



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA

TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu

Številka: 430-10/2012-3
Datum: 17.1.2013

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»UREDITEV ULICE LUDVIKA SLOKARJA V SOLKANU«

Naročnik: **MESTNA OBČINA NOVA GORICA**
Trg Edvarda Kardelja 1
5000 Nova Gorica

Predmet javnega naročila: Ureditev ulice Ludvika Slokarja

Zap. št. javnega naročila: JN 543/2013 z dne 17.1.2013

Vrsta postopka za oddajo JN: **Postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi**

Javni razpis je objavljen na Portalu javnih naročil RS **pod št. JN 543/2013 z dne 17.1.2013** in na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, www.nova-gorica.si.

Razpisno dokumentacijo, potrebno za izdelavo ponudbe, ponudniki pridobijo na spletni strani naročnika.





Številka:430-10/2012-3

Datum:16.1.2013

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/2010, 18/2011, 43/2012, 90/2012; v nadaljevanju: ZJN-2) in na podlagi obvestila o javnem naročilu po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi v skladu s 30. členom ZJN-2, Mestna občina Nova Gorica vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z razpisno dokumentacijo predložijo ponudbe za »Ureditev ulice Ludvika Slokarja v Solkanu«

Predmet javnega naročila je gradbena ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu (LK 285700) - vzdrževalna dela v javno korist.

Predvideni termin izvedbe tega javnega naročila je v obdobju marec 2013 – maj 2013, rok izvedbe pa 45 koledarskih dni.

Naročnik vabi zainteresirane gospodarske subjekte, da oddajo svoje pisne ponudbe skladno z razpisno dokumentacijo in veljavno zakonodajo do četrтка 7. februarja 2013, do vključno 10.00 ure, na naslov: **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, glavna pisarna 36/l. nadstropje, priporočeno po pošti ali osebno**. Po pošti poslana ponudba (ne glede na vrsto pošiljke) mora prav tako prispeti na naslov naročnika do navedenega datuma in ure.

Javno odpiranje ponudb bo **na dan četrтка 7. februarja 2013, ob 11.00 uri**, v zeleni dvorani Mestne občine Nova Gorica v 1. nadstropju, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica.

Župan
Matej Arčon, l.r.





1.1 VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	2
1.1	VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....	3
2	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE.....	5
2.1.	Podatki o naročniku.....	5
2.2.	Objekt.....	5
2.3.	Oznaka in predmet javnega naročila.....	5
2.4.	Vrsta postopka in objava.....	5
2.5.	Pravna podlaga.....	5
2.6.	Način priprave ponudbe.....	6
2.7.	Pogoji kakovosti in izvajanja razpisanih del.....	8
2.8.	Zahtevani garancijski rok za pogodbeno dela.....	9
2.9.	Rok izvedbe javnega naročila.....	9
2.10.	Jezik v ponudbi.....	9
2.11.	Stroški za izdelavo ponudbe.....	9
2.12.	Pojasnjevanje razpisne dokumentacije.....	9
2.13.	Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije.....	10
2.14.	Garancija za resnost ponudbe.....	10
2.15.	Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	10
2.16.	Garancija za odpravo napak v garancijski dobi.....	11
2.17.	Zavarovanje odgovornosti.....	11
2.18.	Ponudbena cena in določitev valute.....	11
2.19.	Rok plačila in način obračunavanja del.....	11
2.20.	Prevzem.....	12
2.21.	Veljavnost ponudbe.....	12
2.22.	Variantne ponudbe.....	12
2.23.	Oblika in podpisovanje ponudb.....	12
2.24.	Način, kraj in rok za predložitev ponudb.....	13
2.25.	Nepravočasno dostavljene ponudbe.....	13
2.26.	Spremembe, dopolnitve in umik ponudbe.....	13
2.27.	Javno odpiranje ponudb.....	13
2.28.	Izločitev ponudb, ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila.....	14
2.29.	Zaupnost podatkov.....	14
2.30.	Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije.....	14
2.31.	Dopustne dopolnitve ponudb.....	14
2.32.	Tuji ponudniki.....	14
2.33.	Odločitev o oddaji naročila.....	14
2.34.	Preveritev ponudbe.....	14
2.35.	Pogodbena kazen.....	15
2.36.	Sklenitev pogodbe.....	15
2.37.	Zahtevek za revizijo.....	15
2.38.	Reference.....	15
2.39.	Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.....	15
2.40.	Ogled gradbišča.....	16
2.41.	Pogoji za popolno ponudbo.....	16
3	POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	17



4	PONUDBA	OBR-1	20
4.1	PARTNER V SKUPNI PONUDBI	OBR-1A	23
4.2	OBR-1B		25
4.3	OBR-2		27
4.4	OBR-2A		31
4.5	OBR-3		33
4.6	OBR-4		34
4.7	OBR-5		36
4.8	OBR-6		37
4.9	OBR-7		38
4.10	OBR-8		39
4.11	OBR-9		40
4.12	OBR-10		41
4.13	OBR-11		42
4.14	: VZOREC POGODBE		43
4.15	OBR-13		53
4.16	VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE	OBR-14	54
4.17	OBR-15		55
4.18	OBR-16		57
4.19	OBR-17		59
4.20	OBR-18		60
4.21	OBR-19		61
4.22	OBR-20		63
4.23	OBR-21		64
4.24	OBR-22		65
5	PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE		66



2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je : MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Trg Edvarda Kardelja 1
5000 Nova Gorica

2.2. Objekt

Ulica Ludvika Slokarja, Solkan.

2.3. Oznaka in predmet javnega naročila

Številka javnega naročila: JN 543/2013 z dne 17.1.2013

Predmet javnega naročila je gradbena ureditev ulice Ludvika Slokarja v Solkanu (LK 285700) – vzdrževalna dela v javno korist.

Predvideni termin izvedbe tega javnega naročila je med marcem 2013 in majem 2013, rok izvedbe pa 45 koledarskih dni.

Naročnik si pridržuje pravico, da po potrebi v postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi vključi tudi pogajanja. Ponudniki, ki bodo oddali popolno ponudbo, bodo v tem primeru povabljeni k pogajanjem, ki se bodo zaključila v enem in edinem krogu.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dodatnih naročil javno naročilo odda izbranemu ponudniku po postopku s pogajanjem brez predhodne objave v skladu z 29. členom ZJN-2.

2.4. Vrsta postopka in objava

V skladu s točko b) 2. odstavka 24. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/2010, 18/2011, 43/2012 in 90/2012; v nadaljevanju ZJN-2) se za oddajo predmetnega javnega naročila uporabi POSTOPEK ZBIRANJA PONUDB PO PREDHODNI OBJAVI.

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil RS pod oznako JN 543/2013, datum objave 17.1.2013 ter na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

2.5. Pravna podlaga

Pravna podlaga za izvedbo postopka je v naslednjih predpisih:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2, Ur. L. RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010 in 18/2011, 43/2012 in 90/2012),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur.l. RS, št. 43/2011, št. 60/2011-ZTP-D),



- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur.l. RS, 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12),
- Obligacijski zakonik (OZ-UPB Ur. L. RS, št. 97/2007),
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2011 in 2012 (ZIPRS1112, Ur.l. RS. Št. 96/2010, 4/2011, 45/2011, Odl.US:U-I-1/11-15, 22/2012-ZUKN-C)
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur.l. RS št. 50/2007 in 61/2008),
- Zakon o intergriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur.l.RS, št. 69/2011-UPB2),
- Kazenski zakonik (KZ-1, Ur.l.RS št. 55/2008, 66/2008, 39/2009 in 55/2009, Odl.US U-I-73/09-19, 56/2011, Odl.US: U-I-262/10-18, 91/2011),
- Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja(Ur.l.RS, št. 98/2004 – ZOPOKD-UPB1, 65/2008 – ZOPOKD-B),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur.l.RS, št. 94/2007-UPB1),
- Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1, Ur.l. RS, št. 65/2009-UPB3, 83/2009 Odl. US: U-I-165/08-10, Up-1772/08-14, Up-379/09-8, 33/2011, 91/2011, 100/2011 Skl. US: U-I-311/11-5), in
- Drugi veljavni predpisi, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo in druga veljavna zakonodaja.

2.6. Način priprave ponudbe

Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbo za celotno razpisano javno naročilo.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali s podizvajalci.

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

Opozorilo ponudniku!

Po izteku roka za oddajo ponudb ponudnik ne more več spremeniti svoje ponudbe in navesti podizvajalce oziroma samostojno ponudbo prekvalificirati v ponudbo s podizvajalci oziroma v skupno ponudbo. Če naročnik kadarkoli kasneje ugotovi, da izbrani ponudnik ne bo izvajal pogodbenih del kot samostojni ponudnik, to pomeni kršitev razpisnih oziroma pogodbenih določil in naročnik lahko tudi odstopi od pogodbe, unovči ustrezno bančno garancijo, zahteva plačilo pogodbene kazni, povzročene škode.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki izpolnjujejo pogoje za ponudnika po tem razpisu. V razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V primeru, da ponudbo predloži več pogodbenih partnerjev, morajo predložiti ustrezn akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora opredeliti naloge in odgovornosti posameznih partnerjev za izvedbo javnega naročila ter prevzem neomejene solidarne odgovornosti vseh partnerjev v skupini izvajalcev do naročnika. Določiti mora tudi vodilnega partnerja, ki skupino zastopa v razmerju do naročnika in ki z naročnikom sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ter predloži ustrezne bančne garancije. Razvidno mora biti, katera dela bo izvajal posamezni partner in vrednost del. Vodilni partner mora biti hkrati pooblaščen za prevzem in prenos navodil v imenu in za račun vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v skupini izvajalcev. Določi se tudi pooblaščenega zastopnika izvajalca.



V primeru predložitve skupne ponudbe se tehnična in kadrovska sposobnost upošteva kot seštevek partnerjev v skupni ponudbi.

V kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, mora predložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora predložiti zavezujoč pravni akt, sklenjen za ta namen.

Naročnik si pridržuje preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih. Reference so pogoj za sodelovanje v postopku Javnega naročila in niso predmet meril.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri poleg ponudnika kot glavnega izvajalca, nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma montažo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe, v kolikor tega ne stori izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi za dobavo in montažo opreme pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, navedenim v gradbeni pogodbi za Ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu, podizvajalec pa mora predložiti pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika. V tem primeru je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila: vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun), predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del. Ponudnik mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Naročnik bo moral vsakega zamenjanega oziroma novega podizvajalca po podpisu osnovne pogodbe preveriti, ali izpolnjuje predpisane pogoje za podizvajalca in to potrditi izvajalcu. Podizvajalec ne sme pričeti z deli, dokler ne sklene pogodbe s svojim naročnikom (izbranim izvajalcem) in dokler ga ne potrdi naročnik. Podizvajalec mora kopijo pogodbe v roku petih (5) dni od njene sklenitve posredovati Mestni občini Nova Gorica kot naročniku javnega naročila, v kolikor tega ne stori izvajalec.





Za potrebe neposrednih plačil podizvajalcem se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja

V primeru navajanja podizvajalcev ponudnik izpolni obrazec (OBR-1B) vključno z navedbo, ali podizvajalec v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Ponudnik mora predložiti tudi izpolnjen obrazec (OBR-4) za vse podizvajalce. V primeru, da gre pri navedenem podizvajalcu za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, mora ponudnik za takšnega podizvajalca predložiti izpolnjen OBR-3 in OBR-4A za povezanega podizvajalca, ki bo oddal dela svojim podizvajalcem oz. izjavo (OBR-5), da bo dela izvajal sam in da nima podizvajalcev.

Poleg tega je potrebno za vsakega podizvajalca predložiti še izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo naročila OBR-2A z zahtevanimi prilogami.

V kolikor podizvajalec ne izpolnjuje pogojev določenih v OBR -2A, ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.

V primeru, da ponudnik oziroma povezani podizvajalec na razpisanem javnem naročilu ne bo angažiral podizvajalcev, mora podpisati izjavo OBR-5, da bo dela izvajal sam in da nima podizvajalcev.

Naročnik bo za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi s podizvajalci (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo) preden jih bo potrdil, zahteval predložitev vse dokumentacije, ki se zahteva za podizvajalce (izpolnjevanje pogojev in predložitev dokazil iz OBR-2A). V kolikor podizvajalci pogojev ne bodo izpolnjevali, jih naročnik ne bo potrdil.

Če izvajalec predloži ponudbo, v kateri navede, da bo izvajal pogodbeno dela brez podizvajalcev, po odpiranju ponudb ne more več spremeniti svoje ponudbe v ponudbo s podizvajalci in v kolikor to stori, sledijo v tej razpisni dokumentaciji določene sankcije.

2.7. Pogoji kakovosti in izvajanja razpisanih del

Izvajalec mora razpisana dela izvršiti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije (zakoni, podzakonski akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi) ter v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo. Pogodbeno dela se morajo izvajati s strokovno usposobljenim kadrom.





2.8. Zahtevani garancijski rok za pogodbeno dela

Ponudnik se zaveže, da nudi pet (5) letni garancijski rok za pogodbeno izvedena dela. Zahtevani garancijski rok začne teči od dne podpisa primopredajnega zapisnika. Ponudnik lahko ponudi tudi daljši garancijski rok.

V primeru, da se izvajalec ne bo odzval na odpravo napak oziroma pomanjkljivosti, bo naročnik unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

2.9. Rok izvedbe javnega naročila

Rok za izvedbo razpisanih del je 45 koledarskih dni od uvedbe v delo, predvidoma v obdobju od marec 2013 – maj 2013, vključno z odpravo pomanjkljivosti in primopredajo del naročniku.

Izvajalec je uveden v delo, ko je pogodba obojestransko podpisana in naročnik izroči izvajalcu PZI projektno dokumentacijo in soglasja.

2.10. Jezik v ponudbi

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti obvezno napisana v slovenskem jeziku.

2.11. Stroški za izdelavo ponudbe

Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker njegova ponudba ni bila sprejeta in v primeru, da naročnik v skladu z ZJN-2 ustavi postopek, zavrne vse ponudbe ali odstopa od predmeta javnega naročanja.

2.12. Pojasnjevanje razpisne dokumentacije

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme prijavitelj zahtevati pisno preko vprašanj na Portalu javnih naročil RS. Kontaktna oseba naročnika bo vsa obvestila, pojasnila in druge informacije o javnem naročilu objavljala na Portalu javnih naročil RS in na spletni strani naročnika www.nova-gorica.si.

Skrajni rok do katerega prijavitelj lahko še zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo je 30. januar 2013. Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo posredoval preko portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Vsako tako objavljeno pojasnilo postane del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora podpisano in žigosano kopijo vsakega pojasnila predložiti k svoji ponudbi kot sestavni del ponudbene dokumentacije.





2.13. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico pred skrajnim rokom za oddajo ponudb, vendar ne pozneje kot šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo in to objaviti na portalu javnih naročil in svoji spletni strani. Podpisano kopijo vsake spremembe oz. dopolnitve morajo ponudniki priložiti svoji ponudbi kot sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

2.14. Garancija za resnost ponudbe

Kot garancijo za resnost ponudbe, mora ponudnik ob ponudbi predložiti garancijo v znesku 15.000,00 EUR.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v obliki bančne garancije ter izdana od:

- Banke v državi naročnika,
- Tuje banke, preko korespondenčne banke v državi naročnika

Oblika garancije mora biti v skladu z vzorcem bančne garancije v prilogi.

Garancija za resnost ponudbe mora biti brezpogojna in nepreklicna ter vnovčljiva na prvi poziv, veljavna do 7.6.2013.

Naročnik bo ponudnikom na njihovo pisno zahtevo vrnil garancije za resnost ponudbe po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom.

Garancija za resnost ponudbe je unovčljiva:

- a) Če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi,
- b) Če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - Ne izpolni ali zavrne podpis pogodbe v roku 8 dni od poziva naročnika k podpisu pogodbe,
 - Po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku navedenem v pogodbi.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik garancije v garanciji za resnost ponudbe vodilni partner.

2.15. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora razpisni dokumentaciji priložiti originalno izjavo banke (OBR- 15), da bo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izdala bančno garancijo.

Izvajalec mora najkasneje v roku 10 dni od podpisa pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v zahtevani obliki, glede na vzorec iz razpisne dokumentacije, v višini 10% od pogodbene vrednosti (z vključenim DDV), ki velja še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavne garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

V primeru, da izvajalec ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe.





Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik garancije v garanciji za dobro izvedbo del vodilni partner.

2.16. Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

Ponudnik mora razpisni dokumentaciji priložiti originalno izjavo banke (OBR-16), da bo za odpravo napak v garancijski dobi izdala bančno garancijo.

Izvajalec bo izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi pred potekom veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudbi mora priložiti originalno izjavo banke, da bo za odpravo napak v garancijski dobi izdala nepreklicno bančno garancijo v vrednosti **10% pogodbene cene** z DDV, unovčljivo na prvi poziv z rokom veljavnosti še 30 dni po pogodbeno dogovorjenem garancijskem roku.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, mora biti naročnik garancije v garanciji za odpravo napak v garancijski dobi vodilni partner.

Dokler naročnik ne prejme bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi, ne bo izplačal končnega računa.

2.17. Zavarovanje odgovornosti

Izvajalec se zaveže zavarovati predmet te pogodbe zoper vse zavarovalne rizike pri pristojni zavarovalnici za čas izvajanja pogodbenih del do uspešne predaje predmeta te pogodbe naročniku.

2.18. Ponudbena cena in določitev valute

Ponudba mora biti izdelana po načelu »ključ v roke«.

Določba »ključ v roke« po tej ponudbi pomeni, da obsega ponudbena cena tudi vrednost vseh nepredvidenih del in presežnih del in da je izključen vpliv manjkajočih del na ponudbeno ceno.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati elemente, iz katerih so sestavljene. Cene za izvedbo razpisanih del morajo biti fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe javnega naročila. Ponudnik ni upravičen do podražitev.

Cene na enoto ne smejo vsebovati davka. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan ločeno.

Če bo ponudnik ponudil neobičajno nizko ceno, bo naročnik ravnal skladno z določili 49. člena ZJN-2, preden bo takšno ponudbo zavrnil. Kandidati lahko ponudijo le javno naročilo v celoti.

2.19. Rok plačila in način obračunavanja del

Naročnik bo pogodbeno dela plačal 30. dan po uradno prejetem in potrjenem računu. Plačilo prične teči naslednji dan po prejemu računa.





Isti plačilni pogoji veljajo tudi za podizvajalce.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec bo dela obračunal z dvema začasnima mesečnima situacijama do skupne višine 90% (z DDV) in končno obračunsko situacijo v višini 10% pogodbene vrednosti.

Naročnik bo skladno z 71. členom ZJN-2 podizvajalcem sam neposredno izvedel plačila.

2.20. Prevzem

Prevzem del se opravi skladno s IV. Poglavjem Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah. (Ur.l.RS 7/12 z dne 31.1.2012)

Pred prevzemom je izvajalec dolžan izročiti naročniku tudi dokazilo o zanesljivosti s prilogami, PID projektno dokumentacijo in geodetski posnetek za vris v javne evidence.

2.21. Veljavnost ponudbe

Ponudba brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen mora veljati do 7.6.2013.

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije za resnost ponudbe.

2.22. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne.

2.23. Oblika in podpisovanje ponudb

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z navodili in na obrazcih te razpisne dokumentacije.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal celotno razpisno dokumentacijo.

Ponudniku je prepovedano kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisno dokumentacijo. V nasprotnem primeru je materialno in kazensko odgovoren.

Ponudnik mora skrbno izpolniti, podpisati in požigosati celotno natisnjeno razpisno dokumentacijo.

Ponudnik natisne razpisno dokumentacijo, ki je objavljena na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, v PDF obliki in jo izpolni.

Vsa razpisna dokumentacija mora biti zložena po vrstnem redu, pravilno in čitljivo izpolnjena, parafirana, podpisana in žigosana, kot se zahteva v razpisni dokumentaciji.





2.24. Način, kraj in rok za predložitev ponudb

Zaprte kuverte je potrebno oddati opremljene z etiketo za naslavljanje ponudbe iz razpisne dokumentacije.

Na vseh ovitkih mora biti navedena firma in točen naslov. V kolikor vsak izvod ponudbe obsega več ovitkov, morajo le-ti biti oštevilčeni.

Za pravočasno oddano ponudbo se šteje ponudba, ki prispe priporočeno po pošti na naslov naročnika ali je oddana osebno na naslov Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, v I. nadstropje soba 36 - v glavno pisarno Mestne občine Nova Gorica do četrтка 7. februarja 2013 do 10.00 ure.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti zvezana z vrvico v celoto ali zapečaten ali drugače zaščitena tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata, ter da je omogočeno listanje tako opremljene dokumentacije.

Obrazci morajo biti med seboj ločeni z vmesnimi kartoni.

2.25. Nepravočasno dostavljene ponudbe

Vsaka ponudba, ki jo prejme naročnik po izteku roka za oddajo ponudb, bo nepravočasna in se bo z navedbo, da je nepravočasna, neodprta vmila pošiljatelju.

2.26. Spremembe, dopolnitve in umik ponudbe

Ponudnik sme spremeniti, dopolniti ali umakniti ponudbo po predložitvi ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku spremembo, dopolnitev ali umik ponudbe pred skrajnim rokom za predložitev ponudb. Na ovoj, ki mora biti opremljen kot velja za ponudbo, mora biti označeno tudi, da gre za spremembo, dopolnitev ali umik.

V primeru, da ponudnik pravočasno pošlje spremembo ali dopolnitev ponudbe, jo bo strokovna komisija odprla in prebrala pred odprtjem osnovne ponudbe.

V primeru, da ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe, kot tudi v primeru, ko ponudnik, kljub pozivu naročnika, ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila.

2.27. Javno odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo v četrtek 7. februarja 2013 ob 11.00 uri v poslovnih prostorih naročnika, zelena dvorana v prvem nadstropju Mestne občine Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija, imenovana s sklepom župana.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje, pooblastila ne potrebujejo. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.





2.28. Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico do izločitve ponudb, ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila, v skladu z določili 80. člena ZJN-2.

2.29. Zaupnost podatkov

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in ki jih kot takšne opredeljuje veljavna zakonodaja. Javni podatki so količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2.30. Izključitev ponudnikov, ki so sodelovali pri pripravi dokumentacije

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan s svetovalci ali katero koli osebo, ki je pripravljala načrt, specifikacije in drugo dokumentacijo, na katerega se nanaša razpis.

2.31. Dopustne dopolnitve ponudb

Naročnik bo v primeru formalno nepopolne ponudbe, v kolikor določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti, dopustil in omogočil dopolnitev take ponudbe v skladu z določili 78. člena ZJN-2. Ponudnik ne bo smel spreminjati skupne vrednosti ponudbe.

Če ponudnik v roku, ki mu ga bo določil naročnik, ne bo ustrezno dopolnil ponudbe, bo naročnik tako ponudbo izločil.

2.32. Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

Vsa dokumentacija je v slovenskem jeziku in je naročnik ne prevaja za tuje ponudnike. Vsi dokumenti tujega ponudnika, ki jih mora predložiti naročniku, morajo biti prevedeni v slovenski jezik in prevodi notarsko overjeni.

V kolikor ima ponudnik sedež v tujini, mora v obrazcu 1 (ponudba) podatki o ponudniku, hkrati **navesti tudi pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji.**

2.33. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnikom posredoval pisno odločitev o oddaji naročila z utemeljitvijo za zavrnitev ponudbe ponudnika, ki ni bil izbran in prednosti sprejete ponudbe v razmerju do neizbranega ponudnika.

2.34. Preveritev ponudbe

Naročnik bo najkasneje pred sklenitvijo pogodbe o oddaji javnega naročila preveril obstoj in





vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma druge navedbe iz ponudbe. V kolikor bo naročnik ugotovil, da je izbrani ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, je dolžan ponudnika izločiti iz nadaljnega postopka.

2.35. Pogodbena kazen

Naročnik bo v primeru zamude pri izvajanju pogodbenih del izvajalcu zaračunal pogodbeno kazen v višini 1% pogodbene cene (z DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10% pogodbene cene z DDV.

2.36. Sklenitev pogodbe

Pogodba bo pripravljena v skladu z vzorcem pogodbe iz te razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe v podpis.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo unovčil garancijo za resnost ponudbe.

2.37. Zahtevek za revizijo

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevo za predrevizijski postopek v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Zahtevek za predrevizijski postopek se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za predrevizijski zahtevek vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za predrevizijski postopek se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

2.38. Reference

Ponudnik mora kot obvezni pogoj predložiti najmanj tri (3) primerljive reference na nizkih gradnjah, ki jih je v obdobju zadnjih petih let od datuma objave tega naročila uspešno izvedel. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 150.000,00 EUR (brez DDV).

Kot obvezni pogoj mora odgovorni vodja del izkazati najmanj eno (1) primerljivo referenco na nizkih gradnjah, kjer je bil imenovan kot odgovorni vodja del v obdobju zadnjih petih let od datuma objave tega naročila. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 150.000,00 EUR (brez DDV).

V kolikor se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, mora predložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora predložiti zavezujoč pravni akt, sklenjen za ta namen.

Naročnik si pridržuje preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih. Reference so pogoj za sodelovanje v postopku Javnega naročila in niso predmet meril.

2.39. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je najnižja cena. Naročnik bo izbiro





najugodnejšega ponudnika opravi na osnovi prejetih ponudb, ob izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.

V primeru enake ponujene najnižje cene med dvema ali več ponudniki, ki sta oz. so predložili popolno ponudbo, bo naročnik pred odločitvijo o oddaji javnega naročila najugodnejšemu ponudniku, predhodno s tema oz. temi ponudniki izvedel pogajanja glede cene.

2.40. Ogled gradbišča

Obvezen je ogled gradbišča pred oddajo ponudbe.

Ogled lokacije gradbišča bo organiziran na dan torka **22.1.2013 ob 14.00 uri**. Ponudniki se na razpisni dan ob 14.00 uri zglasijo na gradbišču vrtca Julke Pavletič, Ulica Ludvika Slokarja 8, Solkan. Po ogledu lokacije bo naročnik izdal posameznemu izvajalcu potrdilo o ogledu lokacije Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu, ki ga mora posamezni ponudnik obvezno podpisati in žigosati, kot velja za razpisno dokumentacijo in priložiti ponudbi (OBR-22).

Pooblaščenec osebe se lahko udeležijo ogleda samo s pisnim pooblastilom pravne osebe.

POTRJEN OGLED LOKACIJE RAZPISANIH DEL PRED ODDAJO PONUDBE JE POGOJ ZA POPOLNO PONUDBO!

2.41. Pogoji za popolno ponudbo

Za formalno popolnost mora ponudnik predložiti:

- Originalno razpisno dokumentacijo, ki je podpisana in žigosana na vsaki strani s strani ponudnika;
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ponudbe z obveznimi prilogami (OBR-1 in OBR-1A),
- Izpolnjene, podpisane in žigosane izjave oziroma dokazila (OBR-2 do OBR-22, razen OBR-18) ter druga zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije,
- Izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe,
- Bančno garancijo za resnost ponudbe in originalno izjavo banke, da bo izdala dve bančni garanciji za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi;
- Originalen sklenjen pravni akt (pogodba) o skupnem nastopanju v primeru skupne ponudbe,
- Vsa parafirana vprašanja in odgovore naročnika, ki so objavljeni na portalu javnih naročil

Bančna garancija za resnost ponudbe je pogoj za sodelovanje na javnem razpisu in ni predmet formalnega dopolnjevanja razpisne dokumentacije.





3 POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Naročnik bo priznal sposobnost na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A. Osnovna sposobnost

- da ponudnik, v kolikor gre za pravno osebo ali njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS št. 50/12 – UPB; v nadaljnjem besedilu :KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja ali neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V zvezi z navedenim morajo ponudniki priložiti dokazila iz uradne evidence (za ponudnika kot pravno osebo in vse njegove zakonite zastopnike). Namesto dokazila lahko ponudnik v OBR-19 izpolni podatke za ponudnika kot pravno osebo in vse ponudnikove zakonite zastopnike z njihovimi osebnimi podatki in





z natančno navedbo naziva in naslova organa, ki vodi uradno evidenco o teh podatkih.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

- Da kandidat ali ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2, 81. a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV,
- Da kandidat ali ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.
- da kandidat ali ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- da kandidat ali ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- da kandidat ali ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerem koli podobnem položaju,
- da kandidat ali ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen na prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- da kandidatu ali ponudniku naročnik ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, (kot večja strokovna napaka se šteje napaka, za katero je naročnik zadevnega postopka javnega naročila ponudniku unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo del, v primeru, ko je naročnik ponudniku odpovedal pogodbo zaradi slabe izvedbe del, zamude ali druge kršitve s strani izvajalca)
- da ponudnik ali kandidat ni pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.
- da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, niso uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. Člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (uradni list RS, št. 43/11 – ZintPK-UPB2).
- da ima ponudnik poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,

Dokazila pod točko A: Ponudnik predloži podpisano izjavo (OBR-2) z dokazili, ki so zahtevana.

B. Poklicna sposobnost

- Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.
- Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev





Dokazila pod točko B: Ponudnik predloži podpisano izjavo (OBR-2) z dokazili, ki so zahtevana.

C. Ekonomska in finančna sposobnost

- Da ponudnik/partner v zadnjih šestih mesecih do datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil RS ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.

Dokazilo: Potrdilo vseh bank, pri katerih ima ponudnik/partner odprte račune, iz katerih je razvidna morebitna blokada računov v zadnjih 6 (šestih) mesecih do datuma objave tega javnega naročila.

Velja originalno potrdilo banke, ki ga mora predložiti ponudnik skupaj s ponudbo.

Ponudniki s sedežem v tujini morajo predložiti dokazilo ali drugo enakovredno potrdilo, da niso imeli blokiranih TRR v zadnjih šestih mesecih do datuma objave tega naročila.

Če bo naročnik ugotovil, da so imeli ponudniki v tem obdobju blokirani katerikoli TRR, jih bo izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

D. Tehnična in kadrovska sposobnost

- **Ponudnik/partner** mora izpolnjevati formalne, kadrovske in tehnične pogoje, imeti ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, licence, reference, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

V primeru, da se ponudnik sklicuje na kadrovske in tehnične pogoje partnerjev, mora ponudbi priložiti dokazilo, da bo imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo mora obvezno priložiti pisni dogovor, sklenjen za ta namen.

Če v teh navodilih za posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev neoverjene fotokopije listine oziroma pisnega dokazila, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala. Naročnik bo lahko pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.





4 PONUDBA

OBR-1

PONUDBA ŠT. _____ z dne _____

1) SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU/PRIJAVITELJU

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.: _____ faks št.: _____
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	
Pristojni davčni urad	
ID številka za DDV	



**REGISTRACIJA IN DEJAVNOSTI PONUDNIKA**

Registrski podatki			
Popolna firma			
	Številka	Datum	Registrsko sodišče
Prva registracija			
Zadnja sprememba			
Spremembe registrskih podatkov, ki še niso vpisane v register			
Opis			
Dejavnosti			
Klasifikacijska oznaka po NACE	Opis dejavnosti		

2) PONUDBENA CENA

PONUDBENA CENAEUR
DDV EUR
Skupaj EUR

Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva do predaje objekta.

3) NAČIN IZVAJANJA DEL (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da bomo prevzete pogodbene obveznosti opravili:

- Samostojno, brez podizvajalcev
- S partnerji v skupni ponudbi – priloga OBR 1-A
- S podizvajalci
- S podizvajalcem, ki v razmerju do nas izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali _____% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te razpisne dokumentacije pravočasno sklenili





pogodbe s podizvajalci.

4) VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba je veljavna 120 dni od skrajnega roka za oddajo ponudb (najmanj do 7.6.2013). V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije za resnost ponudbe.

5) ROK IZVEDBE DEL

S pogodbenimi deli smo pripravljene prireditelj takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo in jih dokončati v pogodbeno dogovorjenem roku v skladu s potrjenim finančnim in terminskim planom. V kolikor bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, bomo naročilo izvedli v roku 45 koledarskih dni, predvidoma v terminu od marec 2013-maj 2013.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Ime in naslov pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročitve

(izpolni ponudnik, ki ima sedež izven Republike Slovenije)

Datum:

Žig:

Podpis:

Priloge:

- Sklenjena pogodba o skupni izvedbi del v primeru skupne ponudbe

Opozorilo:

- Sestavni del tega obrazca so tudi sklenjen pravni akt o skupni izvedbi pogodbenih obveznosti v primeru skupne ponudbe.
- Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo /original ali notarsko overjeno/.





4.1 PARTNER V SKUPNI PONUDBI

OBR-1A

1) PODATKI O PARTNERJU

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.: _____ faks št.: _____
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	
ID številka za DDV	

2) PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo bomo kot partner v skupni ponudbi izvedli naslednja dela:

_____, kar predstavlja
_____ % razpisanih del, v vrednosti _____ EUR brez DDV.

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te razpisne dokumentacije pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

3) NAČIN IZVAJANJA DEL

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni ponudbi prevzete pogodbene obveznosti opravili:





- Samostojno, brez podizvajalcev
- S podizvajalci
- S podizvajalcem, ki v razmerju do nas izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali _____% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te razpisne dokumentacije pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

4) **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je veljavna 120 dni od skrajnega roka za oddajo ponudb (najmanj do 7.6.2013).V primeru vložene zahtevke za revizijo smo vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje veljavnosti bančne garancije za resnost ponudbe.

Izjavljamo, da priloge k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

OPOZORILO:

- Vsak partner v skupni ponudbi izpolni obrazec OBR-1A
- Partner v skupni ponudbi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt in mora biti priložen k ponudbi kot pogoj za popolno ponudbo.
- Če podpisnik ponudbe ni ista oseba kot zakoniti zastopnik ponudnika, mora predložiti veljavno pooblastilo (original ali notarsko overjeno)



**4.2****OBR-1B****PONUĐNIK**Podatki o podizvajalcih, **ki jim bo ponudnik** oddal posel v podizvajanje

	Podizvajalec (naziv, polni naslov)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oz. dobavljenega materiala	Podizvajalec v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za povezano družbo po Zakonu o gospodarskih družbah DA / NE	Vrednost del v EUR- brez DDV
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

V primeru večjega števila podizvajalcev, se izpolni ustrezno število obrazcev.Vsak navedeni podizvajalec mora izpolniti obrazce OBR-2A, OBR-4, OBR-7, OBR-20.
Podatki bodo sestavni del pogodbe.

Podizvajalec mora tako kot ponudnik izpolnjevati pogoje za priznanje osnovne sposobnosti, v nasprotnem primeru podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za izpolnjevanje sposobnosti (ekonomsko finančni in kadrovske tehniki pogoji) se, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače, ugotavljajo za ponudnika in podizvajalca posebej.

Ponudnik ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Ponudnik s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem navedenim v pogodbi.

Ponudnik se zavezuje, da bo svojemu računu obvezno priložil račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec, ali



če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse neposredne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter
- vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce.

Podizvajalec mora podati soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravna terjatve neposredno podizvajalcu (OBR-7).

Naročnik bo v pogodbo z izbranim ponudnikom vnesel določilo, da ponudnik pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Kraj in datum: _____

Ponudnik
Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenih oseb





4.3

OBR-2

Ločeno izpolnita ponudnik in partner v skupni ponudbi

Ponudnik _____ oz.
partner _____

IZJAVA

Ponudnika/partnerja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da nismo bili pravnomočno obsojeni, (ponudnik, v kolikor gre za pravno osebo ali njegov zakoniti zastopnik), zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS št. 50/12 – UPB; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja ali neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),





- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V zvezi z navedenim morajo ponudniki priložiti dokazila iz uradne evidence (za ponudnika kot pravno osebo in vse njegove zakonite zastopnike). Namesto dokazila lahko ponudnik v OBR-19 izpolni podatke za vse ponudnikove zakonite zastopnike z njihovimi osebnimi podatki in z natančno navedbo naziva in naslova organa, ki vodi uradno evidenco o teh podatkih.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

- da nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV
- da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja, zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali nismo opustili poslovne dejavnosti ali nismo v katerem koli podobnem položaju,
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni na prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- da nam naročnik ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, (kot večja strokovna napaka se šteje napaka, za katero je naročnik zadevnega postopka javnega naročila ponudniku unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo del, v primeru, ko je naročnik ponudniku odpovedal pogodbo zaradi slabe izvedbe del, zamude ali druge kršitve s strani izvajalca)
- da nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podali zavajajočih razlag ali teh informacij nismo zagotovili.
- da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. Člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (uradni list RS, št. 43/11 – ZintPK-UPB2).
- da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Naročnik bo preveril zgoraj navedene podatke pred odločitvijo o oddaji naročila in v kolikor bo izpolnjen kateri koli pogoj, bo ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka.





Zavezujemo se, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe (OBR-18), v kolikor te izjave ne predložimo s ponudbo.

- da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register,
- da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev,
- da v zadnjih šestih mesecih do datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil RS nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa,
- da izpolnjujemo formalne, kadrovske in tehnične pogoje in da imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, licence, reference, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela,
- da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov, prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe,
- da imamo urejeno zavarovanje pred odgovornostjo za škodo v skladu s 33. členom ZGO-1B,
- da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobno kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila,
- da bomo naročnika takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo.

IZJAVA o sprejemu pogojev razpisne dokumentacije

S podpisom te izjave potrjujemo, da smo skrbno preučili razpisno dokumentacijo, da smo seznanjeni z vsemi določili Povabila in Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe ter pogoji za udeležbo v postopku javnega naročila, da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo **izjavljamo**, da nismo uvrščeni na seznam subjektov, s katerimi na podlagi Sklepa o objavi seznama poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi določb Zakona o preprečevanju korupcije, ne smejo poslovati naročniki iz prvega, drugega in tretjega odstavka 28. člena ZPKar in na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe nismo izločeni iz postopkov JN zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

Do naročnika ne bomo uveljavljali nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, kot tudi v primeru, da bo naročnik ustavil postopek, zavrnil vse ponudbe ali odstopil od javnega naročila v skladu z določili ZJN-2.





MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA



TEL.: +386 (0)5 335 01 12
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu

IZJAVLJAMO,

da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljeno dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil.

Naročnika pooblašamo, da podatke iz javnih evidenc pridobi sam, v kolikor ne bodo priloženi ponudbi.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK/PARTNER:

(žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenice osebe)



ID za DDV: S153055730, matična številka: 5881773,

tel. centrala: 05/335-01-11, fax: 05/302-12-33, e-pošta: mestna.obcina@nova-gorica.si, spletna stran: www.nova-gorica.si



4.4

OBR-2A

IZJAVA

podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Podizvajalec _____

Sedež (točen naslov): _____

Država registracije _____

Matična številka : _____

Davčna številka _____

Vse številke TRR z navedbo bank, pri katerih so odprti: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

A. Osnovna sposobnost:

1.) da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

B. Poklicna sposobnost

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

1. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa:

- v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri AJPES-u _____, številka _____ (velja za ponudnike iz Republike Slovenije)
- v drug register, v skladu s predpisi države: _____

(velja za tuje podizvajalce)

2. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi

Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____, izdano pri _____ dne _____.

Smo člani organizacije: _____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije - zbornice, združenja itd.).

3. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri AJPES-u.

C. Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Izjavljamo, da izpolnjujemo formalne, kadrovske in tehnične pogoje in da imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, reference, licence, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

Izjavljamo, da ne bomo pričeli z deli, dokler ne sklenemo pogodbe z izbranim ponudnikom in dokler nas ne odobri naročnik javnega naročila in da bomo Mestni občini Nova Gorica v roku petih (5) dni od sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom posredovali kopijo pogodbe,





v kolikor tega ne stori sam izbrani ponudnik.

IZJAVA o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika.

Izjavljamo, da ima ponudnik do nas poravnane vse svoje obveznosti, zapadle do dneva oddaje ponudbe.

IZJAVA o resničnosti navedb podatkov

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki ter ostali podatki navedeni v ponudbeni dokumentaciji točni in resnični ter se obvezujemo, da bomo v primeru zahteve naročnika dostavili ustrezno dokazilo, iz katerega bo izhajala resničnost navedb v ponudbi, oz. pooblaščamo naročnika, da si podatke iz uradnih in drugih evidenc pridobi sam.

Kraj in datum: _____

PODIZVAJALEC:

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)





4.5

OBR-3

(IZPOLNITI V PRIMERU PODIZVAJALCEV-POVEZANA DRUŽBA)

PODIZVAJALEC _____

Seznam PODIZVAJALCEV, katerim bo **PODIZVAJALEC**, ki v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za **POVEZANO DRUŽBO** po Zakonu o gospodarskih družbah, poveril delno izvedbo naročila

Podizvajalec (naziv, polni naslov)	Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oz. dobavljenega materiala	Vrednost podizvajalskega dela v EUR brez DDV

V primeru večjega števila podizvajalcev, se izpolni ustrezno število obrazcev.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec(povezana družba)
Žig in podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe





4.6

OBR-4

Podizvajalec: _____ povezana družba: DA NE (označi)
PODATKI O PODIZVAJALCU (navedite poln naziv firme, točen naslov sedeža)

Naziv podizvajalca _____

Sedež _____

Matična številka _____

Davčna številka _____

Zakoniti zastopniki _____

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela _____ pri banki _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec: _____

Rok izvedbe del: _____

Kraj izvedbe del: _____

Predviden termin izvajanja _____

Količina del / v odstotku: _____

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ . EUR z DDV

Datum in kraj: _____

PODIZVAJALEC

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)

OPOZORILO

Obrazec 4 izpolni vsak podizvajalec posebej, tudi podizvajalci, ki izpolnjujejo kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Tega obrazca ne izpolnjujejo podizvajalci, katerim bo podizvajalec, ki v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za POVEZANO DRUŽBO po Zakonu o gospodarskih družbah, poveril delno izvedbo naročila, ker zanje velja OBR-4A.

Izbrani ponudnik mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.





OBR-4A

Podatki o podizvajalcih, katerim bo **PODIZVAJALEC**, ki v razmerju do ponudnika izpolnjuje kriterije za **POVEZANO DRUŽBO** po Zakonu o gospodarskih družbah, poveril delno izvedbo naročila.

PODATKI O PODIZVAJALCU, ki bo izvajal dela za podizvajalca (povezana družba)

Naziv podizvajalca _____

Sedež _____

Matična številka (v državi ponudnika) _____

Davčna številka (v državi ponudnika) _____

Zakoniti zastopniki _____

Številka transakcijskega računa, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela _____ pri banki _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

Rok izvedbe del: _____

Kraj izvedbe del: _____

Predviden termin izvajanja _____

Količina del / v odstotku/ _____

Vrednost podizvajalskega dela v EUR na dan oddaje ponudbe del, ki jih prevzema podizvajalec:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV-ja

_____ EUR z DDV

Datum in kraj: _____

PODIZVAJALEC

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenca)

OPOZORILO

Obrazec 4/A izpolni vsak podizvajalec posebej, ki bo dejansko izvajal dela za podizvajalca, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Podizvajalec-povezana družba se glede plačil ne šteje za podizvajalca, zato mora skleniti ustrezno pogodbo s svojim podizvajalcem, saj mora naročnik neposredno plačati dejanskemu podizvajalcu.





4.7

OBR-5

Ponudnik/partner _____

oziroma

Povezani podizvajalec _____

IZJAVA

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajali sami in na razpisanih delih ne bomo angažirali podizvajalcev.

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK/PARTNER oz. POVEZANI PODIZVAJALEC
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščenice osebe)

OPOZORILO:

Če naročnik kadarkoli kasneje ugotovi, da izbrani ponudnik ne bo izvajal pogodbenih del kot samostojni ponudnik, to pomeni kršitev razpisnih oziroma pogodbenih določil.

To izjavo izpolnijo ponudniki/partnerji v skupni ponudbi, ki ne bodo angažirali podizvajalcev in povezani podizvajalci, ki ne bodo angažirali podizvajalcev.





4.8

OBR-6

Ponudnik _____

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih navedli v OBR 1B in/ali 3 - Podizvajalci in zanje priložil podatke OBR-4 in/ali OBR-4A.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za »Ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu«

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)





4.9

SOGLASJE PODIZVAJALCA

OBR-7

Podizvajalec _____

Soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika), ki bodo izhajale iz opravljenega dela, plačuje neposredno na naš TRR št. _____ pri banki _____

na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

PODIZVAJALEC:

(žig in podpis odgovorne osebe podizvajalca)

Opozorilo:

Vsak podizvajalec ločeno izpolni ta obrazec.





4.10

OBR-8

REFERENCE PONUDNIKA

Ponudnik: _____

IZJAVA

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih do dneva objave predmetnega naročila izvedli dela, primerljiva z razpisanim, za naslednje naročnike:

Zap.št.	Naročnik izvedbe	Predmet in obseg referenc	Datum dokončanja	Vrednost EUR brez DDV
1.				
2.				
3				
4.				

Ponudnik mora kot obvezni pogoj predložiti najmanj tri (3) primerljive reference na nizkih gradnjah, ki jih je v obdobju zadnjih petih let od dneva objave tega naročila uspešno izvedel. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 150.000,00 EUR (brez DDV).

Kraj in datum: _____

PONUĐNIK:
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)





4.11

OBR-9

REFERENCE ODGOVORNEGA VODJE DEL

PONUĐNIK:

PODATKI O ODGOVORNEM VODJI DEL

Odgovorni vodja del:

Ime: _____

Priimek: _____

EMŠO: _____

Državljanstvo: _____

Vpisan v imenik inženirske zbornice Republike Slovenije oz. pristojne poklicne zbornice _____

Identifikacijska številka: _____

Zap.št.	Naročnik izvedbe	Predmet in obseg referenc	Datum dokončanja	Vrednost EUR brez DDV
1.				
2.				

Kot obvezni pogoj mora odgovorni vodja del izkazati najmanj eno (1) primerljivo referenco na nizkih gradnjah, kjer je bil imenovan kot odgovorni vodja del v obdobju zadnjih petih let od dneva objave tega naročila. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 150.000,00 EUR (brez DDV).

Reference so pogoj za sodelovanje v postopku JN. Za navedene reference morajo biti priložena original potrdila naročnikov.

PONUĐNIK:

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)





4.12

OBR-10

POTRDILO

Naročnik _____

Odgovorna oseba naročnika _____

Telefon odgovorne osebe naročnika _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

izvajalec _____ v letu _____ na

objektu/projektu _____ izvedel sledeče

referenčno delo (_____) v vrednosti

_____ EUR (brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrujemo, da je izvajalec izvedel navedena pogodbeno dela v pogodbenem roku v naslednji kvaliteti:

a) Zelo dobro

b) Dobro

(ustrezno obkroži)

In da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

OPOZORILO:

Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL – najmanj tri (3) primerljive reference na nizkih gradnjah, ki jih je v obdobju zadnjih petih let od dneva objave tega naročila uspešno izvedel. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 150.000,00 EUR (brez DDV).

Velja original potrdilo ali overjena kopija.

PONUDBNIK:

(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)





4.13

OBR-11

POTRDILO

Naročnik _____

Odgovorna oseba naročnika _____

Telefon odgovorne osebe naročnika _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je **odgovorni vodja del**

_____ v letu _____ na objektu/projektu

_____ bil imenovan kot odgovorni vodja del v

vrednosti _____ EUR (brez DDV).

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrujemo, da je odgovorni vodja del delo opravil po predpisih stroke, pravočasno, skladno s pogodbo in v naslednji kvaliteti:

c) Zelo dobro

d) Dobro

(ustrezno obkroži)

In da nismo zaračunali pogodbene kazni.

Kraj in datum: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

OPOZORILO:

Naročnik bo preverjal reference tudi osebno pri naročniku, če bo to smatral za potrebno.

IZPOLNI SE TOLIKO OBRAZCEV, KOT JE BILO IZVEDENIH DEL – Kot obvezni pogoj mora odgovorni vodja del izkazati najmanj eno (1) primerljivo referenco na nizkih gradnjah, kjer je bil imenovan kot odgovorni vodja del v obdobju zadnjih petih let od dneva objave tega naročila. Vrednost posameznega izvedenega naročila mora biti najmanj 150.000,00 EUR (brez DDV).

Velja original potrdilo ali overjena kopija.





4.14 : VZOREC POGODBE

Mestna občina Nova Gorica, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ki jo zastopa župan Matej Arčon, v nadaljnjem besedilu: naročnik
matična številka: 5881773, identifikacijska številka za DDV: SI 53055730

in

_____ s sedežem v _____, ki ga zastopa zakoniti zastopnik _____, v nadaljnjem besedilu: izvajalec,
matična številka: _____, ID za DDV: SI _____,
št. TRR _____ pri banki _____

sklepata naslednjo

GRADBENO POGODBO za ureditev ulice Ludvika Slokarja v Solkanu

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Izvajalec je bil izbran na podlagi izvedenega postopka zbiranja ponudb po predhodni objavi, v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja, z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. JN 543/2013 z dne 17.1.2013.

Finančna sredstva za plačilo po tej pogodbi so zagotovljena v proračunu MONG za leto 2013, na proračunski postavki 07220 Rekonstrukcije in sanacije.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu (LK285700). Izvajalec bo izvršil pogodbeno dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

pogodbo, ponudbo št. _____ z dne _____ ter projektno dokumentacijo:

- 0 – Vodilna mapa, Ipod d.o.o., Nova Gorica, št. projekta 356/10, december 2012;
- 3 – Načrt gradbenih konstrukcij in drugi gradbeni načrti – CESTA, Ipod d.o.o., Nova Gorica, št. projekta 356/10 – C, december 2012;
- 4 – Načrt električnih inštalacij in električne opreme – Javna razsvetljava, Bonnet d.o.o., Solkan, št. načrta 49/10, december 2012;
- 4 – Načrt električnih instalacij in električne opreme – NN Kabelska kanalizacija in TK Kabelska kanalizacija, Bonnet d.o.o., Solkan, št. načrta 47/12, december 2012;
- 5 – Strojne instalacije – PINSS d.o.o., št. načrta 09-11-04-3, november 2012.

Pogodbena obveznost bo izvajal sam brez podizvajalcev, kot izhaja iz ponudbenega obrazca oz. v skupini s partnerji oziroma podizvajalci.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel po načelu »ključ v roke« .

Določba »ključ v roke« po tej pogodbi pomeni, da obsega ponudbena cena tudi vrednost vseh nepredvidenih del in presežnih del in da je izključen vpliv manjkajočih del na ponudbeno ceno.





Pogodbeno načelo »ključ v roke« tudi pomeni, da je izključen morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del.

ROK IZVEDBE DEL

3. člen

Izvajalec bo pričel z izvedbo del takoj po uvedbi v delo.

Izvajalec je uveden v delo, ko je pogodba obojestransko podpisana in naročnik izroči izvajalcu projektno dokumentacijo. O uvedbi v delo se sestavi zapisnik.

Izvajalec bo opravil dela po tej pogodbi predvidoma v terminu od marca 2013 do maja 2013.

Rok fizične izvedbe pogodbenih del je 45 koledarskih dni od uvedbe v delo.

Rok dokončanja del pomeni uspešno opravljen prevzem del s strani naročnika MONG, t.j. ob podpisu primopredajnega zapisnika.

Rok za dokončanje del se lahko podaljša le zaradi objektivnih razlogov in ne zaradi razlogov na strani izvajalca. Morebitno podaljšanje roka za dokončanje stranki potrđita s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

CENA POGODBENIH DEL

4. člen

Vrednost pogodbenih del iz 2. člena te pogodbe znaša:

Vrednost brez DDV:

DDV (20%)

SKUPAJ:

(z besedo: _____)

Pogodbeni cena je fiksna ves čas trajanja pogodbe in je določena na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. _____ z dne _____.

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z izročeno dokumentacijo, pa tudi dela, ki z izročeno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta. Pogodbeni dela se izvršijo do popolne funkcionalnosti objekta z uspešnim pregledom vzdrževalnih del v javno korist, skladno s poglavjem IV Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur.l.RS, št.7/2012).

V pogodbeni ceni so prav tako zajeti stroški izdelave kompletne PID projektne dokumentacije, navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta (vse v treh izvodih), dokumentacije za vpis objekta v uradno evidenco ter ostalih obvez iz ponudbenega predračuna.

OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

5. člen

Naročnik bo izvajalcu plačeval izvršena dela po tej pogodbi na podlagi izdanih začasnih situacij.

Naročnik bo potrjene mesečne situacije plačal do zneska 90% skupne pogodbene cene (z DDV). Končno situacijo v višini 10% skupne pogodbene cene bo naročnik plačal po uspešno izvedeni primopredaji pogodbenih del in predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. Sestavni del končne situacije je zapisnik o opravljenem pregledu izvedenih





del in izvedeni primopredaji, podpisani s strani izvajalca in naročnika.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oz. situacije svojih partnerjev/podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov izvede plačilo neposredno podizvajalcu.

Izvajalec bo do zadnjega dne v mesecu z odgovornim nadzornikom naročnika uskladi predlog začasne situacije za izvršena dela v tekočem mesecu in potrjeno situacijo dostavil naročniku v 4-ih izvodih prvi do drugi delovni dan v mesecu za opravljena dela v preteklem mesecu. Če ima odgovorni nadzornik pripombe na prejeto situacijo in se z izvajalcem ne uskladi, je dolžan do zadnjega dne v mesecu potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev o tem, ali se sporni del prizna ali zavrne.

Naročnik je dolžan dva izvoda potrjene situacije vrniti na naslov izvajalca.

Naročnik lahko vloži obrazložen ugovor v roku 8 dni od prejema situacije.

Naročnik bo pogodbeno dela plačeval 30. dan po uradno prejetih in od nadzornega organa potrjenih začasnih in končni situaciji.

Isti plačilni pogoji veljajo tudi za podizvajalca.

Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalogo za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

V primeru zamude s plačilom je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite zamudne obresti.

6. člen

Izvajalec je dolžan pripraviti podroben finančni plan plačil, kjer jasno navede vsa plačila pogodbenih del in ga predloži naročniku v roku 10-ih dni po sklenitvi pogodbe.

Pri pripravi podrobnega finančnega plana mora izvajalec upoštevati terminski plan.

Podroben finančni plan, ki ga mora izvajalec predložiti, predstavlja osnovo za neposredno plačevanje podizvajalcem s strani naročnika. Direktna plačila podizvajalcem ne smejo preseči vrednosti predvidenih plačil izvajalcu v določenem obdobju (fazni roki). Naročnik bo zavrnil plačilo izvajalcu in podizvajalcu, če bo vrednost izstavljene situacije presegla vrednost, ki jo lahko izvajalec obračuna v določenem obdobju v skladu z določili te pogodbe.

Izvajalec v primeru, ko izstavi situacijo in/ali potrdi račun podizvajalca v nasprotju z določili te pogodbe in zaradi tega plačila ne bodo izvedena pravočasno, ni opravičen do izplačila zamudnih obresti.

7. člen

Izvajalec mora naročnika pisno obvestiti o datumu dokončanja izvedbe del.

Končno situacijo v višini 10 % pogodbene vrednosti mora izvajalec predložiti naročniku v roku 14 koledarskih dni po izvedbi pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru bo naročnik enostransko sam pripravil končni obračun.

Končna situacija mora vsebovati naslednje elemente:

- že izvršena plačila,
- končni znesek, katerega mora izvajalec še dobiti ali vrniti glede na nesporni del obračuna,
- eventualno zadržani znesek do odprave pomanjkljivosti ali napak,
- podatek o zahtevi o plačilu pogodbene kazni ali kakršnekoli škode eni od strank,
- podatke o zadevah, o katerih ni bilo soglasja.

Končna situacija za opravljena dela mora biti predhodno usklajena med izvajalcem in naročnikom. Sestavni del končne situacije je zapisnik o opravljenem pregledu izvedenih del in izvedeni primopredaji, podpisani s strani izvajalca in naročnika.

8. člen

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu skladno z 71. členom ZJN-2.





OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Naročnik se obvezuje:

- predati izvajalcu objekt, predviden za gradnjo;
- predati izvajalcu ustrezno dokumentacijo za izvedbo del,
- takoj po podpisu pogodbe uvesti izvajalca v delo z vso razpoložljivo dokumentacijo in informacijami, ki so potrebne za realizacijo investicije. Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik preda objekt in zemljišče, projektno dokumentacijo iz 2. člena te pogodbe,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in kvalitetno,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih obveznosti,
- zagotoviti koordinatorja iz varstva pri delu,
- urediti plačilne obveznosti po tej pogodbi.

10. člen

Če se naročnik ne bo držal pogodbenih obveznosti glede predaje projektne dokumentacije iz predhodnega člena te pogodbe, ima izvajalec pravico zahtevati podaljšanje roka za toliko dni, kolikor je naročnik v zamudi s predajo dokumentacije.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

11. člen

Izvajalec se obvezuje:

- v skladu z ZGO zagotoviti pogoje za začetek izvajanja del,
- prevzeta dela izvršiti v pogodbenem roku, strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in ostalimi pogoji iz razpisa in pogodbe;
- zagotoviti stalno prisotnost odgovornega vodje del na gradbišču oziroma objektu,
- ob uvedbi v delo predati naročnikovemu nadzorniku en izvod fotokopije celotne ponudbene dokumentacije,
- sodelovati s pooblaščenim zastopnikom naročnika ter upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje;
- dajati potrebna pojasnila in po potrebi reševati probleme, nastale na objektu, pri čemer morajo biti vse rešitve izvedene na osnovi pisnega soglasja nadzornega organa;
- prevzeti stroške pripravljalnih del, organizacije, prijave, ureditve in čuvanja gradbišča (glede na organizacijo gradbišča zagotoviti tudi 24 urni nadzor) ter izdelave gradbiščne table, ustrezno zavarovati gradbišče in temu ustrezno urediti in zavarovati dostop do obstoječega objektov. Stroški za ureditev gradbišča, vključno s komunalnimi priključki, so zajeti v ceno objekta in se v nobenem primeru ne plačujejo posebej;
- prevzeti stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo;
- na svoje stroške ves čas gradnje za potrebe naročnikovega nadzornika zagotoviti na gradbišču primeren, razsvetljen, ogrevan in opremljen pisarniški prostor z multifunkcijsko napravo, primerne velikosti;
- za vgrajene materiale, naprave ter izvedena dela predložiti naročniku in nadzoru predpisane ateste, certifikate in meritve, ki so potrebni za pridobitev uporabnega dovoljenja ter vse meritve in dokazila, ki so zahtevana ter jih predati naročniku, prav tako pa tudi izročiti vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (garantni listi, ipd), navodila za obratovanje in vzdrževanje del, ga ustno in pisno seznaniti z vgrajenimi napravami ter predložiti vse sheme, navodila in druge dokumente za uporabo in vzdrževanje objekta (vsi tuji dokumenti morajo biti prevedeni v slovenski jezik in nostrificirani od pooblaščenega



institucije);

- da bo na zahtevo naročnika pri pristojni organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo preiskava pokazala neustreznost materiala ali izvedenih del, nosi stroške takih preiskav izvajalec, sicer pa naročnik;
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s projektno dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da bo pred naročilom predložil naročniku, odgovornemu vodji projekta in odgovornemu nadzorniku vzorce materiala z ustrezno dokumentacijo, ki ga bo vgradil ali montiral, na vpogled in pisno potrditev;
- prevzeti stroške prevozov in raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču;
- med gradnjo skrbeti, da ne poškoduje komunikacij in drugih objektov, ki bodo med gradnjo v funkciji gradbišča, ter sproti vse morebitne poškodbe sanirati;
- zaščititi vsa izvršena dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami;
- redno voditi gradbiščno dokumentacijo, ki je zahtevana po Zakonu o graditvi objektov;
- izvršiti zavarovanje gradbišča (objektov, del in ljudi) za čas od začetka do prevzema in izročitve objekta s sklenitvijo ustrezne zavarovalne pogodbe pri pooblaščenem zavarovalni družbi;
- med izvajanjem del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, kakor tudi za posledice njihove morebitne opustitve prevzeti polno odgovornost;
- z vpisom v gradbeni dnevnik in pisno izjavo nemudoma obvestiti pooblaščenega zastopnika naročnika, da je pogodbeno dela dokončal;
- zaprositi pri naročniku izvedbo pregleda skladno s poglavjem IV Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur.l.RS, št.7/2012),
- izdelati in predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika tri (3) izvode projektov izvedenih del (PID), tri (3) izvode navodil za obratovanje in vzdrževanje objekta, dokazilo o zanesljivosti objekta; naročiti dokumentacije za vpis objekta v uradno evidenco ter ostalih obvez iz ponudbenega predračuna.
- samo s soglasjem naročnika zamenjati morebitne podizvajalce, ki morajo izpolnjevati vse pogoje iz razpisne dokumentacije za podizvajalce;
- na svoje stroške umakniti oz. odstraniti z gradbišča odpadni in preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudičasne objekte, ki jih je postavil, v celoti fino očistiti novozgrajeni objekt; urediti okolico in ceste, ki jih je uporabljal in vzpostaviti v prvotno stanje komunalne naprave, ki jih je med gradnjo uporabljal. V primeru, da izvajalec teh del ne opravi, to izvrši naročnik na stroške izvajalca. Prav tako je izvajalec dolžan grobo čistiti gradbišče ter odstranjevati embalažo in druge nevarne ovire sproti, oziroma vsak dan po zaključku del.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki jo s svojo dejavnostjo povzroči tretji osebi.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in je spoznal vse rizike, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

12. člen

Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v desetih dneh po podpisu pogodbe izročil naročniku brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo za dobro izvedbo del, unovčljivo na prvi poziv v višini 10% končne pogodbene cene





(z DDV).

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati vsaj še 30 dni od datuma dokončanja del oziroma do izdaje garancije za odpravo napak v garancijskem roku ter z možnostjo podaljšanja. Naročnik bo unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, da izvajalec pogodbenih del ne bi opravil dobro, kvalitetno, pravočasno ali bi od pogodbe odstopil med izvedbo, kar pomeni tudi opustitev izvajanja del.

Izpolni se v primeru podizvajalcev

PODIZVAJALCI

13. člen

Investitor bo skladno z 71. členom ZJN-2 podizvajalcem direktno izvršil plačila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča investitorja, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Vsak podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega investitor namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Pri izvedbi teh pogodbenih del bodo sodelovali naslednji podizvajalci. :

1. _____
(naziv, polni naslov, matična št. Davčna št. In transakcijski računi)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela: _____

(predmet, količina, kraj in rok izvedbe teh del)

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi pogodbenih obveznosti zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v roku 5 (petih) dni po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je prvotnemu podizvajalcu poravnal vse nesporne obveznosti,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

14. člen

V primeru, da ponudnik v ponudbi navede, da nastopa samostojno in se ob izvajanju pogodbenih del izkaže, da so v posel vključeni tudi podizvajalci ali če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, o katerem izvajalec ni obvestil naročnika v skladu z zadnjim odstavkom prejšnjega člena, si naročnik pridržuje pravico, da ali odstopi od pogodbe in unovči bančno garancijo za dobro izvedbo posla ali zahteva od ponudnika, da tudi za podizvajalce izkaže izpolnjevanje vseh pogojev v skladu z razpisno dokumentacijo in sklene aneks k tej pogodbi.

Vso morebitno škodo, ki bi nastala naročniku zaradi takega ravnanja ponudnika, nosi izbrani izvajalec.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega izvajalca/podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

V primeru, da naročnik ugotovi, da dela izvajajo podizvajalci, ki niso navedeni v pogodbi oziroma ga o tem dejstvu izvajalec ni pravočasno obvestil, bo naročnik zaračunal, če se ne bo odločil za razdrtje pogodbe, posebno pogodbeno kazen za vsako tako kršitev v višini 1.000,00 EUR.





POGODBENA KAZEN

15. člen

Naročnik bo v primeru zamude pri izvajanju pogodbenih del izvajalcu zaračunal pogodbeno kazen v višini 1% pogodbene cene (z DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10% pogodbene cene z DDV.

V primeru, da nastopijo razlogi za nastanek zamude s strani izvajalca ali višje sile, je izvajalec dolžan naročniku takoj v pisni obliki sporočiti nove okoliščine in predlagati podaljšanje roka izvedbe. Če rok dobave/izvedbe ni bil sporazumno pisno podaljšan, se šteje, da je bil prekoračen po krivdi izvajalca.

Naročnik bo zaračunal izvajalcu pogodbeno kazen v znesku 1.000 EUR za vsako kršitev tudi v primeru neizpolnitve katerekoli izvajalčeve nedenarne obveznosti ali izvršitve dejanja, ki jo pisno zahteva naročnik ali nadzornik, ki je v zvezi s to pogodbo, tudi delne in ne glede na vrsto ali obseg obveznosti ali dejanja ali opustitve, razen če je za navedeno kršitev s to pogodbo določena posebna pogodbeno kazen.

Pogodbena kazen se obračuna pri poravnavi pogodbenih obveznosti oz. plačilu računa. Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodbene kazni. V kolikor naročnik ugotovi, da dela ne potekajo skladno s pogodbenimi določili in zato izvajalec pogodbene obveznosti ne more dokončati v pogodbenem oziroma sporazumno podaljšanem roku, ter dogovorjeni kakovosti, bo lahko naročnik dokončanje del oddal drugemu na račun izvajalca.

GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL

16. člen

Izvajalec jamči, da bo vsa pogodbeno dela izvedel v skladu s to pogodbo, veljavnimi predpisi ter pravili stroke in da bodo brez pomanjkljivosti, ki bi onemogočale ali zmanjšale njihovo vrednost.

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 10 koledarskih dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), t.j. _____ EUR, ki jo bo naročnik unovčil v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo izpolnjene v dogovorjeni kvaliteti, količinah in rokih. Trajanje finančnega zavarovanja je še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec predložiti najkasneje v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi novo bančno garancijo z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo bančno garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

V kolikor izvajalec v določenem roku ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

17. člen

Izvajalec daje garancijo za izvedena pogodbeno dela 5 let.
Garancijski rok začne teči od dne podpisa primopredajnega zapisnika.





Izvajalec se obvezuje, na naročnikovo zahtevo ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti v dogovorjenem roku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

PREVZEM DEL

18. člen

Pogodbeni stranki opravita prevzem del skladno s poglavjem IV Pravilnika za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (Ur.l.RS, št.7/2012).

Ob prevzemu je naročnik dolžan pregledati izvršena dela po tej pogodbi z zapisnikom, ki ga bodo podpisale odgovorne osebe pogodbenih strank. Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o primopredaji in jih bo izvajalec odpravil v roku _____ dni od datuma pregleda.

POOBlašČENI ZASTOPNIKI IN NADZOR

19. člen

Pooblaščen zastopnik naročnika po tej pogodbi je: Vladimir Peruničič, univ. dipl. inž. arh, vodja javnega naročila.

Odgovorni nadzornik naročnika je TEC d.o.o. Nova Gorica,

Koordinator za varnost in zdravje pri delu je: _____

Izvajalec določa za svoje zastopnike:

- pooblaščen zastopnik je: _____
- odgovorni vodja del je: _____, ki izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del po določilih ZGO-1D in izpolnjuje pogoje glede referenc.

Izvajalec lahko nadomesti odgovornega vodjo del le s pristankom naročnika in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje z razpisno dokumentacijo in z zakonom določene pogoje za odgovornega vodjo del in predloži ustrezne reference.

Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani odgovorni vodja del stalno prisoten na gradbišču v času izvajanja del.

Pooblaščen zastopnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

NADZORNI ORGAN NAROČNIKA

20. člen

Odgovorni nadzornik veljavno zastopa naročnika pri izvajanju pogodbenih del, ni pa pooblaščen za spremembe pogodbenih določil.

Odgovorni nadzornik kot predstavnik naročnika, izvaja strokovni nadzor nad izvedbo pogodbenih del v skladu z ZGO.

Vsako neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti se ugotavlja z vpisom v gradbeni dnevnik izvajanja del. Na enak način se zahteva poročilo o ukrepih, ki jih bo izvajalec izvedel za sanacijo stanja. Strokovno utemeljeno poročilo o ukrepih mora izvajalec predložiti v treh dneh.





Odgovorni nadzornik ima pravico zahtevati tudi posebno preiskavo materiala, ki se vgrajuje in zanj niso predpisani tehnični pogoji. Prav tako ima pravico zahtevati rezultate atestiranja in meritev, ki so predvideni po veljavnih predpisih. Stroške atestiranja in meritev nosi izvajalec.

21. člen

Odgovorni nadzornik ima pravico odrediti, da se ustavijo dela, da se posamezni deli rušijo, če se dela izvajajo v nasprotju s potrjeno projektno dokumentacijo, tehničnimi predpisi ali standardi. O tem odgovorni nadzornik takoj obvesti pooblaščenega zastopnika naročnika, dejstva o ustavitvi oziroma izvajanju del pa vpiše v gradbeni dnevnik.

Če pride do spora glede nadaljevanja del ali porušitve, se odločitev odloži do izdaje odločitve gradbenega inšpektorja, če ni nevarnosti za ljudi in premoženje. Izjema so samo nujna nepredvidena dela.

SPREMEMBE MED IZVAJANJEM DEL

22. člen

Izvajalec se zavezuje izvesti tudi vsa poznejša dela, ki mu jih bo pisno naročil pooblaščen zastopnik naročnika, s tem, da bodo cene in ostali pogoji za izvedbo teh poznejših del na nivoju enotnih cen iz ponudbe izvajalca. Za poznejša dela izvajalec predhodno predloži pooblaščenemu zastopniku naročnika predračun, nato pa se sklene ustrezen dodatek k pogodbi, v katerem se tudi določi eventualno podaljšanje pogodbenega roka.

ODSTOP OD POGODBE

23. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec kasni s pogodbenimi deli (v celoti ali delno) za več kot 10 koledarskih dni.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primeru, da izvajalec krši določbe glede izvajanja del tako, da izvaja pogodbeno dela s podizvajalci, ki jih ni navedel v ponudbi (izjava, da bo samostojno izvedel celotno naročilo).

SPREMEMBA POGODBE

24. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih aneksov k tej pogodbi.

Pogodbeni stranki bosta morebitna nesoglasja in spore reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bosta uspeli rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

25. člen

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali





- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.

KONČNA DOLOČBA

26. člen

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku 10 (deset) dni od sklenitve pogodbe garancijo za dobro izvedbo del.

Če izvajalec ne bo izpolnil zahtevanih obveznosti iz prvega odstavka tega člena, bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe, v nasprotnem primeru, ob izpolnitvi pogoja prvega odstavka tega člena, pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec dva izvoda, naročnik pa tri izvode.

Številka:
Datum:
Naročnik
MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Matej Arčon, župan

Številka:
Datum:
Izvajalec





4.15

OBR-13

POGODBA

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

izjavljamo,

da smo pregledali pogodbo za prevzem del iz razpisanega javnega naročila ter se strinjamo z vsemi določili, navedenimi v tej pogodbi.

Datum:

Žig:

Podpis:





4.16 VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

OBR-14

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna Občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

Garancija za resnost ponudbe št.

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu JN dne 17.1.2013, številka objave JN 543/2013, za izvedbo javnega naročila: za Ureditev Ulice L. Slokarja v Solkanu za potrebe naročnika **Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica**, je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti naročniku garancijo v višini **15.000,00 EUR**.

Banka se zavezuje, da bo plačala upravičencu navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe (ne vrne podpisane pogodbe naročniku v roku 8 dni od prejema) v skladu z določbami navodil ponudniku, ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega poziva upravičenca plačali upravičencu zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalni pisen poziv naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. /

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po citiranem javnem razpisu in do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar najkasneje do roka izteka veljavnosti ponudbe torej do 7.6.2013.

Banka se zavezuje, da bo to bančno garancijo podaljšala ali izdala novo v primeru, da bodo roki podaljšani zaradi revizijskega postopka.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

Banka

(žig in podpis)

OPOZORILO!

Velja samo bančna garancija, izdana v skladu s tem obrazcem.





4.17

OBR-15

IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

Na podlagi vloge ponudnika _____, s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis Mestne občine Nova Gorica za izbiro izvajalca za ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu za objavljeno javno naročilo na Portalu javnih naročil RS pod št. JN 543/2013 z dne 17.1.2013 in sicer za izbiro najugodnejšega izvajalca

(naziv in sedež banke)

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik _____ izbran na javnem razpisu za izbiro izvajalca za ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu, objavljen na Portalu javnih naročil RS pod št. JN 543/2013 z dne 17.1.2013 kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ € (10 % od pogodbene vrednosti z vključenim DDV), plačljivo na prvi poziv v skladu z vzorcem bančne garancije iz razpisne dokumentacije.

**Banka
(žig, podpis)**





VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum) _____, sklenjeno med upravičencem; Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica in (naziv izvajalca) _____ v skladu z javnim naročilom, objavljenim na Portalu javnih naročil dne 17.1.2013 pod št. JN 543/2013, za izbiro izvajalca za ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu, dajemo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 10% končne pogodbene vrednosti (vključen DDV), kar znaša EUR.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega poziva upravičenca in ne glede na kakršenkoli ugovor naročnika plačali 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količinah in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Obveza banke velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalen pisni poziv upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom,
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original garancije št. _____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oz. izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

Banka
(žig, podpis)





4.18

OBR-16

IZJAVA BANKE O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke:
Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

Na podlagi vloge ponudnika _____, s katero nas je seznanil, da bo predložil ponudbo v skladu z javnim naročilom, objavljenim na Portalu javnih naročil RS dne 17.1.2013 pod št. JN 543/2013, za izbiro izvajalca za ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu.

(naziv in sedež banke)

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik _____ izbran kot najugodnejši, izdali nepreklicno in brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v skupni višini _____ € (10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV), plačljivi na prvi poziv, v skladu z vzorcem bančne garancije iz razpisne dokumentacije.

Banka
(žig, podpis)





VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum) _____, sklenjeno med upravičencem Mestno občino Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica in (naziv izvajalca) _____ v skladu z javnim naročilom, objavljenim na Portalu javnih naročil RS dne 17.1.2013 pod št. JN 543/2013 za izbiro izvajalca za ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu, dajemo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša _____ EUR.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega poziva upravičenca in ne glede na kakršenkoli ugovor naročnika garancije izplačali znesek največ v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša _____ EUR, če izvajalec v roku, ki je opredeljen za odpravo napak v garancijskem roku in napak v osnovni pogodbi, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalen pisni poziv upravičenca za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije številka:

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po pogodbeno dogovorjenem garancijskem roku. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Pred potekom veljavnosti te garancije se naročnik garancije, na podlagi soglasja upravičenca, lahko z banko dogovori za podaljšanje njene veljavnosti.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

Banka
(žig, podpis)





4.19

OBR-17

Ponudnik: _____

**IZJAVA
o garanciji na izvedena dela**

(ustrezno dopolnite)

Izjavljamo, da nudimo 5 (pet) letni garancijski rok za dela opravljena po gradbeni pogodbi za Ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu.

Zahtevani garancijski rok začne teči od dneva prevzema del.
Ponudnik lahko ponudi tudi daljši garancijski rok.

To je obvezni pogoj in ni sestavni del meril za izbiro najugodnejše ponudbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga naše ponudbe na Javni razpis za ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu.

Kraj in datum: _____

**PONUĐNIK
(žig in podpis odgovorne oz. pooblaščenice osebe)**





4.20

OBR-18

IZJAVA

/ime in sedež izbranega ponudnika/ partnerja)

V skladu z določilom 6. odst. 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11)

izjavljamo

da je naša lastniška sestava sledeča (opomba: če ste delniška družba, vpišite samo osebo, ki poseduje vsaj 5-% lastniški delež, v ostalih primerih vpišite vse lastnike):

1. Udeležba fizičnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki

Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Lastniški delež

2. Udeležba pravnih oseb v lastniški strukturi (vključno s tihimi družbeniki

Ime poslovnega subjekta	Sedež	Davčna št.	Last. del.

3. Izjavljamo, da se za naslednje gospodarske subjekte šteje, da imajo na relaciji do nas položaj povezane osebe (če takih oseb ni, pustite prazno rubriko):

Ime poslovnega subjekta	Sedež	Davčna št.

Lažna izjava oziroma neresnični podatki o navedenih dejstvih imajo za posledico ničnost pogodbe.

Datum:

Žig in podpis ponudnika/partnerja

Opomba: Izbrani ponudnik lahko dostavi tudi uradne podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

**4.21****OBR-19**

Ponudnik _____ OZ.

Partner _____

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi, objavljenim na Portalu RS pod št. JN 543/2013 z dne 17.1.2013 za izbiro izvajalca za ureditev Ulice Ludvika Slokarja, pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika kot pravno osebo in zakonite(ga) zastopnike(a) oziroma partnerja in njegove(ga) zakonite(ga) zastopnike(a), pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenec za zastopanje:

1.	PONUĐNIK/PARTNER	
	Ulica, številka	
	Poštna št. in kraj	
	Davčna številka	
	Matična številka	
	Št. vložka- sodni reg.	
1.	ZAKONITI ZASTOPNIK 1	
	Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	
2.	ZAKONITI ZASTOPNIK 2	
	Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	
3.	ZAKONITI ZASTOPNIK 3	
	Ime in priimek (tudi prejšnji)	
	Naslov stalnega/začasnega prebivališča (ulica, hišna št., pošta in poštna številka)	
	Datum, kraj in država rojstva	
	EMŠO	

1. Podpis prvega zakonitega zastopnika: _____





2. Podpis drugega zakonitega zastopnika : _____
3. Podpis tretjega zakonitega zastopnika : _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis. V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne evidence, mora ponudnik predložiti svoji dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo pa mora ponudnik priložiti ustrezna dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

Kraj in datum _____

PONUĐNIK
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz.
pooblaščenca ponudnika/partnerja)

(Če je večje število zakonitih zastopnikov, se ta obrazec kopira)





4.22

OBR-20

Podizvajalec _____
/navedite točen naziv/

/naslov/

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH IN DRUGIH EVIDENC

Pooblaščamo naročnika, da lahko za namene javnega naročila po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi, objavljenim na Portalu JN RS pod št. JN 543/2013 z dne 17.1.2013 za izbiro izvajalca za ureditev Ulice Ludvika L. Slokarja v Solkanu, **v primeru, da ne bomo sami dostavili zahtevanih podatkov**, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na podizvajalca.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe ponudnika, s katero se prijavlja na javni razpis.

Kraj in datum _____

PODIZVAJALEC
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz.
pooblaščene osebe)

Vsak podizvajalec izpolni to pooblastilo.





4.23

OBR-21

**POOBLASTILO
ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

Številka: _____

Kraj in datum: _____

POOBLASTITELJ: _____

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa (npr. direktor) _____

POOBLAŠČENEC: _____

(ime, priimek in naziv ter naslov/sedež pooblaščenca)

(razmerje do ponudnika)

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščenec upravičen zastopati in predstavljati ponudnika v postopku javnega odpiranja ponudb po javnem razpisu po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi za izbiro izvajalca za ureditev Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu objavljenem na Portalu javnih naročil dne 17.1.2013, št. JN543/2013.

Datum:

Žig in podpis zakonitega zastopnika

Zakoniti zastopniki ponudnika ne potrebujejo pooblastila.





4.24

OBR-22

POTRDILO

**O OGLEDU LOKACIJE OBJEKTA
ULICA LUDVIKA SLOKARJA V SOLKANU**

Naročnik Mestna občina Nova Gorica potrjuje, da si je

_____ (ime in priimek, zaposlen pri)

na podlagi pooblastila št. _____ z dne _____

ogledal lokacijo Ulice Ludvika Slokarja v Solkanu in se seznanil z dejanskim stanjem.

Datum: _____

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe naročnika:

Vladimir Peruničič univ.dipl.inž.arh

Izpolni ponudnik _____

Datum in kraj: _____

PONUĐNIK

(žig in podpis zastopnika ali pooblaščenice osebe)

OPOZORILO:

Originalno potrdilo je potrebno priložiti ponudbi, ker je to pogoj za popolnost ponudbe.

Ponudniki, ki se ne bodo udeležili ogleda, bodo izločeni iz postopka javnega naročanja.





5 PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- 0 – Vodilna mapa, Ipod d.o.o., Nova Gorica, št. projekta 356/10, december 2012;
- 3 – Načrt gradbenih konstrukcij in drugi gradbeni načrti – CESTA, Ipod d.o.o., Nova Gorica, št projekta 356/10 – C, december 2012;
- 4 – Načrt električnih inštalacij in električne opreme – Javna razsvetljava, Bonnet d.o.o., Solkan, št. načrta 49/10, december 2012;
- 4 – Načrt električnih instalacij in električne opreme – NN Kabelska kanalizacija in TK Kabelska kanalizacija, Bonnet d.o.o., Solkan, št. načrta 47/12, december 2012;
- 5 – Strojne instalacije – PINSS d.o.o., št. načrta 09-11-04-3, november 2012.



