Splošni garancijski rok za montirano opremo znaša 5 let (60 mesecev) po primopredaji del.

17. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na svoje stroške na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v dogovorjenem roku, ki ne sme biti daljši od 30 dni od pisnega prejema obvestila o ugotovljeni napaki.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob prevzemu del izročil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, ki se bo glasila na 5 % vrednosti pogodbenih del.



V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Izvajalec se obvezuje ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti v najkrajšem možnem času oz. v roku iz prvega odstavka tega člena, v nujnih primerih pa takoj. Pogodbeni stranki lahko določita daljši rok, ki upošteva tehnične zahteve potrebne za odpravo napak. Če izvajalec ne odpravi napak v tehnično realnem roku, ki sta ga sporazumno določila naročnik in izvajalec, oziroma, če objekt po sporazumno določenem roku za odpravo napak ne doseže garantirane tehnične kvalitete, sme naročnik po načelu dobrega gospodarja ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca iz te pogodbe. Za poplačilo stroškov odprave napak in vseh drugih s tem povezanih stroškov sme naročnik unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja gradnje po tej pogodbi, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tej pogodbi. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od te pogodbe so zlasti izvajalčevo (primeroma, a ne izključno):

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti,
- prenehanje poslovanja izvajalca,
- neustrezno izpolnjevanje določil tega sporazuma,
- izvedba gradenj in storitev, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kvaliteti in strokovnim zahtevam,
- neupoštevanje dogovorjenih cen v nasprotju z določili te pogodbe,
- izvajanje obveznosti v nasprotju z dano ponudbo ter v nasprotju s pogodbo,
- drugih utemeljenih in objektivno preverljivih razlogov.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku, ki ga določi naročnik, ta pa ni daljši od 14 dni do treh mesecev od odstopa od pogodbe.



V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na neplačilo opravljenih storitev, ima izvajalec pravico odstopiti od pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko naročnik brez razloga odstopi od te pogodbe. V tem primeru mora pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj en mesec pred nameravanim odstopom.

Pogodba preneha veljati, če se bo tekom izvajanja pogodbe ugotovilo, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoji iz prejšnjega odstavka se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti te pogodbe še najmanj 6 mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

19. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali



- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

20. člen

Urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal pooblaščen predstavnik_____.

Vodja del s strani izvajalca je _____.

Strokovni nadzor izvaja _____.

VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

21. člen

Kot poslovno skrivnost je izvajalec dolžan varovati podatke, s katerimi bi se seznanil pri izvedbi storitev, ki so predmet pogodbe.

Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo izvajalec in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

KONČNE DOLOČBE

23. člen



Župan-Mayor

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki
in začne veljati (odložni pogoj):

- ko naročnik prejme zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in
- ko izvajalec predloži dokazilo o zavarovanju splošne odgovornosti iz naslova opravljanja dejavnosti in
- ko naročnik sklene pogodbo o sofinanciranju. Če se slednji odložni pogoj ne izpolni v roku enega leta od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila se šteje, da je pogodba razvezana.

Pogodba velja dokler niso dela po tej pogodbi dokončana skladno z rokom izvedbe.

26. člen

Ta pogodba je napisana v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme 1 (en) izvod in izvajalec 1 (en) izvod.

V _____ dne: _____

V _____ dne: _____

Številka: _____

Številka: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Priloge:

- Ponudbeni predračun



Ponudbeni predračun

V postopku oddaje javnega naročila *Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja* »«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN_____/2021 ponudnik_____ (naziv in naslov ponudnika) podaja ponudbo za izvedbo del, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega ponudbenega predračuna:

Ponudbena cena znaša:

Cena v EUR brez DDV	
---------------------	--

z besedo_____ (_____/100) EUR.

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:

OBVEZNA PRILOGA:

- Izpolnjena preglednica popis del (EXCEL tabela), ki se naloži v zavihek »Druge priloge«



Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila za »Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja

ponudnik:

izjavljam, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11, s spremembo).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član; deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljam, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig in podpis

ponudnika:



Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb

v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011, s spremembami)

Naziv in sedež ponudnika:

Sedež ponudnika:

Zakoniti zastopnik:

Zakoniti zastopniki ponudnika izjavljamo, da so v lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične in pravne osebe:

Ime in priimek / Naziv družbe	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež lastništva v %

Ime in priimek / Naziv družbe	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež lastništva v %

Ime in priimek / Naziv družbe	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež lastništva v %

Hkrati izjavljamo, da so skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %
DRUŽBA		



Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %
DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %

Zavedamo se, da ima neresnična izjava oziroma navedba neresničnih podatkov o navedenih dejstvih za posledico ničnost pogodbe.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

Ponudnik izpolni obrazec in ga predloži v ponudbi.



Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe⁴

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje naročniku Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila *Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja* od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot pristojna oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj:

Podpis:

Datum:

⁴ Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.



Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvedba investicijsko vzdrževalnih del na OŠ Milojke Štrukelj ter ureditev šolskega kareja« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da pravna oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj:

Žig:

Podpis:

