



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA KULTURO



MESTNA OBČINA NOVA GORICA

## **POROČILO O IZVAJANJU PROJEKTA GO! 2025 – EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE V LETU 2024**

GO! 2025  
NOVA GORICA-GORIZIA

Številka: LP 2025–3/4  
Nova Gorica, 14. 3. 2025

Pripravila: Mija Lorbek, direktorica, z ekipo

|           |                                                                                          |           |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>POSLOVNO POROČILO .....</b>                                                           | <b>4</b>  |
| 1.1       | PODATKI O INVESTITORJU, SOFINANCERJU, IZVAJALCU IN IZDELOVALCU POROČILA .....            | 4         |
| 1.1.1     | PODATKI O NOSILCU PROJEKTA .....                                                         | 4         |
| 1.1.2     | PODATKI O GLAVNEM SOFINANCERJU .....                                                     | 4         |
| 1.1.3     | PODATKI O JAVNEM ZAVODU IN PRIPADAJOČIH ORGANIH.....                                     | 4         |
| 1.1.3.1   | SVET .....                                                                               | 5         |
| 1.1.3.2   | STROKOVNI SVET .....                                                                     | 5         |
| 1.1.3.3   | POSŁANSTVO JAVNEGA ZAVODA GO! 2025.....                                                  | 6         |
| 1.2       | OPIS PROJEKTA EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE.....                                          | 6         |
| 1.3       | PROGRAM PROJEKTA GO! 2025 – EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE IN NJEGOVE VSEBINE .....        | 7         |
| 1.4       | DOLGOROČNI CILJI GO! 2025 NA PODLAGI PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV .....  | 7         |
| 1.5       | DOSEŽENI CILJI GO! 2025 V LETU 2024 .....                                                | 8         |
| 1.5.1     | CILJI PROGRAMA Z DOSEŽENIMI KAZALNIKI V LETU 2024 (PO NIP-U).....                        | 9         |
| 1.6       | IZVEDENE AKTIVNOSTI NA PROJEKTU EPK 2025 V OKVIRU JAVNEGA ZAVODA GO! 2025 .....          | 10        |
| 1.6.1     | UPRAVLJANJE PROJEKTA EPK 2025 V LETU 2024 .....                                          | 11        |
| 1.6.2     | IZVEDBA PROGRAMOV IN PROJEKTOV IZ PRIJAVNE KNJIGE EPK 2025 .....                         | 12        |
| 1.6.2.1   | KULTURNI PROGRAMI .....                                                                  | 12        |
| 1.6.2.1.1 | PROGRAMSKI SKLOP EPICENTER – 5 PROJEKTOV.....                                            | 12        |
| 1.6.2.1.2 | PROGRAMSKI SKLOP GO! SHARE / GO! DELIMO – 19 PROJEKTOV .....                             | 14        |
| 1.6.2.1.3 | PROGRAMSKI SKLOP GO! EVROPA / GO! EUROPE – 26 PROJEKTOV .....                            | 21        |
| 1.6.2.1.4 | PROGRAMSKI SKLOP GO! GREEN / GO! ZELENO – 19 PROJEKTOV .....                             | 30        |
| 1.6.2.2   | REZIDENCE – 5 PROJEKTOV .....                                                            | 35        |
| 1.6.2.3   | PROGRAMSKI SKLOP KREPITEV ZMOGLJIVOSTI IN PODPORNİ PROJEKTI – 11 PROJEKTOV .....         | 37        |
| 1.6.2.4   | PROGRAMSKI SKLOP RAZVOJNI PROJEKTI – 7 PROJEKTOV .....                                   | 39        |
| 1.6.2.5   | PROGRAMSKI SKLOP MEDNARODNI PROJEKTI – 1 PROJEKT.....                                    | 40        |
| 1.6.3     | DRUGE PROGRAMSKE, SPREMLJEVALNE AKTIVNOSTI GO! 2025 .....                                | 42        |
| 1.6.3.1   | MEDNARODNA SODELOVANJA V SKLOPU PROJEKTOV GO! 2025 IN DRUGIH EPK PO EVROPI.....          | 42        |
| 1.6.3.2   | MEDRESORSKO SODELOVANJE Z NOVOGORIŠKIMI JAVNIMI ZAVODI .....                             | 44        |
| 1.6.3.3   | SODELOVANJE Z DRUGIMI OBČINAMI NA OBMOČJU PROJEKTA EPK 2025 (IZVEN SOMESTJA GORIC) ..... | 44        |
| 1.6.3.4   | SODELOVANJE Z GOSPODARSTVOM IN ZASEBNIM SEKTORJEM .....                                  | 45        |
| 1.6.3.5   | PRIDOBIVANJE EVROPSKIH SREDSTEV ZA IZVAJANJE PROJEKTOV PRIJAVNE KNJIGE .....             | 45        |
| 1.6.4     | MONITORING IN EVALVACIJA PROJEKTA EPK 2025 .....                                         | 45        |
| 1.6.5     | KOMUNIKACIJSKA IN MARKETINŠKA STRATEGIJA.....                                            | 46        |
| 1.6.5.1   | CELOSTNA GRAFIČNA PODOBA PROJEKTA GO! 2025 .....                                         | 48        |
| 1.6.6     | ODNOSI Z JAVNOSTMI .....                                                                 | 48        |
| 1.7       | ANALIZA KADROVANJA.....                                                                  | 49        |
| 1.7.1     | IZVAJANJE KADROVSKEGA NAČRTA .....                                                       | 49        |
| 1.7.1.1   | SEZNAM DELOVNIH MEST V LETU 2024.....                                                    | 49        |
| 1.7.1.2   | ŠTEVİLO ZAPOSLENIH PO VIRU FINANCIRANJA .....                                            | 50        |
| 1.8       | INVESTICIJSKI ODHODKI – OSNOVNA SREDSTVA .....                                           | 50        |
| 1.9       | URESNIČEVANJE SANACIJSKEGA NAČRTA .....                                                  | 51        |
| <b>2.</b> | <b>FINANČNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>                                           | <b>52</b> |
| 2.1       | POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2024 .....                                     | 52        |
| 2.2       | KRATEK PREGLED PREJETIH IN PORABLJENIH SREDSTEV V LETU 2024 .....                        | 53        |
| 2.2.1     | PREGLED PO NAČELU DEJANSKIH DOGODKOV .....                                               | 53        |
| 2.3       | BILANCA STANJA .....                                                                     | 54        |
| 2.3.1     | POJASNILA K BILANCI STANJA .....                                                         | 55        |
| 2.3.1.1   | DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU .....                                      | 56        |
| 2.3.1.2   | KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE, RAZEN ZALOG .....                    | 57        |
| 2.3.1.3   | ZALOGE .....                                                                             | 57        |
| 2.3.1.4   | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE .....                               | 58        |
| 2.3.1.5   | LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI .....                                               | 58        |
| 2.3.1.6   | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE IN POSOJILA .....                                            | 59        |
| 2.4       | IZKAZI PRIHODKOV IN ODHODKOV .....                                                       | 59        |

|       |                                                                             |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| 2.4.1 | POJASNILA K IZKAZOM PRIHODKOV IN ODHODKOV .....                             | 59 |
| 2.4.2 | IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.....                   | 59 |
| 2.4.3 | IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB.....                              | 63 |
| 2.4.4 | IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV.....                        | 63 |
| 2.4.5 | IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI..... | 64 |
| 2.4.6 | IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV .....                   | 66 |
| 2.5   | PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2024 .....      | 68 |
| 2.6   | OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....                                 | 68 |

## 1. POSLOVNO POROČILO

---

### 1.1 PODATKI O INVESTITORJU, SOFINANCERJU, IZVAJALCU IN IZDELOVALCU POROČILA

---

#### 1.1.1 Podatki o nosilcu projekta

|                     |                                                                   |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Naziv               | MESTNA OBČINA NOVA GORICA                                         |
| Naslov              | Trg Edvarda Kardelja 1<br>5000 Nova Gorica                        |
| Odgovorna oseba     | Samo Turel<br><i>Župan Mestne občine Nova Gorica</i>              |
| E-mail              | mestna.obcina@nova-gorica.si                                      |
| Spletna stran       | <a href="http://www.nova-gorica.si">http://www.nova-gorica.si</a> |
| Matična številka    | 5881773                                                           |
| Davčna številka     | SI 53055730                                                       |
| Transakcijski račun | SI56 0128 4010 0014 022 odprt pri Banki Slovenije                 |

#### 1.1.2 Podatki o glavnem sofinancerju

|                     |                                                                                                                                                           |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naziv               | REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA KULTURO                                                                                                               |
| Naslov              | Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana                                                                                                                        |
| Odgovorna oseba     | dr. Asta Vrečko, <i>ministrica</i>                                                                                                                        |
| E-mail              | gp.mk@gov.si                                                                                                                                              |
| Spletna stran       | <a href="https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/">https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/</a> |
| Matična številka    | 2399342000                                                                                                                                                |
| Davčna številka     | 70949417                                                                                                                                                  |
| Transakcijski račun | SI56 01100-6300109972                                                                                                                                     |

#### 1.1.3 Podatki o javnem zavodu in pripadajočih organih

|                     |                                                                     |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Naziv               | JAVNI ZAVOD GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica    |
| Naslov              | Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica                            |
| Odgovorna oseba     | Mija Lorbek<br><i>direktorice</i><br>Datum imenovanja: 15. 12. 2023 |
| E-mail              | <a href="mailto:info@go2025.eu">info@go2025.eu</a> /                |
| Spletna stran       | go2025.eu                                                           |
| Matična številka    | 9020047000                                                          |
| Davčna številka     | 26854872                                                            |
| Transakcijski račun | SI56 0128 4600 0000 707                                             |

### 1.1.3.1 Svet

Svet sestavlja osem (8) članov:

- štiri (4) člane imenuje ustanovitelj: dva strokovnjaka s področja financ in pravnih zadev, enega s področja dela zavoda na predlog javnih zavodov, ki imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica in enega predstavnika zainteresirane javnosti na predlog Regionalnega stičišča nevladnih organizacij za Severno Primorsko/Goriško regijo;
- enega (1) člana izvolijo zaposleni v zavodu izmed zaposlenih kot svojega predstavnika;
- dva (2) člane imenuje župan ustanovitelja izmed zainteresirane javnosti v Republiki Italiji: enega na predlog predstavniškega telesa Občine Gorica, enega na predlog krovnih organizacij slovenske narodne skupnosti v Italiji;
- enega (1) člana imenuje župan ustanovitelja na predlog Ministrstva za kulturo.

Svet je bil imenovan 16. 12. 2021, konstitutivna seja pa je bila izvedena 18. 1. 2022.

Dne 31. 5. 2023 je članica sveta, Neži Pavšič, prenehala članstvo v svetu zavoda zaradi prenehanja delovnega razmerja v javnem zavodu. 11 zaposlenih s pravico glasovanja je svojo predstavnico, Heleno Huber Kompara, v svet zavoda izvolilo z volitvami dne 2. 9. 2024. Dne 14.8.2024 je članica sveta, Maji Erjavec, prenehala članstvo v svetu zaradi nepreklicnega odstopa. Nadomestno članico, Sandro Cvijanović, je župan s sklepom imenoval dne, 24. 10. 2024. Dne 11.9.2024 je članu sveta, Janezu Lebanu, prenehala članstvo v svetu zaradi nepreklicnega odstopa. Nadomestnega člana, Blaža Kosovela, je župan s sklepom imenoval dne, 19. 12. 2024.

Mandat članov sveta traja do prenehanja zavoda, oz. največ 5 let.

Člani:

- |                              |                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1. Marjan Zahar – predsednik | (strokovnjak s področja financ)                                         |
| 2. Sandra Cvijanović         | (strokovnjakinja iz pravnih zadev)                                      |
| 3. Mirjam Drnovšček          | (predstavnica s področja dela zavoda na predlog javnih zavodov)         |
| 4. Blaž Kosovel              | (predstavnik zainteresirane javnosti – predlagan s strani NVO)          |
| 5. Helena Huber Kompara      | (predstavnica zaposlenih)                                               |
| 6. Robert Frandolič          | (predstavnik krovnih organizacij slovenske narodne skupnosti v Italiji) |
| 7. Peter Ferfaglia           | (predstavnik Občine Gorica)                                             |
| 8. Peter Baroš               | (predstavnik Ministrstva za kulturo)                                    |

### 1.1.3.2 Strokovni svet

Strokovni svet sestavlja pet članov, in sicer:

- enega (1) člana predlaga Regionalno stičišče Nevladnih organizacij za Severno Primorsko/Goriško razvojno regijo;
- enega (1) člana imenuje ustanovitelj izmed strokovnjakov s področja kulturnih dejavnosti, po posvetovanju s predstavniki javnih zavodov s področja kulturnih dejavnosti, ki imajo sedež v Mestni občini Nova Gorica,
- enega (1) člana imenuje predstavniško telo Občine Gorica izmed strokovnjakov s področja kulturnih dejavnosti,
- dva (2) člana izvolijo zaposleni v zavodu izmed zaposlenih kot svoja predstavnika.

Strokovni svet se imenuje, ko ima zavod najmanj 20 zaposlenih. Do tega trenutka njegove naloge opravlja Svet.

### 1.1.3.3 Poslanstvo javnega zavoda GO! 2025

V prijavnici knjigi je bilo za formalno upravljaljsko strukturo projekta EPK 2025, Nova Gorica - Gorica predvideno Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje, EZTS GO. Za izpeljavo projekta EPK 2025, Nova Gorica - Gorica, je bilo po pridobitvi naziva vzpostavljenih več delovnih skupin:

- za načrtovanje, pripravo in izpeljavo programskega dela prijavnice knjige štiričlanska delovno-operativna skupina GO! 2025, sestavljena iz zunanjih strokovnjakinj, pogodbeno vezanih na EZTS GO in MONG ter zunanjih svetovalcev iz EU, specializiranih za področje usmerjanja procesov upravljanja Evropskih prestolnic kulture;
- za infrastrukturni del projekta EPK 2025 obe vključeni občini: nosilka naziva, Mestna občina Nova Gorica ter občina Gorica.

Po analizi najbolj primerne upravljaljske strukture projekta v prvem četrtletju leta 2021 in usmeritvah glavnega sofinancerja programskega dela projekta, Ministrstva za kulturo RS, se je MO Nova Gorica odločila, da za izvedbo dejavnosti projekta/programa EPK 2025 ustanovi javni zavod GO! 2025. Zaradi administrativnih in političnih izzivov je prihajalo do zamud pri vzpostavljanju upravljaljske strukture, zato se je javni zavod "GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica" ustanovil na 31. redni seji Mestnega sveta MO Nova Gorica, 20. 10. 2021.

Poslanstvo zavoda je **načrtovanje, izvedba in evalvacija projekta EPK 2025** skozi izvedbo dejavnosti, ki zagotavljajo doseganje dolgoročnih razvojnih učinkov, opredeljenih v dokumentih iz prejšnjega odstavka. Javni zavod krepi kulturno in umetniško dejavnost v čezmejnem goriškem prostoru ter jo preko vzpostavljanja partnerstev vpenja v evropsko in globalno dimenzijo, predstavlja projekt slovenski in mednarodni javnosti ter pri tem sodeluje v različnih formalnih in neformalnih mednarodnih povezavah. Javni zavod vzpodbuja medsektorsko sodelovanje med kulturo ter gospodarstvom, znanostjo, izobraževanjem in drugimi področji ter promovira vlogo kulture kot katalizatorja širšega družbenega razvoja. Pri tem zavod sodeluje z drugimi pravnimi osebami, ki delujejo na območju MO Nova Gorica ter na vključenem območju EPK 2025, kot ga določa prijavna knjiga GO! Borderless, še posebej z ustanovami in nevladnimi organizacijami, ki delujejo na področju kulture.

Vzpostavitev delovanja javnega zavoda GO! 2025 je bila zaupana ustanovnemu vršilcu dolžnosti direktorja, Gregorju Karerju, ki je s funkcijo nastopil 5. 11. 2021, po razpisu za direktorja javnega zavoda GO! 2025, pa je s 1. 4. 2022 funkcijo direktorice javnega zavoda GO! 2025 prevzela dr. Kaja Širok. Po odstopu je vodenje zavoda do imenovanja novega direktorja/-ice prevzel v. d. direktorja Gorazd Božič, ki je bil nato izbran tudi za direktorja javnega zavoda GO! 2025 in 8. 9. 2022 potrjen na seji Mestnega sveta MO Nova Gorica. Po odstopu direktorja je vodenje zavoda kot vršilka dolžnosti direktorice do imenovanja novega direktorja/direktorice 16. 12. 2023 prevzela mag. Mija Lorbek, ki je bila nato tudi izbrana za direktorico javnega zavoda GO! 2025 in potrjena na seji Mestnega sveta MO Nova Gorica dne 26.4.2024.

## 1.2 OPIS PROJEKTA EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE

Evropska prestolnica kulture je pobuda Evropske unije, v okviru katere se dvema mestoma v državah članicah podeli naziv »Evropska prestolnica kulture za leto \_\_\_\_«. Glavni cilji pobude so ohranяти in spodbujati raznolikost kultur v Evropi in poudarjati njihove skupne značilnosti ter povečati občutek državljanov, da pripadajo skupnemu kulturnemu prostoru na eni strani ter spodbujati prispevek kulture k dolgoročnemu razvoju mest na drugi strani. Izkušnje kažejo, da imajo izbrana mesta tudi druge koristi, ki se izrazijo v boljši podobi mesta v očeh domačinov, večji mednarodni prepoznavnosti mesta, večjem obisku turistov, razvoju kulturne ponudbe in kvalitetnega trajnostnega razvoja regije.

Tema novogoriške prestolnice kulture je **GO! Borderless! (Gremo brezmejno!)**. Prijavna knjiga, na podlagi katere je mednarodni svet neodvisnih strokovnjakov priporočil imenovanje Nove Gorice za

EPK 2025, izhaja iz ambicije po ustvarjanju skupnega urbanega kulturnega prostora v somestju Nove Gorice in Gorice, na meji med Italijo in Slovenijo. Obenem projekt razvija zamisel o preseganju fizičnih meja v idejo o premagovanju meja med področji, disciplinami, družbenimi skupinami.

Vlada Republike Slovenije je 12. decembra 2019 sprejela predlog o nacionalnem vložku za izvedbo projekta "Evropska prestolnica kulture 2025" v Sloveniji. Poleg tega je Vlada Republike Slovenije 25. avgusta 2022 sprejela sklep, s katerim je ugotovila javni interes RS, da se MO Nova Gorica v letih 2022–2026 zagotovijo sredstva za delovanje javnega zavoda GO! 2025 za izvajanje javnega kulturnega projekta EPK 2025, ki presega občinski pomen, v višini 10.000.000,00 EUR.

Dne 31. 8. 2022 je bila med Ministrstvom za kulturo in MO Nova Gorica podpisana Pogodba o sofinanciranju delovanja in izvajanja programa javnega zavoda GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica, št. 3340-22-102001, s katero so bili zagotovljeni finančni viri za začetek izvajanja projektov in programov EPK 2025 med leti 2022 in 2026, ki so bili že v izhodišču ocenjeni kot prenizki za izvedbo celote za 6,5 milijona evrov.

### 1.3 PROGRAM PROJEKTA GO! 2025 – EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE IN NJEGOVE VSEBINE

---

Projekt izhaja iz valorizacije nacionalne kulturne produkcije in slednjo nadgrajuje v širšo evropsko dimenzijo v poudarjanju tradicije in odgovarjanju na potrebe kulturnih strategij v prihodnosti. Projekt je zasnovala ekipa strokovnjakov iz širše kulturno-znanstvene sfere, pri realizaciji projektov pa sodelujejo javne in nevladne organizacije, samostojni kulturniki in gospodarske organizacije iz obeh obmejnih mest ter mednarodne umetniške in kulturne sfere.

- Središče skupnega dogajanja in simbolni prostor srečevanja je Trg Evrope/Piazza della Transalpina, središče kulturnega in umetniškega programa Evropske prestolnice kulture. To bo tudi nova "Svobodna kulturna cona (ang. "Free Cultural Zone"), kot jo je poimenoval strokovni svet EPK v zaključni oceni monitoringa, stičišče med obema mestoma in simbolni stik evropskih različnosti: kultur, jezikov, tradicij, izkušenj, ki so ustvarili multikulturno podobo Brezmejnega EPK območja. Tam bo tudi center programskega dogajanja s centralnim sklopom EPIC in tremi tematskimi sklopi projekta, ki so obenem ključni pojmi evropske prihodnosti: sodelovanje, povezovanje in trajnost: GO! EUROPE / GO! EVROPA, GO! SHARE / GO! DELIMO, GO! GREEN / GO! ZELEN. Programski vodja jim je dodal tudi podnaslove, ki jih je kreativno poimenoval okna: VOJNA IN MIR, KREACIJA NOVEGA, TIHOTAPCI in ZELO ZELEN.

### 1.4 DOLGOROČNI CILJI GO! 2025 NA PODLAGI PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

---

Dolgoročni cilji delovanja javnega zavoda ob izpeljavi projekta EPK 2025:

- začetek oblikovanja skupnih čezmejnih kulturnih strategij in začetek dolgoročnih pozitivnih učinkov na okolje;
- bogata, raznolika in vsem dostopna čezmejna kulturna produkcija;
- posodobitev in valorizacija čezmejne kulturne dediščine;
- prepoznavna skupna blagovna znamka, ki valorizira čezmejno kulturo;
- promocija kulture kot enega temeljnih dejavnikov v odnosih med posamezniki, mesti, regijami in državami ter vzpostavljanje kulturne dimenzije kot vitalnega dela družbenih odnosov;
- razvoj kulturnih vrednot ter identitet, ki v stiku z lokalnimi, evropskimi in svetovnimi kulturnimi dosežki soustvarjajo evropsko kulturno identiteto, temelječo na bogastvu kulturnih razlik in strpnosti.

## 1.5 DOSEŽENI CILJI GO! 2025 V LETU 2024

---

Člani mednarodnega sveta neodvisnih strokovnjakov so 18. decembra 2020 na tiskovni konferenci razglasili, da za naziv Evropske prestolnice kulture za leto 2025 v Republiki Sloveniji priporočajo Nove Gorice skupaj z Gorico. V letu 2024 je bil dosežen ključni cilj, saj so 16. decembra 2024 člani mednarodnega sveta neodvisnih strokovnjakov objavili pozitivno končno poročilo o GO! 2025, na podlagi končnega monitoringa z dne 19. novembra 2024, ki je tudi podlaga za prejem finančne nagrade Melina Mercouri v letu 2025. S tem je zavod GO! 2025 uspešno opravil svoje ključno strokovno poslanstvo in prejel priznanje v evropskem prostoru.

V nadaljevanju naštevamo ključne kratkoročne cilje, ki si jih je za uspešno delovanja javni zavod zadal v letu 2024 ter oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev:

1. Ureditev pravnih podlag in finančnega načrtovanja zavoda ter sprejem sledečih aktov: dopolnitev pravilnika o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta za leto 2024, finančnega načrta in programa dela za leto 2024 in rebalansov, pravilnikov o javnem naročanju in o koprodukciji, petletni strateški načrt, ter med zavodom in glavnima financierjema (Mestno občino Nova Gorica – april 2023 in Ministrstvo za kulturo – marec 2023).
2. Poskus novelacije pogodbe o sodelovanju med zavodom GO! 2025 in EZTS GO iz junija 2023, saj je vključeval nepravilni razdelilnik aktivnosti, ki odstopa od dejanskega stanja izvajanja nalog (npr. izvedba investicije EPIC ...).
3. Organizacija programov, projektov in vsebin (dogodkov, strategij, procesov, ...), ki so bile predvidene v letu 2024 na podlagi prijave knjige in letnih načrtov dela ter prilagojene v rebalansu 1 in rebalansu 2.
4. Sodelovanje pri ocenjevanju in ovrednotenju prijav prvega razpisa programa Interreg *Small projects fund* (SPF), v domeni in izvedbi EZTS GO. Programski oddelek javnega zavoda je aktivno sodeloval pri ocenjevanju in vrednotenju prijav razpisa SPF. Valorizacija in promocija vrednot prijave knjige EPK ter krepitev participativnih sodelovanj med vsemi deležniki. V letu 2024 smo bili prisotni na več predstavitev, izobraževalnih in povezovalnih dogodkih v Sloveniji, Evropi in svetu. Aktivnosti so podrobno opisane v poglavju 1.7.3.1.
5. Krepitev sodelovanja in dela med kulturnimi organizacijami čezmejnega prostora. Aktivnosti, ki jih je javni zavod v letu 2024 izvajal za doseganje 5. in 6. cilja, so podrobno opisane v poglavju 1.7.3.2.
6. Uvajanje novih zunanjih izvajalcev in nove zaposlitve (po kadrovskem načrtu). Javni zavod je podpis pogodb z zunanjimi izvajalci zaradi uresničevanja sanacijskega načrta omejil na nujno potrebne za nemoteno izvajanje aktivnosti na projektu. Nove zaposlitve so se izvedle skladno s kadrovskim načrtom za leto 2024. Izvajanje kadrovskega načrta je podrobno prikazano v poglavju 1.8.
7. Popolna sanacija nastalega presežka odhodkov nad prihodki iz leta 2022. Javni zavod je v letu 2024 pokril 100% presežka odhodkov nad prihodki, ustvarjenega v letu 2022. Podrobnejša razlaga izvajanja sanacijskega načrta je opisana v poglavju 1.10.
8. Priprava zaključnega poročila o stanju na projektu EPK 2025 in organizacija logistike in izvedbe končnega monitoringa Evropske komisije (november 2024). Ekipa evropske prestolnice kulture 2025 Nova Gorica – Gorica je 19. novembra 2024 pred mednarodno strokovno komisijo tretjič poročala o razvoju projekta, ki je bil uspešno ocenjen ter je za to zavod prejel finančno nagrado.
9. Nadaljevanje delovanja koordinacijskih čezmejnih skupin za področja informiranja o programu EPK, turizma, mobilnostiter izvedba strategije
10. Sodelovanje pri monitoringu za realizacijo projekta EPK, ki ga vodi EZTS GO, vključno z merili in kazalniki ter osnovami za pripravo "*baseline study*", ki omogoča spremljanje projekta skozi tri leta (2024-2026).

11. Priprava celostnega marketinškega načrta in potenciala trženja kulturnega turizma. Podrobnosti so opisane v poglavju 1.7.5.
12. Načrt priprave programov sodelovanja gospodarskih panog in marketinškega načrta za pridobitev sponzorstev s trženjem znamke GO! 2025.  
Aktivnosti, izvedene v letu 2023 na tem področju, so opisane v poglavju 1.7.3.5.
13. Lokalne, nacionalne in mednarodne predstavitve EPK GO! 2025.  
Izvedene aktivnosti za doseg tega cilja so opisane v poglavju 1.7.3.1.

### 1.5.1 Cilji programa z doseženimi kazalniki v letu 2024 (po NIP-u)

Cilj 1: uveljavitev pomena kulture za identiteto naroda (v javnosti ozavestiti prispevek in pomen kulture za družbeni napredek in dobrobit prebivalcev Slovenije)

- *kazalnik 1: sodelovanje s slovenskimi mednarodno uveljavljenimi producenti,*
- *kazalnik 2: sodelovanje s slovenskimi mednarodno uveljavljenimi umetniki in ustvarjalci,*
- *kazalnik 3: posebne delavnice s področja kulturne dediščine,*
- *kazalnik 4: posebne delavnice in predavanja s področja kulture in kreativnosti.*

Cilj 2: krepitev vloge in pomena slovenskega jezika znotraj enotnega slovenskega kulturnega prostora

- *kazalnik 1: udeležba slovenskih založnikov in promocija slovenske literature,*
- *kazalnik 2: sodelovanje na literarnih festivalih,*
- *kazalnik 3: sodelovanje s predstavništvom v tujini z namenom promocije odličnosti slovenske kulture in umetnosti.*

Cilj 3: izobraževanje in usposabljanje z namenom pridobivanja ključnih kompetenc trajnostnega razvoja kulture v širši regiji

- *kazalnik 1: najmanj 30 delavnic za različne sektorje,*
- *kazalnik 2: povečano število na izobraževanj in delavnic za izboljšanje kompetenc,*
- *kazalnik 3: izobraževanja in predstavitve o kulturi čezmejnega prostora in brezmejnem ustvarjanju,*
- *kazalnik 4: priprave vsebin o trajnostno naravnani čezmejni kulturni produkciji.*

Cilj 4: Preko dediščine prispevati h kakovosti življenja in k bolj povezani, solidarni družbi, ki temelji na kulturni participaciji in je del trajnostnega razvoja Slovenije

- *kazalnik 1: obnova nepremične kulturne dediščine in njena revitalizacija preko trajnostnih programov,*
- *kazalnik 2: valorizacija in promocija premične kulturne in novopredstavljeni ali razviti projekti,*
- *kazalnik 3: krepitev medkulturnega dialoga s predstavitvijo kulturne dediščine*

Cilj 5: Promocija in večja prepoznavnost slovenske kulture v mednarodnem okolju kot turistične in kulturne destinacije z dodano vrednostjo

- *kazalnik 1: povišanje števila nočitev v širši regiji EPK,*
- *kazalnik 2: predstavitev Slovenije kot kulturno-turistične destinacije na mednarodnih sejmih, festivalih, prireditvah*
- *kazalnik 3: izdelava in razdelitev promocijskih materialov: 5.000 tematskih zapestnic, 10.000 zloženok, 500 promocijskih majic, 3.000 promocijskih nalepk,*
- *kazalnik 4: dopolnitev kulturne ponudbe v širši regiji,*
- *kazalnik 5: najmanj 100 mednarodno obiskanih dogodkov,*
- *kazalnik 6: izdelava več promocijskih filmov na temo brezmejnega prostora kot kulturne destinacije,*

- *kazalnik 8: sodelovanje z regijskimi zavodi za turizem in STO pri izdelavi turističnih paketov za spoznavanje EPK 2025.*

Doseženi cilji programa z doseženimi kazalniki v letu 2024 izhajajo iz poročil programa v naslednjih poglavjih.

## 1.6 IZVEDENE AKTIVNOSTI NA PROJEKTU EPK 2025 V OKVIRU JAVNEGA ZAVODA GO! 2025

---

V letu 2024 je bil v javnem zavodu GO! 2025 glavni poudarek na naslednjih aktivnostih:

- stabilizaciji delovanja javnega zavoda z ureditvijo pregleda pogodbenih razmerij in pridobitev manjkajočih sredstev iz podpisanih preteklih pogodbenih razmerij (2022-2023) ter sprejemu aktov skladno s priporočili revizije (2023),
- ureditvi razmerij z glavnima financerjema in priprava aneksov k pogodbam o sodelovanju med javnim zavodom GO! 2025 in glavnima financerjema (Mestno občino Nova Gorica in Ministrstvo za kulturo) ter drugih partnerjev,
- organizaciji programov, projektov in vsebin predvidenih v letu 2024 skladno z Letnim programom dela in finančnim načrtom GO! 2025 ter obema rebalansoma;
- krepitvi sodelovanja in dela med kulturnimi organizacijami čezmejnega prostora;
- sodelovanju s preizkušenimi zunanjimi izvajalci s posameznih področij in uvajanje novih zaposlenih po kadrovskem načrtu;
- ureditvi procesov poročanja glavnima financerjema in izstavljanja e-zahtevkov financerju MONG, skladno z usklajenimi navodili s strani ustanoviteljice;
- pripravi poročila o stanju na projektu EPK 2025 in pripravi Poročila o napredku za zadnji monitoring 19. novembra 2024 s strani Strokovnega sveta evropskih prestolnic kulture, ki ga imenuje Evropska komisija in predstavlja zadnjo in ključno kontrolo izvajanja projekta EPK, s katerim je javni zavod prejel finančno nagrado Melina Mercouri v višini 1,5 mio EUR v letu 2025;
- nadaljevanju delovanja koordinacijskih čezmejnih skupin za področja informiranja o programu EPK, turizma, mobilnosti, ipd.,
- pripravi podatkov o upravljanju ter simulacije obiska in vsebin za pripravo investicijske dokumentacije in vloge NPO v sodelovanju z MONG za objekte Super 8/Urbano osmico in EPIC/EPICenter v obdobju do konca 2026 in kasneje;
- pripravi načrta delovanja, vsebinske ponudbe, celostne podobe in dokumentacije za objekte Super 8/Urbana osmica in EPIC/EPICenter v obdobju do konca 2026 in kasneje,
- pripravi celostne marketinške strategije in akcijskega načrta;
- pripravi dolgoročnega strateškega načrta GO! 2025 za obdobje 2024-2029, ki vsebuje pa identificirane potrebe ter strateške usmeritve in cilje na programskem in marketinškem področju ter področju zapuščine EPK na treh nivojih (t.i. legacy),
- pridobivanje dodatnih sredstev z neposrednim in posrednim finančnim transferjem (od virov MK, tržnih virov, virov drugih občin, virov dežele Furlanije Julijske krajine, EU virov in mednarodnih drugih virov...);
- lokalnih, čezmejnih, nacionalnih in mednarodnih predstavitev projekta EPK GO! 2025;
- sodelovanju pri internem monitoringu, ki je obvezni del izvajanja evropskih prestolnic kulture, ki ga izvaja in financira EZTS GO zaradi lažjega pridobivanja splošnih obstoječih podatkov in razumevanja teritorialnih zakonodaj in pravil, na skupnih koordinacijah.

V nadaljevanju podajamo bolj podrobno razlago posameznih aktivnosti v 2024.

### 1.6.1 Upravljanje projekta EPK 2025 v letu 2024

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sklic, koordinacija in sodelovanje s svetom javnega zavoda</b>                     | V letu 2024 je Svet izvedel 5 rednih in 3 izredne seje. Več o sestavi Sveta in dinamiki imenovanja novih članov je zapisano v točki 1.2.3.2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Koordinacija priprave dokumentov za ministrstvo in vlado z občinskimi službami</b> | V letu 2024 smo s podajo vsebin sodelovali pri pripravi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seznama projektov Evropske prestolnice kulture 2025 Nova Gorica – Gorica, potencialno zanimivih za sodelovanje drugih ministrstev Vlade RS (razen ministrstva za kulturo) za medresorsko delovno skupino ministrstev;</li> <li>2. Pobude za zagotovitev stabilnega financiranja projekta Evropske prestolnice kulture 2025 ter delovanja javnega zavoda GO! 2025 Ministrstvu za kulturo RS;</li> <li>3. Pobude za optimizacijo postopkov financiranja projekta Evropske prestolnice kulture 2025 za (kakovostno) izvedbo programa Ministrstvu za kulturo RS in Ministrstvu za finance RS;</li> <li>4. Prošnje za podajo mnenja glede izvajanja postopkov javnega naročanja kulturnih storitev na projektu Evropske prestolnice kulture 2025 Ministrstvu za javno upravo RS</li> <li>5. Novelacije DIIP.</li> </ol>          |
| <b>Izdelava in potrditev pravnih aktov javnega zavoda</b>                             | V letu 2024 so bili pripravljeni in sprejeti naslednji dokumenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Letno poročilo o delu GO! 2025 za leto 2023 (februar 2024) na podlagi prevzetih dokumentov v primopredaji,</li> <li>• Letni program dela in finančni načrt za leto 2024 (januar 2024) s Kadrovskim načrtom za leto 2024 (januar 2024) ter dva rebalansa (julij in september 2024),</li> <li>• Letni program dela in finančni načrt za leto 2025 (september 2024)</li> <li>• Sprememba pravilnika o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest (september 2024),</li> </ul> <p>Sprejeti in s strani Sveta potrjeni so tudi naslednji pravni akti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pravilnik o računovodstvu</li> <li>• Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev</li> <li>• Pravilnik o javnem naročanju</li> <li>• Pravilnik o koprodukcijskem sodelovanju</li> </ul> |
| <b>Pogodba o sofinanciranju javnega zavoda z ustanoviteljem</b>                       | Uskladitev in podpis pogodbe št. 014-23/2021–360 o financiranju javnega zavoda za leto 2024 z ustanoviteljem, MO Nova Gorica. Pogodba je bila podpisana dne, 7. februarja 2024. <p>K pogodbi so bili podpisani tudi štirje aneksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aneks št. 1 z dne 22. 7. 2024</li> <li>• Aneks št. 2 z dne 4. 11. 2024</li> <li>• Aneks št. 3 z dne 20. 11. 2024</li> <li>• Aneks št. 4 z dne 9.12.2024</li> </ul> <p>Uskladitev in podpis pogodbe št. 014-23/2021–485 o financiranju javnega zavoda za leto 2025 z ustanoviteljem, MO Nova Gorica. Pogodba je bila podpisana dne 23. decembra 2024.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Pogodba o sofinanciranju projekta EPK 2025</b>                                     | Dne 12. 3. 2024 je bil podpisan Dodatek št. 5 k pogodbi št. 3340-22-102001, s katerim se je določila višina sofinanciranja delovanja in izvajanja programa javnega zavoda GO! 2025 med MO Nova Gorica in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>med MO Nova Gorica in Ministrstvom za kulturo</b>                                        | Ministrstvom za kulturo ter spremenila navedba roka do katerega je potrebno ministrstvu predložiti vso zahtevano dokumentacijo za izplačilo odobrenih sredstev.<br>Dne 26. 6. 2024 je bil podpisan Dodatek št. 6 k pogodbi, ki podaljšuje roke poročanja in uveljavljanja zahtevkov s strani MONG do glavnega programskega financerja.<br>Dne 25. 10. 2024 je bil podpisan Dodatek št. 7 k pogodbi zaradi spremembe letnega programa dela s rebalansov 1 in 2.<br>Dne, 17. 11. 2024 je bil podpisan Dodatek št. 8 k pogodbi zaradi spremembe letnega programa dela s rebalansov 1 in 2. |
| <b>Pogodba o izvedbi in financiranju kulturnega projekta 2024 z Ministrstvom za kulturo</b> | Dne 29.7.2024 je bila podpisana pogodba št. 3340-24-130026 o izvedbi projekta »Dan slovenske kulture v Parizu«, ki je pomenil dodatno delovanje v okviru opravljanja redne javne službe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Prostori delovanja zavoda</b>                                                            | Zavod za nemoteno in učinkovito delovanje potrebuje dobre pogoje dela. Zaradi optimiziranja stroškov javni zavod svoje delovanje opravlja v prostorih Xcentra ter bivše prodajalne podjetja Alpina (odslej poimenovane "Kriolo Rusjan") v pritličju Xcentra, ter v pisarnah na Kidričevi ulici 9. Zato stroškov najemnine delovnih prostorov nima.                                                                                                                                                                                                                                      |

## 1.6.2 Izvedba programov in projektov iz prijavne knjige EPK 2025

### 1.6.2.1 Kulturni programi

#### 1.6.2.1.1 Programski sklop EPICenter – 5 projektov

- **Projekt Trg Evrope**

V sklopu projekta **Trg Evropa** v letu 2024 GO! 2025 ni izvajal aktivnosti, saj je investicijo ureditve Trga Evrope prevzel EZTS GO.

- **Projekt EPIC**

Projekt EPIC je z imenovanjem Janija Rijavca za vodjo projekta znotraj programske ekipe zavoda GO! 2025 in z imenovanjem strokovne ekipe pod vodstvom dr. Kaje Širok vzpostavil osnovne kadrovske pogoje za delo. Predstavniki GO! 2025 in strokovna ekipa so bili ves čas v stikih s predstavniki investitorja, Mestne občine Nova Gorica, in projektanti obnove skladišča za uskladitev vsebinskih in prostorskih možnosti ter projektne dokumentacije.

Terminski plan otvoritve stalne razstave ter izvedbe dogodkov, povezanih z njo, se je prilagodil dejstvu, da bo objekt dokončan do konca marca 2025 – zato je otvoritev načrtovana za 9. maj 2025 – na 80. obletnico konca 2. svetovne vojne in Dan Evrope.

V letu 2024 je bil zastavljen nov koncept razstave, posodobljen izbor predstavljenega gradiva, izbrani in kurirani so bili video materiali ter ostalo gradivo (teksti, fotografije), ki bo predstavljeno v sklopu stalne razstave. Zbranih je bilo tudi več zgodb, ki bodo predstavljene. V sklopu pedagoškega programa so bili pripravljeni avdio sprehodi.

Projekt je v drugi polovici leta 2024 pričel dobivati tudi na vizualno obliko. Z javnim pozivom so bili izbrani oblikovalci razstave, oblikovalci CGP projekta in avtorji video materialov. Izdelana je bila vizualna podoba projekta in zastavljena razstavna postavitev. Pripravljena je bila muzejska scenografija ter izbor medijev, prek katerih bodo predstavljene vsebine v sklopu razstave. Z naštetimi

aktivnostmi lahko določene faze projekta v začetku leta 2025 že pričnejo prehajati v izvedbeno fazo.

Veliko delo je bilo opravljeno tudi v smeri organizacije mednarodne muzealske konference, ki se bo izvedla v maju 2025. Objavljen je bil poziv za sodelovanje, prijavilo se je več kot 80 posameznikov, ki bi radi aktivno sodelovali na konferenci.

Vzporedno s programskimi aktivnostmi poteka komunikacija in usklajevanje z Mestno občino Nova Gorica in projektanti obnove stavbe. Zaradi različnih vzrokov (večji obseg dela od predvidenega, dodatna usklajevanja s sokuratorji in izvajalci) je v letu 2024 pri izvedbi določenih projektnih aktivnosti prišlo do zamud (končni popis gradiva – usklajevanje z vsemi inštitucijami, priprava končnih besedil za prevode, zagotovitev pravic za objavo video materiala). Določene aktivnosti (prevodi, montaža video materiala), ki so bile predvidene, da se bodo izvedle še v letu 2024, se bodo izvedle v začetku leta 2025.

Izvedene so bile tudi številne aktivnosti z drugimi projekti iz uradnega programa GO! 2025 in povezanimi s projektom EPIC, ki bi do otvoritve novih prostorov povezane projektne aktivnosti (kot sočasne razstave, konference, okrogle mize, filmske projekcije, predstave) izvedli na drugih lokacijah (npr. druga epizoda gledališke trilogije Nezmožni umreti v SNG Nova Gorica, priprave na postavitve kupole Ingeborg Bachmann kot darila Koroške kulturne fundacije v neposredni bližini podhoda proti EPIC-u ...).

- **Projekt Super 8**

Kljub nekaj srečanjem z ekipo, ki je v prijavi knjigi navedena kot avtorji projekta, ni prišlo do končnega dogovora o sodelovanju. Ker zamuja tudi investicija, prvotno načrtovana januarja 2025, prostor pa ni v upravljanju zavoda GO! 2025, je začetek delovanja projekta v obdobju poročanja še vedno pod vprašajem. Konec leta 2024 je bil izdelan upravljalški načrt za objekt s potrebno dokumentacijo na poziv lastnika, vključuje tudi predloge koordinacije nudenja prostora širšim uradnim programom EPK, različne predloge celostne podobe, ki bi te programe povezovale (npr. Okusi brez meja, Zvoki brez meja etc...) in priporočilo alternativnega poimenovanja objekta kot »Urbane osmice«. Ta vizija prihodnosti nekdanjega objekta SVTK je prilagojena specifikam stavbe, arhitekturnega načrta, pogojem lastnika in je v skladu z zakonodajo, še vedno pa obsega kombinacijo ponudbe gastronomskih vsebin v kombinaciji s kulturnimi vsebinami uradnega programa, prostor pa bolj odprto in svobodno ponuja večjemu krogu aktivnih in uspešno izpeljanih uradnih programov EPK, kamor je v letu 2025 skozi delavnice še vedno mogoče vključiti nekatere izvirne vsebine idej Super 8.

- **Projekt Ta drugi radio**

Z radijskim programom Radio Drugega / The Other Radio kolektiv Robida promovira kulturno decentralizacijo, ki delovanje prenaša iz urbanih središč v ruralne prostore, kot je v tem primeru beneška vas Topolove. Na spletni platformi Mixcloud so poslušalci oddajam prisluhnili 1221-krat, na platformi Soundcloud pa 1882-krat.

Avtorska ekipa je nadaljevala s serijo strokovnih srečanj in delavnic, ki so rezultirala v snemanju radijskih oddaj in podcastov. Vrhunec je bil poletni seminar v Topolovem z udeležbo mednarodnih udeležencev (npr. Oksana Timofeeva). Obenem se je ekipa angažirala v sorodnem projektu uradnega programa, Kritika in publicistika, s čimer je njihovo vrhunsko uredniško in znanstveno delo dobilo tudi mentorsko vlogo v vzgoji novih kritičnih piscev. Kolektiv Robida je poleg dveh celoletnih oddaj, ki jih enkrat na mesec pripravljajo že od leta 2023 (Mejenje Aljaža Škrlepa in Branching In, Branching Out Vide Rucli), uvedel še tretjo celoletno oddajo: When Thinking Is Doing (Ko je razmišljanje tudi delanje) brazilskega arhitekta in teoretika Antônia Frederica Lasalvija. Skozi

perspektive različnih gostov, ki se ukvarjajo z ročnimi in miselnimi deli, poskuša bolje razumeti kompleksnost ustvarjalnega procesa. Poleg rednih oddaj so v Topolovem gostili tudi tri rezidentke: slovensko arhitektko in pisko Ajdo Bračič, italijansko pisko, prevajalko in raziskovalko Giorgio Maurovich in v Parizu bazirano raziskovalko in umetnico Olgo Korsun.

V letošnji sezoni je v širšem sklopu projekta Radio Robida, katerega del je tudi Radio Drugega/The Other Radio ponudil 8 radijskih broadcasting sessionov, v katerih je nastalo 86 oddaj.

- **Projekt Od postaje do postaje - GO! 2025 otvoritev (STCM1 oziroma Ustavimo mesto 1)**

Projekt je bil v celoti razvit šele s pridobitvijo zadostnih financ, ki jih je omogočil Rebalans 1 LFN 2024 (aneks 22. 7. 2024). Do tedaj so bile aktivnosti omejene na načrtovanje in prve pogodbene angažmaje producentov, izdelavo načrtov in usklajevanje organizacijskih in logističnih potreb otvoritve, načrte vizualne podobe in kostumografije, dogovore o pripravi specifikacij za tehniko in logistiko, uvodne sestanke za načrtovanje neposrednih televizijskih in radijskih prenosov ter ogled lokacij. Osnovna umetniška ekipa je začela dogovore za vsa prizorišča v obeh mestih in uskladitev dogovorov z lastniki ali upravljalci prostorov in drugih lokacij v obeh občinah, oblikovani so bili prvi osnutki vizualij, izdelane in čezmejno so usklajene verzije časovnic in logističnih urnikov.

Po pridobitvi nujnih sredstev so bili intenzivirani sestanki koordinacije za otvoritveno slovesnost, ustanovljena je bila čezmejna delovna skupina za vzpostavitev protokola, dogajala so se redna srečanja za usklajevanje lokacij, kulinarčni sistem in sistem pogostitev, srečali so se z ravnatelji šol, vrtcev in srednjih šol zaradi udeležbe v programski povorki. Poleg strokovnih sestankov na terenu je režiserka spremembe sproti usklajevala s scenografsko ekipo za trg Evrope in Trg Edvarda Kardelja, s strokovno ekipo usklajevala osnutke protokolov za odprti del in za zaprte dele, proti koncu leta pa urnike in načrte operativno usklajevala s pristojnimi kabineti ter strokovnimi službami. Pomemben, četudi pozen, je bil sprejem vladnega sklepa o statusu otvoritve kot državne proslave, kar je olajšalo dogovore tako glede varnosti in organizacije kot tudi medijskega pokrivanja otvoritve. Z vladnim uradom za komuniciranje se vzpostavljajo pogoji za tiskovno središče, poslana so bila obvestila »save the date« in vabila.

#### 1.6.2.1.2 Programski sklop GO! Share / GO! Delimo – 19 projektov

- **Projekt Točka srečanja**

Za koncertni dogodek 2025 pod Solkanskim mostom in svetogorski baziliki je Alexander Gadjiev izdelal dramaturgijo koncertnega večera, zastavil spored in nadaljeval dogovore za sodelovanje z orkestrom Slovenske filharmonije. Producentska ekipa GO! 2025 v sodelovanju s skrbnico pripravlja natančnejše tehnične načrte za organizacijsko postavitve dogodka: naročene so bile skice na podlagi točkovnih meritev terena ob Soči, izdelani 3D renderji in izračuni stroškov konstrukcije prizorišča.

Ob tem je bila poleti izpeljana prva edicija čezmejnega festivala Prečkanja/Sconfinamenti s koncerti na obeh straneh meje in poletno šolo za mlade glasbenike v Gorici. Pobudo je podprl Interreg programa Sklada za male projekte. Gadjiev kot ambasador GO! 2025 v številnih intervjujih in javnih nastopih popularizira Novo Gorico in Gorico kot prizorišči EPK 2025. Posebej odmeven je bil poleg aprilskega koncerta v dunajskem Musikverein njegov nastop v okviru predstavitve programa GO! 2025 decembra v Berlinu.

- **Projekt Brezmejno telo**

Zavod MN produkcija je letos pripravil dve premieri (Meja, F-lights/ Begunci) in izpeljal predpremiero predstave Prometej, iz katere se bo razvila predstava Brezmejno telo za leto 2025.

V Novi Gorici in na gostovanjih je predstavil ponovitve predstave Distanca. Poleti je plesna skupina izpeljala desetdnevni rezidenčni program z mednarodnimi plesalci in ga zaokrožila z odmevno zaključno predstavo v amfiteatru Kromberg. Zavod je nadaljeval z organizacijo Večera art plesnih filmov na meji, sodeloval na goriškem festivalu Visavi in festivalu R.o.R v Novi Gorici.

MN Dance Company je posnel dva nova plesna filma (Kaplja in Linija), ki se pridružujeta zelo uspešnemu plesnemu filmu Plasti; ta je bil izbran in doživel projekcijo na devetih mednarodnih plesnih filmskih festivalih (med drugim v ameriških Minneapolisu in Boulderju ter indijskemu Pondicherryju). Tudi sicer se delovanje skupine krepi na področju ustvarjanja umetniškega plesnega filma: Layers/Plasti je bil marca predstavljen na 5. Večeru plesnega filma v ljubljanski Kinoteki, pripravili in montirali so video material celovečerne predstave Distanca.

Pripravili so niz promocijskih nastopov za EPK 2025: ob predstavitvi avtovlaka GO! 2025, slovenskem kulturnem prazniku (Leto pred začetkom), kolesarski dirki po Sloveniji, ob srečanju družine EPK; prispevali so plesno točko za program Slovenske hiše na OI v Parizu ter za predstavitev programa GO! 2025 decembra v Berlinu. V povezovanju s čezmejnim partnerjem, plesnim društva ADEB iz Vidma, so izpeljali delavnice in nastope v regiji.

#### Podsklop Cantaquartieri

- **Projekt Odri v soseski, galerije v predverju**

Projekt je razvil umetniški koncept prijavne knjige za ustvarjanje z deležniki, ki revitalizirajo manj znana ali manj dostopna prizorišča s pomočjo umetniških praks, novih kombinacij ali dodajanja umetniške vrednosti drugim množičnim prireditvam. Tako se je znotraj projekta začelo strokovno mentorstvo družbi HIT za njihovo ambicijo transformacije hotela Park v t.i. art hotel, s čimer bo EPK dobil ugledno možnost prenočitvenih kapacitet, nov razstavni prostor in pomemben legacy projekt za celotno mesto, ki bo vključevalo najprej grafike iz likovne zbirke družbe HIT, pozneje pa predvidoma tudi drugih ustvarjalcev. V okviru tega projekta se je tudi pričelo načrtovanje razstave (na Dunaju živeče slovenske) kiparke Maruše Sagadin Luv Birds, ki bo povezala dve EPK: avstrijski Bad Ischl in Novo Gorico. Prvotni načrt otvoritve v Perli decembra 2024 je predstavljen na pomlad 2025, zaradi sinergij z otvoritveno slovesnostjo pa se preverja možnost postavitve v avli železniške postaje. Projekt je ponudil programski okvir tudi za nekatere koncerte združene v inovativnih in nenavadnih sklopov glasbe v Novi Gorici.

- **Projekt Mesto klovnov**

Ob rednih tedenskih vajah, profesionalnih delavnicah in rezidencah z mednarodnimi mojstri za pripravo predstav Mesta klovnov je bila februarja v Novi Gorici in Gorici organizirana prva čezmejna konferenca. Namenjena je bila pripravam uličnega dogodka cirkuških umetnosti in sodobne klovnade v letu 2025, pa tudi utrjevanju partnerstev in raziskavi lokacij. Oblikovali so jo slovenski in italijanski čezmejni ustvarjalci uličnega gledališča in klovnade, s ciljem vzpostavitve dolgoročnejshe platforme sodelovanja.

29. junija je s celodnevним dogodkom v Borovem gozdičku Nova Gorica dejansko postala Mesto klovnov: ponudili so delavnice za izdelavo rekvizitov, klovnske epizode in cirkuške predstave ter večerni kabaretno zastavljeni program na dveh lokacijah - v gozdičku ter na ploščadi med

gledališčem in knjižnico. Dogodek je bil dobro obiskan: sodelovalo je 29 umetniških ustvarjalcev, udeležilo pa se ga je cca. 1.260 udeležencev. Namenjen je bil predvsem preverbi prizorišča ter odziva publike in informacij za optimalno pripravo osrednjega dogodka v 2025.

### Podsklop Umetnost kot pribežališče

- **Projekt Mušič**

Z novim projektnim vodjem je projekt dobil na dinamiki, predvsem v predprodukciji multimedijske predstavitve Mušičevega življenja, ki je bila postavljena v Mušičevi sobi v Xcentru novembra ter predpremierno predstavljena začetek decembra, predstavlja pa prvi izsek potopitvene sobe v Kulturnem domu v Bukovici z občino Renče-Vogrsko. Kuratorski odbor pod vodstvom avtorice koncepta Nelide Nemec je izbral dela in jih postavil v kontekste različnih prizorišč. Dogovorjena so vsa prizorišča razstav in datumi otvoritev v letu 2025: Štanjel in Bukovica aprila, Dobrovo in Gorica maja.

Delo na zasnovi razstave in koncepta kataloga je pričel z javnim pozivom izbrani oblikovalski dvojec A+A, vsebinsko snovanje kataloga je bilo dogovorjeno z ZRC SAZU. Potekajo dogovori z zasebnimi zbiratelji (Muzej Lah ) in ustanovami (Narodna galerija, Moderna galerija) za izposajo ključnih del. Zato izdelani t. im. »condition reports« (poročila o razstavnih pogojih) za posamezna prizorišča, delo z zavarovalnico, specializirano za zavarovanje dragocenih umetniških del.

- **Projekt Umetnost proti puški**

Intermedijski projekt na temo prve svetovne vojne, s poudarkom na Soški fronti. Projekt je v fazi intenzivnih priprav na izvedbo treh glasbeno-scenskih uprizoritev, načrtovanih za avgust 2025 na zgodovinsko pomembnih lokacijah: cerkev sv. Duha v Javorci, Sabotin in Cerje. Za vsako od treh lokacij je pripravljena ocena tehnične zahtevnosti in načrti za uprizoritve.

V juliju in novembru 2024 je glasbenica Svetlana Spajić izvedla rezidenci, med katerimi je raziskovala zgodovino prve svetovne vojne v Posočju, sodelovala z lokalnimi ustvarjalci in skupaj z njimi oblikovala glasbeni del projekta. Vzpostavljeni so bili stiki z lokalnimi strokovnjaki in umetniki, ki bodo sodelovali pri projektu. Določeni so točni datumi izvedb na posameznih lokacijah, nadaljujejo se priprave na rezidence avtoric v letu 2025 ter razvoj vizualnih in svetlobnih elementov predstav. Projekt uspešno napreduje v smeri zastavljenih ciljev, z aktivnim vključevanjem lokalnih skupnosti in strokovnjakov.

- **Projekt Nestalno prebivališče**

Nosilec projekta je izvajal aktivnosti v okviru produkcije končne razstave in posamičnih uprizoritev. Potekala so srečanja in sestanki s partnerji (ZRC SAZU, Filozofska fakulteta, Ambasada Rog), preučevanje terena že postavljenih imerzivnih razstav (obisk Berlina), nadgraditve IT rešitev za arhiviranje videa, foto gradiva, preučevanje in dogovori za okroglo mizo na temo migracij v Gorici. Povezave in študij na projektu ERIM = Balkanska pot. Avtorica je vsebinsko priredila koncept predstave glede na aktualno situacijo Goriške in aktualizirane informacije o lokalnih migracijah, nadaljevala je z zbiranjem avdio, video in foto materiala ter opravila intervjuje z migranti. Na podlagi pridobljenih informacij se nadaljuje pisanje metodoloških pristopov k raziskavi migracijskih problemov, nabor foto in video dokumentacije in iskanja prostorov za izvedbo projekta (Frnaža!), prilagoditev projekta na eksterier (predstava) in interier (instalacija).

Decembra je kot sestavni del projekta izšla avtoričina znanstvena monografija *Senzorialni jezik. Organska potopitev v dogajanje* (Pedagoški inštitut, Ljubljana, 2024), kar projekt postavlja v močan kontekst akademske javnosti (tri fakultete Univerze v Ljubljani, Filozofska, Kemija in AGRFTV; Pedagoški inštitut) in prinaša pomemben nov element tudi predstavi v letu 2025, saj jo bogati z možnostjo debat in delavnic.

- **Projekt Taktilna galerija**

Aktivnosti na projektu v letu 2024 so bile usmerjene v realizacijo razstavnega projekta *Umetnost onkraj vidnega*. Odkupljenih je vseh 17 umetniških del za taktilno izkušnjo, ki bodo vključena v razstavo. Razvite so dostopne vsebine (tipne škatle, tipne kopije umetniških del), pripravljeni so zvočni opisi za posamezno vsebino. Pripravljena je aplikacija (z rešitvijo za predvajanje vsebin) za predstavitev vsebine razstave. Vse faze priprave razstave in izdelave dostopnih vsebin so posnete, posnetki bodo uporabljeni za pripravo razstavnega filma. Uporabniki so bili vključeni v vse faze priprave razstavnega projekta, kar je snovalcem omogočilo dostop do informacij, ki bodo neprimerno izboljšale uporabniško izkušnjo.

Vzpostavljena so bila partnerstva z umetniškimi institucijami, šolami in muzeji, kar je pomembno predvsem za doseganje trajnostnih učinkov razstavnega projekta.

Izvedene so bile tudi že nekatere aktivnosti v sklopu promocije in komunikacije projekta (organizacija podcastov, predavanj, delavnic...). Goriški muzej je izvedel dve vodstvi za slepe in slabovidne na razstavi *Silva Lapidea*. Združili so slovenske in italijanske udeležence vodstev in posneli videe v sodelovanju s študenti Akademije za umetnost Univerze v Novi Gorici. Na vodstvih so predstavili tipne škatle za slepe in repliko Kalinovega kipa, obiskali ateljeje umetnikov Boštjana Drinovca, Zore Stančič, Primoža Puglja in Borisa Zaplatila. Konec junija so izvedli delavnice s slepimi otroki. Sodelovali so z MDSS NG v Trenti, kjer je društvo organiziralo delavnico slikanja s peskom in z udeleženci posneli intervjuje.

Konec leta 2024 je bil dosežen dogovor z lastniki prostorov za najem prostora (v zgornji etaži Mercator centra v Kromberku), kjer se bo razstavni projekt v letu 2025 izvedel v skladu z vsemi standardi dostopnosti, tudi gibalno oviranih.

- **Projekt Galerija v predoru**

Z rebalansiranim proračunom so se julija 2024 vzpostavili tudi pogoji za pričetek projekta *Galerija v predoru*. Nosilni partner *Galerija GONG* je zaradi neugodnih pogojev v nekdanjem železniškem, zdaj kolesarskem predoru pod *Kostanjevico* (vlaga, onesnaženost zraka in omejeni svetlobni viri ne dopuščajo klasične razstave oziroma video-intervencij), projekt zasnoval dvodelno: kot zvočno intervencijo v predoru in kot pregledno fotografsko razstavo na dveh drugih lokacijah – v 1 nadstropju *EPICentra* in v *Galeriji GONG*.

Za projekt zvočne instalacije *Trachea* v predoru je *Galerija GONG* povabila novogoriškega večmedijskega umetnika Eneja Galo, enega najperspektivnejših ustvarjalcev mlajše generacije, ki živi in dela med Londonom, Benetkami in Novo Gorico. Enej Gala je v sodelovanju z Natašo Kovšca, vodjo razstavnega programa v *Galeriji GONG*, pripravil vsebinski koncept za večkanalno zvočno instalacijo *Trachea*, ki spremlja mimoidoče kolesarje in pešce po celotni pešpoti skozi predor. Avtor instalacije v sodelovanju s skladateljem, instrumentalistom in oblikovalcem zvoka Tomijem Novakom v pripravljalni fazi projekta snema različne zvoke. *Galerija GONG* preučuje možnosti umestitve zvočne instalacije v konkretni prostor.

Za fotografski projekt *Mejnosti* sta kuratorja Nataša Kovšca in Dejan Sluga (vodja partnerske Galerije *Photon* iz Ljubljane) pripravila vsebinski koncept projekta, ki vključuje definicijo izrazov meja in mejnost ter delitev projekta na različne sklope. Za vsak sklop sta identificirala več avtorjev in avtoric iz regije Srednje Evrope (Slovenije, Italije, Avstrije in Hrvaške) in izbrala tista njihova dela oziroma

fotografske cikluse, ki najbolje prezentirajo izbrane tematske sklope. Projekt bo obsegal šest tematskih sklopov:

- meje v prostoru (Gregor Radonjič, Borut Peterlin, Ana Bilankov);
- simbolne meje (Branko Lenart, Primož Bizjak);
- svobodnost in ujetost (Bojan Salaj, Klavdij Sluban, Giulia Iacolutti);
- omejitve – pandemije, družbene restrikcije, prepovedi in nadzor (Balazs Deim, Pierpaolo Mittica);
- prehajanje in metamorfoze (Roberto Kusterle, Markus Guschelbauer);
- mejna psihološka stanja med »normalnostjo« in »drugačnostjo« (Goran Bertok, Jana Gombikova).

### • **Projekt Nevidne ženske**

Projekt o kulturni raznolikosti sodobne goriške družbe skozi oči priseljenih žensk, ki bodo aktivne udeleženke v procesu z mednarodno uveljavljenimi ustvarjalkami in ustvarjalci. Ženske iz sveta kulture bodo predstavljala svoja dela in govorile o položaju žensk v kulturi.

Projekt napreduje skladno s časovnico. Vzpostavljeni so ključni elementi za izvedbo, vključno z imenovanjem nove umetniške vodje, v Trstu živečo poljsko fotografkinjo Moniko Bulaj, določitev okvirkov datumov in lokacij ter aktivnim vključevanjem ciljnih skupin. V teku so priprave na produkcijo vsebin, kot so fotografije, intervjuji in performansi, ter oblikovanje publikacije in promocijskega gradiva. Sodelovanje s čezmejnimi in lokalnimi partnerji poteka uspešno, potrjeno je sodelovanje z EUNIC mrežo kulturnih institutov v Sloveniji.

### • **Projekt Stoja na Messerschmidtovi glavi**

Projekt je bil nekaj časa ustavljen, saj prvotno predvideni nosilni partner (ISIG) zaradi potencialnega konflikta interesov ni smel začeti projekta, zato so se začeli pogovori neposredno s fundacijo Coronini Cronberg, ki hrani in razstavlja dve "glavi". Dve glavi kiparja Franza Xaverja Messerschmidta, ki sta v lasti fundacije, sta del serije, zaradi katere je umetnik postal znan po vsem svetu - in edini v Italiji! Cilj projekta je, da bi Messerschmidtovi deli postali ena glavnih atrakcij GO!2025 tako, da sta vključeni v urbano okolje obeh mest s povečanimi replikami.

Glede na to, da se je predvideni nosilni partner nekaj časa (zaradi pomanjkanja osebja) obotavljal prevzeti projekt, je bila pogodba podpisana z zamudo in je izvajalec posledično pozneje začel z dejavnostmi. Zaradi dinamike financiranja je bil opravljen samo del dejavnosti, predvidenih za leto 2024. Umetnica Serena Del Piccolo je začela z realizacijo reprodukcij in izbiro najprimernejših materialov, zaupana ji je bila tudi naloga restavriranja in izboljšanja taktilnih replik v naravni velikosti, ki so postavljene v razstavnem prostoru palače Coronini in namenjene slabovidnim in slepim obiskovalcem.

Manjkajoče dejavnosti bo izvajalec izvedel v letu 2025. Do konca 2024 je bilo že izvedeno 3D-skeniranje obeh glav, ki služi kot podlaga za realizacijo dveh velikih reprodukcij, ki bosta postavljeni na dveh zunanjih lokacijah v Gorici in Novi Gorici marca 2025. Pripravljen je tudi osnutek ilustrirane brošure za otroke. Z delavnicami za šolske skupine, posebno publikacijo posvečeno Messerschmidtovi in njegovemu delu, ilustrirano knjigo za otroke in pripravo taktilne verzije želi fundacija Messerschmidta približati različnim ciljnim skupinam.

### Podsklop Literatura v gibanju

- **Projekt Hopscotch / Ristanc**

Prvotne ambicije prijavne knjige po spojitvi stripa in grafitov v projekt Hopscotch / Ristanc goriški inštitut ISIG ni vzpostavil, zato se je projekt v letu 2024 vzporedno razvijal v dve smeri: zasnovu uličnih poslikav s kolektivom Macross (Tržič, Italija), zasnovu razstave stripov pa s kolektivoma VivaComix (navedeni v prijavni knjigi) in njihovim dolgoletnim čezmejn timerjem, Forumom Ljubljana (Stripburger).

Ker so se priprave razstave stripa v soglasju z obema partnerjema prestavile v leto 2025 (otvoritev predvidena za konec novembra 2025), se je lahko večina aktivnosti v letu 2024 lahko usmerila v »ulični« del projekta. V ta namen je bil zasnovan kompleten program intervencij v letu 2025 in nabavljen material za umetniške posege (Macross) ter izvedeni inovativni murali ter ustvarjena dodatna lokalna urbana-ulična oprema, ki je značilna izrazna forma za nosilce (grafiti v kombinacijami z majicami, ploščicami, rolkami...), skupaj s tiskom in dokumentacijo (Merljak, Čurlič). Slednje predvideva sinergije v letu 2025 z murali v okolici Xcentra na Delpinovi ulici ter majskim dogajanjem na Trgu Evrope, združenim z ostalo urbano kulturo brezmejn timerja prostora in partnerskih EPK v okviru STCM 2 Pohoda za Evropo.

Projektu Ristanc se je na lastno pobudo pridružil tudi Italijanski inštitut iz Ljubljane, ki je pripravljen v letu 2025 sofinancirati projekt, da bo lahko nastala še dodatna intervencija.

- **Projekt Dobri dvajset**

Projekt se je v letu 2024 poleg rezidenčnega programa usmeril predvsem v priprave na 100-letnico Kosovelovega Manifesta mehanikom (1925) in izdelavo načrtovane mehanične konstrukcije/pomnika. Izvedene aktivnosti v letu 2024 so pomembno prispevale k uresničevanju končnih ciljev in pripravi ključnih projektnih rezultatov. Uspešno organizirani literarni rezidenci sta omogočili intenzivno ustvarjalno delo avtorjev, s čimer se krepi razvoj mladih literarnih talentov in spodbuja njihova mednarodna prepoznavnost.

Priprava prototipa in načrta za produkcijo Manifesta mehanikom, ki bo realizirana naslednje leto, predstavlja pomemben korak k vsebinski in tehnični dovršenosti tega ključnega projekta. Poleg tega je bil pripravljen avdio in fotografski material, ki bo uporabljen pri izdelavi literarne mape – pomembnega produkta, ki povezuje literaturo z vizualnimi in prostorskimi elementi.

S temi dosežki so bile ustvarjeni trdni temelji za uspešno izvedbo zaključnih aktivnosti v letu 2025 in za dolgoročno uresničevanje ciljev projekta.

Sinergija s projektoma Založništvo (prevod) ter Mali Jeruzalem (ureditev vsebin v mrliški vežici pokopališča) omogoča tudi fokus na drugega junaka projekta, Carla Michelstaedterja.

### Podsklop Cinecittà – mesto filma

- **Projekt Vzhod – Zahod: Meja skozi film in zgodovino**

Večletni projekt, ki dosega letne vrhunce s filmskimi retrospektivami, posebnimi projekcijami, mednarodnimi kolokviji ter sistematičnim raziskovanjem filmske dediščine in restavriranjem ter digitalizacijo najvrednejše zapuščine.

Izveden je bil že tretji simpozij Vzhod – Zahod: Meja skozi film in zgodovino (6. - 8.maj 2024), na temo pomena lokalnih filmskih kultur in čezmejnih filmskih praks ter vloge televizije. Petnajst domačih in tujih predavateljev, delavnice, diskusije in posebne, tudi predpremierne projekcije so skupaj pritegnili več kot 1.000 udeležencev, gledalcev in obiskovalcev. Simpozij je potekal v

slovenščini in italijanščini, s simultanim prevajanjem, na obeh straneh meje (tudi v Ljubljani!), s spremnim katalogom in odličnim medijskim pokritjem, k čemur je prispevala tudi aktivna udeležba programskega vodstva RTV Slovenija.

Zaključujejo se priprave na izvedbo velike evropske retrospektive, ki bo leta 2025 potovala po evropskih prestolnicah in filmskih središčih: mednarodni uredniški odbor je pripravil nabor filmov, ki sta ga kustosa retrospektive z obeh držav oblikovala v tematske in programske sklope, pri čemer sta upoštevala povezave z evropskimi mesti, v katerih bo retrospektiva predstavljena. Po uvodnih dejanjih v obeh Goricah konec marca bo retrospektiva v aprilu premierno predstavljena na Dunaju, v tamkajšnjem Filmskem muzeju (tudi v sodelovanju s tamkajšnjo SKICO), od tam pa potovala naprej po evropskih filmskih prestolnicah. Retrospektivo bo spremljal bogat katalog, ki je v zaključni redakciji in bo natisnjen v začetku tega leta. Potekajo tudi sklepna dejanja za uspešno domačo in mednarodno promocijo projekta: dokončana je celostna podoba, nadgrajena spletna stran, v produkciji so promocijski filmi in drugi materiali.

- **Projekt Kino vozlišče**

Trenutno eden izmed najvidnejših filmskih projektov, saj Potujoči Kino Soča celo poletje potuje po regiji (Štandrež, Kanal ob Soči, Štanjel, Lokve, Grgar, Park Rafut) in odkriva povsem nova možna prizorišča za filmske projekcije na obeh straneh meje. Ponudba posebnih filmskih doživetij z novo opremo pokriva celotno Posočje, Goriško, Kras in Vipavsko dolino ter velik del FJK, ne le poleti pač pa čez vse leto. Pri tem predstavlja predvsem dela domačih avtorjev kot so Oleotto, Božič, Frandolič, Medved, Cvitkovič in drugi.

Programsko in strateško nadgradnjo doživlja uveljavljeni čezmejni mednarodni filmski festival Poklon viziji, ki z novimi programskimi sekcijami Vizionarji in Ekskurzije širi mednarodno prepoznavnost, omogoča različne oblike medfestivalskega mreženja in privablja večje število uglednih filmskih avtorjev in drugih gostov iz vsega sveta.

Posebna pozornost je namenjena izobraževanju in vključevanju mladih: nadaljuje se tradicionalni mednarodni mladinski filmski tabor, širi se ponudba šolskega filmskega abonmaja Kinomagnet za slovenske otroke z obeh strani meje s posebnim poudarkom na slovenskem filmu in slovenskem jeziku, prek TV serije Kontrasti (v produkciji Kinoateljaja za RAI - Slovenski program) pa mladi avtorji predstavljajo portrete sovrstnikov iz čezmejnega prostora.

- **Laboratorij in vozlišče za animacijo**

Ekipa Društva slovenskega animiranega filma (DSAF) kot nosilni partner projekta snuje evropske povezave in programe evropske konvencije animatorjev. Poleg tega z delavnicami v sodelovanju z Akademijo umetnosti UNG popularizirajo žanr animiranega filma ter pripravljajo izbor najboljših animiranih filmov.

V letu 2024 so izvedli številne specializirane izobraževalne projekte (DSAF INKUBATOR, delavnica veščin TOON BOOM, delavnica »Dnevi animiranega filma v Tolminu«), v sodelovanju z EPK partnerjem Transmedio so organizirali rezidenco in delavnico z uveljavljeno avtorico Naomi van Niekerk in izvedli številne mednarodne in regijske sestanke producentov in drugih regionalnih deležnikov animiranega filma za dolgoročno strategijo razvoja industrije animiranega filma v regijah EPK. Posebna pozornost in delo sta bila namenjena pripravam na osrednji dogodek v letu 2025 - organizacijo CEE Animation Convention (Central and East European Animation), ki bo marca 2025 v Gorici in Novi Gorici.

- **GO! Filmska pisarna**

Goriška ekipa Transmedie je zasnovala načrt, kako najboljše izkušnje pri spodbujanju filmskih produkcij z italijanske strani prenesti na slovensko stran. Usklajevali so ga z MK in MGRT ter SFC, s ciljem pa je, da bi v regijo prišle nove produkcijske ekipe za snemanje filmov in televizijskih serij in oblikovanja dodatne kulturno-turistične ponudbe, po poteh snemanja filma.

Ključni cilj projekta, ustanovitev Goriške filmske komisije, je bil uspešno izpeljan v letu 2024. Prav tako so stekla prva sofinanciranja filmov, ki so ali bodo posneti na Goriškem in v FVG

(Little Trouble Girl, Urška Djukić; The Lost Son, Darko Štante; The Rite, Jasmina Cibic). Potekajo tudi povezovanja s ključnimi dolgoročnimi partnerji v Sloveniji (poleg Slovenskega filmskega centra in panožnih društev med drugim tudi z Ministrstvom za gospodarstvo), v širšem regijskem prostoru (Filmski komisiji iz Trsta in Pulja, Filmski sklad iz Vidma) in v evropskem prostoru (priprave na organizacijo srečanja evropskih filmskih komisij v Novi Gorici 2025).

### 1.6.2.1.3 Programski sklop GO! Evropa / GO! Europe – 26 projektov

- **Projekt Destin(y)ation – Dotik usode**

SNG Nova Gorica je v sodelovanju z režiserjem Tomijem Janežičem zasnovalo zahteven načrt izvedbe vaj in predstav za vse dele Dodekalogije (doslej se je projekt imenoval Destin(y)ation – dotik usode). Izpeljana sta bila prvi in drugi del vaj za vse predstave. Priprave projekta potekajo po kompleksni časovnici, ki predvideva vzporedno izvedbo vaj in nastajanje predstav. Pred vsako premiero je načrtovana zadnja faza vaj. Opravljeno je bilo skladateljsko delo in snemanje glasbe za vse predstave, oblikovanje in izdelava scenografije, decembra se je nadaljevalo kostumografsko delo.

Aprila 2024 je bila uspešna premiera predstave 1975 v Gledališču v Ivano-Frankivsku, pozitiven odmev in razprodane so bile predstave 1981, ki jo je oktobra 2024 prvič predstavilo Madžarsko gledališče v Novem Sadu. SNG Nova Gorica je zastavil komunikacijski načrt in od konca oktobra je potekala promocijska akcija za prodajo abonmajev.

- **Projekt Basaglia**

Projekt se posveča delu revolucionarja psihiatrije Franca Basaglie. Eden najvplivnejših evropskih intelektualcev druge polovice dvajsetega stoletja je ljudem, zaprtim v umobolnicah, vrnil njihovo človečnost, zagovarjal pomembnost njihove zgodovine in socialne enakosti. Izhodišče je dokazati, da sta norost in razumnost prepleteni, neločljivi druga od druge. V okviru projekta obravnavamo naraščajočo polarizacijo idej in nezmožnost oblikovanja skupnih podlag za komunikacijo o težkih temah skozi okrogle mize, projekcije filmov, gledališke predstave in literaturo. Ob 100-letnice rojstva Basaglie v letu 2024 sta v realizacijo nekaterih od predvidenih dejavnosti že vstopili občina Gorica in regija Furlanija Julijska krajina, vključil pa se je tudi Italijanski kulturni inštitut iz Ljubljane, kar je privedlo do lansiranja projekta v Ljubljani novembra 2024 z gledališko predstavo, filmsko projekcijo in strokovno debato.

Projekt upravlja zavod GO! 2025, vendar nastaja v sodelovanju s slovenskim in italijanskim partnerjem, Muzejem norosti Trate (edino ustanovo v Sloveniji, ki sistematično proučuje in nadaljuje metode Franca Basaglie) in produkcijsko hišo Zero Stress production iz Trsta (zadolženo za filmski del projekta, Kino Basaglia). Zaradi procesnih zapletov ni prišlo do podpisa pogodbe z enim od obeh partnerjev (Zero Stress). Zadeva se bo uredila v začetku leta 2025.

Dogodki, ki smo jih izpeljali v letu 2024, so uvod v pestro dogajanje v sklopu projekta, ki bo združil film, gledališče, potovanje konja Marka ter strokovni posvet, da bi slovenski strokovni in širši javnosti

osvetlil osebnost psihiatra Franca Basaglie, hkrati pa odprli filozofska in sociološka vprašanja glede norosti ter s strokovnjaki ponudili odgovore, ki bodo v podporo dezitucionalizaciji psihiatričnega zdravljenja v Sloveniji.

- **Projekt GO! 2025 X Benedetti Life**

Iz projekta Eko-niti (BIEN) se je razvil samostojen projekt: trajnostna modna revija oblikovalke Mateje Benedetti, ki je ponudil tako razstave izbranih modelov mednarodno priznane slovenske modne oblikovalke, ki se posveča trajnostnim materialom; združuje modo, tehnologijo in trajnostni razvoj, posvečena je ohranjanju kakovosti življenja na našem planetu z ozaveščanjem potrošnikov o odgovornosti do okolja ter v okviru projekta razvila nekatere materiale in modele.

Oblikovalka Matea Benedetti je razdelala uprizoritveni koncept visokomodnega trajnostnega dogodka GO! 2025 X Benedetti Life in sestavila umetniško ekipo. Razvila je 15 unikatnih kreacij, dve od teh je predstavila na rdeči preprogi Beneškega filmskega festivala. Februarja je na sejmu mode v Milanu predstavila kolekcijo White Show s promocijo GO! 2025, prav tako je promovirala prestolnico in njeno sporočilnost v času Milanskega tedna mode septembra 2024 na fotografiranju v modni četrti. Bila je žirantka na mednarodnem natečaju mladih oblikovalcev Mittelmoda v Milanu in sodelovala pri izboru mladih oblikovalcev trajnostne mode, katerih kreacije bodo septembra 2025 razstavljene v izložbah Gorice in Nove Gorice.

#### Podsklop Meja

- **Projekt Moja meja je tvoja meja**

Projekt se je udeležil v nizu potujočih predstav Na poteh Evrope, ki je med junijem in začetkom septembra 2024 potekal v krajih od Svetega Petra v Lesu na Koroškem, etapah ob meji med Avstrijo, Slovenijo, Italijo in Hrvaško, vse do Osorja. Navdih dogodkov je bilo srečanje igralcev Mattie Casona in Alessandra Conteja z Muhammad'Abd al-Mun'imom, založnikom, pisateljem in pesnikom iz Alepa, ki je bil zaradi svojih protirežimskih stališč prisiljen zapustiti Sirijo. Projekt je pripravil 27 ponovitev predstave v žanru kinoteatra, ob vsaki predstavi pa tudi zgodovinsko-naravoslovne pohode z raziskovanji pokrajine, zgodovinskih poti, lokalnih običajev, specifičnih zgodb posameznikov ter posnel videoreportaže o posameznih fazah projekta. Nosilni partner Vicino/Lontano je organiziral pet območnih srečanj s strokovnjaki na temo obrobja in meje, oblikoval celovit video o projektu, v sodelovanju z ZRC SAZU pa poteka tudi zbiranje materiala za antropološko raziskavo z etnografskimi metodami. Projekt je prejel sofinanciranje tudi na razpisu regije FVG.

- **Projekt Muzejske točke / Muzeji na meji**

V letu 2024 so bile projektne aktivnosti usmerjene v preobrazbo muzejskih zbirk v pametne muzejske točke. K sofinanciranju nakupa opreme so aktivno pristopile tudi občine, kjer se posamezne muzejske zbirke nahajajo. Pripravljeni so bili prostori muzejske zbirke v Mirnu, dokončano je bilo oblikovanje te zbirke, pripravljene so bile tudi vsebine, ki bodo predstavljene v posamezni muzejski točki: avdio-video vsebine, animacije, pripravljene in prevedene so bili razstavniki teksti... Izvedeno je bilo snemanje, montaža, korekcija ter tehnično oblikovanje in vzpostavitev celotnega avdio-video predvajalnega sistema. V muzejski zbirki Miren se je izvedla tudi implementacija in tehnična realizacija opreme (vstopni sistem s QR kodami) ter končna razstavna dela, tako da je bila ta muzejska zbirka, preobražena v pametno muzejsko točko, decembra že predstavljena javnosti. Za muzejsko zbirko Vojaški stražarski stolp (v občini Šempeter-Vrtojba) so tudi že pripravljene vsebine. Nosilec projekta se usklajuje z izbranim podjetjem, ki vodi obnovo stolpa in okolice.

V letošnjem letu je bilo dokončano oblikovanje vodnika po Muzeju na meji (tekstovna, vizualna in jezikovna zasnova), pripravljeni so bili tudi že prevodi in izbrane fotografije.

- **Projekt Pot miru**

V letu 2024 je nosilec projekta nadaljeval z raziskovanjem pokopališč prve svetovne vojne na celotnem območju soške fronte in popisom padlih vojakov na pokopališčih na Goriškem in na Krasu. Popise, fotografije in ostalo gradivo o pokopališčih se je v letošnjem letu iskalo tudi v Avstrijskem državnem arhivu. Sočasno s temi aktivnostmi se je izvajal tudi prepis pridobljenih podatkov in preverjanje ter iskanje manjkajočih podatkov o padlih vojaki iz drugih obstoječih virov. Za nekatera pokopališča se je izvajala tudi primerjava avstrijskih medvojnih seznamov s seznammi padlih iz italijanskega urejanja in odpravljanje napak pri posameznih imenih, priimkih. Rezultati teh aktivnosti bodo v letu 2025 predstavljeni v obliki spletne baze podatkov Najdi svoj grob, ki bo svojem padlih vojakov pomagala pri iskanju podatkov o padlih vojaki na Soški fronti - v sklopu tega je nosilec projekta v letošnjem letu pomagal 51 posameznikom, svojem padlih vojakov.

V nemščino je bil preveden vodnik Pot miru od Alp do Jadrana – daljinska pohodniška pot po sledih soške fronte, katerega slovensko, italijansko in angleško verzijo je nosilec projekta v sodelovanju s PromoTurismo FVG izdal spomladi letos.

V sklopu dela projekta "Park narodov" je bilo izvedenih več dogodkov in predstavitev projekta, izpostaviti velja vodenje po vojaškem pokopališču Ajševica v sklopu vseslovenske prireditve Dnevi Evropske kulturne dediščine ter predstavitve publikacij »Preklete vojne« in »Zgodbe na Poti miru – zapisi s soške fronte«.

- **Projekt Pohod za Evropo (STCM 2 oziroma Ustavimo mesto 2)**

Projekt je bil v celoti podprt in razvit šele z Rebalansom 1 LFN 2024 (aneks 22. 7.), zato se je večina aktivnosti zgodila v drugi polovici leta kot pripravljalne aktivnosti projekta. Izdelana je bila osnovna zasnova celotnega tedna ter opravljeni pogovori s potencialnimi partnerji in koproducenti, preverjene so bile lokacije za posamezne dogodke, usklajeni dogovori o skupnih športnih projektih s Chemnitzem ter glede skupnih prijav na EU razpise (priprava projektne dokumentacije za City2City Exchange). Izdelan je bil promocijski material in oblikovana skupna podoba projekta, na podlagi izvedbe javnega poziva za oblikovalca CGP. Prav so se uskladila produkcijska sodelovanje, zahteve in načrt logistike dogodkov po dnevih za 2025.

V okviru tega dogajanja je zavod sodeloval pri dogodku v organizaciji javnega zavoda za šport Nova Gorica - Pohod prijateljstva 2024, ki je predstavljal testiranje sodelovanja za glavni dogodek za 1. maj 2025 – kot osrednji del velikega sklopa aktivnosti pod imenom Pohod za Evropo, in bo obsegal vrsto športnih, kulturnih in drugih aktivnosti vse do dneva Evrope, 9. maja, ko se bo še posebej intenziviralo sodelovanje s Chemnitzem kot drugo EPK 2025. Zavod GO! 2025 je financiral stroške promocije dogodka, v sklopu dogodka se je izvedel tudi krajši kulturni program. Na dogodku Calcetto se je odvijal ogled tekme osmine finala evropskega prvenstva.

- **Projekt Crossings**

Projekt je v letu 2024 prešel v fazo pred-produkcije. Aktivnosti nosilca projekta so bile usmerjene predvsem v razvoj, kako ideje in vzpostavljen koncept konkretno implementirati v izbrani prostor. Izvedena so bila vzorčenja in merjenja lokacij za določitev optimalne lokacije za zajem podatkov, izvedeni so bili natančnejši testi aplikacij in opreme za vizualizacijo zbranih podatkov in koordinacijo oddaljenih zbirališč.

S testiranji se je iskalo najboljše rešitve za implementacijo tako strojne kot programske opreme in razvitih aplikacij, ki bodo pomagale pri končni produkciji projekta in omogočale najboljšo uporabniško izkušnjo. Med drugim so bile v tej fazi izdelane aplikacije, 3D vizualizacije, testi programskega vmesnika za komunikacijo med vsemi napravami ter grafične podloge, ki bodo kasneje implementirane v 3D prostor.

#### Podsklop Reševalci spomina

- **Projekt Rešilec spomina in arhivske brigade**

V letu 2024 je bilo za potrebe dokumentarnega filma na novo posnetih več pričevanj in prizorov na spominskih lokacijah. Sicer pa so bile aktivnosti primarno usmerjene v montažo gradiva. V film bodo vključeni tudi arhivski video posnetki in fotografije, tako iz privatnih kot iz javnih fondov – to arhivsko gradivo je bilo treba locirati in zagotoviti licenčne pravice. Iz vsega zbranega gradiva je bila zmontirana 90 minutna delovna kopija filma. Za montažo vsega zbranega gradiva v delovno kopijo filma je nosilec potreboval dva montažna studia, ki sta omogočala simultano delo in sicer prvega za pregled, izbor in popis intervjujev ter njihovo sortiranje na vsebinske in kronološke sklope ter drugega za montažo izbranih intervjujev z inserti arhivskega gradiva in prizori iz sedanosti v filmsko celoto. Velik del aktivnosti je bil posvečen tudi zvočni obdelavi in posnetkov in glasbi. V tem letu je tudi nastal esej, ki v film vpeljuje avtoričin glas, da bi gledalcem različnim generacij osebno približali na videz oddaljeno zgodovinsko temo.

Delovna kopija filma je bila poleti 2024 uspešno prijavljena na intenzivni program razvoja dokumentarnega projekta s poudarkom na rabi arhivskega filmskega gradiva v okviru mednarodnega festivala MakeDox. Film je prišel v ožji izbor 4 dokumentarcev, ki so jih izbrali iz števila prijavljenih iz širšega območja Balkana. Za potrebe postprodukcije in usklajevanja s predstavniki ustanov in strokovnimi sodelavci je bilo na sedežu nosilca organiziranih 6 delovnih projekcij. Predstavniki nosilca projekta so se v letu 2024 aktivno vključevali v promocijske dejavnosti GO! 2025.

- **Projekt Sezona obiranja zgodb**

Interdisciplinarni, participativni, medgeneracijski projekt, ki vključuje delavnice, terenske raziskave, delo z mladimi ter poklicnimi igralci in drugimi gledališkimi ustvarjalci. Cilj je ohranjanje nesnovne kulturne dediščine z obmejnih območij, vzporedno pa stremi k strokovnemu razvijanju komičnih žanrov.

Projekt je pod vodstvom dramaturginje Tereze Gregorič doslej zbral 33 pričevanj ter izvedel delavnice in pripovedovalske večere. Leta 2024 so premierno predstavili tri interaktivne pripovedno-gledališke predstave, ki temeljijo na zgodbah ljudi iz obmejnih območij. Gostovanja po vaseh in mestih so omogočila neposreden stik z lokalnimi prebivalci, kar je obogatilo zbrane zgodbe. Vključevanje profesionalnih igralcev, gledaliških ustvarjalcev in mladih talentov je projektu dodalo svežino in omogočilo medgeneracijsko povezovanje. Tak pristop krepi pomen komedije kot sredstva za družbeno kritiko in razumevanje življenja ob meji.

- **Projekt Mali Jeruzalem**

Aktivnosti na projektu v letu 2024 so bile povečini usmerjene v koordinacijo s potencialnimi deležniki za obnovo judovskega pokopališča v Rožni dolini, kot je predvideno v prijavi knjigi. Po dolgotrajnih prizadevanjih so bili s strani arhitekta, projektno angažiranega s strani Fundacije za judovsko dediščino Italije, zbrani podatki in dokumentacija, ki bi lahko prispevali k iskanju potencialnih virov za obnovo pokopališča. Med aktivnimi sogovorniki so bili krajevna skupnost, mestna občina ter (s posredovanjem vladne delovne medresorske skupina za EPK) tudi Ministrstvo za naravne vire in prostor, predvsem zaradi potencialnega urejanja vodotoka. Razstava, ki je bila v sklopu projekta

izvedena lani, se še vedno nahaja v zgornjem prostoru nekdanje judovske mrliške vežice v Rožni dolini.

Za izvedbo projekta je bilo v drugi polovici novembra izvedenih več sestankov z različnimi deležniki, ki so tako ali drugače vpleteni v projekt. Zbrali smo informacije, ki so nam omogočile, da smo projektne aktivnosti zastavili tako, da se bodo lahko izvedle v letu 2025 – v sklopu tega je bil v letošnjem letu pripravljen vsebinski in terminski koncept projektnih aktivnosti, ki bi se lahko glede na predvidena razpoložljiva sredstva izvedle v letu 2025. Koncept je zastavljen tako, da aktivnosti projekta vsebinsko in simbolično povežejo dva kraja spomina judovske dediščine na Goriškem - Sinagogo v Gorici in pokopališče v Rožni Dolini.

Vzporedno z izvedbo predvidenega programskega oz. vsebinskega dela projekta se bo poskušalo pri odločevalcih in ostalih deležnikih spodbuditi procese, da bi se določene aktivnosti izvedle tudi na drugih področjih, kot so predvidene v prijavi knjigi (obnova infrastrukture). Pripravljen vsebinski koncept nam je v decembru 2024 pomagal tudi pri aplikaciji na razpise nemškega veleposlaništva v Ljubljani za pridobitev dodatnih sredstev za izvedbo projektnih aktivnosti v letu 2025.

### Podsklop Krasni novi svet

#### • **Projekt Sijoče nevidno mesto**

V letu 2024 so bile projektne aktivnosti osredotočene na produkcijsko fazo projekta: opravljeno je bilo obsežno iskanje gradiva v Pokrajinskem arhivu Nova Gorica, v Arhivu upravne enote Nova Gorica in v zasebnih zbirkah originalnih lastnikov. Opravljeni so bili pogovori z relevantnimi akterji arhitekture mesta, s preučevalci mesta in z aktualnimi avtorji projektov v mestu. Na osnovi teh gradiv je zasnovana idejna zasnova razstave s 3D okoljem, postavljena je tudi osnovna vizualna podoba projekta.

Od dogodkov v 2024 velja omeniti prvi javni sprehod ter poletno delavnic. 25. maja 2024 je v novi ljubljanski galeriji MoTA Lab v sodelovanju z Ljubljana Art Weekendom potekala prva javna predstavitev metodologije, referenčnih projektov in aktualnega projekta Sijoče nevidno mesto.

Dosežen je bil dogovor z upravitelcem EDA centra za rabo pritlične avle. Poleg posegov v urbane prostore mesta bo nosilec v sodelovanju z MAO nadgradil tudi razstavo o arhitektu Edvardu Ravnikarju za predstavitev leta 2025 v Novi Gorici, tako da bo premierno predstavil monografijo, posvečeno Ravnikarju, in ob tem pripravil tematska vodenja in znanstveni posvet.

#### • **Projekt Ab Initio – Urbana utopija**

V letu 2024 so bile izvedene projektne aktivnosti, usmerjene v izvedbo dveh glavnih končnih produktov projekta - knjižnega vodnika po modernističnem mestu in interaktivnega digitalnega arhiva mesta. Za pripravo knjižnega vodnika je potekalo raziskovanje, zbiranje in kuriranje materiala, priprava tekstov in urednikovanje. Izvedeni so bili etnografski intervjuji s sogovorniki različnih starosti, z namenom spoznavanja, kaj prebivalci Nove Gorice cenijo v svojem mestu. Izvedena je bila delavnica s srednješolci v okviru Koalicije za kulturo v Novi Gorici. Pripravljena je celostna grafična podoba projekta, ki bo uporabljena na vseh vsebinskih produktih projekta ter v komunikacijskih aktivnostih.

Za izvedbo interaktivnega digitalnega arhiva je bilo skupaj do sedaj zbranih 193 zgodb/gesel. Dokončan je bil koncept arhiva, izvedena je tudi prva faza produkcije spletnega mesta, kjer bo ta arhiv predstavljen. V sklopu projekta je bilo organiziranih več dogodkov, med katerimi velja izpostaviti izvedbo razstave "Nova Gorica – novo mesto na meji" na panojih ob knjižnici in tematsko okroglo

mizo v Kavarni MAKŠ, kjer so bili tudi predstavljeni dosednji rezultati projekta. Izvedeni sta bili dve strokovni ekskurziji za ogled dobrih praks predstavitve modernistične dediščine.

Vodja projekta se je v sklopu projekta udeleževal konferenc projekta New towns, New narratives, kjer je Novo Gorico umeščal v širši kontekst evropskih novih, modernističnih mest. Zunanja strokovna sodelavka na projektu je dosedanje izsledke projekta predstavila na 4 mednarodnih konferencah. Aktivnosti v letu 2024 so rezultirale v tem, da bo mogoče lansiranje digitalnega arhiva izvesti že en teden pred otvoritveno slovesnostjo EPK 2025, prav tako bo takrat predstavljen tudi knjižni vodnik.

- **Betrieb – festival industrijske kulture**

V letu 2024 je bila razvita in lansirana gastronomsko-gledališka predstava O, sonce moje. Gre za izvirno gledališko predstavo, ki je sočasno tudi gastronomska pogostitev. Ta obiskovalca odpelje v Idrijo leta 1922, štiri leta po koncu velike vojne, v hišo Giser, eno redkih še stoječih veličastnih rudarskih hiš, ki odpre svoja vrata in razkrije zgodbo. V letu 2024 je bilo izvedenih 8 ponovitev, na vsaki ponovitvi je prostora za 10 oseb.

V letu 2024 je bilo tudi izvedeno tridnevno izobraževanje RE:living Heritage Masterclass v Idriji, kjer so udeleženci imeli priložnost spoznati nove pristope k oživljanju dediščine (pripovedovanje zgodb, 3D digitalizacija), spoznavati interdisciplinarne zgodbe (od hrane in gledališča, do množičnega financiranja in prostovoljstva), ter spoznati enako misleče navdušence in strokovnjake. Obe aktivnosti sta sofinancirani iz drugih virov/projektov. Vložek EPK so namenili kritju določenih stroškov izvedbe ter dodatni promociji in komunikaciji dogodkov.

V letu 2024 je izvajalec izvedel dogodek Dan rudarskih hiš, ki je na različne načine (glasbeni dogodek, pogovorni večer) opomnil na idrijske rudarske hiše, njihov status in prisotnost v našem okolju. Nosilec projekta je predstavljal izvedene in načrtovane aktivnosti na konferenci ICOMOS – Slovensko nacionalno združenje za spomenike in spomeniška območja.

- **Projekt Soča, vir energije**

Z novinarsko konferenco ob mednarodnem dnevu voda 22. marca je bil projekt prvič predstavljen javnosti. Za namen realizacije muzeja je bil v letu 2024 izdelan vsebinski koncept zasnove vsebin in oblikovanja prostorov, projektna naloga razstavne postavitve s tehničnim opisom ter izdelan izvedbeni načrt za postavitev razstave. Skoraj v celoti so že pripravljene vsebine, ki bodo predstavljene, ter izbrano gradivo. Na podlagi projektne naloge in izvedbenega načrta je lahko nosilni partner izvedel javno naročilo za infrastrukturne posege in prenovo prostorov (financirano iz lastnih sredstev). Dela so se začela v drugi polovici leta in bodo končana v roku, da bo otvoritev muzeja izvedena 22. marca 2025.

V letu 2024 so bili izdelani tudi celostna grafična podoba muzeja, zasnova usmerjevalno označevalnega sistema po muzeju ter kreativno in izvedbeno oblikovanje določenih materialov (panoji, zloženka). Vzpostavljen je kontakt z lokalnimi osnovnimi šolami glede organizacije tehničnih dni – vodenih ogledov muzeja v HE Doblar. Vzpostavitev muzeja je bila v letu 2024 že napovedana v nekaterih lokalnih medijih, nosilec je projekt oglaševal in najavil vzpostavitev muzeja v HE Doblar v tiskanih medijih ter projekt predstavljal ob drugih priložnostih, v soorganizaciji z GO! 2025.

- **Projekt Eko niti in BIEN**

Septembra 2024 je bila v rotundi Slovenskega narodnega gledališča Nova Gorica odprta velika prostorska tekstilna instalacija umetnice Ete Sadar Breznik, ki jo je kuriral Lovro Ivančič, avtor kuratorskega in konceptualnega okvira razstave. Razstava bo na ogled do 18. septembra 2025. Oblikovanje tiskovin in spletnih materialov je izvedla Urška Alič, medtem ko je za prevod

kuratorskega besedila v italijanščino poskrbela Laura Castegnano. Tehnično izvedbo in postavitev razstave je izvajal Forum Ljubljana, vključno z nakupom, montažo in vzdrževanjem posebnih luči za osvetlitev.

Projekt utrjuje pomen sodobne tekstilne umetnosti in trajnosti ter povezuje tradicijo z inovativnimi pristopi, pri čemer vključuje različne akterje na lokalni in mednarodni ravni.

Odprtje velike tekstilne instalacije v rotundi SNG Nova Gorica je bil ključni dosežek in prvi korak k predstavitvi bienala 2025 v Goriški regiji. Z vzpostavljanjem novih partnerstev, spodbujanjem zanimanja za tekstilno umetnost in oživljanjem tradicije nekdanje tekstilne industrije v Novi Gorici in Idriji, projekt uspešno gradi močno podporno mrežo in spodbuja aktivnosti, ki že in še bodo vplivale na lokalno in širšo skupnost. Poleg razstav in projektov na lokacijah, kot so Jesenice, Škofja Loka in Kranj, je pripravljen spremljevalni program, ki vključuje tudi kulturne aktivnosti na vlaku, s čimer želi projekt povezati regijo in povečati dostopnost bienala.

Hkrati nosilni partner pripravlja ključne faze za izvedbo bienala v 2025: razvija kuratorski koncept, raziskuje, komunicira z umetniki, pripravlja in izvaja umetniške projekte, se povezuje z lokalnimi, regionalnimi in mednarodnimi partnerji, organizira, koordinira in razvija umetniški, izobraževalni in strokovni program ter komunikacijsko strategijo.

- **Projekt Umetniški stroj**

Projekt zaradi relativno nizkega proračuna sprva ni omogočal zadostne ambicioznosti za doseg predvidenega programa, po kasnejši pridobitvi sredstev pa je v skladu z zakonom javnega naročanja izvedel dva kroga za iskanje partnerjev znotraj okvira partnerjev projekta DIVA kot zapisano v prijavi knjigi. Po drugem pozivu se je z edino ponudbo vključil Zavod Kersnikova, ki z je z razvojem različice platforme za evropske prestolnice kulture ponudil nove povezovanja podjetniške miselnosti in kreativnega procesa, kar je bil prvotni načrt projekta: da se v proizvodne procese vpelje inovativnost umetniške kreativnosti ter obratno (t.i. art thinking). Programski in finančni učinki so postali vidni jeseni, ko je Zavod Kersnikova v Xcentru javno predstavil izvedbo različice z nadgradnjo nadgradnjo EPK instalacije interaktivne sodelovalne platforme, z znanjem pa so sodelovali tudi predstavniki drugih evropskih prestolnic kulture kot Oulu, Novi Sad in Bourges..

#### Podsklop Opera & balet

- **Projekt GO! Borderless opera LAB**

Marca 2024 je partner Piccolo Opera Festival pripravil dogodek Opere na meji s premiero opernega diptiha Izvor Položaj Razdalja (Sara Caneva) in Pred vrati postave (Juraj Marko Žerovnik). Novi deli sta nastali v okviru skladateljskih rezidenc, navdih pa sta črpali iz doživetja goriške regije. Veliko zanimanje je požela gostujoča komorna operna predstava Ko sem še... s tematiko demence, v produkciji Slovenskega komornega glasbenega gledališča. Izvajalec je junija predstavil tri dogodke v okviru Burbonskega vikenda. Namenjeni so bili spoznavanju opusa Gioacchina Rossinija, avtorja osrednje operne uprizoritve leta 2025 na Trgu Evrope. Program je vključeval pevski recital, glasbeno-kulinarični dogodek z mojstrovimi recepti in izvedbo priljubljene Male slavnostne maše v samostanu Kostanjevica.

Priprave na produkcijo Rossinijevega Potovanja v Reims so v polnem teku. Dogovorjeno je koprodukcijsko partnerstvo s SNG Opera in balet Ljubljana, potrjena je umetniška ekipa ter znana zasnova režijske uprizoritve, skice kostumov in scene, opravljen je bil del tehnično-organizacijskih priprav, potekajo dogovori za TV snemanje.

- **Projekt Visavi dance festival**

Program festivala Visavi je zasnovan v čezmejnem partnerstvu med združenjem Artisti Associati in SNG Nova Gorica. 5. festivalska edicija je med 16. in 20. oktobrom predstavila 25 različnih dogodkov: 11 plesnih predstav, 6 prostorsko specifičnih dogodkov, izvirni natečaj, dve delavnici. Program je vključeval dve premieri in 6 nacionalnih premier, predstavil je 13 plesnih skupin iz Slovenije, Italije, Hrvaške, Nemčije, Švice in umetnike iz vsega sveta.

V prostorih gledališča v Novi Gorici so bile uprizorjene tri plesne predstave: slovenska premiera predstave Beguni MN Dance Company in gostovanje dveh mednarodnih plesnih predstav (Pupo in Staubkinder). Festival je letos zabeležil občutno povečanje udeležbe predvsem mlajše publike ter živahen porast dogajanja na družabnih omrežjih, k čemur je prispevala tudi zgodnja in izvrstno organizirana novinarska predstavitev.

Nosilec je pridobil sofinanciranje s strani regije FVG (eden od t. im. »strateško financiranih projektov«) za leto 2025, kar bo omogočilo nadgradnjo dosega in daljše obdobje festivala. S podporo regije FVG bo organiziral tudi evropsko srečanje mreže Aerowaves aprila 2025.

#### Podsklop Pixxel-X

- **Projekt Festival Pixxel-point**

V prvi polovici leta je potekalo predvsem dogovarjanje za kuratorsko delo, izbor umetnikov in predprodukcija za Festival Pixxel-point 2024, katerega 25. edicija z naslovom "Spekulacija in razkroj" je potekala med 7. in 17. novembrom na osmih lokacijah v Novi Gorici in Gorici.

Festival se je intenzivno oglaševal na radiu in v tisku (tudi na nacionalni ravni), s plakati, transparenti in letaki ter na socialnih medijih. Izdana sta bila dvojezična programska zbiranka in katalog. Projekt je dosegel skoraj 2.000 gledalcev oziroma obiskovalcev in uspešno dosega cilje, kot so prepoznavnost slovenske kulture, spodbujanje kritičnega diskurza ter vključevanje lokalne in širše kulturne javnosti skozi sodobne umetniške prakse.

- **Projekt Post mobilnost**

V letu 2024 je projekt PostMobilnost uspešno izvedel ključne aktivnosti, ki vključujejo pripravo, organizacijo in realizacijo dveh večjih umetniških del: koprodukcijo razstave The Solar Share, ki je meseca septembra bila predstavljena na največjem intermedijem festivalu na svetu Ars Electronici, in produkcijo umetniške rezidence Astrotop\_X in umetniškega dela Astrotop\_X.

V okviru umetniške rezidence Astrotop\_X: med astronomijo, umetnostjo in ekologijo sta umetnika Nejc Trampuž in Dorotea Dolinšek razvila raziskovalno delo, konceptualno zasnovo in prototip umetniškega dela, ki povezuje astronomijo, umetnost in ekologijo. Rezidenca je potekala na Krasu ob Ruski jami, umetniško delo pa je bilo nadgrajeno v sodelovanju z Zavodom Kersnikova in tehničnim sodelavcem Dmitriyem Morozovom. Otvoritev razstave Astrotop\_X je potekala 5. novembra 2024 v Xcentru, ob prisotnosti predstavnikov Ministrstva za kulturo, Univerze v Novi Gorici in GO! 2025 ter odličnem medijskem odzivu.

Poleg umetniških produkcij je potekalo tudi strateško načrtovanje promocijskih aktivnosti. Vključene so bile promocijske kampanje za rezidenco na Krasu in razstavo Astrotop\_X, izdelava promocijskega videa, barvite fotografije ter interaktivne vsebine na družbenih omrežjih. Vzporedno je potekala priprava promocijske knjige projekta PostMobilnost, ki bo zajemala produkcijo projekta v obdobju 2022–2025 in bo izdana konec leta 2025.

- **Projekt Xmobil iz Xcentra**

V letu 2024 je projekt utrdil vlogo umetniško-raziskovalne platforme, ki povezuje tehnologijo, umetnost in ekologijo ter omogoča izvedbo delavnic, razstav in drugih programskih aktivnosti. V prvi polovici leta so aktivnosti obsegale izvedbo delavnic v okviru naravoslovnih dni v Tržiču (Italija), kjer so dijaki raziskovali vpliv pH vrednosti vode na njeno prevodnost in ustvarjali elektronske zvoke z uporabo vode kot medija. Prikolica xMobil je služila kot ključno raziskovalno orodje in simbol trajnostnega razvoja, saj deluje na sončno energijo.

Projekt je v juniju in juliju 2024 vključil nadgradnjo xMobila, ki je obsegala dodajanje nadstreška za zbiranje vode, polepitev za boljšo prepoznavnost in vključitev novih umetniških funkcionalnosti, kot je vodni filter. xMobil je gostoval na festivalu Sajeta v Tolminu, kjer je služil kot platforma za performanse, delavnice in predstavitve umetniških del, ki so pritegnile več kot 300 obiskovalcev. Sredi leta je bil xMobil ključna platforma na umetniški rezidenci Astrotop\_X na Krasu, kjer so sodelujoči predstavili inovativne rešitve na področju ekologije in tehnologije.

V drugi polovici leta 2024 so potekale aktivnosti, kot so izdelava prototipa umetniške kapsule Astrotop\_X, izvedba festivala xMobilna poezija in gostovanje na Dnevih tehnične kulture.

V okviru projekta so bile razvite tudi dodatne vsebine, kot so video navodila za uporabo xMobila, promocijski videi in vizualni materiali, ki prispevajo k širši prepoznavnosti projekta. Povezovanje z lokalnimi in mednarodnimi partnerji, kot je Center zelenih tehnologij (CZT), je omogočilo nadaljnji razvoj in načrtovanje novih platform, ki podpirajo cilje trajnostnega razvoja in inovacij.

- **Projekt BulevAR**

V prijavni knjigi je projekt BULEVAR predvideval dopolnitev Vodovodne poti v galerijo instalacij obogatene resničnosti na prostem, ki bi povezovala mestno središče z njegovo industrijsko cono. Projekt naj bi se izvedel sočasno s fizično preureditvijo poti, zato se je čakalo na infrastrukturni poseg, a se je jeseni oblikovalo alternativni predlog na širše območje Nove Gorice ter Gorice vključno z novim podhodom pod tiri in pomembnimi turističnimi točkami. Predlog nadgrajuje koncept iz prijavne knjige, razširjen na različne družbene akterje, ne le industrijo in družbo s poudarkom na kulturnih čezmejnih znamenitostih, čezmejnih odnosih in skupni čezmejni prihodnosti. V letu 2024 je bila izdelana spletna prilagodljiva aplikacija, vsebina posameznih točk, izdelava zemljevida in vsebin lokacij, izdelava markerjev, nabor čezmejnih upraviteljev in nagrad, sodelovanje z izvedbeniki in pristojnimi osebami, promocije na dogodkih in spletu.

- **Projekt R.o.R. festival**

V prvi polovici leta je potekala priprava in predprodukcija R.o.R festivala sodobnih in intermedijskih umetniških praks. Opravljen je bil izbor tematike in razvoj koncepta festivalske edicije 2024, skladno s tem izbor nastopajočih umetnikov in umetniških projektov. Potekala je komunikacija in koordinacija z izbranimi umetniki. Umetniška skupina Lumen Artist iz Hrvaške je opravila ogleda na lokacijah v Novi Gorici in priprave za izvedbo svetlobnih performansov. Izdelan je bil načrt za postavitve projektov v prostor, lokacijski načrt in okvirni program festivala za pridobitev dovoljenj za rabo javnega in zasebnega prostora. Pridobljena so bila dovoljenja za postavitve umetniških projektov na javne površine in uporabo zelenih površin. Narejen je bil natančen tehnični rider za najem opreme. Izvedeno je bilo povpraševanje za postavitve odrske konstrukcije in tehnično opremo na različnih lokacijah festivala. Umetnik Luke Jerram je izvedel začetne priprave in adaptacije za postavitve projekta Mars.

Festival je potekal med 3. in 6. oktobrom v Novi Gorici, Šempasu in Gorici. Predstavljenih je bilo 15 umetniških in znanstvenih projektov, pri katerih je sodelovalo 90 izvajalcev, vključno s 16

mednarodno priznanimi umetniki in skupinami iz desetih držav. Dogajanje je bilo razpršeno na enajstih lokacijah, kar je prispevalo k vključevanju različnih urbanih in lokalnih okolij. Poleg interaktivnih projektov so potekali predavanja, performansi in drugi spremljevalni dogodki, ki so dodatno obogatili festivalsko ponudbo. Festival je bil močno promoviran in komuniciran (plakati, letaki, talne nalepke, roll-up stojala, radijsko in spletno oglaševanje, objave na družbenih omrežjih, promocijske zgibanke, prevedene v več jezikov, posebna spletna aplikacije za potrebe festivala). Na festivalu je bilo zabeleženih skupaj 3.000 obiskovalcev.

#### 1.6.2.1.4 Programski sklop GO! Green / GO! Zeleno – 19 projektov

- **Projekt ISOLABS**

Eden od tehnološko najzahtevnejših projektov uradnega programa je v letu 2024 na polno zagnal kapacitete. Sistematično izvajajo aerofotogrametrije, pridobivajo podatke (cca. 50 v letu 2024) po celotni Soški dolini. Tako pridobljene podatke procesirajo in izdelujejo "digitalne dvojčke" posnete krajine. Poleg vzpostavitve spletne strani producirajo projekte izbranih kuriranih umetnikov (Morozov, Čmajčanin, Escalante) znotraj serije Isolabs **Embedded S3** - shamans, sorcerers, scientists. Realiziranih bo skupno 7 situacij, od katerih sta dve povezani tudi z EPK Chemnitz 2025 ter EPK Oulu 2026. V septembru so projekt predstavili v Oulu (Northern Photographic Center), pred tem v X-centru v Novi Gorici in v dolini Bavšice (14. 9.2024).

Jeseni so izpeljali tudi **PIF Camp**, edicijo GO! 2025. Fokus enotedenskega produkcijsko-raziskovalnega tabora je razvoj novih umetniških projektov, orodij, sodelovanj in konceptov po načelu skupnostnega delovanja v umetniški produkciji na relaciji znanost – umetnost – tehnologija. Poudarek je bil na skupnem ustvarjanju udeležencev – njihovem opolnomočenju in vključenosti v celoten proces, spodbujanju refleksije, kritičnem vpogledu v koncepte, nastajanje in prezentacijo umetniških del. Kamp je umeščen v naravo (vas Soča, TNP).

V okviru serije Dialect (Distinctive Intonation and Articulation for Local Expression/Ecological Conveying and Traits identification) so se zgodile delavnice in srečanja v Bovcu, Ligu, Solkanu in Gorici. Dialect je laboratorij za kartiranje slovenskih, furlanskih ter italijanskih narečij in mikrotoponimov v porečju reke Soče in je zasnovan kot serija delavnice lokalnega pripovedništva (storytelling). Rezultat je odprta karta narečij skupaj s slovarji ter zapisi naracij, ki jih bodo terenski raziskovalci in sodelavci pridobili (v sodelovanju z ZRC SAZU).

- **Projekt Dol k reki**

Projekt vključuje postavitev šestih skulptur na lokacijah povezanih z reko Sočo na obeh straneh meje. Sodelujejo mednarodni ustvarjalci, ki uporabljajo različne materiale, kot so kamen, les, 3D tisk, ter naravne elemente za land art.

Namen projekta je povezovanje umetnikov in organizacij v čezmejnem prostoru ter oblikovanje skulptorske poti, ki bo obiskovalce vodila od Bovca do Staranzana skozi izbrane lokacije povezane z reko Sočo. Postavitev javnih skulptur obogati kulturno krajino porečja Soče in prispeva k turistični privlačnosti regije.

Projekt je v letu 2024 uspešno zaključil izdelavo še dveh od šestih načrtovanih skulptur in land art instalacij: Marijan Mirt, Nekaj od mnogih (Tolmin); Jo Egon, landart skulptura (Muzej podeželske civilizacije, Farra d'Isonzo, Italija).

Začetek leta 2025 bo namenjen promociji nastale kiparske poti in avtorjev kar bo dodatno povečalo prepoznavnost projekta in regije. Postavitvi zadnjih dveh skulptur sta predvideni 10. aprila v Kanalu ob Soči (Boštjan Kavčič, Impulz za Sočo) in 6. junija v Bovcu (Reka Szabo, Gozdni spomin).

### Podsklop V naravo

- **Projekt Atlas pozabljenih sadovnjakov**

Projekt ozavešča o pomenu biotske raznovrstnosti in o njeni družbeni odvisnosti preko kontinuiranega dela v sadovnjaku starih sort v Kojskem, njegovem vzdrževanju in razvija arhiv za sistemsko ohranjanje lokalne etno-botanične dediščine z vzdrževanjem genske banke starih sort v sadovnjaku v Kojskem. Povezuje se s kmetovalci, raziskovalci in umetniki ter promovira stare sadne sorte slovenski in mednarodni javnosti. V klonu sadovnjaka starih sadnih sort v Novi Gorici se je po izvajalčevi predaji starih sadnih sort s strani Mestne občine Nova Gorica v januarju 2024 zasadilo 10 novih dreves (češnje, jablane in hruške). V prvi polovici leta 2024 se je v sklopu projekta preuredilo in vzdrževalo sadovnjak starih sadnih sort v Kojskem. Preuredilo se je cca. 2.000 m<sup>2</sup> dodatnih površin, zasadilo 15 novih dreves, uredilo poti in večkrat pokosilo celotno območje. Pripravljen je bil idejni osnutek projekta Digitalni atlas. Izvedena je bila raziskava glede vsebinskih in kreativnih rešitev za spletno platformo Digitalni atlas, določeni so bili produkcijski parametri (število sodelujočih, kreativni postopki, urejanje avtorskih pravic, način prezentacije in arhivacije, idr.) ter predizbor sodelujočih ustvarjalcev in umetnikov pri mapiranju Digitalnega atlasa. V mesecu februarju je bil izveden sestanek s predstavnico partnerske organizacije Le Fresnoy - Studio national des arts contemporains, kuratorko ga. Pascale Pronnier. V mesecu juniju je bilo v okviru simpozija Agri-Care v Topolo izvedeno dvodnevno delovno srečanje s partnersko organizacijo Robida. Kratki film Navadna hruška (stranski produkt tega projekta) se je uspel uvrstiti na filmski festival v Rotterdamu.

- **Projekt Košarka v džungli**

Projekt načrtuje vzpostavitev edinstvenega košarkarskega igrišča sredi zelenega pasu kot sestavni del Borderless območja v sodelovanju s Fundacijo Dragič z novim predlaganim imenom Brezmejno igrišče GOGI & GIGI. V letu 2024 se je načrtovalo, koordiniralo in operativno preverjalo možnosti za realizacijo projekta, ki je predvidena za leto 2025. Projekt je v letu 2024 dosegel pomembne mejnike pri načrtovanju in vzpostavitvi ključnih povezav s partnerji. Promocija projekta, ki je bila povezana z odmevno poslovilno tekmo Gorana Dragiča avgusta 2024, je poudarila simbolno vrednost čezmejnega somestja.

- **Projekt Skrivna modrost**

Stalna etnološka zbirka Pavla Medveščka - Klančarja prikazuje dediščino prednikov, zbirka obsega več kot 500 predmetov iz osrednje Soške doline, Čepovanskega, Cerkljanskega, Idrijskega ter iz Brkinov. V prvi polovici leta 2024 so bile aktivnosti dedičev zbirke usmerjene v iskanje najboljše lokacije za izvedbo razstave, posledično so kot najbolj primerno možnost postavitve izbrali Dvorec Vogrsko po izvedenih več sestankih z deležniki, vključno s predstavniki občine Renče-Vogrsko. V drugi polovici leta 2024 se je pričela operativna izvedba projekta: za izvedbo razstave etnoloških predmetov so bili izbrani in kurirani predmeti ter ostali razstavni eksponati. Pripravljena je bila arhitekturna zasnova razstave ter kreativna zasnova komunikacijskih elementov in promocijskega materiala. Na podlagi arhitekturne zasnove razstave je nosilec pričel s pripravo muzejske scenografije v prostoru, kjer bo predstavljena razstava. V letu 2024 si je izvajalec tudi zagotovil pravice za film Nekoč v Posočju avtorice Eme Kugler v sklopu projektnih aktivnosti.

- **Projekt Kaki drevo življenja**

Nosilec projekta skupina Univerze v Novi Gorici, Akademije umetnosti je nadaljevala z diskurzom pomembnosti mirovnega sporočila, ki ga nosi mednarodni umetniški projekt iz Nagasakija 'Revive Time – Kaki Tree Project' iz leta 1996. Razvit je prikaz procesa v sodelovanju s priznanim japonskim sodobnim umetnikom Tatsuom Miyajima, ki je v sodelovanju dr. Masayukijem Ebinumo rešil semena iz plodov drevesa kaki, ki je preživelo jedrsko bombardiranje Nagasakija. S partnerji projekta iz Brescie in Japonske so se pripravili program širšega dogodka in izvedli širšo promocijo. Ažurirali so seznam dolgoročnih partnerjev in zapuščine projekta po letu 2025. V sklopu projekta so izvajali tudi delavnice Kamišibaj gledališča, zato so z izvajalko predstav razvili.

#### Podsklop Prihodnost hrane

- **Projekt Laboratorij za prihodnost hrane**

Projekt Laboratorij za prihodnost hrane je v letu 2024 uspešno povezal raziskovalni, umetniški in izobraževalni sektor ter vzpostavil platformo za inovativne pristope k prihodnosti hrane. Ključne aktivnosti, kot so razvoj rastne komore, delavnice na področju preciznega vrtnarjenja in razstave, so omogočile izobraževanje in vključevanje lokalne skupnosti. Mednarodno udejstvovanje, zlasti na Festivalu Ars Electronica v Linzu (4. – 8. september), je povečalo prepoznavnost projekta.

V Xcentru je bila postavljena zelo odmevna instalacija Zelena stena (temelječa na načelih robotike in preciznega vrtnarjenja), obiskovalcem so bile na voljo tudi številne specializirane aktivnosti: delavnice načrtovanja prostora, delavnice gob in nabiralništva, delavnice fermentacije hrane. V okviru praznovanja Dneva Evrope v Novi Gorici je 9. maja potekala slavnostna otvoritev posebnega prostora projekta Laboratorija za prihodnost hrane. Organizirana je bila tudi predstavitev rezultatov razvojnih projektov in delavnic v okviru projekta: komore za gojenje gob ter precizno vrtnarjenje na zeleni steni. Istega dne je v Laboratoriju začel z delom delavničarski sklop »Fermentarium«, sledila je otvoritev razstave »Perperuna«.

- **Projekt Okusi brez meja (STCM 3 oziroma Ustavimo mesto 3)**

Razvoj projekta je bil omogočen šele z rebalansom LFN 2024, zato so se dejavnosti razvile šele v drugi polovici leta 2024 s sredino poletja. GO! 2025 se je na pobudo partnerskega EPK Vezsprem (Madžarska) v sodelovanju z Javnim Zavodom za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina predstavil na Balaton Wine & Gourmet festivalu. Kasneje se je promoviral na čezmejnem festivalu piva Borderless Beer. Za martinovo je organiziral dogodek »Okusi brez meja« v sklopu Martinove GO!rice s predavanji, kulturnim programom in kulturno-kulinaričnimi gostovanji drugih evropskih prestolnic kulture, ki bodo predstavljeni v večjem obsegu v septembru 2025. Projekt je prezkusil tudi sodelovanje v poletnih programih Okusov brez meja z dnevi ljubiteljske kulture tako, da je vizualno in simbolno povezal gastronomsko pobudo s kulturnim turizmom.

Obširna promocija je potekala prek plakatov, socialnih omrežij (Facebook, Instagram, TikTok) in radijskih oglasov (Radio Robin, RAI), z uporabo hashtagov povezanih z GO!2025 in Evropsko prestolnico kulture, tiskanih medijev, radia in digitalnih panojev. Posameznih prireditev se je udeležilo med 500 in 800 udeležencev.

- **Projekt Božične luči - Razsvetljena zaključna slovesnost (STCM 4)**

Projekt je v celoti omogočil šele rebalans LFN 2024, zato so bile aktivnosti načrtovane šele proti koncu leta.

Projekt se bo v celotnem siju odvil v tednu prižiga prazničnih prednovoletnih luči v obeh mestih leta 2025 in bo vključeval čezmejno načrtovanje praznične osvetlitve in spremljevalni umetniški program. Obenem bo to sklepna slovesnost GO! 2025, saj simbolični datum 3. decembra, slovenskega Ta veselega dne kulture, ponuja izjemno priložnost, da EPK 2025 pričnemo (8.2.) in končamo (3.12.) – torej na dva Prešern(ov)a dneva.

Projekt upravljavsko ostaja v rokah GO! 2025, saj zahteva kompleksne organizacijske priprave in vključenost obeh administracij občin Nova Gorica in Gorica, po zahtevnosti je podoben otvoritveni slovesnosti, saj povezuje dve mesti in dve mestni administraciji v projekt skupne umetniške osvetlitve prostorov. V letu 2024 so zato potekale pripravljalne aktivnosti in sicer skozi: posamične osvetlitve umetniški kolektiv Brida ter preverjanje lokacij z gobo osvetlitvami celostne podobe GO! 2025 in obdaritvami ter promocijo. Za Brezmejne božične luči je potekala intenzivna promocija za sam dogodek Božične luči, predvsem na družbenih omrežjih, ki je ljudi usmerjala k druženju v soju razsvetljene slovesnosti v pripravah na leto 2025, ki bo združeval luči, glasbo, druženje in spodbujal obdaritve in dobrodelnost.

### Podsklop Go2GreenGo

- **Projekt Zelene točke gibanja**

V letu 2024 je projekt obsegal strokovno koordinacijo, načrtovanje, vključevanje javnosti in mednarodne povezave za celovito in trajnostno zasnovo urbanih zelenih površin somestja. Ozaveščal je ciljne in splošne lokalne in mednarodne javnosti glede celostnih ciljev in specifičnih ciljev projekta (plasiranje somestja kot vodilnega mesta na področju zelenega urbanega prehoda).

Posodobil in nadgradil je obstoječih zelene površine z novimi zelenimi kreativnimi. Spodbujal je k participaciji prebivalcev skozi vključevanje v so-oblikovanje prostora. Prispeval je h krepitvi strateškega sodelovanja med somestjem in evropskimi ter mednarodnimi organizacijami (npr. Svet Evrope, Uniscape) za razvoj skupnih pobud na področju trajnostne urbane regeneracije. Somestje je uveljavljal v mednarodnem okolju.

Posebej odmevne so bile aktivnosti Landscape of Migration/Community lunch with Trees,

promocijska delavnica na Beneškem bienalu ter pripravljalna delavnica za mentorje. Projekt je povezoval s sorodnimi iniciativami in EU projekti (Urbanat, GreenInCities, Decorator) ter s tem kakovostno prispeval k širjenju dobrih praks in zagotavljanju sinergij na področju zelene urbane politik. Iskal je sinergije z drugimi komplementarnimi projekti GO! 2025 (ureditev Trga Evrope, projekt v razvoju z nizozemskim EPK Leuwardnom Circle4Change... ) ter SPF projekti Interreg.

- **Projekt Knjižnica semen – zelena knjižnica**

Projekt Knjižnica semen – Zelena knjižnica je eden od projektov Knjižnice Franceta Bevka, ki ji omogoča, da izkušnjo knjižnice semen širi tako v regiji (Velenje, Zagreb) kot po drugih evropskih prestolnicah kulture (Chemnitz 2025, Reka 2020). Obenem lahko z delom vsebin podpremo tudi ambicije knjižnice po "zeleni" terasi oziroma vrtu, saj gre za dediščino arhitekta Vojteha Ravnikarja, ki mu dolgujemo tako stavbo knjižnice kot sosednjega gledališča. V knjižnico prebivalci že prinašajo semena iz okoliških vrtov, vinogradov in sadovnjakov, si sposojajo nova semena in delijo znanja o avtohtonih vrstah rastlin.

Knjižnica spodbuja prenos te prakse še v druge občine in v tujino (z udeležbo na strokovnih konferencah v 2024) – tudi s sodobnejšo spletno predstavitvijo.

Knjižnica je v letu 2024 (s sredstvi MK) pridobila nov bibliobus, s katerim obiskuje prebivalce oddaljenih krajev ter kraje brez enote knjižnice s knjižnično dejavnostjo, tudi onkraj meje, kjer že več

let obiskujejo šole v Italiji (dve osnovni šoli z dvojezičnim učnim programom in eno slovensko osnovno šolo), s čimer utrjujejo slovensko besedo med Slovenci v Italiji. (Opomba o sinergiji projektov: knjižnica se je odpovedala dvema sprva predvidenima EPK-projektoma, Izposojevalnici umetnin in Postajam na pisateljski poti, katerih cilje bo izpolnila v rednem delu – zato bomo lahko v proračunu za 2025 delno okrepili financiranje tega projekta. Projekt Zelena knjižnica – knjižnica semen se je združil s projektom Bibliobus.)

- **Projekt Ni časa za stran**

Projekt se osredotoča na dogodke in festivale v regiji ter vključuje sodelovanje z lokalnimi in mednarodnimi partnerji pri razvoju trajnostnih rešitev, širjenju najboljših praks in izmenjavi znanj v regiji Alpe Adria. S poudarkom na konceptu Zero Waste ter povezovanju mestnih in podeželskih festivalskih prizorišč razvija celovit pristop k trajnostni prihodnosti. Projekt ponuja festivalom in kulturnim dogodkom, da skupaj povečajo sposobnosti pri izvajanju inovativnih ukrepov s ciljem zmanjšanja odpadkov in promocije reciklaže, zato nosilec redno pripravlja in organizira delavnice za nosilce projektov GO! 2025 in druge zainteresirane organizacije. Obenem postavlja standarde tudi za delovanje zavoda (varčnost z energijo, odpoved spominkom in gadgetom iz problematičnih materialov, kratke dobavne verige naročenega blaga ...).

Pobuda s praktičnimi smernicami spodbuja zelene festivalske prakse in krepi ugled regije kot zelene destinacije, obenem pa podpira turistično gospodarstvo, ki temelji na ohranjanju, recikliranju in predelavi, z razvojem specializiranih paketov prireditev.

Projekt je bil januarja predstavljen na Tržaškem filmskem festivalu, kjer je bil premierno prikazan animirani film, nastal v okviru projekta. Izvedene so bile številne aktivnosti, vključno z udeležbo na mednarodnih seminarjih, srečanju s festivali v regiji in predstavitvami projekta na različnih dogodkih. Prav tako je bila opravljena analiza stanja na področju organizacije festivalov, pripravljen prvi osnutek priročnika ter določen datum mednarodne konference, ki bo potekala od 16. do 18. aprila 2025 v Tolminu. Projekt sodeluje z organizatorji festivalov v Alpe Adria regiji in nadaljuje komunikacijo s predstavniki drugih Evropskih prestolnic kulture, kar krepi njegovo mednarodno razsežnost in prispeva k razvoju trajnostnih praks v regiji.

- **Projekt Gozdna hiša Park Pečno**

Projekt na mapo EPK regije zarisuje občino Kanal ob Soči kot aktivnega partnerja, naravno prizorišče v gozdu pa ponuja priložnost za sinergije z drugimi projekti uradnega programa, predvsem manjšimi poletnimi dogodki v naravnem okolju (filmski program, razstave, delavnice, koncerti). Projekt združuje umetnost, naravo in trajnostni razvoj v edinstveno doživetje. To inovativno prizorišče ponuja obiskovalcem možnost povezovanja s prvinskostjo gozda in raziskovanje načinov za ohranjanje in izboljšanje naše skupne prihodnosti. Željeni prispevek umetniških projektov Gozdne hiše v Parku Pečno je ustvarjanje inovativnih umetniških del, ki združujejo naravno okolje, umetnost in izkušnje obiskovalcev.

Navdih so vse pogostejši pojavi neurij z vetrolomi, ki za seboj puščajo polomljena drevesa. V Parku Pečno sta iz padlih dreves zgrajena dva (po imenu podnebna) objekta: Vetrnik in Oblakoder, ki ne pomenita le umetniškega dela v naravi, temveč tvorita večnamenski prostor. V letu 2024 je v okviru projekta nastalo delo Valovila Orjane Velikonja Grbac.

### Podsklop Zvoki narave

- **Projekt Simfonični gozd** (doslej delovni imeni *Gozdni orkester* in *Drevesni orkester*)

Za projekt Drevesni orkester (odslej Simfonični gozd) je avtor Markus Rindt opravil ogled obnovljenega parka Rafut in nadgradil zastavljeni načrt z izbiro posebnih dreves in zanimivih parkovnih elementov, ki bodo vključene v aplikacijo za zvočni sprehod po poteh parka. Zaključeno je bilo pisanje dveh skladb za uporabo v aplikaciji: priredba Schumannovih klavirskih Gozdnih prizorov za orkester (Andrew Boyde) in nova skladba Symphonic Forest Mateja Bonina. Glasbeniki Dresdenskih simfonikov so v berlinskem studiu posneli obe skladbi. Opravljeno je bilo oblikovanje in razvoj umetniške aplikacije ter izpeljana tehnična predpriprava za naložitev glasbenih in besedilnih materialov. S tem, ko so glasbeni materiali posneti in bodo po tehnični obdelavi pripravljeni za naložitev v umetniško aplikacijo, je projekt v fazi realizacije in oblikovanja vseh materialov za umestitev v park Rafut.

- **Projekt Netopirska simfonija**

Netopirska simfonija se razvija na večih nivojih vzporedno. Avtor bioakustične skladbe Neslišno slišno – med netopirji je ob pomladnem povratku netopirjev v gnezdišče gradu Rihemberk nadaljeval s snemanjem materiala, predvsem zvokov okoliškega gozda in braniško-vipavske narave, kjer netopirji ponoči nabirajo hrano. Opravljeno je bilo raziskovalno delo, razvrščanje ter studijska obdelava posnetkov za pripravo partiture ter dva delovna obiska v ustreznih institucijah v Baslu in Berlinu, kjer se je avtor seznanil z načinom interpretacije in komuniciranja z zainteresiranimi javnostmi pri ozaveščanju o biodiverziteti s poudarkom na netopirjih. Vzporedno sta avdio-vizualna umetnika zasnovala strukturo in vsebino dela ter zaključila drugo fazo projekta, v kateri je bil vzpostavljen procesa zajema, zbiranja in obdelave prvin. Avtorja sta zaključila zbiranje ustreznega vizualnega in akustičnega materiala, z začetkom umetniške obdelave.

- **Projekt Rajski zbor**

V letu 2024 je bil za nosilca projekta izbran Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Brda. Nosilec je nemudoma vzpostavil sodelovanje s KUD Zvočni izviri in priznanim jazz glasbenikom Zlatkom Kavčičem, da bi z njihovo pomočjo razvili koncept sodelovanja in vključevanja domačih kulturno umetniških društev v izvedbo projekta. Nosilec je pripravil koncept in načrt lokacij briškega vinograda, v katerem bo zazvenel spektakularen zborovski koncert z več kot 500 pevci iz vse regije. Vsak sodelujoči pevski zbor bo pozvan, da povabi vokalno skupino iz druge evropske države. Izvedba projekta je umeščena v leto 2025. Projekt so predstavljali splošni javnosti skozi napovednike preko lastnih promocijskih kanalov in tudi novinarjem ter organizatorjem potovanja na študijskih turah v Brdih.

### 1.6.2.2 Rezidence – 5 projektov

#### Podsklop Umetniške rezidence

- **Projekt R.o.R – Ruralno organizirane rezidence**

V prvi polovici leta 2024 sta aktivno potekali obe predvideni R.o.R - Ruralno organizirani rezidenci za leto 2024, vključujoč obiske treh umetnikov v Šempasu, Novi Gorici in Gorici, javno predstavitev njihovega umetniškega opusa ter izvedbo site-specific raziskovalnega dela za stvaritev končnih rezultatov rezidenc. V sklopu prve umetniške rezidence je bilo med 3. in 20. majem izvedeno

gostovanje umetniškega kolektiva Fényszóró visual / Lightspray Visual, na umetniški rezidenci R.o.R v Šempasu. V času rezidence sta umetnika raziskovala arhitekturne prvine Nove Gorice in Gorice, skrite kotičke somestja z poudarkom na raznolikosti kulturno arhitekturnih prvin, geografsko lego somestja, državno mejo in reko Sočo v prisposobi meje in identitete prostora. V okviru rezidence sta umetnika dne 18. maja izvedla vizualni performans na stari šoli v Šempasu. Na dogodku se je zbralo okoli 300 obiskovalcev. V sklopu druge umetniške rezidence je v mesecu aprilu 2024 potekal delovni obisk mednarodno priznane norveške performativne umetnice Pie Myrvold. V Šempasu je bil izveden javni dogodek, na katerem je umetnica predstavila svoje delo in ustvarjalni opus. Poudarek prvega obiska umetnice je bil na spoznavanju značilnosti lokalnega okolja in skladno temu priprava umetniških vsebin za jesensko umetniško rezidenco. Umetnica je svoj rezidenčni obisk zaključila z razstavo 24. septembra 2024 v GONG Galeriji.

Obe rezidenci sta skupaj pritegnili več sto obiskovalcev predstavitve umetnikov in njihovih del. Umetniška dela obeh rezidentov so bila prikazana širši javnosti tudi v okviru festivala R.o.R., kjer jih je videlo več tisoč obiskovalcev.

- **Projekt Palce gor za navzdol**

Osnovni smisel tega načrtovanega projekta – s serijo mikro-razpisov spodbuditi lokalno ljubiteljsko kulturno in umetniško ustvarjalnost – je v celoti izpolnila Mestna občina Nova Gorica, ko je po 13.000 EUR namenila vsaki od devetnajstih krajevnih skupnosti, da samostojno izbere najbolj obetavne projekte. Zato zavod GO! 2025 tega projekta iz prijavne knjige ne razvija več, rezultate lokalnega ustvarjanja pa bo sistematično promoviral skozi svoje komunikacijske kanale (e-novičnik, sezonski programski časopis, spletna stran) in pri tem smiselno spodbujal uporabo blagovne znamke GO! 2025 & prijatelji.

- **Projekt Scenariji brez meja**

Rezidenčni projekt omogoča avtorjem in avtoricam scenarijev igranih in dokumentarnih filmov, televizijskih serij, tudi performansov in umetniških instalacij, da za dva do tri tedne pišejo v miru goriške Ulice Malta ter hkrati projekt GO! 2025 promovirajo prek medijev kot prek specializiranih festivalskih scenarističnih delavnic, mojstrskih tečajev in festivalov.

V okviru scenarističnih rezidenc je bilo v letu 2024 zasnovanih in razvitih šest celovečernih projektov uglednih avtorjev iz regije: Ognjen Sviličić (Hrvaška: razvoj scenarija za celovečerni film En mesec, Boris Grgurević (Srbija); razvoj scenarija za celovečerni film Sv. Martin, Darko Štante (Slovenija); razvoj scenarija za celovečerni film Odvzem, Elma Tataragić (Bosna in Hercegovina), razvoj scenarija za celovečerni film Barva dvoma, Gordan Matić (Srbija); razvoj scenarija za celovečerni film U međuvremenu, Roberto Recchioni (Italija); razvoj scenarija za celovečerni film Solo.

Rezidence so gostile tudi francosko avtorico animiranega filma Naomi van Niekerc (v sodelovanju z Društvom slovenskih filmskih animatorjev), zaradi sinergij s projektom uradnega programa EPK 2025 Laboratorij in vozlišče za animacijo.

Dva projekta iz predhodnih Rezidenc sta pridobila sredstva Media (Poslednja klobuta režiserja Mattea Oleota) oziroma Slovenskega filmskega centra (Hotel Alkohol režiserja Jana Cvitkovič). Tudi projekti, ki so del programa 2024, so že financirani s sredstvi drugih virov (Media, SFC, FVG), kar potrjuje njihovo uspešnost in mednarodno prepoznavnost. V letu 2024 je bila tudi zasnovana in podeljena (v sklopu festivala Sofia Meetings v Bolgariji) prva nagrada za najboljši scenarij GO! Residence (v skupni vrednosti 5.000 EUR).

- **Projekt Think Tank Vlak**

Projekt združuje intelektualce, humaniste, družboslovce, pisce, urednike in kulturnike mlajših generacij iz cele Evrope, da razpravljajo, sodelujejo in tako prispevajo k razvoju in tematizaciji idej za bolj solidarno evropsko prihodnost. Relativno odprta struktura projekta omogoča, da se v procesu razvoja odzove na aktualne priložnosti, ki jih prinaša predvsem nadaljevanje tematike »globokega branja« in manifesta kompleksnosti, ki ju je Slovenija predstavila kot častna gostja na knjižnem sejmu v Frankfurtu. Tako se bo v letu razvil Festival kompleksnosti z udeležbo vrhunskih ustvarjalcev in mislecev, zato je bil v letu 2024 ustanovljen uredniški odbor za Festival kompleksnosti, člani odbora pa so se udeležili več mednarodnih srečanj. Pri tem odlično sodelujejo tudi s kulturnimi centri oziroma predstavništvi evropskih držav v Ljubljani (Francije, Nemčije ...).

Prvotno zasnovani projekt "železniških" rezidenc mladih evropskih literatov se je vrnil na tire – saj je v sodelovanju z Društvom pisateljev Slovenije in Festivalom Vilenica (nagrajenec Miljenko Jergović!) zapeljal do Štanjela in naprej do Sežane. V sodelovanju s Humanistiko UNG se je širil tudi nabor mentorjev sorodnega projekta Kritika in publicistika, iskale pa so se tudi vsebinske sinergije s prihodnjim programom Muzeja knjige in jezikov v prenovljenem štanjelskem gradu.

- **Projekt Rezidenca Artefici**

Gledališke Rezidence Artefici vzpostavljajo eksperimentalni prostor za odrske skupine, ki želijo nadgraditi svoje ustvarjalno-raziskovalne procese. Izbrani skupini Teatro dei Gordi in Teatro dei Borgia sta nadaljevali razvoj dveh gledaliških del na temo meje, v osnutkih Kratke enciklopedije vrat (julija) in Praznovanja ob meji (junija in oktobra). Postopoma bosta prerasli bi v predstavi, ki si ju bo mogoče ogledati v letu Evropske prestolnice kulture. Ob dvotedenskih rezidencah je nastalo 6 dogodkov: dve javni gledališki podelitvi, dva pogovora z ustvarjalno ekipo ter dve moderirani e-srečanja mednarodnega inštituta za sociologijo ISIG z avtorjema predloge. Skupaj se je javnih dogodkov udeležilo cca. 220 udeležencev.

### 1.6.2.3 Programski sklop Krepitev zmogljivosti in podporni projekti – 11 projektov

#### Podsklop Krepitev zmogljivosti

- **Projekt Igrišče – otročje lahko**

Projekt predvideva vzpostavitev inovativnega otroškega igrišča v zelenem brezmejnem pasu. Zasnovane so bile rešitve, ki presegajo standarde in vsebujejo elemente, ki spodbujajo umetniško ustvarjalnost, igro in edukacijo. Načrtovanje je vključevalo sodelovanje z investitorji in pripravljavci idejnih zasnov. Opravljene so bile raziskave dobrih praks pri postavitvi otroških igrišč z izobraževalnimi in umetniškimi vsebinami, določene mikrolokacije vzdolž Kolodvorske poti; oblikovan koncept igrišča, ki je lahko kulturno in evropsko relevantno, z igralnimi elementi, ki spodbujajo kreativnost, učenje in sodelovanje.

- **Projekt Tovarna izkušenj - razvoj kulturnega turizma**

Projekt v izvajanju Zavoda za turizem Nove Gorice in Vipavske doline je razvil nove turistične programe kot elementih prenovljene turistične ponudbe. Trije novi produkti slonijo na dediščini, so odgovorni do skupnosti in prijazni do okolja: piškoti z okusom vrtnice Biškotične, motivacijska družabna igra o gradovih in dvorcih Goriške in Vipavske doline Plemenita potepanja ter vodeni ogledi na temo tihotapstva Šverc tura. Dva od treh produktov sta povsem končana za na trg, le pri tihotapski turi bo nosilec razvil rezervacijski sistem v letu 2025. Produkti bodo na voljo v izpostavah

Zavoda za turizem in zavoda GO! 2025 v letu 2025, piškoti tudi v redni distribuciji v trgovskih mrežah in v kavarnah.

- **Projekt Xcenter**

Xcenter je v letu 2024 uspešno izvedel številne dogodke, delavnice in projekte, ki so vključevali različne ciljne skupine, od otrok in mladostnikov do odraslih in strokovne javnosti. Dve poletni šoli (ENTER Youth Summer School in CosplayX), ter dogodki Dnevi tehnične kulture, PoletjeX, Festival Poskusi z jezikom! so pomembno prispevali k razvoju tehničnih in ustvarjalnih kompetenc udeležencev. Dodatno so bile uspešno izvedene umetniške in kulturne aktivnosti, kot so intermedijske razstave in drugi festivali. Projekt je dosegel visoko stopnjo vključenosti lokalne skupnosti in sodelovanja z mednarodnimi partnerji, kar krepi prepoznavnost Xcentra. Uspešna izvedba projektov nakazuje močan temelj za prihodnje aktivnosti in nadaljnji razvoj programa Xcentra ter vključevanje lokalne skupnosti.

Ekipa Xcentra je na festivalu delavničarstva Makers United v Chemnitzu od 12. do 16. junija 2024 ponazorila primere dobrih praks delavničarstva, nastalih v okviru GO! 2025. Na področju izobraževanja in krepitev zmogljivosti sta bili izvedeni delavnice za mlade Young Think Tank v sodelovanju z EZTS ter dvodnevni izobraževalni dogodek za zaposlene v zavodu GO! 2025 in EZTS s področja krepitev zmogljivosti. Xcenter je omogočil prostor in tehnično opremo za izvedbo različnih izobraževalnih in kulturnih dogodkov projektnih nosilcev EPK in lokalnih deležnikov (MONG, RRA, PTP, UNG, CZT... ).

- **Projekt GONG produkcija**

Partner je začel s predvidenimi aktivnostmi na projektu in uspešno izvedel prvi javni dogodek – celodnevni glasbeni koncertni program v soorganizaciji sedmih ustanovnih partnerjev projekta in platforme GONG na obeh straneh meje. Glede na to, da so se aktivnost na projektu začele šele avgusta 2024, so koordinatorji projekta v zelo hitrem času uspeli povezati prvi krog glasbeno usmerjenih NVO-jev s področja obeh Goric, zasnovati in izpeljati kompleksno celodnevno koncertno dogajanje na osmih različnih lokacijah na obeh straneh meje in pritegniti številno občinstvo.

Z razpršeno izvedbo povezanega celodnevnega koncertnega dogajanja na raznolikih lokacijah obeh Goric je GONG vstopil v vsakodnevni ritem somestja in prebivalcem približal tako svoj program kot tudi čezmejno idejo EPK, ki jo je dogodek GONG District realiziral s selitvijo poslušalcev in dogodkov preko državnih, geografskih oziroma žanrskih mej. Tako dogodek GONG District kot tudi na tiskovni konferenci najavljena aktivnost projekta GONG sta imela velik in pozitiven odmev v medijih in širši javnosti.

### Podsklop Podporni projekti

- **Založništvo**

Velika količina pisnih virov in publikacij, razvitih ali izdanih v fazi priprave ali realizacije projektov, je zahtevala sestavo uredniškega odbora, ki je samostojno načrtoval izvedbo celovitega založniškega podpornega projekta. Strateški načrt založniškega programa je vseboval namen poenotenja edicije različnih projektov uradnega programa. Delovno-posvetovalna skupina Festivala kompleksnosti (v sestavi dr. Jernej Šček, dr. Miha Kovač, Miha Kosovel in dr. Uroš Gril) je do konca leta 2024 sestavila program, kontaktirala izbrane avtorje in mislece, ki so se pozitivno odzvali na vabilo, ter zasnovala koncept publikacije.

Zaradi uspeha Manifesta poglobljenega branja med predstavitvijo Slovenije kot častne gostje na frankfurtskem knjižnem sejmu 2023, da EPK 2025 nadaljuje prakso promocije poglobljenega branja.

To bo storil s Festivalom kompleksnosti, serijo predavanj na to temo. V okviru projekta Založništva je nastajala tudi Programska knjiga GO! 2025, ki bo ključno orodje promocije uradnega programa GO! od februarske otvoritve dalje.

Za knjižne izdaje se projekt povezuje z založbami za kandidature za sredstva Javne agencije za knjige RS (JAK) in koprodukcijske izdaje (ZTT, Goga, Kulturni dom). V letu 2024 so tako bile podprte koprodukcije s Kulturnim domom Nova Gorica (Heiliger), Galerijo Božidarja Jakca iz Kostanjevice (Novi realizem – projekt s Chemnitzem) in Založno tržaškega tiska (vodnik po obeh Goricah).

#### 1.6.2.4 Programski sklop Razvojni projekti – 7 projektov

- **Projekt Razvoj občinstva**

Projekt je v produkciji Zavoda GO! 2025. V letu 2024 so bile izvedene delavnice za krepitev zmogljivosti kolektivov javnega zavoda GO! 2025 in evropskega teritorialnega združenja EZTS, ki sodelujeta pri izvajanju projekta Evropska prestolnica kulture GO! 2025. Serijo delavnic (v živo in prek spleta) pod naslovom Skills2GO so v organizaciji italijanskega Instituta za kulturne dobrine (del Ministrstva za kulturo) izvedli mednarodno priznani strokovnjaki s področja kulturnih politik, opolnomočenja kulturnega sektorja in krepitev medkulturnega dialoga, zato so delavnice potekale v angleškem jeziku. Poleg tega je projekt Razvoja občinstva v 2024 obsegal še delavnice za opolnomočenje mladih, ki se jih je udeležilo več kot 1.000 mladih iz šol z obeh strani meje, ter čezmejno delovno skupino za mapiranje potreb mladih (predvsem likovnih) ustvarjalcev (30 mladih).

Projekt je vključeval tudi sodelovanje z lokalnim medijem najširšega dosega za uspešni razvoj lokalnih občinstev in posredovanje vsebin na prijeten in lokaliziran način, ker je opravil z velikim dosegom in odlično aktivacijo občinstev. V okviru projekta je delo s senzibilizacijo mladih za moderno arhitekturo in vprašanje urbane krajine nadaljeval Center za arhitekturo Slovenije, ki je bil uspešen tudi na Interregovem razpisu sklada malih projektov (SPF).

- **Projekt Krepitev prostovoljstva**

Program prostovoljstva je razvit v sodelovanju z lokalnimi nevladnimi organizacijami in njihovimi obstoječimi prostovoljskimi dejavnostmi, kar omogoča nadgradnjo in podporo že vzpostavljenim aktivnostim. Program je odprt za vse državljane, ne glede na starost ali poreklo, s posebnim poudarkom na vključevanju prostovoljcev iz ranljivih skupin.

Do novembra 2024 so bile uspešno izvedene ključne aktivnosti, kot so objava poziva za prostovoljce, uvajanje koordinatorskega, priprava trženjskega načrta in komunikacijske strategije ter promocija programa Borderless Heroes. Ta program v sodelovanju s šolami, lokalnimi univerzami in kulturnimi ustanovami z obeh strani meje spodbuja mednarodne prostovoljske izkušnje. Prvič so se aktivno preizkusili v času srečanja družine EPK oktobra 2024.

Poteka komunikacija z organizacijami, ki bodo potrebovale prostovoljce pri organizaciji lastnih aktivnosti v okviru EPK in rednih kulturnih programov. Vzpostavljena je bila operativna spletna platforma in izdelani promocijski materiali z grafično podobo projekta. Promocija zajema celotno goriško regijo in čezmejni prostor, kar bo omogočilo učinkovito izvajanje prihodnjih dogodkov v okviru EPK 2025.

GO! 2025 prostovoljci so vključeni v širok spekter dejavnosti, povezanih z izvedbo in promocijo kulturnega programa, vključno z organizacijskimi in administrativnimi nalogami, logistično podporo, sprejemom umetnikov in udeležencev ter informiranjem in vključenih 40 prostovoljcev do konca obdobja poročanja.

- **Projekt Razvoj znanj za EU prijave**

Osnovni namen projekta v izvedbi Sanje Popov Leban je bil ustvariti mrežo in svetovanje za pomoč programskim partnerjem pri pripravi EU projektov ter prijaviti GO! 2025 z domačimi in evropskimi partnerji na razpise, kot so Erasmus, Horizon in Creative Europe.

Hkrati je bil vzpostavljen redni sredin termin za NVO-je v komunikacijski pisarni z individualnim svetovanjem in dodatno pomočjo. Izveden je bil tudi dogodek GO! 2025 Meets Creative Europe je bil namenjen vsem, ki jih zanima mednarodno sodelovanje v kulturi in uresničevanje projektov s partnerji iz različnih evropskih držav ob finančni podpori programa EU Ustvarjalna Evropa. Predstavljen je bil razpis za evropske projekte sodelovanja za leto 2025 ter primeri dobre prakse iz Italije in Slovenije. Udeležencem so bile na voljo individualne svetovalne seje s predstavnicami centrov CED.

Predavanje in delavnica na temo komuniciranja Crafting and Communicating the WHY? z Jano Wilcoxen je bila namenjena oblikovanju sporočil za boljšo komunikacijo projektov v okviru GO! 2025. Delavnica je zajemala razpravo o ključnih izzivih v komunikaciji projektov, ustvarjanju zgodbe in iskanju smiselnosti projektov za različne ciljne skupine. Udeleženci so izdelali skice trenutnega stanja svojih projektov in razmislili o tem, kako bi jih želeli komunicirati v prihodnosti. Delavnic in predavanj se je udeležilo 70 udeležencev.

- **Projekt Kritika in publicistika**

V sklopu projekta je bil v letu 2024 s predstavnikom SNG NG Markom Bratušem in dekanom FH UNG zastavljen mentorski program Kritika in publicistika ter naredili listo potencialnih mentorjev za posamezna področja. Pomemben vidik je bil povezati program z izobraževalnim procesom na UNG in določili, da bo razvit tudi predmet na Fakulteti za humanistiko UNG. Predmet bo začel v pomladnem semestru študijskega leta 2024/25, februarja 2025. Z revijo Robido so vzpostavili prvo skupino bodočih mentorjev, ki se bodo v tem letu srečali z večino ustvarjalcev uradnega programa EPK in z njimi opravili pogovor. Ekipa strokovnjakov (Miha Kosovel, Vida Rucli, Aljaž Škrlep) je sodelovala pri zasnovi publicističnega programa, ki bo okrepil prisotnost kritike in publicistike znotraj kulturnega dogajanja GO! 2025.

Partner je organiziral interaktivno delavnico za dijake na področju ne-fikcijske literature, kjer so dijakom predstavili pristope k pisanju in kritičnemu obravnavanju ne-fikcijskih del ter skozi praktične vaje pridobivali izkušnje in se seznanili z metodami raziskovanja, analiziranja in ustvarjanja ne-fikcijske literature. Organizirali so tudi strokovno ekskurzijo na Frankfurtški knjižni sejem (Italija častna gostja; posebna soba namenjena GO! 2025).

### 1.6.2.5 Programski sklop Mednarodni projekti – 1 projekt

- **Projekt GO! ECoC: ECoC Family Meeting & Bienale mladih ustvarjalcev Evrope in Sredozemlja**

Ta projekt oziroma proračunska postavka združuje dva pomembna projekta mednarodnega sodelovanja: sodelovanje v okviru mreže evropskih prestolnic kulture (»ECoC Family«) ter Bienala mladih ustvarjalcev Evrope in Sredozemlja.

V okviru EPK družine je bilo s Chemnitzem izjemno uspešno organizirano tradicionalno srečanje predstavnikov preteklih in prihodnjih evropskih prestolnic kulture (t. im. ECoC Family Meeting) med 9. in 12. oktobrom 2024 (z več kot 100 udeleženci) v Novi Gorici in Gorici, na katerem sta obe

evropski prestolnici 2025 pred-premierno predstavili osnutek in vrhunce programa. »EPK družina« se bo v Novi Gorici ponovno srečala na otvoritvi februarja 2025.

V okviru EPK družine se je izpeljalo tudi sodelovanje z nekdanjo EPK Leuwarden (Nizozemska) v okviru projekta Circle4Change. Umetniški direktor Bruno Doedens je na osnovi projekta Bosk (Gozd) zasnoval projekt, ki s kombinacijo kolesarstva in pogozdovanja povezuje več razsežnosti zelenega ozaveščanja ter več evropskih mest: severni pol tega kroga je Leuwarden, južni pa Nova Gorica. V letu 2024 je po obisku Nove Gorice in srečanjih s številnimi deležniki (Univerza v Novi Gorici, EZTS ...) zasnoval osnovni koncept razstave in program delavnic ter navezal stike s potencialnimi partnerji projekta v 2025.

V pripravo na organizacijo Bienala mladih ustvarjalcev Evrope in Sredozemlja, ki bo maja in junija 2025 v Novo Gorico in Gorico pripeljal kar 100 mladih likovnih ustvarjalcev, mlajših od 35 let, pa sta bila v sodelovanju z vodstvom Bienala (Bruselj / Torino) in slovenskim partnerjem ŠKUC izbrana kuratorja (turško-nemški Misal Adnan Ildiz in slovenska Tea Čiček), objavljen je bil evropski razpis za ustvarjalce – in decembra 2024 tudi zaključen z izborom ustvarjalcem iz več kot dvajsetih držav. Poleg tega so bila izbrana potencialna prizorišča za leto 2025 tako v Novi Gorici in Gorici kot širše v regiji (Vipava, Kanal ob Soči ...) ter doseženi dogovori z upravljalci prizorišč. Otvoritev Bienala bo 31. maja 2025 v EPICentru.

Projekt je bil zaradi dosega preko meja, celo vse do Afrike posebej izpostavljen med pohvalami strokovnega sveta EPK pri končni oceni.

Realizacija programskih stroškov po programskih sklopih:

| PROGRAMSKI SKLOP                           | REALIZACIJA 2022    | REALIZACIJA 2023      | REALIZACIJA 2024      |
|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| EPICENTER                                  | 42.319,59 €         | 24.486,05 €           | 786.312,70 €          |
| GO! SHARE / GO! DELIMO                     | 65.750,00 €         | 434.306,96 €          | 1.207.866,61 €        |
| GO! EUROPE / GO! EVROPA                    | 101.520,15 €        | 532.258,71 €          | 1.272.060,77 €        |
| GO! GREEN / GO! ZELENO                     | 77.990,01 €         | 200.847,35 €          | 712.748,46 €          |
| REZIDENCE                                  | 67.880,00 €         | 83.500,00 €           | 164.996,97 €          |
| KREPITEV ZMOGLJIVOSTI in PODPORNİ PROJEKTI | 20.797,71 €         | 85.820,98 €           | 189.987,65 €          |
| RAZVOJNI PROJEKTI                          | 24.710,00 €         | 24.286,00 €           | 111.279,61 €          |
| MEDNARODNI PROJEKTI                        | - €                 | - €                   | 204.025,15 €          |
| <b>SKUPAJ</b>                              | <b>400.967,46 €</b> | <b>1.385.506,05 €</b> | <b>4.649.277,92 €</b> |

Realizacija programskih stroškov je v letu 2024 znašala 4.649.277,92 EUR in je bila 96% glede na finančni načrt. Večja odstopanja načrtovanja od realizacije so bila le pri programih Založništva (44%), Basaglia (14%), Razvoj znanj za prijave na EU razpise (51%) in Mali Jeruzalem (43%). Zaradi razhajanja med načrtovanjem in realizacijo so bili uvedeni posebni ukrepi po evalvaciji v začetku leta 2025, zahtevana je bila dodatna obrazložitev in previdnejše, stopenjsko načrtovanje financ za leto 2025.

Projekta Xmobil iz Xcentra in GO! ECoC sta bila poleg javnih virov delno financirana tudi iz prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu (nejavnih virov) iz naslova izvajanja javne službe.

### 1.6.3 Druge programske, spremljevalne aktivnosti GO! 2025

#### 1.6.3.1 Mednarodna sodelovanja v sklopu projektov GO! 2025 in drugih EPK po Evropi

Kot izvajalec EPK 2025 je javni zavod obvezni del t.i. "EPK družine", ki si redno izmenjuje informacije o postopkih, strategijah, finančnih ukrepih in programskih usmeritvah posameznih EPK, tako že izvedenih kot tistih, ki šele prihajajo. Vsako leto sta organizirani najmanj dve srečanji predstavnikov posameznih organizacij, ki skrbijo za Evropske prestolnice kulture, znotraj mreže pa se izmenjujejo tudi informacije in vabila na mednarodne strokovne dogodke, ki jih EPK v letu naziva organizira. Potekajo tedenska usklajevanja preko spleta, vseh trenutnih in prihodnjih EPK. Sestanke vsak mesec organizira in vodi posamezen EPK izmenično.

V letu 2024 smo bili prisotni na raznih predstavitvenih, izobraževalnih in povezovalnih dogodkih v več krajih po Evropi in svetu:

##### 1.februar, Ljubljana

*Predstavitve projekta GO! 2025 na sejmu Alpe-Adria, v okviru predstavitve nove dvoletne strategije Slovenske turistične organizacije, s fokusom na umetnost in kulturo.*

##### Od 4. do 7. marca, Berlin, Nemčija

*ITB Berlin, predstavitve GO! 2025 in destinacije Nova Gorica na največji svetovni turistični borzi, posebna predstavitve na stojnici Slovenske turistične organizacije, skupaj z animacijo; stojnica v Culture Lounge; predstavitve skupaj z Chemnitz 2025 v okviru Culture Lounge dogodkov.*

##### 15. marec, Dunaj, Avstrija

*Ferienmesse, dogodek za novinarje kulturnega turizma in destinacije Slovenija, STO.*

##### 6. maj, Nova Gorica, Slovenija

*predstavitve GO! 2025 mednarodnim študentom projekta BIP Fakultete za turistične študije.*

##### 10. maj, Nova Gorica, Slovenija

*Študijska tura (Unboxing) za mednarodne tour operaterje v okviru SIW 2024 v organizaciji Slovenske turistične organizacije.*

##### 13. maj, Nova Gorica, Slovenija

*Predstavitve GO! 2025 direktorju ADACa – sekcija >Turizem, g. Karlheinz Jungbecku (gost STO Nemčija).*

##### 29. maj, Gorizia, Italija

*Ocenjevanje študentskih predstavitev Università di Udine (UNIUD): Progetto campagna GO! 2025 reloaded.*

##### 30. maj, Nova Gorica, Slovenija

*Predstavitve GO! 2025 v Xcentru v okviru študijskega obiska "Challenging the Future with Local Strengths", ki ga je organiziral Primorski tehnološki park.*

##### 3.junij, Nova Gorica, Slovenija

*Predstavitve priložnosti za obrt in gospodarstvo v okviru Evropske prestolnice kulture, članom Območne obrtno-podjetniške zbornice Nova Gorica in Severno Primorske gospodarske zbornice.*

##### 10. junij, Makers fair, Chemnitz, Nemčija

*Delegacija GO! 2025 se je ponovno udeležila obrtniškega sejma **Makers United** v nemškem Chemnitzu, evropski prestolnici kulture leta 2025. Sejma se je udeležilo več kot 100 razstavljalcev iz 12 evropskih držav, Slovenijo so zastopali predstavniki iz Xcentra. Razkazali so svoje projekte,*

*kot je izdelovanje didaktičnih igrac s 3D printerjem in laserskim rezalnikom ter poseben gojilnik za gobe projekta Laboratorij za prihodnost hrane.*

18. junij, Madrid, Španija

*Slovensko veleposlaništvo v Madridu je sprejem ob dnevu državnosti posvetilo turistični promociji Slovenije, posebna pozornost je bila namenjena prav Evropski prestolnici kulture 2025 Nova Gorica - Gorica. Na dogodku smo se predstavili preko projekta **Okusi brez meja**, in sicer s peko frtalje, recepti, potiskanimi z grafiko GO! 2025, pa tudi z vipavskimi vini in zeliščnimi paketki iz burbonskih vrtic za koktejle.*

19. junij, Dunaj Avstrija

*Dan državnosti smo obeležili na Dunaju, in sicer v slavni Zlati dvorani Musikverein s koncertom **Alexandra Gadjieva**, virtuoza in ambasadorja Evropske prestolnice kulture 2025 Nova Gorica - Gorica. Pianist je nastopil ob orkestru Slovenske filharmonije in dirigentu Douglasu Boydu, interpretirali so izbrana dela Kozine, Skrjabina in Sibeliusa. Dogodek je nastal v partnerstvu med Slovensko filharmonijo - Academia philharmonicorum, Veleposlaništvom Slovenije na Dunaju, Slovenskim kulturno-informativnim centrom v Avstriji (SKICA) in GO! 2025.*

5. julij, Nova Gorica, Slovenija

*Študijska tura novinarjev iz ZDA, Nizozemske in Poljske, predstavitev projekta GO! 2025.*

7. avgust do 10. avgust, Pariz, Francija

*Udeležba in promocija EPK 2025 na dogodku Dnevi slovenske kulture v Slovenski hiši na olimpijskih igrah Pariz.*

31. avgust, Nova Gorica, Slovenija

*Stojnica GO! 2025 na dogodku "Človek je brezmejno sonce" - Dan ljubiteljske kulture & Okusi brez meja; vzorčni dogodek, ki je povezal ljubiteljsko kulturo in lokalne obrtnike (eno-gastronomske ponudnike).*

6. september do 8. september, Veszprém, Madžarska

*Predstavitev eno-gastronomije območja Evropske prestolnice kulture GO! 2025 na festivalu Balaton Wine&Gourmet v sodelovanju z STO.*

26. september, Milano, Italija

*Tiskovna konferenca v Milanu, kjer je ekipa Go2025! predstavila ključne poudarke EPK 2025.*

9. do 11. oktober, Rimini, Italija

*Predstavitev Evropske prestolnice kulture GO! 2025 na sejmu TTG Travel Experience v Riminiju, kjer smo imeli svojo promocijsko stojnico.*

9. do 12. oktober, Nova Gorica, Slovenija

*Srečanje EPK družine: v sodelovanju z nemško evropsko prestolnico kulture Chemnitz smo gostili več kot 90 mednarodnih gostov, predstavnikov 28 nekdanjih, aktualnih in prihajajočih evropskih prestolnic kulture.*

17. do 20. oktober, Frankfurt, Nemčija

*Na knjižnem sejmu v Frankfurtu je bil predstavljen GO! 2025 v eni izmed sob na osrednjem trgu v italijanskem Paviljonu. V sobi, posvečeni Evropski prestolnici kulture, je zaživel Trg Evrope/Piazza Transalpina, skupni trg, kjer so na ogled dokumentarni film Spovednica tihotapcev Anje Medved (Kinoatelje), potopitveni videoposnetek s podobami dveh Goric, ki ga je videomaker Davide*

*Bernardis ustvaril s tehnologijo Point Cloud ter napovedniki kratkih filmov natečaja Corti senza confine.*

#### 5. november, Torino, Italija

*V Torinu se je odvila tretja etapa »General States of Culture«, ki sta jo organizirala Il Sole 24 Ore in Radio 24 z mestom Torino ter organizirana v sodelovanju s Fundacijo za kulturo Torina in Univerzo v Torinu. Med gosti so bili med drugimi: Giulia Carluccio, prorektorica Univerze v Torinu, Adolfo Urso, minister za gospodarstvo in Made in Italy, Marco Gay, izvršni predsednik Zest in predsednik Industrijske unije Torina, Patrizia Asproni, predsednica Fundacije za industrijo in kulturo, Predsednik in izvršni direktor Firenze Fiera, Mija Lorbek, direktorica GO! 2025, Rossela Tarantino, Mednarodni član žirije (Izbira in spremljanje) Evropska prestolnica kulture, TVBOY, Edoardo Prati, študent in influencer, Innolenzo Cipolletta, predsednik italijanskega združenja za založnike in drugi.*

#### 22. november, Bad Ischl, Avstrija

*V Bad Ischlu (Avstrija) je potekal prevzem kipca med evropskimi prestolnicami kulture, slovesnost, ki je zaznamovala izmenjavo med letošnjimi prestolnicami - Bad Ischlom, Bodøjem in Tartujem - ter naslednjimi, Novo Gorico - Gorico in Chemnitzem.s predstavitev.*

#### 26. november, Bruselj, Belgija

*Novinarska konferenca, predstavitev na Svetu evropskih ministrov za kulturo, ki je tradicionalno trenutek, ko prestolnice predstavijo svoje programe. Predstavitev je potekala v prestižnih prostorih Stalnega predstavništva Slovenije pri Evropski uniji. Med govorniki so bili Marko Rusjan, državni sekretar za kulturo, Mija Lorbek, direktorica projekta GO! 2025, Stojan Pelko, programski direktor GO! 2025, Neda Rusjan Bric, umetniška svetovalka GO! 2025 in režiserka slovesne otvoritve, ter Romina Kocina, direktorica EZTS GO.*

### **1.6.3.2 Medresorsko sodelovanje z novogoriškimi javnimi zavodi**

V skladu z Odlokom o ustanovitvi zavod spodbuja medsektorsko sodelovanje med kulturo ter gospodarstvom, znanostjo, izobraževanjem in drugimi področji ter promovira vlogo kulture kot katalizatorja širšega družbenega razvoja. Pri tem sodeluje z drugimi pravnimi osebami na območju Mestne občine Nova Gorica ter na vključenem območju EPK in sodeluje z drugimi novogoriškimi javnimi zavodi izven področja kulture kot npr. Zavodom za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina, da bi povezali GO! 2025 z velikimi načrti za gastronomski turizem v regiji; JSKD Nova Gorica organizirali skupni dogodek Človek je brezmejno sonce, ki je združil turizem, lokalno gostinsko ponudbo in ljubiteljsko kulturo; Zavodom za Šport, izobraževalne ustanove, CZT in drugi.

### **1.6.3.3 Sodelovanje z drugimi občinami na območju projekta EPK 2025 (izven somestja Goric)**

Sodelovanje s posameznimi občinami je v letu 2024 potekalo predvsem na osnovi projektov iz prijavnice knjige, bodisi neposredno, bodisi posredno z njihovimi zavodi ali društvi in sicer na slovenski strani: občino Renče-Vogrsko, Brda, Šempeter-Vrtojba, Miren-Kostanjevica, Kanal za Park Pečno ter Soča vir energije, Cerklje, Idrija, Ajdovščina, Štanjel in druge...

#### 1.6.3.4 Sodelovanje z gospodarstvom in zasebnim sektorjem

V letu 2024 je Javni zavod GO! 2025 nadaljeval s prizadevanji za krepitev sodelovanja z gospodarstvom in zasebnim sektorjem, da bi zagotovil uspešno izvedbo projekta Evropska prestolnica kulture 2025. Med pomembnejšimi aktivnostmi so bili:

Promocijski kompleti za trgovine in lokale: V sodelovanju z Evropskim združenjem za teritorialno sodelovanje (EZTS GO) so bili pripravljene promocijski kompleti GO! 2025, namenjeni trgovinam in lokalom v Novi Gorici in Gorici. Ti kompleti so vključevali promocijske materiale za okrasitev mest v pričakovanju leta 2025, ko bosta mesti skupaj nosili naziv Evropske prestolnice kulture.

Sklad za male projekte GO! 2025: V letu 2024 je bil v okviru programa Interreg Italija-Slovenija vzpostavljen Sklad za male projekte GO! 2025, ki ga upravlja EZTS GO. Namen sklada je podpreti čezmejne projekte, ki vključujejo sodelovanje med javnimi institucijami, gospodarstvom in zasebnim sektorjem, s ciljem priprave območja na Evropsko prestolnico kulture 2025.

Z aktivnostmi si javni zavod prizadeva za vključevanje gospodarstva in zasebnega sektorja v priprave na Evropsko prestolnico kulture 2025, kar prispeva k trajnostnemu razvoju regije in uspešni izvedbi projekta skozi sodelovanja s subjekti kot so OOOZ NG, družba HIT, Arctur, SŽ, Nomago, TamTam in drugi.

Konec junija 2024 je bilo objavljeno javno naročilo na portalu "Izbira gospodarskega subjekta za pridobivanje sponzorskih sredstev" in julija tudi izbran partner – Futura DDB. V sodelovanju z njimi je zavod pripravil pakete za partnerska sodelovanja, s katerimi je Futura DDB začela kontaktirati potencialne sponzorje, vendar v letu 2024 sicer še ni bil dokončno zaključen noben sponzorski dogovor, zato jih je vodstvo pozvalo k dopolnilom in sodelovalo pri pripravi materialov. V letu 2025 bo zato sodelovanje revidirano.

#### 1.6.3.5 Pridobivanje evropskih sredstev za izvajanje projektov prijavnice knjige

Javni zavod GO! 2025 je na podlagi končnega Poročila o napredku za virtualni monitoring novembra 2024 prejel finančno nagrado Melina Mercouri v višini 1,5 mio EUR, na podlagi pozitivne ocene objavljene v decembru 2024, ki bo izplačana konec marca 2025. Strokovna sodelavka za pridobivanje dodatnih EU sredstev je bila v letu sicer aktivna na področju prijav a žal neuspešna, zato bo v letu 2025 delovanje revidirano.

#### 1.6.4 Monitoring in evalvacija projekta EPK 2025

Projekt monitoringa in evalvacije je od zadnjega poročila bistveno napredoval. EZTS GO je sklenil pogodbo za triletno sodelovanje z ISIG (Gorica), GO! 2025 pa se je (s programskim direktorjem in zunanjim svetovalcem) vključeval v vse faze vsebinske priprave: tako v briefiranju nosilnega partnerja kot v organizaciji njihovega srečanja s slovenskim partnerjem (FDV Univerze v Ljubljani).

ISIG je skozi leto nadaljeval z aktivnostmi za pripravo "baseline study", ki bo omogočila spremljanje projekta skozi prihodnja tri leta (2024-2026). V mesecu septembru je izvedel obsežno anketo v treh jezikih. Namen ankete je bil pridobiti mnenja, predloge in povratne informacije glede priprav, pričakovanj ter vključevanja skupnosti v projekt EPK 2025. Zbrani podatki so bili vključeni v poročilo o monitoringu.

### 1.6.5 Komunikacijska in marketinška strategija

V mesecu marcu 2024 je bila pripravljena komunikacijska in marketinška strategija. Dokumenta sta bila predstavljena ekipama GO! 2025 in EZTS GO ter sta na voljo na skupnem strežniku.

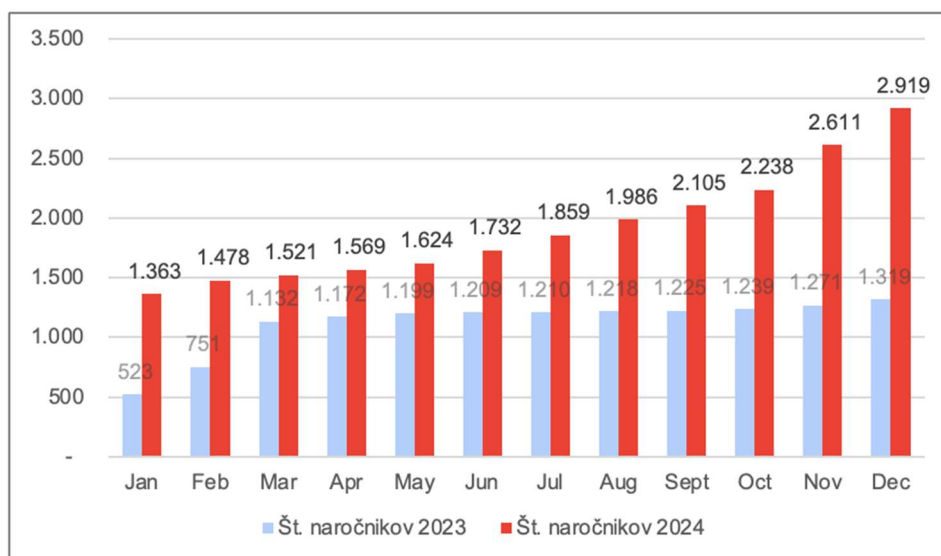
V drugi polovici leta 2024 smo začeli z obsežnimi aktivnostmi promocije otvoritvene slovesnosti EPK 2025 na strateških trgih: Dunaj, Berlin, Bruselj, Madrid, Ljubljana in Atene ter nadaljevanje sodelovanja v koordinacijskih čezmejnih skupin za področja informiranja o programu.

9. 9. smo otvorili komunikacijsko pisarno, ki je odprta za javnost in kjer so na voljo tiskani materiali ter seveda osebe za dodatne informacije.

V letu 2024 smo pričeli z izvedbo oglaševalskih akcij in sicer:

- Februar 2024: Evropska prestolnica kulture GO! 2025
  - Plakatna mesta
- Maj 2024: Predstavitve programskih partnerjev in projektov
  - Plakati v izložbah po centru Nove Gorice
- Avgust 2024: "Človek je brezmejno sonce" (festival)
  - Plakatna mesta
- Avgust / september 2024: "Brezmejna zabava" (koncert)
  - Plakatna mesta
  - Digitalno oglaševanje
  - Radijska promocija (Radio Robin)
- November 2024: "Dobrih 100"
  - Tiskani mediji
  - Spletni mediji
  - Digitalno oglaševanje
  - Radijska promocija (Radio 1 nagradna igra)
  - TV oglasi
- November 2024: "Božične luči" (koncerti)
  - Tiskani mediji
  - Plakatna mesta
  - Radijska promocija
- December 2024: "8. februar"
  - TV oglasi

Nadaljevali smo z rednim izhajanjem novičnika v treh jezikih, slovenskem, italijanskem in angleškem. V letu 2024 smo izdali 24 novičnikov, skupaj je bilo poslanih 43.445 izvodov. Število naročnikov se je v letu 2024 povečalo za 114,16% (iz 1.363 v januarju na 2.919 v decembru).

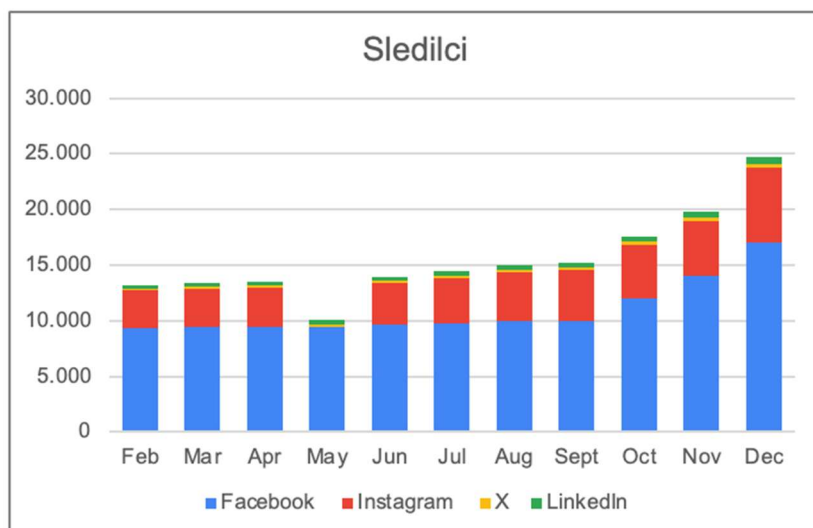


Novičniki dosegajo odlične rezultate, saj jih v povprečju odpre 45,21 % naročnikov (industrijsko povprečje je 34,23 %).

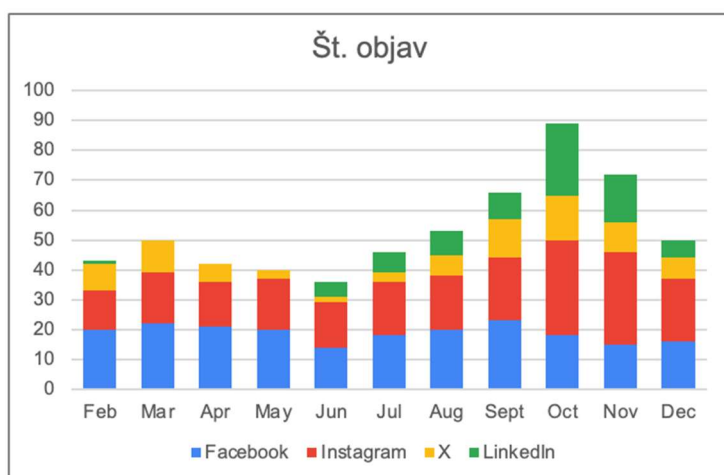
V letu 2024 je bila pripravljena tudi splošna brošura s predstavitvijo projekta GO! 2025. v različnih jezikovnih različicah. Skupaj je bilo natisnjenih naslednje število izvodov (ki so večinoma že razdeljeni):

- Slovenski jezik: 3.000
- Angleški jezik: 2.500
- Italijanski jezik: 2.000
- Nemški jezik: 1.000
- Francoski jezik: 300

Zelo aktivni smo na družbenih omrežjih, kjer smo z načrtnimi akcijami zvišali število sledilcev (Facebook +83%, Instagram +99%, X +82%, LinkedIn + 88%).



Število objav na vseh kanalih je bilo konsistentno skozi celo leto, dodali smo več objav na LinkedIn in začeli intenzivno z objavami na Story (Facebook in Instagram) - ker ulovijo hipno dogajanje in omogočajo izredno hitro delitev informacij.



### 1.6.5.1 Celostna grafična podoba projekta GO! 2025

V mesecu aprilu 2024 je bil sprejet *Pravilnik o uporabi logotipa in vizualne identitete projektov uradnega programa Go! 2025*, ki je namenjen vsem izvajalcem, ki jih financira ali sofinancira javni zavod in so ga dolžni uporabljati vsi zunanji sodelavci javnega zavoda, ki sodelujejo z javnim zavodom. Skladno z logotipom je pripravljena tudi oblikovna zasnova za promocijske materiale, ki omogoča enovit izgled projektov uradnega programa GO! 2025 in s tem vidnost aktivnosti EPK.

Pravilnik in oblikovne zasnove so bile predstavljene vsem projektnim partnerjem, ki so že začeli z oblikovanjem materialov.

Skladno s celotno grafično podobo smo v letu 2024 pripravili rešitve označevanja javnega prostora in sicer:

- Zastave na Bevkovem trgu in stavbi Mestne občine Nova Gorica,
- Polepitev avtobusa Nomago (primestni promet),
- Polepitev avtobusnih postaj mestnega prometa v Novi Gorici,
- Označitev prostorov komunikacijske pisarne (polepitev šip, zunanje nalepke "reka", pobarvanje notranjih sten, projektni plakati),
- Priprava 3D napisa GO! 2025 velikih dimenzij iz kovinskih materialov za poročanje, vklope in turistične sebkke,
- Priprava celostnih osvetlitev z velikimi projekcijami (gobo) na stavbe v Novi Gorici v celostni podobi za večerne ure,
- Priprava smerokazov, tabel in mestnih označitev s predelavo nekatere urbane opreme.

Izdelani so bili tudi različni promocijski izdelki s celotno podobo za opremo lokacij dogodkov in prireditvenih prostorov kot npr.: potiskani ležalniki različnih dimenzij, potiskane blazine za sedenje, potiskane kocke za označevanje lokacij, table, potiskani eko kozarci, potiskani emajlirani lončki, zastave ipd.

Izdelani so bili tudi izdelki za nočenje od vezalk, nogavic, majic in zapestnic, dežnikov v izdelavi EZTS Go pa tudi pločevinaste steklenice, rute, kape, plastične zapestnice ipd..

### 1.6.6 Odnosi z javnostmi

Leto 2024 je zaznamoval tudi bistven napredek in doseg na področju odnosov z javnostmi zaradi različnih vodstvenih potez: premik službe na upravljalški oddelek zaradi ustrežnejšega nadzora, povišanje finančnih sredstev, pridobitev zunanje piar agencije za pomoč pri komunikaciji množičnih

dogodkov v zadnjem četrtletju. Povišala se je frekvenca novinarskih konferenc, brifingov in sporočil za medije. Temu ustrezno se je izjemno povečalo število medijskih objav v zadnjem četrtletju v sloveniji (v povprečju 20 objav na dan na dan novinarskih konferenc tudi do 50), s prevladujočim pozitivnim tonom. Povečal se je tudi doseg v pomembnih medijih v tujini kot npr. BBC, CNN Travel, Guardian, Il Sole 24 Ore, Corriere della Serra, Suddeutsche Zeitung, ARD, Arte in drugi.

## 1.7 ANALIZA KADROVANJA

### 1.7.1 Izvajanje kadrovskega načrta

Izvajanje kadrovskega načrta je v letu 2024 potekalo skladno s sprejetim Programom dela s finančnim načrtom za leto 2024 (LFN 2024). Nove zaposlitve so bile realizirane v februarju (1), marcu (1), aprilu (1), juniju (2) in oktobru (1). Dva zaposlena sta bila 1. 12. 2024 premeščena na novi delovni mesti. Trije zaposleni so z javnim zavodom v letu 2024 sporazumno prekinili pogodbe o zaposlitvi.

Na dan 31. 12. 2024 je bilo v javnem zavodu za določen polni delovni čas zaposlenih 15 oseb:

- Direktor JZ (v. d. direktorja s 16. 12. 2023, direktorica s 26. 4. 2024),
- Pomočnica direktorja za finančne, pravne in splošne zadeve (nastop dela z 12. 6. 2023),
- Pomočnik direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela: programski vodja (nastop dela s 1. 11. 2022),
- Pomočnica direktorja za čezmejno sodelovanje (nastop dela s 1. 6. 2024),
- Vodja marketinga – poslovni vodja programa (nastop dela s 1. 7. 2022),
- Upravitelj socialnih omrežij – vodja za stike z javnostjo (nastop dela s 27. 12. 2022),
- Vodja EPICentra – poslovni vodja programa (nastop dela s 1. 12. 2024),
- Vodja Xcentra – poslovni vodja programa (nastop dela s 15. 8. 2022),
- Samostojna strokovna svetovalka na programskem oddelku (nastop dela s 13. 3. 2023),
- Strokovna delavka za pripravo kulturnih projektov (nastop dela s 5.10.2024),
- Organizator kulturnega programa (nastop dela z 2. 4. 2024),
- Vodja programa na oddelku za čezmejno sodelovanje (nastop dela s 1. 2. 2024),
- Poslovna sekretarka (nastop dela s 5. 3. 2024),
- Vodja komunikacij – poslovni vodja programa (nastop dela s 23. 1. 2023),
- Strokovna sodelavka na upravljavskem oddelku (nastop dela s 1. 12. 2024).

#### 1.7.1.1 Seznam delovnih mest v letu 2024

| Zap. št. | Naziv DM                                                  | Šifra DM | Tarifna skupina | Izhodiščni PR | Dejanski PR | Št. zaposlitev |
|----------|-----------------------------------------------------------|----------|-----------------|---------------|-------------|----------------|
| 1.       | Direktor                                                  | B017390  | VII/2           | 55            | 55          | 1              |
| 2.       | Pomočnik direktorja za finančne, pravne in splošne zadeve | B017892  | VII/2           | 50            | 50          | 1              |
| 3.       | Pomočnik direktorja za vodenje umetniško strokovnega dela | B017892  | VII/2           | 50            | 50          | 1              |
| 4.       | Pomočnik direktorja za čezmejno sodelovanje               | B017892  | VII/2           | 50            | 50          | 1              |
| 5.       | Poslovni vodja programa                                   | J017904  | VII/2           | 43            | 45          | 1              |
| 6.       | Poslovni vodja programa                                   | J017904  | VII/2           | 43            | 43          | 1              |
| 7.       | Poslovni vodja programa                                   | J017904  | VII/2           | 43            | 45          | 1              |
| 8.       | Poslovni vodja programa                                   | J017904  | VII/2           | 43            | 45          | 1              |
| 9.       | Samostojni strokovni svetovalec                           | G027028  | VII/2           | 34            | 44          | 1              |

|                |                                                   |         |       |    |    |           |
|----------------|---------------------------------------------------|---------|-------|----|----|-----------|
| 10.            | Vodja programa                                    | G027909 | VII/2 | 38 | 44 | 1         |
| 11.            | Strokovna sodelavka                               | G027031 | VII/2 | 34 | 34 | 1         |
| 12.            | Poslovna sekretarka VI                            | J026004 | VI    | 24 | 29 | 1         |
| 13.            | Vodja za stike z javnostjo VII/2                  | J017942 | VII/2 | 35 | 35 | 1         |
| 14.            | Strokovni delavec za pripravo kulturnih projektov | G027030 | VII/2 | 33 | 38 | 1         |
| 15.            | Organizator kulturnega programa                   | G025028 | V     | 24 | 28 | 1         |
| <b>SKUPAJ:</b> |                                                   |         |       |    |    | <b>15</b> |

### 1.7.1.2 Število zaposlenih po viru financiranja

| Vir financiranja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Število zaposlenih na dan 31. 12. 2022 | Število zaposlenih na dan 31. 12. 2023 | Število zaposlenih na dan 31. 12. 2024 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| 1. državni proračun                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 8                                      | 6                                      | 0                                      |
| 2. proračun občin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                                      | 8                                      | 15                                     |
| 3. ZZSZ in ZPIZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 4. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)                                                                                                                                                                                                                              | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 5. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 6. nejavna sredstva za opravljanje javne službe                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 7. sredstva prejetih donacij                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 8. sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna                                                                                                                                                                                                                                | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej; | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 10. sredstva iz sistema javnih del                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| 11. sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti.                                                                                                                                              | 0                                      | 0                                      | 0                                      |
| <b>Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke).</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>11</b>                              | <b>14</b>                              | <b>15</b>                              |
| Skupno število zaposlenih iz 1., 2., 3., in 4. točke                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 11                                     | 14                                     | 15                                     |
| Skupno število zaposlenih iz 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                                      | 0                                      | 0                                      |

## 1.8 INVESTICIJSKI ODHODKI – OSNOVNA SREDSTVA

Javni zavod ima na dan 31. 12. 2024 v upravljanju objekt Xcenter, objekt Alpina, prezračevalno napravo v objektu Alpina ter pisarniško in drugo opremo.

V letu 2024 je javni zavod izvedel nakup 76 stolov brez ročnih opiral za potrebe delovanja in opravljanja dejavnosti v stavbi Xcenter ter pisarniško pohištvo za delovna mesta zaposlenih v

marketingu ter za press (komunikacijski) center, ki se vzpostavlja v stavbi Alpina in je začel delovati v septembru. Nabavljena je bila licenca za računovodski program za ureditev neodvisnega dostopa računovodskemu servisu, s katerim je javni zavod pogodbo podpisal v maju. Zavod je nabavil tudi dve televiziji ter osebni računalnik. Opravljen je bil nakup mobilnih telefonov za zaposlene, šivalni stroj za tekstilne delavnice v Xcentru, prenosni računalnik in zaslone za zaposlene, pohištvo, projektor ter 3D tiskalnik za Xcenter. Nabavljen je bil tudi rezalnik papirja, 2 klopici za informacijsko pisarno, klime in ventilatorji, mize, prenosni zvočnik, tablični računalniki, TV zaslon in stojalo, ter projektno platno. Za potrebe projekta Mušič je bil nabavljen projektor, nosilec, procesor in vertikalni hologram. Večji del stroškov je predstavljala nabava 22 gobo projektorjev s stojali. Nabavili smo tudi promocijski napis GO!2025.

V skladu s sprejeto računovodsko usmeritvijo so vsa osnovna sredstva kot tudi drobni inventar zavedena v registru osnovnih sredstev. S popisom enkrat letno javni zavod ugotavlja njihovo nahajališče ter uporabnost.

## 1.9 URESNIČEVANJE SANACIJSKEGA NAČRTA

---

Javni zavod GO! 2025 je poslovno leto 2022 zaključil s presežkom odhodkov nad prihodki v višini 129.337,47 EUR po načelu dejanskih dogodkov. Skladno s pogodbo o financiranju je s ciljem sanacije presežka v letih 2023 in 2024 javni zavod pripravil »Sanacijski program, avgust 2023«, ki ga je dne, 1. 9. 2023 potrdil financer (MONG). Ukrepi, ki so za leti 2023 in 2024 predvideni v sanacijskem programu in s katerimi bo javni zavod pokril v letu 2022 nastali presežek odhodkov nad prihodki po dejanskih dogodkih, sodijo v dve kategoriji:

- a. zmanjšanje določenih splošnih materialnih in obratovalnih stroškov,
- b. prenos določenih prevzetih obveznosti v leto 2024.

Kot je bilo poročano v letnem poročilu predhodnega leta, je javni zavod v letu 2023 izvedel večino zadanih ukrepov, kot je zmanjšanje stroškov dela za zneske povečanega obsega dela, zmanjšanje porabe pisarniškega materiala, prekinitev pogodbe s čistilnim servisom, prekinitev pogodbe z izvajalci oglaševalskih storitev in zmanjšanje stroškov promocije, odpoved najemne pogodbe in izselitev iz poslovnih prostorov, znižanje ur študentskega dela ter znižanje stroškov prevajalskih storitev.

V letu 2024 je javni zavod nadaljeval načrt izvajanja nekaterih v sanacijskem programu predvidenih ukrepov, ki so že v prvi polovici 2024 sanirali še preostanek presežka odhodkov nad prihodki iz leta 2022. Ti ukrepi so bili predvsem gospodarna poraba pisarniškega, čistilnega in drugega materiala ter vzpostavitev delovnih procesov celotnega javnega zavoda v prostorih v lasti MONG, kar predstavlja prihranek v višini preostalega dolga iz leta 2022. Javni zavod je z upoštevanjem sanacijskega načrta uspel sanirati še preostanek bilančnega minusa iz leta 2022 in leto 2024 glede na Izkaz po dejanskih dogodkih zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki, zato je sanacijski načrt zaključen.

## 2. FINANČNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO

---

### 2.1 Pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2024

---

Javni zavod GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica, deluje kot javni zavod na področju kulture skladno z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo. Javni zavod se uvršča med pravne osebe javnega prava – določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Ustanoviteljica zavoda je Mestna občina Nova Gorica.

Sredstva za delovanje zavoda in realizacijo projekta Evropska prestolnica kulture 2025 v letu 2024 so bila pridobljena na podlagi potrjenega »Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) – Nova Gorica, Evropska prestolnica kulture GO! 2025« iz julija 2022, potrjenega dokumenta »Noveliran investicijski program (NIP)« iz oktobra 2024, sprejetega »Letnega plana dela in finančnega načrta za leto 2024« skupaj z rebalansom 1 ter rebalansom 2 ter 7. februarja 2024 sklenjene »Pogodbe o financiranju« z ustanoviteljico, Mestno občino Nova Gorica, in štirih Aneksov k pogodbi, skladnih z rebalansom št. 1 in 2 LFN 2024.

Pri finančnem poslovanju in sestavljanju finančno-računovodskega dela poslovnega poročila smo poleg Odloka o ustanovitvi javnega zavoda GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica (UL RS, št. 167/2021 z dne 22. 10. 2021) ter Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda GO! 2025 – Evropska prestolnica kulture, Nova Gorica (UL RS, št. 89/2022 z dne 1. 7. 2022) upoštevali še naslednje zakone in predpise:

- Zakon o javnih financah (UL RS št.79/99, in nasl.),
- Zakon o računovodstvu (UL RS št.23/99 in nasl.),
- Slovenske računovodske standarde (UL RS št.118/05, in nasl.),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS št.115/02, in nasl.),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS št.134/03, in nasl.),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS št.54/02, in nasl.),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS št.117/02, in nasl.),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS št.45/05, in nasl.),
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (UL RS št.40/12, in nasl.),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I, 97/23 in 123/23 – ZIPRS2425).

Računovodsko poročilo, ki smo ga predložili AJPEŠ-u, zajema naslednje izkaze:

1. Bilanco stanja s prilogama:
  - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
  - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
2. Izkaze prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s prilogami:
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
  - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
  - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Prihodki zavoda so sestavljeni iz:

- poslovnih prihodkov: javni in nejavni prihodki za opravljanje dejavnosti javnih služb
- drugih prihodkov
- finančnih prihodkov (obresti za stanje na EZR)

Stroške evidentiramo po naravnih vrstah:

- stroški materiala,
- stroški storitev,
- amortizacija,
- stroški dela,
- drugi stroški.

Stroške vodimo na analitičnih kontih glavne knjige. Stroškovne in prihodkovne knjižbe razporejamo po stroškovnih mestih (glede na vir sredstev, s katerimi so bili stroški pokriti) in po stroškovnih nosilcih, s čimer zagotavljamo spremljanje stroškov po projektih. Kontni plan je nastavljen tako, da omogoča ločeno spremljanje stroškov delovanja javnega zavoda, programskih stroškov po projektih, stroške investicijskih transferov ter stroškov dela.

## 2.2 Kratek pregled prejetih in porabljenih sredstev v letu 2024

### 2.2.1 Pregled po načelu DEJANSKIH DOGODKOV

Tabela 2.1: Sredstva glede na vir in porabo v EUR

| DEJANSKI                             | Stroški dela      | Splošni stroški delovanja | Programski stroški  | Skupaj              | Delež glede na TOT |
|--------------------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|--------------------|
| MONG - prilivi                       | 49.730,26         | 423.717,16                | 0,00                | 473.447,42          | 7,54%              |
| MK - prilivi                         | 561.938,27        | 530.508,51                | 4.651.548,72        | 5.743.995,50        | 91,53%             |
| Druga ministrstva RS - prilivi       | 0,00              | 0,00                      | 26.553,60           | 26.553,60           | 0,42%              |
| Nejavni viri - prilivi               | 0,00              | 0,00                      | 30.473,27           | 30.473,27           | 0,49%              |
| Drugi prihodki - prilivi             | 0,00              | 0,00                      | 180,00              | 180,00              | 0,00%              |
| Obresti - prilivi                    | 0,00              | 839,84                    | 0,00                | 839,84              | 0,01%              |
| <b>SKUPAJ javna služba - prilivi</b> | <b>611.668,53</b> | <b>955.065,51</b>         | <b>4.708.755,59</b> | <b>6.275.489,63</b> |                    |
| <b>SKUPAJ javna služba - odlivi</b>  | <b>610.669,44</b> | <b>938.357,19</b>         | <b>4.709.927,93</b> | <b>6.258.954,56</b> |                    |
| <b>Delež glede na TOT</b>            | <b>9,76%</b>      | <b>14,99%</b>             | <b>75,25%</b>       |                     |                    |

Glede dejanskih stroškov in prihodkov velja omeniti, da je struktura prihodkov enaka kot pri analizi denarnega toka (7,54% MONG, 91,53% MK, 0,92% ostalo). Prav tako je struktura stroškov primerljiva strukturi odlivov po denarnem toku.

## 2.3 Bilanca stanja

Bilanca stanja prikazuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2024.

Tabela 2.2: Bilanca stanja

| Členitev skupine kontov | Naziv skupine kontov                                                                                                    | Oznaka za AOP | Znesek              |                   |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|-------------------|
|                         |                                                                                                                         |               | 2024                | 2023              |
| 1                       | 2                                                                                                                       | 3             | 4                   | 5                 |
|                         | <b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU<br/>(002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>                   | <b>001</b>    | <b>903.773,78</b>   | <b>543.012,00</b> |
| 00                      | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                         | 002           | 10.708,92           | 9.928,00          |
| 01                      | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV                                                                              | 003           | 5.882,52            | 3.806,00          |
| 02                      | NEPREMIČNINE                                                                                                            | 004           | 886.771             | 608.942           |
| 03                      | POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB                                                                                               | 005           | 134.849,22          | 89.175,00         |
| 04                      | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA                                                                            | 006           | 257.017,97          | 70.489,00         |
| 05                      | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV                                                      | 007           | 109.992,04          | 53.366,00         |
|                         | <b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE<br/>(013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b> | <b>012</b>    | <b>250.077,41</b>   | <b>79.479,00</b>  |
| 10                      | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI                                                      | 013           | 0,00                | 0,00              |
| 11                      | DOBROMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH                                                                     | 014           | 5.894,18            | 2.621,00          |
| 12                      | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV                                                                                          | 015           | 350,00              | 0,00              |
| 13                      | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE                                                                                               | 016           | 0,00                | 0,00              |
| 14                      | KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA                                                            | 017           | 243.598,31          | 76.355,00         |
| 15                      | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                                                                            | 018           | 0,00                | 0,00              |
| 16                      | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA                                                                                    | 019           | 0,00                | 80,00             |
| 17                      | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE                                                                                              | 020           | 234,92              | 423,00            |
| 18                      | NEPLAČANI ODHODKI                                                                                                       | 021           | 0,00                | 0,00              |
| 19                      | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                              | 022           | 0,00                | 0,00              |
|                         | <b>C) ZALOGE<br/>(024+025+026+027+028+029+030+031)</b>                                                                  | <b>023</b>    | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>       |
|                         | <b>I. AKTIVA SKUPAJ<br/>(001+012+023)</b>                                                                               | <b>032</b>    | <b>1.153.851,19</b> | <b>622.491,00</b> |

|     |                                                                                                                  |            |                     |                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|-------------------|
|     | <b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE<br/>(035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>         | <b>034</b> | <b>247.892,01</b>   | <b>93.816,00</b>  |
| 20  | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE                                                           | 035        | 0,00                | 0,00              |
| 21  | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH                                                                             | 036        | 44.926,22           | 66.535,00         |
| 22  | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV                                                                           | 037        | 187.490,21          | 16.102,00         |
| 23  | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA                                                                       | 038        | 7.550,40            | 11.179,00         |
| 24  | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA                                                   | 039        | 2.176,13            | 0,00              |
| 25  | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV                                                                            | 040        | 0,00                | 0,00              |
| 26  | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA                                                                           | 041        | 0,00                | 0,00              |
| 28  | NEPLAČANI PRIHODKI                                                                                               | 042        | 0,00                | 0,00              |
| 29  | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                       | 043        | 5.749,05            | 0,00              |
|     | <b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI<br/>(045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b> | <b>044</b> | <b>905.959,18</b>   | <b>528.675,00</b> |
| 92  | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                            | 047        | 4.303,93            | 0,00              |
| 93  | REZERVACIJE                                                                                                      | 048        | 0,00                | 0,00              |
| 940 | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH                                                                     | 049        | 0,00                | 0,00              |
| 96  | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI                                                                                   | 054        | 0,00                | 0,00              |
| 97  | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI                                                                                      | 055        | 0,00                | 0,00              |
| 980 | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA                                             | 056        | 899.469,85          | 543.012,00        |
| 981 | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                                                        | 057        | 0,00                | 0,00              |
| 985 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI                                                                                   | 058        | 2.185,40            | 0,00              |
| 986 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI                                                                                   | 059        | 0,00                | 14.337,00         |
|     | <b>I. PASIVA SKUPAJ<br/>(034+044)</b>                                                                            | <b>060</b> | <b>1.153.851,19</b> | <b>622.491,00</b> |

### 2.3.1 Pojasnila k bilanci stanja

Sredstva se v bilanci stanja delijo na dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju, kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev ter zaloge.

Obveznosti do virov sredstev pa so razdeljene na kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev ter lastne vire in dolgoročne obveznosti.

### 2.3.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

**Tabela 2.3: Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev**

| Naziv                                                                                                               | Oznaka za AOP | Nabavna vrednost (1.1.) | Popravek vrednost (1.1.) | Povečanje nabavne vrednosti | Povečanje popravka vrednosti | Zmanjšanje nabavne vrednosti | Zmanjšanje popravka vrednosti | Amortizacija      | Neodpisana vrednost (31.12.) | Prevrednoten je zaradi okrepitve | Prevrednoten je zaradi oslabitve |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1                                                                                                                   | 2             | 3                       | 4                        | 5                           | 6                            | 7                            | 8                             | 9                 | (3-4+5-6-7+8-9)              | 11                               | 12                               |
| <b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)</b>        | <b>700</b>    | <b>689.359,67</b>       | <b>146.347,33</b>        | <b>465.137,89</b>           | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                   | <b>104.376,45</b> | <b>903.773,78</b>            | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                      |
| A. Dolgoročno odloženi stroški                                                                                      | 701           | 0,00                    | 0,00                     | 0,00                        | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                          | 0,00              | 0,00                         | 0,00                             | 0,00                             |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice                                                                                  | 702           | 9.928,12                | 3.805,80                 | 780,80                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                          | 2.076,72          | 4.826,40                     | 0,00                             | 0,00                             |
| C. Druga neopredmetena sredstva                                                                                     | 703           | 0,00                    | 0,00                     | 0,00                        | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                          | 0,00              | 0,00                         | 0,00                             | 0,00                             |
| D. Zemljišča                                                                                                        | 704           | 0,00                    | 0,00                     | 0,00                        | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                          | 0,00              | 0,00                         | 0,00                             | 0,00                             |
| E. Zgradbe                                                                                                          | 705           | 608.942,37              | 89.175,30                | 277.828,30                  | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                          | 45.673,92         | 751.921,45                   | 0,00                             | 0,00                             |
| F. Oprema                                                                                                           | 706           | 70.489,18               | 53.366,23                | 186.528,79                  | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                          | 56.625,81         | 147.025,93                   | 0,00                             | 0,00                             |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva                                                                               | 707           | 0,00                    | 0,00                     | 0,00                        | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                          | 0,00              | 0,00                         | 0,00                             | 0,00                             |
| <b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)</b>             | <b>708</b>    | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                      |
| <b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)</b> | <b>716</b>    | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                      |

Neodpisana vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju na dan 31.12.2024 znaša 903.773,78 EUR, pri čemer mora javni zavod GO! 2025 z ustanoviteljico Mestno občino Nova Gorica uskladiti stanje sredstev, ki jih je javni zavod tekom leta prevzel od drugih javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je prav tako MONG.

Inventurna komisija je s stanjem na dan 31. 12. 2024 popisala vsa sredstva in obveznosti do virov sredstev. Neodpisana vrednost opreme predstavlja 16% celotne neodpisane vrednosti osnovnih sredstev (147.025,93 EUR). 83% (751.921,45 EUR) neodpisane vrednosti predstavlja poslovna zgradba Xcentra, 0,5% (4.826,40 EUR) pa neodpisan del spletne strani Xcentra, ki jo je javni zavod prav tako prevzel v upravljanje od Mestne občine Nova Gorica.

Javni zavod je v letu 2024 za nakup osnovnih sredstev porabil 155.598,25 EUR sredstev. Struktura nakupov po virih financiranja je prikazana v prilogi D.

### 2.3.1.2 Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve, razen zalog

Tabela 2.4: Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

| KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | Vrednost v 2024 |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------|
| DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE    | 0               |
| DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH            | 5.894,18        |
| KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV                                  | 350,00          |
| DANI PREDUJMI IN VARŠČINE                                       | 0               |
| KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA    | 243.598,31      |
| KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                    | 0               |
| KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA                            | 0               |
| DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE                                      | 234,92          |
| NEPLAČANI ODHODKI                                               | 0               |
| AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                      | 0               |

Denarna sredstva na računih se nanašajo na sredstva na podračunu zavoda pri UJP Postojna. Na dan 31. 12. 2024 je bilo stanje na računu 5.894,18 EUR.

V 2024 javni zavod še ni vzpostavil blagajniškega poslovanja.

Kratkoročne terjatve do kupcev so na 31. 12. 2024 znašale 350,00 EUR in se nanašajo na presečni datum še neplačan izdan račun udeleženca dogodka Ecoc Family Meeting.

Do uporabnikov enotnega kontnega načrta smo imeli odprtih 243.598,31 EUR terjatev, vse do Mestne občine Nova Gorica in sicer za stroške dela zaposlenih za mesec december 2024 in splošne stroške delovanja.

Druge terjatve v višini 234,92 EUR se nanašajo na terjatve do drugih institucij (ZZZS) za refundacijo nadomestil plač in vplačane akontacije DDPO.

### 2.3.1.3 Zaloge

Javni zavod nima zalog.

### 2.3.1.4 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Tabela 2.5: *Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE           | Vrednost v 2024 |
|----------------------------------------------------------------|-----------------|
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE         | 0               |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH                           | 44.926,22       |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV                         | 187.490,21      |
| DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA                     | 7.550,40        |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 2.176,13        |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV                          | 0               |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA                         | 0               |
| NEPLAČANI PRIHODKI                                             | 0               |
| PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                     | 5.749,05        |

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih se nanašajo na obračunane, še neizplačane decembrske plače. Vse obveznosti do zaposlenih so bile poravnane v skladu z veljavno zakonodajo v januarju 2025.

Obveznosti do dobaviteljev se nanašajo na obveznosti do domačih in tujih dobaviteljev. Skoraj vse obveznosti se nanašajo na stroške za obdobje december 2024 in zapadejo v mesecu januarju ali februarju 2025, in so bile tudi že uveljavljene v zahtevkih do financierjev.

Večje obveznosti do dobaviteljev so bile usklajene z IOP-ji.

Druge kratkoročne obveznosti se nanašajo na obveznosti do države iz naslova že obračunanih neporavnanih prispevkov za plačo december 2024 ter do Modre zavarovalnice za obračunana in še neplačana pokojninska zavarovanja za december 2024.

Pasivne časovne razmejitve se nanašajo na nakazila v letu 2024, ki smo jih prejeli iz treh različnih nejavnih virov za namene financiranja projektnih stroškov. Sredstva so bila nakazana v letu 2024 in do 31. 12. 2024 še ne porabljeni v celoti. Realizirana bodo v 2025.

### 2.3.1.5 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Tabela 2.6: *Lastni viri in dolgoročne obveznosti*

| LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI         | Vrednost v 2024 |
|----------------------------------------------|-----------------|
| SPLOŠNI SKLAD                                | 0               |
| REZERVNI SKLAD                               | 0               |
| DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE        | 4.303,93        |
| DOLGOROČNE REZERVACIJE                       | 0               |
| SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH | 0               |

|                                                                                                                                          |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 0          |
| SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE                                       | 0          |
| PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI                                                                                                           | 0          |
| PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI                                                                                                           | 0          |
| DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI                                                                                                           | 0          |
| DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI                                                                                                              | 0          |
| OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA                                                                     | 899.469,85 |
| OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                                                                                | 0          |
| PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI                                                                                                           | 2.185,40   |
| PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI                                                                                                           | 0          |

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, predstavljajo neodpisano vrednost osnovnih sredstev, ki jih je javni zavod prejel v upravljanje in na novo nakupil. Vir sredstev za nakup je ustanoviteljica Mestna občina Nova Gorica, prav tako pa je javni zavod tudi v letu 2024 od Mestne občine Nova Gorica prejel sredstva v upravljanje.

Javni zavod je po načelu dejanskih dogodkov v letu 2024 saniral presežek odhodkov nad prihodki v letu 2022.

### 2.3.1.6 Dolgoročne finančne naložbe in posojila

Javni zavod GO! 2025 trenutno nima dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

## 2.4 Izkazi prihodkov in odhodkov

### 2.4.1 Pojasnila k izkazom prihodkov in odhodkov

Na AJ PES smo med drugim predložili naslednje izkaze prihodkov in odhodkov:

- Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

### 2.4.2 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so prikazani prihodki in odhodki po 16. členu Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov. Pri prepoznavanju prihodkov in odhodkov v izkazu smo upoštevali načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Tabela 2.7: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

| Členitev kontov | Naziv konta                                                                                                     | Oznaka za AOP | Znesek           |                  |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------|
|                 |                                                                                                                 |               | 2024             | 2023             |
| 1               | 2                                                                                                               | 3             | 4                | 5                |
|                 | <b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>                                                                             | <b>401</b>    | <b>6.271.832</b> | <b>2.302.270</b> |
|                 | <b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>                                                          | <b>402</b>    | <b>6.271.832</b> | <b>2.302.270</b> |
|                 | <b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>                                          | <b>403</b>    | <b>6.235.917</b> | <b>2.291.766</b> |
|                 | <b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>                                                     | <b>404</b>    | <b>5.786.442</b> | <b>1.941.834</b> |
| del 7400        | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo                                                        | 405           | 5.782.142        | 1.941.834        |
| del 7400        | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije                                                          | 406           | 4.300            | 0                |
|                 | <b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>                                                    | <b>407</b>    | <b>449.474</b>   | <b>345.701</b>   |
| del 7401        | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo                                                       | 408           | 299.066          | 340.152          |
| del 7401        | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije                                                         | 409           | 150.409          | 5.549            |
|                 | <b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>                                          | <b>410</b>    | <b>0</b>         | <b>4.231</b>     |
|                 | <b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)</b>                | <b>413</b>    | <b>0</b>         | <b>4.231</b>     |
| del 740         | <b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>                                               | <b>418</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| 741             | <b>PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV</b>                      | <b>419</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
|                 | <b>B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+488+489+490+429+430)</b> | <b>420</b>    | <b>35.915</b>    | <b>10.504</b>    |
| del 7102        | Prihodki od obresti                                                                                             | 422           | 556              | 284              |
| 7100            | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki                                 | 423           | 0                | 0                |
| 7103            | Prihodki od premoženja                                                                                          | 487           | 0                | 0                |
| 7141            | Drugi nedavčni prihodki                                                                                         | 424           | 35.359           | 10.220           |
| 72              | <b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>                                                                                      | <b>425</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| 730             | <b>PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV</b>                                                                        | <b>426</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| 731             | <b>PREJETE DONACIJE IZ TUJINE</b>                                                                               | <b>427</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>         |

|          |                                                                                                        |            |                  |                  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|------------------|
| 782      | PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV                                                | 488        | 0                | 0                |
| 783      | PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA                                                | 489        | 0                | 0                |
| 784      | PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU                   | 490        | 0                | 0                |
| 786      | OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU                                                                | 429        | 0                | 0                |
| 787      | PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV                                     | 430        | 0                | 0                |
|          | <b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)</b>                                      | <b>431</b> | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| 7130     | Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu                                                          | 432        | 0                | 0                |
| del 7102 | Prihodki od obresti                                                                                    | 433        | 0                | 0                |
|          | <b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>                                                                    | <b>437</b> | <b>6.267.442</b> | <b>2.349.818</b> |
|          | <b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>                  | <b>438</b> | <b>6.267.442</b> | <b>2.349.818</b> |
|          | <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>                              | <b>439</b> | <b>547.703</b>   | <b>442.496</b>   |
| del 4000 | Plače in dodatki                                                                                       | 440        | 481.479          | 386.982          |
| del 4001 | Regres za letni dopust                                                                                 | 441        | 19.264           | 16.178           |
| del 4002 | Povračila in nadomestila                                                                               | 442        | 37.546           | 33.593           |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost                                                                          | 443        | 0                | 5.409            |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo                                                                               | 444        | 0                | 0                |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi                                                                  | 445        | 0                | 0                |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim                                                                               | 446        | 9.413            | 334              |
|          | <b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>                             | <b>447</b> | <b>90.590</b>    | <b>68.995</b>    |
| del 4010 | Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje                                                     | 448        | 45.217           | 34.389           |
| del 4011 | Prispevek za zdravstveno zavarovanje                                                                   | 449        | 35.727           | 27.550           |
| del 4012 | Prispevek za zaposlovanje                                                                              | 450        | 1.496            | 1.166            |
| del 4013 | Prispevek za starševsko varstvo                                                                        | 451        | 505              | 389              |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU                           | 452        | 7.646            | 5.501            |
|          | <b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+463)</b> | <b>453</b> | <b>5.473.551</b> | <b>1.832.778</b> |

|            |                                                                                                |            |                |              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|--------------|
| del 4020   | Pisarniški in splošni material in storitve                                                     | 454        | 5.003.210      | 813.598      |
| del 4021   | Posebni material in storitve                                                                   | 455        | 55.394         | 99.269       |
| del 4022   | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije                                             | 456        | 29.916         | 44.190       |
| del 4023   | Prevozni stroški in storitve                                                                   | 457        | 11.026         | 5.269        |
| del 4024   | Izdatki za službena potovanja                                                                  | 458        | 42.363         | 61.938       |
| del 4025   | Tekoče vzdrževanje                                                                             | 459        | 19.183         | 9.478        |
| del 4026   | Poslovne najemnine in zakupnine                                                                | 460        | 30.043         | 80.402       |
| del 4027   | Kazni in odškodnine                                                                            | 461        | 0              | 0            |
| del 4029   | Drugi operativni odhodki                                                                       | 463        | 282.416        | 718.634      |
| <b>403</b> | <b>PLAČILA DOMAČIH OBRESTI</b>                                                                 | <b>464</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>     |
| <b>404</b> | <b>PLAČILA TUJIH OBRESTI</b>                                                                   | <b>465</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>     |
| <b>410</b> | <b>SUBVENCije</b>                                                                              | <b>466</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>     |
| <b>411</b> | <b>TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM</b>                                                | <b>467</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>     |
| <b>412</b> | <b>TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM</b>                                      | <b>468</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>     |
| <b>413</b> | <b>DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI</b>                                                           | <b>469</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>     |
|            | <b>J. Investicijski odhodki<br/>(471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)</b>                  | <b>470</b> | <b>155.598</b> | <b>5.549</b> |
| 4200       | Nakup zgradb in prostorov                                                                      | 471        | 0              | 0            |
| 4201       | Nakup prevoznih sredstev                                                                       | 472        | 0              | 0            |
| 4202       | Nakup opreme                                                                                   | 473        | 155.598        | 5.549        |
| 4203       | Nakup drugih osnovnih sredstev                                                                 | 474        | 0              | 0            |
| 4204       | Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije                                                      | 475        | 0              | 0            |
| 4205       | Investicijsko vzdrževanje in obnove                                                            | 476        | 0              | 0            |
| 4206       | Nakup zemljišč in naravnih bogastev                                                            | 477        | 0              | 0            |
| 4207       | Nakup nematerialnega premoženja                                                                | 478        | 0              | 0            |
| 4208       | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring | 479        | 0              | 0            |
| 4209       | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog                                                | 480        | 0              | 0            |

|         |                                                                                                   |            |              |               |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|---------------|
|         | <b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>                      | <b>481</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>      |
| del 400 | <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>          | <b>482</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>      |
| del 401 | <b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b> | <b>483</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>      |
| del 402 | <b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>               | <b>484</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>      |
|         | <b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>                                             | <b>485</b> | <b>4.389</b> | <b>0</b>      |
|         | <b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>                                             | <b>486</b> | <b>0</b>     | <b>47.548</b> |

Večino prilivov in odlivov je zavod imel v mesecih novembru in decembru 2024. Dinamika izplačil je sledila dinamiki izdajanja zahtevkov, ta pa izvedbi dogodkov in izpeljavi pravno formalnih postopkov (podpis pogodb med Mestno občino Nova Gorica in zavodom GO! 2025, podpis pogodbe med Ministrstvom za kulturo in Mestno občino Nova Gorica, sprejetje občinskega proračuna, sprejetje LFN zavoda, izdelava dokumenta NIP, podpisi pogodb z izvajalci).

### 2.4.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb prikazuje podatke o danih posojilih in prejetih vračilih ter o izdatkih, namenjenih nakupu kapitalskih deležev, in prejeme iz naslova prodaje teh deležev.

V javnem zavodu GO !2025 teh poslovnih dogodkov v letu 2024 nismo zabeležili.

*Tabela 2.8: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb*

| Členitev kontov | Naziv konta                                                                                                    | Oznaka za AOP | Znesek        |                 |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-----------------|
|                 |                                                                                                                |               | Tekočega leta | Prejšnjega leta |
| 1               | 2                                                                                                              | 3             | 4             | 5               |
| 75              | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (501+502+503+504+505+506+507+508+509+510+511) | 500           | 0,00          | 0,00            |
| 44              | V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)                   | 512           | 0,00          | 0,00            |
|                 | VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)                                                                     | 524           | 0,00          | 0,00            |
|                 | VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)                                                                     | 525           | 0,00          | 0,00            |

### 2.4.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov se izkazujejo podatki o prejetih zneskih iz najetih posojil in podatki o odplačilih glavnice najetih posojil v obračunskem obdobju.

V letu 2024 nismo prejeli nobenega posojila.

**Tabela 2.9: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov**

| Členitev kontov | Naziv konta                                                    | Oznaka za AOP | Znesek        |                 |
|-----------------|----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-----------------|
|                 |                                                                |               | Tekočega leta | Prejšnjega leta |
| 1               | 2                                                              | 3             | 4             | 5               |
| 50              | VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)                                    | 550           | 0,00          | 0,00            |
| 500             | Domače zadolževanje (552+553+554+555+557+558)                  | 551           | 0,00          | 0,00            |
| 501             | ZADOLŽEVANJE V TUJINI                                          | 559           | 0,00          | 0,00            |
| 55              | VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)                                | 560           | 0,00          | 0,00            |
| 550             | Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+567+568)             | 561           | 0,00          | 0,00            |
| 551             | ODPLAČILA DOLGA V TUJINO                                       | 569           | 0,00          | 0,00            |
|                 | IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)                               | 570           | 0,00          | 0,00            |
|                 | IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)                            | 571           | 0,00          | 0,00            |
|                 | X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)  | 572           | 4.389,48      | 0,00            |
|                 | X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570) | 573           | 0,00          | 47.548,00       |

#### 2.4.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Prihodki javnega zavoda v letu 2024 so v glavnini prihodki iz javnih financ (MONG in MK), del prihodkov pa je javni zavod pridobil tudi s prodajo blaga in storitev na trgu (nejavni viri) iz naslova opravljanja javne službe. Prihodke iz tega naslova je javni zavod namenil kritju programskih stroškov projektov GO! ECOC, Xmobil iz Xcentra ter Mali Jeruzalem.

**Tabela 2.10: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**

| Členitev podskupin kontov | Naziv podskupine konta                                                  | Oznaka za AOP | Znesek                                               |                                                                 |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                         |               | ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu |
| 1                         | 2                                                                       | 3             | 4                                                    | 5                                                               |
|                           | <b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)</b>                      | <b>660</b>    | <b>6.274.650</b>                                     | <b>0</b>                                                        |
| 760                       | PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE | 661           | 6.274.650                                            | 0                                                               |
|                           | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG                                               | 662           | 0                                                    | 0                                                               |
|                           | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG                                              | 663           | 0                                                    | 0                                                               |
| 761                       | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU               | 664           | 0                                                    | 0                                                               |
| <b>762</b>                | <b>FINANČNI PRIHODKI</b>                                                | <b>665</b>    | <b>840</b>                                           | <b>0</b>                                                        |
| <b>763</b>                | <b>DRUGI PRIHODKI</b>                                                   | <b>666</b>    | <b>0</b>                                             | <b>0</b>                                                        |
|                           | <b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>                  | <b>667</b>    | <b>0</b>                                             | <b>0</b>                                                        |
| del 764                   | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV                                   | 668           | 0                                                    | 0                                                               |

|            |                                                                                                 |            |                  |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|----------|
| del 764    | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI                                                        | 669        | 0                | 0        |
|            | <b>D) CELOTNI PRIHODKI<br/>(660+665+666+667)</b>                                                | <b>670</b> | <b>6.275.490</b> | <b>0</b> |
|            | <b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN<br/>STORITEV<br/>(672+673+674)</b>                            | <b>671</b> | <b>5.647.392</b> | <b>0</b> |
| del 466    | STROŠKI PRODANIH ZALOG                                                                          | 672        | 0                | 0        |
| 460        | STROŠKI MATERIALA                                                                               | 673        | 263.373          | 0        |
| 461        | STROŠKI STORITEV                                                                                | 674        | 5.384.019        | 0        |
|            | <b>F) STROŠKI DELA<br/>(676+677+678)</b>                                                        | <b>675</b> | <b>610.669</b>   | <b>0</b> |
| del 464    | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ                                                                       | 676        | 469.960          | 0        |
| del 464    | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST                                                                   | 677        | 83.528           | 0        |
| del 464    | DRUGI STROŠKI DELA                                                                              | 678        | 57.182           | 0        |
| <b>462</b> | <b>AMORTIZACIJA</b>                                                                             | <b>679</b> | <b>886</b>       | <b>0</b> |
| <b>463</b> | <b>REZERVACIJE</b>                                                                              | <b>680</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> |
| <b>465</b> | <b>DRUGI STROŠKI</b>                                                                            | <b>681</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> |
| <b>467</b> | <b>FINANČNI ODHODKI</b>                                                                         | <b>682</b> | <b>7</b>         | <b>0</b> |
| <b>468</b> | <b>DRUGI ODHODKI</b>                                                                            | <b>683</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> |
|            | <b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br/>ODHODKI<br/>(685+686)</b>                                   | <b>684</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> |
| del 469    | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH<br>SREDSTEV                                                         | 685        | 0                | 0        |
| del 469    | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br>ODHODKI                                                     | 686        | 0                | 0        |
|            | <b>N) CELOTNI ODHODKI<br/>(671+675+679+680+681+682+683+684)</b>                                 | <b>687</b> | <b>6.258.955</b> | <b>0</b> |
|            | <b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV<br/>(670-687)</b>                                                      | <b>688</b> | <b>16.535</b>    | <b>0</b> |
|            | <b>P) PRESEŽEK ODHODKOV<br/>(687-670)</b>                                                       | <b>689</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> |
| del 80     | Davek od dohodka pravnih oseb                                                                   | 690        | 13               | 0        |
| del 80     | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z<br>upoštevanjem davka od dohodka<br>(688-690)         | 691        | 16.522           | 0        |
| del 80     | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z<br>upoštevanjem davka od dohodka<br>(689+690)          | 692        | 0                | 0        |
|            | <b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen<br/>pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b> | <b>693</b> | <b>0</b>         | <b>0</b> |

## 2.4.6 Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

Tabela 2.11: Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

| Členitev podskupin kontov | Naziv podskupine konta                                                  | Oznaka za AOP | Znesek           |                  |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------|
|                           |                                                                         |               | Tekočega leta    | Prejšnjega leta  |
| 1                         | 2                                                                       | 3             | 4                | 5                |
|                           | <b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)</b>                      | <b>860</b>    | <b>6.274.650</b> | <b>2.335.633</b> |
| 760                       | PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE | 861           | 6.274.650        | 2.335.633        |
|                           | PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG                                   | 862           | 0                | 0                |
|                           | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG                                              | 863           | 0                | 0                |
| 761                       | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU               | 864           | 0                | 0                |
| <b>762</b>                | <b>FINANČNI PRIHODKI</b>                                                | <b>865</b>    | <b>840</b>       | <b>333</b>       |
| <b>763</b>                | <b>DRUGI PRIHODKI</b>                                                   | <b>866</b>    | <b>0</b>         | <b>332</b>       |
|                           | <b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>                  | <b>867</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| del 764                   | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV                                   | 868           | 0                | 0                |
| del 764                   | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI                                | 869           | 0                | 0                |
|                           | <b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>                            | <b>870</b>    | <b>6.275.490</b> | <b>2.336.298</b> |
|                           | <b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>            | <b>871</b>    | <b>5.647.392</b> | <b>1.669.238</b> |
| del 466                   | STROŠKI PRODANIH ZALOG                                                  | 872           | 0                | 0                |
| 460                       | STROŠKI MATERIALA                                                       | 873           | 263.373          | 24.545           |
| 461                       | STROŠKI STORITEV                                                        | 874           | 5.384.019        | 1.644.693        |
|                           | <b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>                                    | <b>875</b>    | <b>610.669</b>   | <b>552.059</b>   |
| del 464                   | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ                                               | 876           | 469.960          | 464.290          |
| del 464                   | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST                                           | 877           | 83.528           | 78.021           |
| del 464                   | DRUGI STROŠKI DELA                                                      | 878           | 57.182           | 9.748            |
| <b>462</b>                | <b>AMORTIZACIJA</b>                                                     | <b>879</b>    | <b>886</b>       | <b>0</b>         |
| <b>463</b>                | <b>REZERVACIJE</b>                                                      | <b>880</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>465</b>                | <b>DRUGI STROŠKI</b>                                                    | <b>881</b>    | <b>0</b>         | <b>0</b>         |

|         |                                                                                          |     |           |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|
| 467     | FINANČNI ODHODKI                                                                         | 882 | 7         | 0         |
| 468     | DRUGI ODHODKI                                                                            | 883 | 0         | 0         |
|         | M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)                                           | 884 | 0         | 0         |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV                                                     | 885 | 0         | 0         |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI                                                 | 886 | 0         | 0         |
|         | N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)                                     | 887 | 6.258.955 | 2.221.297 |
|         | O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)                                                          | 888 | 16.535    | 115.001   |
|         | P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)                                                           | 889 | 0         | 0         |
| del 80  | Davek od dohodka pravnih oseb                                                            | 890 | 13        | 0         |
| del 80  | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)        | 891 | 16.522    | 115.001   |
| del 80  | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890)         | 892 | 0         | 0         |
|         | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja     | 893 | 0         | 0         |
|         | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število) | 894 | 15        | 13        |
|         | Število mesecev poslovanja                                                               | 895 | 12        | 12        |

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2024 so prikazani podatki za tekoče poslovanje javnega zavoda.

Celotni prihodki javnega zavoda so v letu 2024 znašali 6,275 mio EUR. Največji delež prihodkov (dobrih 90%) predstavljajo namenski prihodki Ministrstva za kulturo RS. Celotni odhodki so v letu 2024 dosegli 6,259 mio EUR.

Amortizacijo obračunavamo po enakomerni časovni metodi. Uporabljamo predpisane stopnje. Amortizacija zgradb, neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev nima vpliva na odhodke ter posledično na poslovni izid, saj se pokriva v breme sredstev, prejetih v upravljanje.

Stroške plač smo obračunavali v skladu s predpisi ter jih razporejali v skladu s finančnim in kadrovskim načrtom. Prispevki in davki so plačani v skladu z zakoni. Drugi prejemki in povračila stroškov iz delovnega razmerja so v skladu z zakoni in kolektivnimi pogodbami. Med letom so se povračila stroškov nekoliko spreminjala, vendar to ni pomenilo bistvenega odmika od načrtovanih odhodkov. Povečanega obsega dela nismo izplačevali.

Večji del splošnih materialnih stroškov predstavljajo stroški promocije in marketinga, kamor spadajo stroški oblikovanja, tiska, najema oglasnih prostorov, stroški fotografskega in video materiala, stroški študentskega dela v marketingu in komunikaciji, reklame, stroški prevajanja, stroški priprave komunikacijskih načrtov, stroški PR službe in reprezentance ter stroški zunanjih sodelavcev (umetniška svetovalka, delo priprave akcijskega načrta za povezovanje z ostalimi evropskimi prestolnicami - Evropska dimenzija GO! 2025, svetovanje o sodelovanju in protokolih v

mednarodnem prostoru, vsebinski skrbniki projektov, kreativni izvršni producent, sodelavka za kreativne vsebine socialnih omrežij, zunanji izvajalec za posnetek stanja in osnutek kodeksa za storitev uvajanja dinamičnega modela vodenja, organizatorji, ipd.).

Ostali splošni materialni stroški delovanja so splošni obratovalne stroški (električna energija, ogrevanje, voda, komunalne in poštne storitve, strošek telefona in interneta, varovanje zgradbe), računalniške storitve, popravila in stroške vzdrževanja, stroški izobraževanj zaposlenih, stroški pisarniškega materiala, stroški čiščenja, stroški pravnega svetovanja, stroški zunanjega računovodskega servisa, potni stroški, dnevnice ter drugi stroški poti zaposlenih, stroški študentskega servisa, stroški vzdrževalnih del in raznih popravil.

Financiranje javnega zavoda v glavnini izhaja iz javnih virov in sicer namenskih sredstev Ministrstva za kulturo RS ter ustanovitelja MONG. Poleg tega je javni zavod v letu 2024 ustvaril tudi prihodke iz naslova izvajanja dejavnosti javne službe (nejavni viri) in sicer v višini 30.473,27 EUR. Prihodke iz nejavnih virov je javni zavod namenil kritju programskih stroškov.

Leto 2024 je javni zavod zaključil s **16.522,20 EUR presežka prihodkov nad odhodki po načelu dejanskih dogodkov**. Presežek je posledica sledenja sanacijskemu načrtu iz leta 2023, kar je javnemu zavodu omogočilo sanacijo še preostanka bilančnega minusa iz leta 2022.

*Tabela 2.12: Realizacija po vrstah stroškov glede na finančni načrt po načelu dejanskih dogodkov*

| Vrsta stroška               | Splošni stroški delovanja | Stroški dela | Programski stroški | Investicijski transferi | SKUPAJ         |
|-----------------------------|---------------------------|--------------|--------------------|-------------------------|----------------|
| Finančni načrt              | 915.202,00 €              | 664.029,46 € | 4.883.268,00 €     | 169.600,00 €            | 6.632.099,46 € |
| Realizacija na 31. 12. 2024 | 938.357,19 €              | 610.669,44 € | 4.709.927,93 €     | 158.991,80 €            | 6.417.946,36 € |
| Odstotek                    | 103%                      | 92%          | 96%                | 94%                     | 97%            |

Iz tabele 2.12 sledi, da je skupna realizacija javnega zavoda GO! 2025 v letu 2024 97% po načelu dejanskih dogodkov, kar se sklada z nacionalnim povprečjem zavodov na področju kulture. Glede na zadnje Revizijsko poročilo s strani računskega sodišča, ki je pregledalo učinkovitost izvajanja nadzora nad poslovanjem javnih zavodov v kulturi, se je izkazalo, da imajo javni zavodi na področju kulture, katerih ustanoviteljica je RS, povprečno 96% realizacijo, javni zavodi, katerih ustanoviteljice so občine, pa povprečno skupno 97% realizacijo (Vir: Ministrstvo za kulturo). Ker je javni zavod GO! 2025 poslovno leto 2024 zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki, ocenjujemo, da je bilo finančno poslovanje ustrezno.

## 2.5 Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2024

Presežek prihodkov nad odhodki se porabi za pokrivanje presežka odhodkov nad prihodki iz leta 2022. Konec leta 2023 je ostajalo še 14.336,80 EUR nepokritega presežka odhodkov nad prihodki iz leta 2022. Z rezultatom, ki ga javni zavod izkazuje na 31. 12. 2024, se tako sanira še preostanek bilančnega minusa. Preostali presežek po sanaciji bo javni zavod uporabil za kritje programskih stroškov v letu 2025.

## 2.6 Ocena notranjega nadzora javnih financ

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je podana v skladu z metodologijo za pripravo izjave. Po priporočilu iz metodologije ocena javnega zavoda GO! 2025 temelji na samoocenitvi vodje

notranje organizacijske enote za finančno, pravno in splošno področje, z upoštevanjem informacij iz poročila notranje revizije poslovanja javnega zavoda z dne, 15. 9. 2023.

Javni zavod podaja izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ za leto 2024 in sicer, da:

- je bilo primerno kontrolno okolje vzpostavljeno na pretežnem delu poslovanja,
- je bilo obvladovanje tveganj urejeno na pretežnem delu poslovanja, kjer so cilji realni in merljivi ter so zanje določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev,
- so bila tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, opredeljena in ovrednotena na pretežnem delu poslovanja ter, da je bil določen cilj ravnanja z njimi,
- je bil na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven, vzpostavljen na pretežnem delu poslovanja,
- je imel zavod na pretežnem delu poslovanja ustrezen sistem informiranja in komuniciranja,
- je imel zavod na posameznih področjih poslovanja urejen ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo.

Javni zavod je v letu 2024 na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:

- za pretežni del poslovanja je javni zavod uredil opise postopkov ter razmejil naloge in odgovornosti;
- javni zavod je sprejel načrt integritete in oceno tveganja;
- javni zavod je sprejel pravilnik o javnem naročanju in pravilnik o koprodukcijskem sodelovanju ter opredelil postopke javnega naročanja in razmejil naloge in odgovornosti za to področje;
- javni zavod je začel postopek sprejema strateškega načrta;
- posodobitev akta o sistemizaciji delovnih mest ter zaposlovanje, kar je omogočilo zadostno število primerno usposobljenih zaposlenih za izvajanje poslovnih aktivnosti;
- posodobitev organizacijske strukture ter s tem jasno opredeljene in opisane odgovornosti in pristojnosti zaposlenih;
- vzpostavitev rednih sestankov in kolegijev, na katerih se poroča o stanju in doseganju ciljev;
- sklenitev pogodbe z zunanjim računovodskim servisom.

Poslovanje zavoda se je v letu 2024 glede na pretekla leta vidno ustalilo in s tem izboljšalo. Ocenjujemo, da so bili sprejeti ustrezni ukrepi in izboljšave. Tveganji, za kateri lahko v javnem zavodu še izboljšamo njihovo obvladovanje, sta:

- spremljanje doseganja ciljev; javni zavod bo še izboljšal ukrepe določitve meril za spremljanje in ocenjevanje doseganja ciljev;
- nezadostno število zaposlenih; javni zavod si bo prizadeval z iskanjem in zaposlovanjem ustrezno usposobljenega kadra.