



MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000NOVA GORICA

TEL.: +386 (0)5 335 01 71
FAX: +386 (0)5 302 12 33

Nadzorni odbor

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica ter 27. člena Poslovnika Nadzornega odbora Mestne občine Nova Gorica je Nadzorni odbor Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju NO MONG) sprejel na 14. seji dne 18. 09. 2024

KONČNO POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU PRORAČUNSKE POSTAVKE 07350 – OPERATIVNI STROŠKI PROJEKTOV V LETU 2023

Nadzorni odbor v sestavi:

1. Miloš Pavlica predsednik
2. Veronika Jarc podpredsednica
3. Renato Hvala
4. Robert Reljič
5. Slavko Remec

Poročevalec:

1. Miloš Pavlica.

Nadzorovani organ:

Uprava Mestne občine Nova Gorica.

Predmet nadzora:

Splošni nadzor zakonitosti, gospodarnosti in preglednosti porabe sredstev na proračunski postavki 07350 – operativni stroški projektov v letu 2023

UVOD

Nadzorni odbor je na 10. redni seji, dne 17.04.2024 sprejel sklep, da opravi nadzor nad proračunsko postavko 07350 – operativni stroški projektov v letu 2023. Za nadzor je določil člana Miloša Pavlico.

Direktor mestne uprave je odredil za kontaktno osebo za nadzor nad proračunsko postavko 07350-operativni stroški projektov v letu 2023 Darka Mutavčiča, strokovnega sodelavca VII/2-II za investicije

Namen nadzora je bil preveriti preglednost, gospodarnost in zakonitost porabe sredstev na tej proračunski postavki v letu 2023

Pri opravljanju nadzora je bila uporabljena naslednja dokumentacija:

1. Zaključni račun Mestne občine Nova Gorica za leto 2023,
2. Odlok o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2023,
3. Odlok o rebalansu I proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2023, z dne 03.07.2023;

4. Dokumentacija, ki se nanaša na izvedbo posameznih poslov financiranih iz proračunske postavke 07350 v letu 2023;
5. Zakon o javnih financah – (Uradni list RS št. 11/2011, uradno prečiščeno besedilo, 14/2013 popravki - 101/2013, 55/2015 – ZFisP 96/2015 – ZIPRS 16/2017, 13/2018, 195/2020 odl.US 18/2023 ZDU-10 IN 76/2023);
6. Statut Mestne občine Nova Gorica.

Sodelovanje med nadzornim organom in nadzorovanim organom je bilo v celotnem postopku nadzora zgledno.

UGOTOVITVE

Kvalitetna priprava načrta in dokumentacije za izvedbo posameznih projektov je predpogoj za dobro izvedbo projekta in obvladovanje stroškov njegove izvedbe. Proračunska postavka 07350 – operativni stroški projektov je poleg postavke 07240-priprava projektov, namenjena financiranju priprave pogojev za kvalitetno izvedbo načrtovanih projektov. Pri tem je proračunska postavka 07240 namenjena financiranju priprave projektnih predlogov in idej, pripravi projektnih nalog, idejnih preveritev, ki so podlaga za umestitev investicijskih projektov za sofinanciranje s sredstvi EU skladov (predvsem iz programov čezmejnega sodelovanja Interreg Slovenija-Italija 2021-2027) ali drugih nadnacionalnih virov, sredstev iz programa razvoja podeželja LČEADER- sredstev LAS ipd. Za te namene je bilo v letu 2023 porabljenih 45.852 evrov za stroške zunanjih izvajalcev pri pripravi DIIP in IP ter za priprave na zahtevnejše razpise na EU ali čezmejnih programih.

NO se je v tokratnem nadzoru posvetil predvsem porabi sredstev na proračunski postavki 07350 – operativni stroški priprave projektov na kateri se črpajo sredstva za pripravo izvedbe investicij, ki jih financira občina sama.

Za obdobje 2021-2024 je bilo v te namene predvidenih skupno preko 580.000 evrov od tega je bilo v času 2021 do 2024 porabljenih 268 014 evrov in od tega v letu 2023 100.491 evrov. V zadnjih letih je bila realizacija na tej proračunski postavki relativno slaba (nekaj nad 50-60%) glede na planirano porabo v vsakem letu od leta 2021 dalje, saj so se praviloma sredstva znatno zmanjševala z rebalansi pa tudi na tako zmanjšana sredstva je bila realizacija relativno nizka.

Pri analizi porabe in planiranja porabe teh sredstev, ki so praviloma namenjena financiranju manjših stroškov za pripravo izvedbe posameznih projektov, kot izvajanje geodetskih storitev, priprava dokumentacije za izvedbo projektov DNZO, PZI, PID, IDZ, DGD itd in njihovih novelacij ter dopolnitev, pripravo osnov za potrebne spremembe namembnosti, dokumentacije za pridobivanje uporabnih dovoljenj in legalizacijo objektov, izdelava raznih izvedeniških mnenj pa do izvedbe nadzora pri izvedbi samih projektov. Sredstva za ta namen so nedvomno zelo potrebna saj delujejo kot nekakšna sredstva proračunske rezervacije, ki imajo praviloma samo okvirno planirano porabo v posameznem letu. Tak način uporabe teh sredstev seveda omejuje preglednost porabe in njihovo sledljivost, ker gre praviloma za manjše zneske se sklepajo pogodbe z naročilnicami, ki pomenijo predobremenitve na postavki, dokler namen koriščenja ni končno izveden in prevzet od naročnika, ko se izvede plačilo. Skrbnikov za posamezna naročila je več in je potrebno v oddelku usklajevati prioritete in ko razpoložljivih sredstev na postavki ni več, zaradi izvršenih plačil in predobremenitev, ni jasno

kako se zagotovijo dodatna nujno potrebna sredstva v ta namen ali s prerazporeditvami župana ali iz proračunske rezervacije. Pri večjih projektih se izvajajo javni razpisi za izbiro izvajalca, pri manjših naročilih se izbirajo preizkušeni izvajalci.

V proračunu za leto 2023 in rebalansu I je bilo na tej postavki planirano:

- V letu 2023 bodo sredstva namenjena izdelavi strokovnih podlag in projektne dokumentacije za projekte in investicije, katerih priprava dokumentacije je že v teku (pogodbe sklenjene pred letom 2023):
- projektantske storitve v okviru sanacije telovadnice in ureditve atrijev OŠ Kozara (4.270 EUR)
- izdelava IDZ za rekonstrukcijo in dograditev OŠ Solkan (6.100 EUR)
- izdelava projektne dokumentacije za poslovilni objekt na pokopališču pri Sv. Trojici - Kromberk (11.687 EUR)
- projektna dokumentacija za ureditev poplavnne varnosti - potok Potok v naselju Potok pri Dornberku in Dragi (87.000 EUR)
- projektantske storitve v okviru postopka spremembe namembnosti objektov v Braniku in Oseku (4.449 EUR)
- svetovalne storitve v postopku sklenitve javno zasebnega partnerstva - območje pristajališča padalcev Lijak (5.612 EUR)

Preostanek sredstev na proračunski postavki bo namenjen za pripravo ostalih strokovnih podlag in projektnih dokumentacij **glede na trenutne potrebe**.

V zaključnega računa za leto 2023 je razvidna dejanska poraba sredstev po namenu tako, da je bila letu 2023 je izdelana projektna dokumentacija za manjše investicijske projekte oz opravljene naslednje storitve:

- strokovno svetovanje pri izvedbi postopka sklenitve javno-zasebnega partnerstva za ureditev vstopne točke za športno rekreativne dejavnosti na območju Lijak
- Geodetske storitve na parc.21/88,21/92, 21/94, 21/95,21/65,21/53,21/99 vse k.o. Nova Gorica
- Strokovni nadzor "Ureditev športnega parka v Novi Gorici" Strokovni nadzor pri izvajanju vzdrževalnih del na vodovodu PE 90 od H.ŠT. 45 do H.ŠT.57 Preserje
- Izdelava projektne dokumentacije - izvedbenega načrta z izkazano pravico graditi za ureditev potoka Potok v naselju Potok pri Dornberku in Dragi - nadaljevanje ukrepov
- Izdelava projektne dokumentacije (IZP) za rekonstrukcijo ogrevalnega sistema objekta Centralnega vrtca in vrtca Mojca
- Pravno svetovanje v primeru končnega obračuna in zaključka pogodbe za gradnjo vrtca Grgar
- Projektna rešitev ureditve taktilnih oznak do WC-ja na lokaciji Delpinove ulice v Šolskem kareju.
- Projektna dokumentacija DNZO za izgradnjo objekta "Širitev toplovodnega omrežja na območju športnega parka v Novi Gorici
- Izdelava dokumentacije za legalizacijo objekta Osek 73
- Izdelava dokumentacije za legalizacijo objekta Branik 75
- Izvedba geodetskih storitev v k.o. Branik

Iz navedenega se vidi, da je planiranje na tej proračunski postavki precej okvirno, saj realizacija po namenu precej odstopa od planirane, razen ključnega projekta (ureditev potoka v Dornberku) za katerega je bila tudi porabljena glavna sredstva v letu 2023.

Pri samem nadzoru porabe sredstev ni bilo zaznati neracionalne ali negospodarne porabe sredstev, skrbi morda to, da se nekatere predobremenitve za posamezne namene vlečejo več let, kar pomeni, da projekti oz. dejavnosti niso zaključene v predvidenem ali pričakovanem roku. Vsekakor bi bilo potrebno temeljito razmisliti kako jasneje določiti odgovornost za določanje porabe in planiranja prioritet te proračunske postavke na enem mestu, ne da bo ogrozili potrebno fleksibilnost, saj je sedaj vtis, da je to odločanje razpršeno med posamezne skrbnike različnih projektov, kar ogroža preglednost in izvedbo odgovornosti za porabo teh sredstev.

SKLEPI IN PREDLOGI

1. Nadzorni odbor ugotavlja, da je bila poraba sredstev na proračunski postavki 07350 - operativni stroški projektov v letu 2023 zakonita, pregledna in gospodarna saj ni ugotovil nepravilnosti pri izvedbi s proračunom predvidenih aktivnosti.
2. Nadzorni odbor predlaga vodstvu občine, da posveti večjo pozornost ureditvi izvajanja postopkov določanja prioritet in odgovornosti za porabo na tej proračunski postavki, kar bo prispevalo boljši sledljivosti in hitrejšemu in preglednejšemu dokončanju načrtovanih investicij ter s tem tudi njihovi večji učinkovitosti in gospodarnosti.

ZAKLJUČEK

Nadzorni odbor Mestne občine Nova Gorica je poslal Osnutek poročila o opravljenem nadzoru proračunske postavke 07350 – operativni stroški projektov v letu 2023 županu, direktorju občinske uprave in strokovnemu sodelavcu za investicije.

Na osnutek poročila je Nadzorni odbor MONG v poslovnem roku 15 dni prejel elektronsko sporočilo s strani službe za investicije dodatna pojasnila o kompleksnosti posameznih projektov, ki pa ne spreminjajo osnutka poročila.

V skladu s 37. členom Statuta Mestne občine Nova Gorica so Mestni svet Mestne občine Nova Gorica, župan ter organi porabnika proračunskih sredstev dolžni obravnavati končno poročilo nadzornega odbora.

Številka: 0111-6/2024-4

Datum: 18.09.2024



PREDSEDNIK NO
Miloš Pavlica